

**MAESTRÍA**  
— EN —  
**PEDAGOGÍA**  
**DE LAS ARTES**  
**(MAPAV)**  
Modalidad virtual

**Catálogo de  
productos  
de aprendizaje**



Universidad Veracruzana

Dirección General  
del Área Académica de Artes

## Índice

<b>Reporte de lectura .....</b>	<b>4</b>
<b>Ensayo académico .....</b>	<b>6</b>
<b>Comentario crítico .....</b>	<b>10</b>
<b>Reflexión escrita .....</b>	<b>14</b>
<b>Mapa conceptual .....</b>	<b>17</b>
<b>Mapa mental .....</b>	<b>20</b>
<b>Tabla comparativa.....</b>	<b>24</b>
<b>Tabla comparativa de doble entrada .....</b>	<b>28</b>
<b>Infografía .....</b>	<b>32</b>

## Introducción

El presente catálogo, es el resultado de investigar la estructura y contenidos de diversos artículos de investigación y libros al respecto. Los profesionales y estudiantes, requieren orientar sus actividades hacia la investigación como parte de su formación integral; sin embargo, un hecho que muchas veces es desconocido y poco tratado, es cómo escribir su investigación.

Si bien existen reglamentos de grados y títulos, como documentos que norman la elaboración de trabajos de investigación -tanto para el investigador, el producto y la presentación-, su característica no contempla explicaciones de componentes intrínsecos que forman parte de la redacción de artículos de investigación.

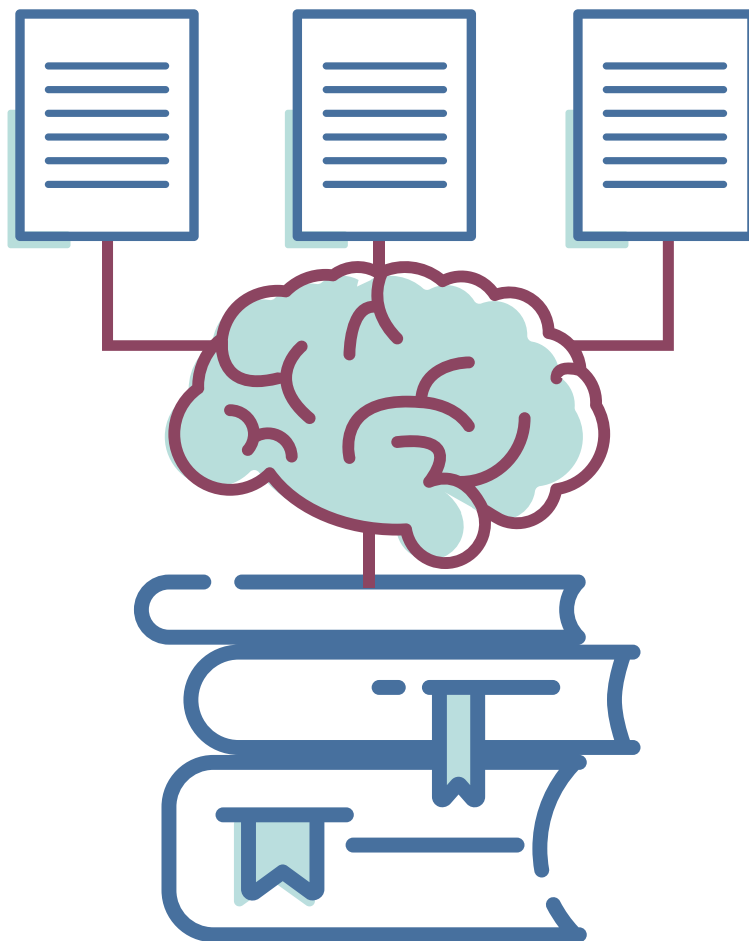
Asimismo, los artículos de investigación, no sólo están restringidos a la investigación científica, sino que se extiende como investigación tecnológica y humanística. Estos últimos tipos de investigación son poco mencionados o inconscientemente mezclados con la investigación científica, sin que ello no impida la conjunción en determinados temas de estudio.

Por ello, cuando se haga referencia a un artículo de investigación, se debe entender que puede referirse indistintamente a un artículo de investigación científica, humanística o tecnológica.

## Reporte de lectura

En este documento da cuenta de lo leído. Se desarrolla a partir del análisis de información concreta para un determinado receptor. Su intención es construir conocimiento. El reporte de lectura posee distintos fines prácticos:

- Manejo de información.
- Análisis o exposición de hechos.
- Resumen de actividades.



A continuación se describen los elementos que debe contener un reporte de lectura.

