



Buku Panduan Tugas Akhir Teknik Informatika



PROGRAM STUDI S1 TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA

PANDUAN TUGAS AKHIR STRATA 1 (S1)
PROGRAM STUDI S1 TEKNIK INFORMATIKA



PROGRAM STUDI S1 TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA

2020

PANDUAN TUGAS AKHIR

SARJANA (STRATA SATU - S1)

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

TIM PENYUSUN :

Dr. Indrastanti R. Wideasari, M.T.

Dr. Sri Yulianto Joko Prasetyo, S.Si., M.Kom.

Hindriyanto Dwi Purnomo, Ph.D

Magdalena A. Ineke Pakereng, M.Kom.

Alz Danny Wowor, S.Si, M.Cs.

Radius Tanone, S.Kom., M.Cs.

Suprihadi, S.Si, M.Kom.

Hendry, Ph.D.

PROGRAM STUDI S1 TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI

UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA



FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA
Jalan Dr.O.Notohamidojo No.1-10 Blotongan
Phone. (0298) 3435000
Email: fti@adm.uksw.edu
Salatiga 50714 – INDONESIA

SURAT KEPUTUSAN

No.: 015/Kep./Dek.FTI/VII/2020

Tentang

**Pemberlakuan Pelaksanaan Tugas Akhir Program Studi S1 Teknik Informatika
Fakultas Teknologi Informasi
Universitas Kristen Satya Wacana**

PIMPINAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI

- Meninmbang : Bahwa dalam rangka Pelaksanaan Tugas Akhir Mahasiswa Program Studi Teknik Informatika di lingkungan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Kristen Satya Wacana, perlu ditetapkan dengan surat keputusan
- Mengingat : 1. Statuta UKSW Tahun 2016
2. SK YPTKSW No. 011/B/YSW/I/2017 Tanggal 30 November 2017 Tentang Pengangkatan Saudara Wiwin Sulistyo, S.T., M.Kom sebagai Dekan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Kristen Satya Wacana Periode 2017 – 2022
- Memperhatikan : Permohonan dari Program Studi S1 Teknik Informatika mengenai Panduan Tugas Akhir.

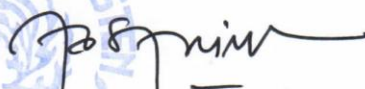
MEMUTUSKAN

Menetapkan

- Pertama : Memberlakukan pelaksanaan tugas akhir bagi mahasiswa Program Studi S1 Teknik Informatika.
- Kedua : Lampiran keputusan ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku terhitung mulai Semester Ganjil 2020/2021
- Keempat : Keputusan ini akan ditinjau kembali apabila ternyata terdapat kekeliruan di dalamnya.

Ditetapkan di Salatiga
Pada tanggal 10 Juli 2020

Pimpinan Fakultas Teknologi Informasi
Universitas Kristen Satya Wacana


Dr. Wiwin Sulistyo, ST., M.Kom
Dekan

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami naikkan kepada Tuhan Yang Terkasih, karena kasih-Nya, Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Kristen Satya Wacana telah menyelesaikan Buku **Panduan Tugas Akhir Program Studi Teknik Informatika** ini. Buku ini diharapkan menjadi acuan dan standar dalam penyusunan Tugas Akhir, sehingga Tugas Akhir yang dikerjakan oleh mahasiswa untuk memperoleh gelar Sarjana dapat tetap terkontrol kualitas dan capaian pembelajarannya.

Pada kesempatan ini, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Satuan Tugas (Satgas) Tugas Akhir Progdik Teknik Informatika, yang telah berjerih lelah menyusun panduan Tugas Akhir, hingga akhirnya dapat menjadi buku ini.

Kepada mahasiswa Teknik Informatika, kami juga menyampaikan selamat berjuang menempuh akhir studi Anda di Mata Kuliah Tugas Akhir. Kiranya buku ini dapat menjadi satu panduan dan perhatian di akhir studi Anda ini, sehingga tidak menyebabkan Anda menjadi hilang arah.

