

0 FIB - Habilitats Acadèmiques i Professionals d'Expressió Oral en Anglès

Explicació assignatura

Introducció

Crèdits	6
Tipus	Optativa
Requisits	Aquesta assignatura no té requisits, però té capacitats prèvies
Departament	THATC

Aquest curs té com a objectiu ajudar els estudiants a desenvolupar les seves habilitats orals per comunicar-se en anglès en l'àmbit acadèmic i professional a nivell B2 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR). Tenint en compte el context internacional en què estem, el curs proporciona recursos als participants per millorar les seves habilitats de comprensió i expressió oral en anglès per participar amb èxit en activitats relacionades amb els seus estudis universitaris i les professions tècniques. Es posen en pràctica estratègies per ajudar els estudiants a convertir-se en oients més eficaços i a desenvolupar la seva fluïdesa i precisió en anglès per la interacció oral en diferents situacions comunicatives

Professors

Responsable

Antonia Soler Cervera (antonia.soler@upc.edu)

Altres

Maria del Carme Bordera Perez (carme.bordera@upc.edu)

Hores setmanals

- Teoria 2
- Problemes 2
- Laboratori 0
- Aprenentatge dirigit 0.4
- Aprenentatge autònom 5.6

Mètode d'avaluació

L'avaluació es basa en tasques d'avaluació continuada (treballs de curs i participació a classe) i exàmens escrits amb els següents percentatges:

- Examen parcial del curs
- Participació a classe: S'espera que els estudiants realitzin les activitats proposades i exposin les respostes a classe per comentaris i discussió. També s'espera que treballin en col·laboració amb els companys. A partir d'aquests dos actes d'avaluació (examen parcial i participació) es calcula una única nota combinada que val el 30 %, i que es defineix com el següent màxim: $\max(25\% \text{ EP} + 5\% \text{ PC}, 20\% \text{ EP} + 10\% \text{ PC})$.
- Presentació oral: 20%
- Activitat d'interacció oral: 20%
- Examen final: 30%

És indispensable que l'estudiant realitzi totes les tasques d'avaluació continuada per tal de treballar tots els continguts del curs i superar amb èxit els exàmens.

L'estudiant no obtindrà una nota de participació a classe si no assiteix al 50% de les sessions, com a mínim.

Bibliografia

Bàsica:

- **Course workbook: academic and professional speaking skills** - Secció d'Anglès (UPC), Cpet, 2012.

Complementaria:

- **Technical communication** - Lannon, J.M, Longman , 2015. ISBN: 9781292019567
http://cataleg.upc.edu/record=b1440916~S1*cat
- **English for business communication: a short course consisting of five modules: cultural diversity and socialising, telephoning, presentations, meetings and negotiations** - Sweeney, S, Cambridge University Press , 2003. ISBN: 9780521754514 http://cataleg.upc.edu/record=b1378399~S1*cat
- **Essential skills for science and technology** - Zeegers, P.; Deller-Evans, K.; Egege, S.; Klinger, C, Oxford University Press , 2012. ISBN: 9780195576078 http://cataleg.upc.edu/record=b1423605~S1*cat
- **Giving presentations** - Ellis, M.; O'Driscoll, N, Longman , 1992. ISBN: 0582064414
http://cataleg.upc.edu/record=b1116531~S1*cat

Capacitats prèvies

Per realitzar activitats acadèmiques i professionals en anglès es recomana que els estudiants tinguin un nivell de partida de B1 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües o superior.