Categoría	Descripción
Objetivo del auto	¿Qué intenta decirnos el autor/a, de qué intenta persuadirnos, convencernos?
Tema central	Señalar cuál es el tema o los temas a los que hace referencia el autor durante todo el texto.
Ideas centrales	Se identifica cuál es el tema central y se desarrollan en puntos estructurales haciendo uso de citas y referencias correctamente para dar forma a la argumentación.
Recomendaciones generales para hacer una cita:	<p>Una cita dentro del cuerpo del texto debe tener los siguientes datos entre paréntesis: (Apellido, año, página) Ejemplo: (Bauman, 2003, p. 79).</p> <p><b>Existen dos tipos de citas textuales:</b></p> <p><b>Cortas:</b> Menos de 39 palabras. Se colocan entrecomilladas y adheridas al texto principal. Si vas a copiar sus palabras textuales entonces sólo pones el texto entre comillas.</p> <p><b>Largas:</b> Más de 40 palabras. Se sacan del cuerpo del texto y no llevan comillas.</p> <p>Al final de cada párrafo que copies pones la cita se coloca entre paréntesis: (Apellido, año, página).</p> <p><b>Nota:</b> si tienes más dudas, revisa tu Guía para la elaboración de trabajos.</p>
Consideraciones personales	<p>En este apartado se desarrollas tu postura personal que adoptas frente a las ideas planteadas en el texto.</p> <p>¿Cuál es tu postura con respecto a lo que menciona el autor/a?</p>
Referencia bibliográficas ordenadas de la A a la Z (formato APA)	<p>Al término de tu reporte debes enlistar de la A a la Z todos los materiales citados dentro del cuerpo del texto.</p> <p>Formato general para libro: Apellido, Inicial de nombre(s). (Año). <i>Nombre del libro</i>. Ciudad, País: Editorial.</p> <p>Ejemplo: Bauman, Z. (2003). <i>Modernidad líquida</i>. México: FCE.</p>

## El ensayo

La escritura del género ensayístico, como la de cualquier otro tipo de texto académico, supone un reto para quien lo redacta. Se necesita desarrollar el conjunto de capacidades para interpretar y componer textos en los diferentes contextos socioculturales en los cuales se desenvuelve el estudiante. Toda esta actividad con base en que escribir no es sólo redactar, sino también planificar, revisar, generar ideas, organizarlas, imaginar al lector (Cassany, 1996) y el resultado de lo que hace es de algún modo, un nuevo texto.

En el nivel de posgrado es usual evaluar mediante ensayos, tanto para guiar didácticamente las sesiones de trabajo como para asignar calificaciones. Es así que resulta necesario para los estudiantes tener cierta claridad sobre lo que se les solicita y de docentes, saber qué demandan y pueden esperar de los estudiantes. De tal modo, conviene aclarar qué es un ensayo, los elementos que lo integran y cómo debe elaborarse.

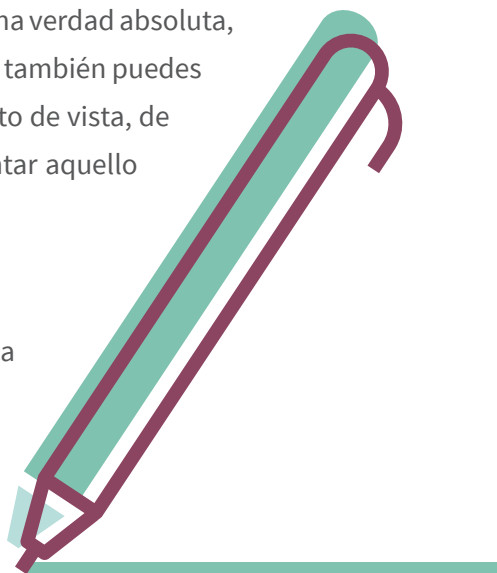
### Definición

Escribir un buen ensayo depende del tiempo que dediques a trabajar tu texto, a las fuentes que consultes y a la práctica, verás que poco a poco vas progresando en tu escritura de ensayos.

El ensayo académico-argumentativo es aquél en el que se propone una postura personal sobre un tema o problemática determinada. Ya que se trata de un texto persuasivo, tiene como objetivo convencer a los lectores mediante el uso de argumentos. Sin embargo, tampoco se trata de probar una verdad absoluta, sino más bien reflexionar en torno a un tema, por lo que también puedes presentar información relevante que contradiga tu punto de vista, de este modo evitas ser tendencioso, es decir, sólo presentar aquello que favorezca tu postura.