Karena masa depan sungguh ada, dan harapanmu tidak akan hilang (Amsal 23:18)

Salatiga, 01 Juli 2020



Yerima Alfa Susetyo, S.Kom., M.Cs.

Ketua Program Studi Teknik Informatika

DAFTAR ISI

BAGIAN I	6
PENGERTIAN DAN TUJUAN TUGAS AKHIR.....	6
1. Pendahuluan	6
2. Pengertian Tugas Akhir.....	7
3. Tujuan Tugas Akhir.....	8
BAGIAN II	10
TAHAPAN PELAKSANAAN TUGAS AKHIR	10
BAGIAN III.....	12
PENGAJUAN TUGAS AKHIR	12
1. Standardisasi Kelayakan Tugas Akhir.....	12
2. Batasan dan Ruang Lingkup Tugas Akhir	12
3. Rincian Prosedur Pengambilan TA	12
3. Capaian Pembelajaran Tugas Akhir	14
4. Persyaratan Tugas Akhir	14
BAGIAN IV	16
SISTEMATIKA PENULISAN TUGAS AKHIR	16
1. Sistematika Tugas Akhir 1	16
5. Sistematika Tugas Akhir 2	18
6. Sistematika Tugas Akhir 3	21
BAGIAN V	23
PENILAIAN TUGAS AKHIR	23
1. Penilaian Tugas Akhir 1	23
2. Penilaian Tugas Akhir 2	24
3. Penilaian Tugas Akhir 3	24
BAGIAN VI.....	26
PROSES PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR	26
1. Pengertian Pembimbingan Tugas Akhir	26
2. Tujuan Pembimbingan Tugas Akhir.....	26
3. Jumlah dan Peran Pembimbing Tugas Akhir.....	27

4. Tugas dan Kewenangan Pembimbing Tugas Akhir.....	27
5. Perubahan Pembimbing.....	28
6. Perubahan Topik.....	28
I. Mahasiswa Peserta Review Tugas Akhir	29
II. Persyaratan dan Kriteria Review Tugas Akhir	29
III. Kriteria dan Penentuan Reviewer	29
IV. Tahapan Review Tugas Akhir	29
BAGIAN VII	31
TATA CARA PENULISAN TUGAS AKHIR	31
I. Ukuran	31
II. Macam dan Ukuran Huruf.....	31
III. Jarak Baris	32
IV. Batas Tepi.....	32
V. Penomoran.....	32
VI. Bilangan dan Satuan	32
BAGIAN VIII	33
PENUTUP	33
Tingkatan Kesiapterapan Teknologi.....	61

BAGIAN I

PENGERTIAN DAN TUJUAN TUGAS AKHIR

1. Pendahuluan

Perubahan kebijakan pemerintah melalui Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) yang dirumuskan pada Peraturan BAN PT Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Instrumen Akreditasi Program Studi menuntut adanya penyesuaian dan penyempurnaan pengelolaan program studi khususnya pada penelitian dan publikasi. Adapun perubahan yang ditindaklanjuti oleh program studi adalah sebagaimana sebagai berikut ini:

1. Kriteria 6. Pendidikan, sub bab Strategi Pencapaian Standar, diminta menyajikan integrasi kegiatan penelitian dan PkM (Pengabdian kepada Masyarakat) dalam pembelajaran.
2. Kriteria 6. Pendidikan, sub bab Indikator Kinerja Utama, diminta menjelaskan standar keterkaitan kegiatan penelitian dan PkM dalam proses pembelajaran.
3. Kriteria 7. Penelitian, sub bab Strategi Pencapaian Standar, keterlibatan mahasiswa program studi dalam penelitian dosen.
4. Kriteria 7. Penelitian, sub bab Indikator Kinerja Utama yang menguraikan :
 - a. Tersedia peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa serta pengembangan keilmuan program studi.
 - b. Dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan peta jalan penelitian.

Sebagai upaya untuk mempertahankan dan meningkatkan mutu Program Studi S1 Teknik Informatika UKSW maka Tugas Akhir mahasiswa diarahkan pada:

1. Luaran penelitian atau PkM, luaran hasil yang ditargetkan adalah karya ilmiah untuk dipublikasikan pada jurnal nasional minimal Sinta 4 atau terindeks Google Scholar dengan memasukkan nama mahasiswa sebagai penulis utama dan pembimbingnya sebagai penulis korespondensi.

