

個人情報利用等同意書（従業者用）

イチアール株式会社（以下「当社」という）は、今回ご提供いただく従業者からの個人情報については、下記のとおり取得・利用いたします。ご確認のうえ、同意をいただきたく存じます。

1. 個人情報保護管理責任者の氏名または職名、所属及び連絡先

個人情報保護管理者 代表取締役 Email: info@i-r.co.jp

2. 取得・利用等を行う従業者の個人情報

名前、性別、住所、電話番号、生年月日、学歴、職歴、資格、メールアドレス、顔写真、扶養家族数、銀行口座、社会保険情報、年金手帳、個人番号

※要配慮個人情報：健康診断情報、医師の診断書等

3. 当社が取得する個人情報の利用目的

- ・給与処理、社会保険処理、福利厚生、採用退職関連処理等の各種手続きのため
- ・名刺印刷のため
- ・当社ホームページを用いた会社紹介のため
- ・個人番号の利用目的は、法律で定められた社会保険・税・災害対策の行政手続きに限る

4. 当社が取得した個人情報の第三者への提供

当社は、本人の同意がある場合又は法令に基づく場合を除き、取得した個人情報を第三者に提供することはありません。個人情報を第三者に提供するのは、以下の通りです。

- ・賃金の振込みのため、本人の氏名、口座番号等を郵送・電送で銀行、郵便事業会社等に提供
- ・社会保険関連の手続きのため、本人の氏名、勤務先等を社会保険関連機関に提供
- ・健康管理のため、本人の氏名、健康保険証番号等を医療機関又は医師に提供
- ・法律で定められた社会保険・税・災害対策の行政手続きに限り、本人の氏名、個人番号等を税務署、社会保険関連機関、ハローワーク等に提供
- ・会社紹介のため、本人の同意に基づき、本人の氏名、写真等を当社ホームページ等に掲載

5. 当社が取得した個人情報の共同利用について

当社は、従業者に関する個人情報を本人の同意なしに共同利用することはありません。

6. 当社が取得した個人情報の委託について

当社は、人事管理の一部を委託することがあります。

7. 開示・訂正・利用停止等の手続

すべての従業者は、当社に提供している自身の個人情報について、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供停止の権利があります。

利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供停止の権利を行使する場合は、速やかに個人情報保護管理者へ申し出てください。その際、本人確認のための公的書類等を添付し、「開示等請求書」に必要事項を記入の上、個人情報保護管理者へ申し出いただく場合があります。当社規程では、この対応に関する手数料を徴収することとなっていますが、当社従業者に対しては徴収いたしません。尚、取得した履歴書等の個人情報は、退職の場合には、当社規程に基づき、削除いたします。返却をご希望の方は、ご連絡をお願いします。

8. 個人情報を提供することの任意性及び提供頂けない場合について

上記、個人情報を提供することは任意ですが、提供できない場合には第3項の利用目的が達成出来なくなります。

【 本人同意欄 】

上記個人情報の取扱いを理解し、これに同意いたします。

年 月 日

ご署名