### Elementos que lo integran

Todo texto académico sigue una estructura básica (el ensayo forma parte de los textos académicos): introducción, cuerpo o desarrollo y conclusiones. No obstante hay otros elementos que son importantes. En conjunto, un ensayo se compone por:



**Título.** Debe reflejar el tema que abordarás, debe ser específico y claro.

**Introducción.** Pues bien, la introducción es la presentación general del tema, así como la mención al plan de trabajo.

**La introducción se desarrolla en tres fases:**

**Preparación del tema.** Abrir el párrafo con un comentario general, una definición teórica, una cita, un hecho histórico, una referencia al contexto.

**Presentación del tema.** Definir o aclarar los conceptos fundamentales, así como señalar las delimitaciones de tema.

**Enunciar el plan de trabajo.** Enumerar de un modo claro y sencillo los grandes apartados del texto.

**Cuerpo o desarrollo.** Se desarrolla el plan de trabajo planteado en la introducción. Se plantean aquellas ideas personales que reflejen tu postura sobre el tema o problemática tratar, las que puedes apoyar con lo que otros autores han dicho al respecto, así como con ejemplos o datos estadísticos, por ejemplo. Recuerda que también puedes incluir información relevante que no favorezca tu punto de vista y después confrontarla con aquellas evidencias que sí lo hacen.

**Conclusión o comentario finales.** Se entiende como el balance de las ideas o valoración general de la obra presentada.

**Referencias bibliográficas.** En este apartado se escriben los datos completos de las fuentes consultadas de acuerdo al modelo de citación que estés utilizando (Chicago, MLA, APA, etcétera).

## ¿Cómo elaborarlo?

### 1. Preescritura

En esta fase de preescritura, quien escribe evoca una serie de ideas que quiere comunicar, pero debe elegir solamente aquellas a las cuales puede tener acceso (desarrollar).

1. Elige el tema a desarrollar y, preguntarte si existen suficientes fuentes de consulta al respecto.
2. Establece tu postura ante el tema a desarrollar (tesis), pues ese será el tema de tu ensayo.

3. Recopila, compara y analiza la información consultada. Es importante que tus fuentes sean confiables: libros, revistas especializadas, tesis, periódicos, conferencias, etcétera.
4. Elabora notas o fichas de trabajo que te ayuden a registrar ideas. De igual forma, es fundamental que escribas todos los datos de la bibliografía que consultes: autor, año, nombre de la revista o libro, editorial, país, volumen, número y páginas; pues muchas veces no se recopila completa y eso te puede representar problemas cuando quieras volver a revisar alguna fuente.
5. Organiza un plan de trabajo; plantea una serie de metas y submetas a las que responderá estratégicamente a través de la elaboración de un plan dinámico y jerarquizado.

## **2. Textualización**

En el proceso de textualización ocurre la realización del plan elaborado y la producción formal de frases que son parte de la escritura en sentido estricto.

Durante esta fase tiene lugar una serie de subprocesos relacionados con la traducción de pensamientos (códigos proposicionales, visuales, gráficas) en información lingüística y la toma de decisiones recurrente sobre ortografía, sintaxis y discurso, intentando alcanzar una correspondencia adecuada del esquema de planificación subjetiva con un arreglo secuencial lingüístico inteligible y comprensible.

## **3. Revisión**

En el proceso de revisión se intenta mejorar la producción inmediata o “borrador” logrado en la textualización. En este momento se incluyen las actividades de lectura de lo escrito, revisión y redacción correctiva regulados por el plan de escritura.



Aspectos funcionales	Aspectos estructurales
¿Qué decir?	Planificación del escrito
¿Cómo decirlo?	Textualización
¿Para quién decirlo? ¿Para qué y por qué decirlo?	Revisión del escrito

## Referencias bibliográficas

- Díaz, F. y Hernández G. (1999). *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. Una interpretación constructivista*. México: Mc Graw Hill.
- Cassany, D. (1996). *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama.

## Comentario crítico

Hacer una valoración crítica consiste en emitir un juicio fundado y debatible sobre las cualidades (conceptuales, prácticas, estéticas, etc.) de cualquier tipo de producto o expresión cultural, o bien en, general, sobre un tema que suscita reflexión, ya sea de orden científico, ético, estético, político, filosófico u otro.

Se trata de una actividad frecuente en el contexto académico, pues contribuye al desarrollo de competencias de análisis y argumentación. Tenga en cuenta, sobre todo, que una buena valoración crítica depende fundamentalmente de la habilidad para plantear preguntas adecuadas, pertinentes e interesantes acerca de aquello que se está considerando.

Ahora bien, para elaborar un comentario crítico de un texto, Daniel Cassany (año) propone considerar las siguientes técnicas de lectura crítica.



En el siguiente cuadro encuentra algunas claves para precisar qué es y qué no un juicio crítico.