2. Luaran penelitian atau PkM, luaran hasil yang ditargetkan adalah karya ilmiah untuk dipublikasikan pada konferensi nasional atau internasional, dengan memasukkan nama mahasiswa sebagai penulis utama dan pembimbingnya sebagai penulis korespondensi.
3. Luaran penelitian atau PkM, luaran hasil yang ditargetkan adalah karya hak cipta yang diterbitkan dari Kementerian Hukum dan HAM RI dengan memasukkan nama mahasiswa dan dosen pembimbingnya sebagai luaran yang diukur berdasarkan TKT.

Penentuan topik atau judul penelitian mahasiswa adalah sesuai dengan kriteria sebagaimana berikut ini:

1. Mahasiswa dapat menentukan topik atau tema atau judul penelitian setelah mempelajari peta jalan penelitian dosen sebagaimana yang disajikan pada halaman lampiran.
2. Mahasiswa dapat mengambil topik atau tema atau judul penelitian yang sudah disiapkan oleh dosennya.
3. Program studi dapat membagi mahasiswa sesuai dengan peta jalan penelitian dosen.

2. Pengertian Tugas Akhir

Tugas Akhir adalah karya ilmiah yang disusun oleh mahasiswa setiap program studi berdasarkan hasil penelitian suatu masalah yang dilakukan secara seksama dengan bimbingan dosen pembimbing dan dapat dibantu seorang pembantu pembimbing. Tugas akhir merupakan salah satu persyaratan kelulusan mahasiswa.

Tugas Akhir dilaksanakan secara mandiri oleh mahasiswa, dimaksudkan bahwa inisiatif perancangan penelitian, pelaksanaan penelitian dan penulisan laporan Tugas Akhir ada pada diri mahasiswa sendiri.

Tugas Akhir ini disusun berdasarkan hasil penelitian yang memiliki ciri-ciri antara lain:

1. Harus ada permasalahan yang jelas

2. Harus memenuhi kaidah metodologi penelitian
3. Mengungkapkan adanya fakta-fakta baru atau fakta khusus yang objektif.
4. Hasil Tugas Akhir dipertanggungjawabkan dan dituangkan dalam bentuk laporan dan publikasi ilmiah atau sertifikat HaKI atau surat lulus uji dari perusahaan untuk memenuhi nilai tingkat kesiapterapan teknologi

Tugas Akhir di program studi S1 Teknik Informatika merupakan mata kuliah yang harus diambil dalam tiga tahapan dan disebut dengan **Tugas Akhir 1 (TA 1)**, **Tugas Akhir 2 (TA 2)** dan **Tugas Akhir 3 (TA 3)**. Walaupun bertahap, mahasiswa dapat mengambil TA 1 dan TA 2 atau TA 2 dan TA 3 secara bersamaan. Akan tetapi, nilai masing-masing TA tidak akan dikeluarkan jika mahasiswa belum menyelesaikan *output* yang diminta pada tiap TA.

Tugas Akhir 1, **Tugas Akhir 2** dan **Tugas Akhir 3** masing-masing berbobot 4 SKS sehingga total Tugas Akhir adalah 12 SKS. TA 1 merupakan tahapan penyusunan proposal penelitian, dengan luaran akhir sebuah proposal penelitian yang akan diselesaikan pada TA 2. TA 2 merupakan tahapan di mana penelitian dikerjakan dan diselesaikan mahasiswa dengan luaran sebuah laporan penelitian (*working paper*) lengkap dengan hasil, pembahasan dan simpulan. TA 3 adalah tahapan mahasiswa mempublikasikan hasil penelitian dengan luaran sebuah artikel ilmiah (atau poster) hasil penelitian yang dipublikasikan baik dalam jurnal ataupun prosiding atau yang memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)