No es	Sí es
Decir algo negativo sobre lo que se está hablando.	Decir algo, sin importar si es negativo o positivo, pero que en todo caso esté fundado en razones, pruebas o evidencias.
<p>Hacer apreciaciones de valor (“me gusta”, “no me gusta”).</p> <p>Si alguien dice, por ejemplo, que le gusta el chocolate, no hay nada que discutir pues es una apreciación puramente subjetiva a la que nada puede objetarse.</p>	<p>Hacer juicios discutibles que remitirán a las propiedades objetivas de lo que se está comentando.</p> <p>En cambio, si dice que el chocolate es afrodisíaco, esta afirmación puede discutirse y evaluarse considerando las propiedades subjetivas del chocolate y sus efectos sobre el cuerpo humano.</p>

- 1. Definir tu propósito de lectura.** Responde a estas preguntas: ¿Qué buscas en el texto?, ¿por qué lo lees?, ¿qué debes hacer con la información después de encontrarla?
- 2. Identificar los propósitos del autor.** Escribe una oración de 15 palabras que empiece de este modo: El autor pretende...
- 3. Retratar al autor.** Responde a estas preguntas: ¿Qué sé del autor?, ¿qué lenguaje utiliza?, ¿qué estereotipos asume?, ¿qué opiniones expresa?
  - a) Describir su identidad:** ¿qué nombre utiliza?, ¿qué sabemos de su biografía?, ¿qué ha publicado?, ¿qué información hay de él en la biblioteca o en Internet?, ¿qué piensan de él otras personas?

**b) Analizar su idiolecto (su forma personal de hablar):** ¿qué idioma y qué dialecto usa?, ¿utiliza palabras o giros dialectales, tecnicismos o vocablos extranjeros?, ¿escribe con un lenguaje familiar, vulgar o estándar?, ¿en qué se diferencia de tu forma de hablar?

**c) Rastrear la subjetividad:** ¿qué cosas califica como positivas y qué otras como negativas?, ¿qué punto de vista (crítica, aceptación, ironía, etcétera) adopta sobre lo que dice?, ¿qué adjetivos utiliza para calificar a los sustantivos?, ¿qué adverbios usa para modificar a los verbos?

**d) Buscar estereotipos:** ¿es sexista, racista o xenófobo?, ¿cómo se refiere a colectivos sociales o culturales determinados (gays, minusválidos, emigrantes, mujeres, etc.)?, ¿qué puntos de vista adopta sobre la ecología, la globalización, las desigualdades sociales, los derechos de los animales?

4. **Hacer explícito lo oculto.** Un texto aporta sólo una parte pequeña de la información que comunica.
5. **Describir el género discursivo.** Responde a estas preguntas: ¿qué tipo de texto estás leyendo?, ¿qué sabes de él?, ¿cómo se suele usar?, ¿cómo lo utiliza el autor?
6. **Descubrir las interconexiones.** Responde a estas preguntas: ¿qué ideas, conceptos o fragmentos de otros autores y textos se citan?, ¿qué autores y textos (sobre el mismo tema) se ocultan?, ¿por qué?
7. **Identificar acuerdos y desacuerdos.** ¿Estás de acuerdo o no con el autor?
8. **Dialogar con otros lectores.** Hay muchas interpretaciones posibles de un texto, aunque no todas tienen el mismo grado de coherencia o plausibilidad (aprobación, recomendación).
9. **Decidir qué haces después de leer.** Responde a estas preguntas: ¿qué vas a hacer después de leer el texto?, ¿vas a replicar?, ¿vas a hacer otra cosa?, ¿por qué?

### ¿Cómo redactar un comentario crítico?

Después de leer críticamente, resulta necesario plasmar en un texto todas esas ideas de forma coherente y ordenada.

Como siempre que se escribe en un contexto académico, es preciso planear lo que se dirá, hacer un primer borrador, editar y reescribir. Muy probablemente, la mejor versión de su juicio crítico no será la primera que haga. Es ideal que alguien más pueda leer lo que escriba antes de presentar su ejercicio, no solo porque le puede ayudar a reconsiderar o fortalecer su juicio, sino porque podrá cerciorarse de que en efecto pudo transmitir de forma clara lo que quería decir.

**Resumiendo:**

- 1. Describe.** ¿Qué es? ¿Cómo es? ¿En qué contexto es?
- 2. Analice.** ¿Qué pienso?
- 3. Escribe.** Planee, redacte, edite y reescribe.

Leer críticamente requiere forzosamente este proceso de comprender, relacionar lo comprendido con nuestros conocimientos personales y elaborar una nueva visión de la realidad más completa, madura y amplia.