3. Tujuan Tugas Akhir

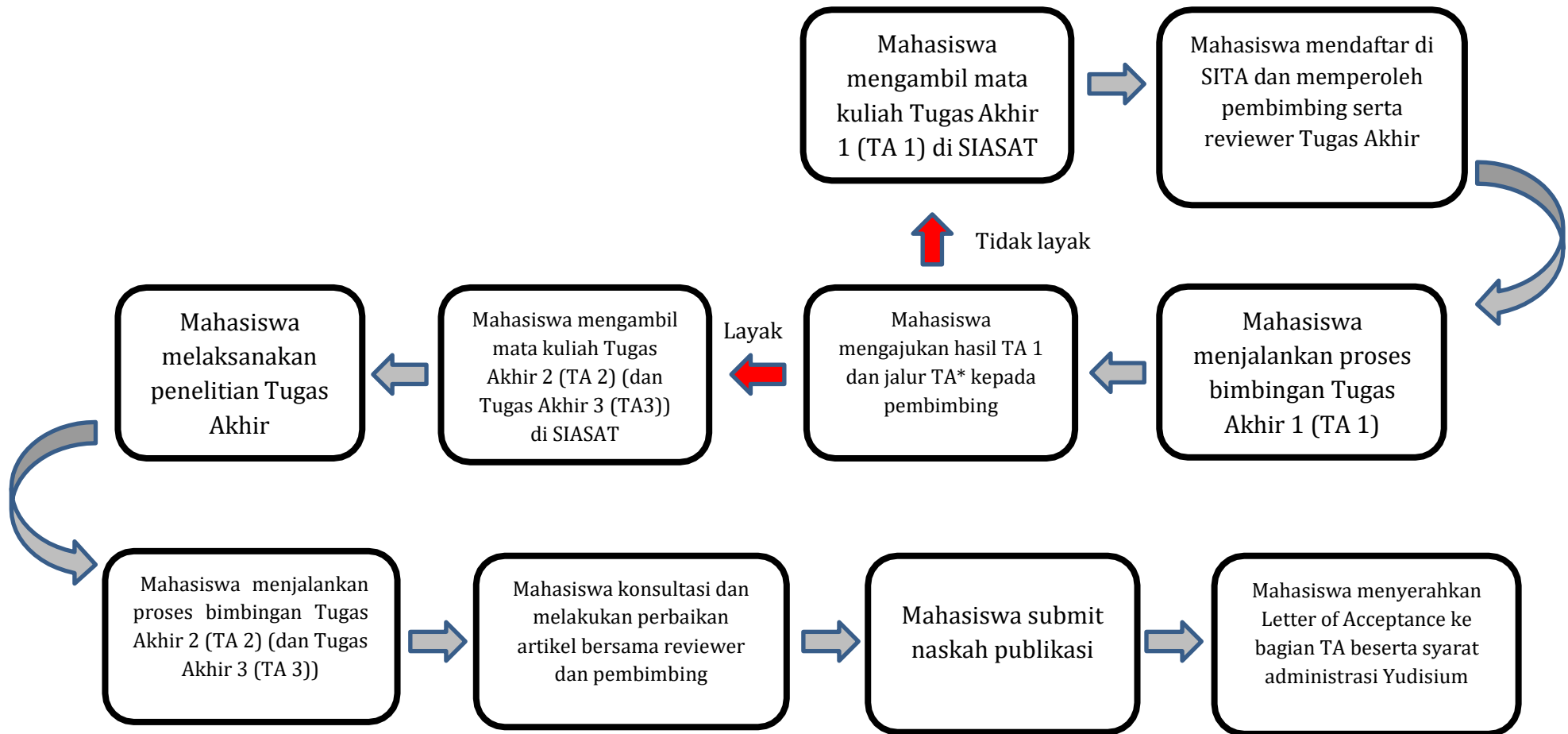
Dengan mengerjakan Tugas Akhir diharapkan mahasiswa mampu merangkum dan mengaplikasikan semua pengalaman pendidikan untuk memecahkan masalah dalam bidang keahlian/bidang studi tertentu secara sistematis, logis, kritis, kreatif dan berbobot, berdasarkan data/informasi yang akurat dan didukung analisis yang tepat dan menuangkannya dalam bentuk penulisan karya ilmiah.

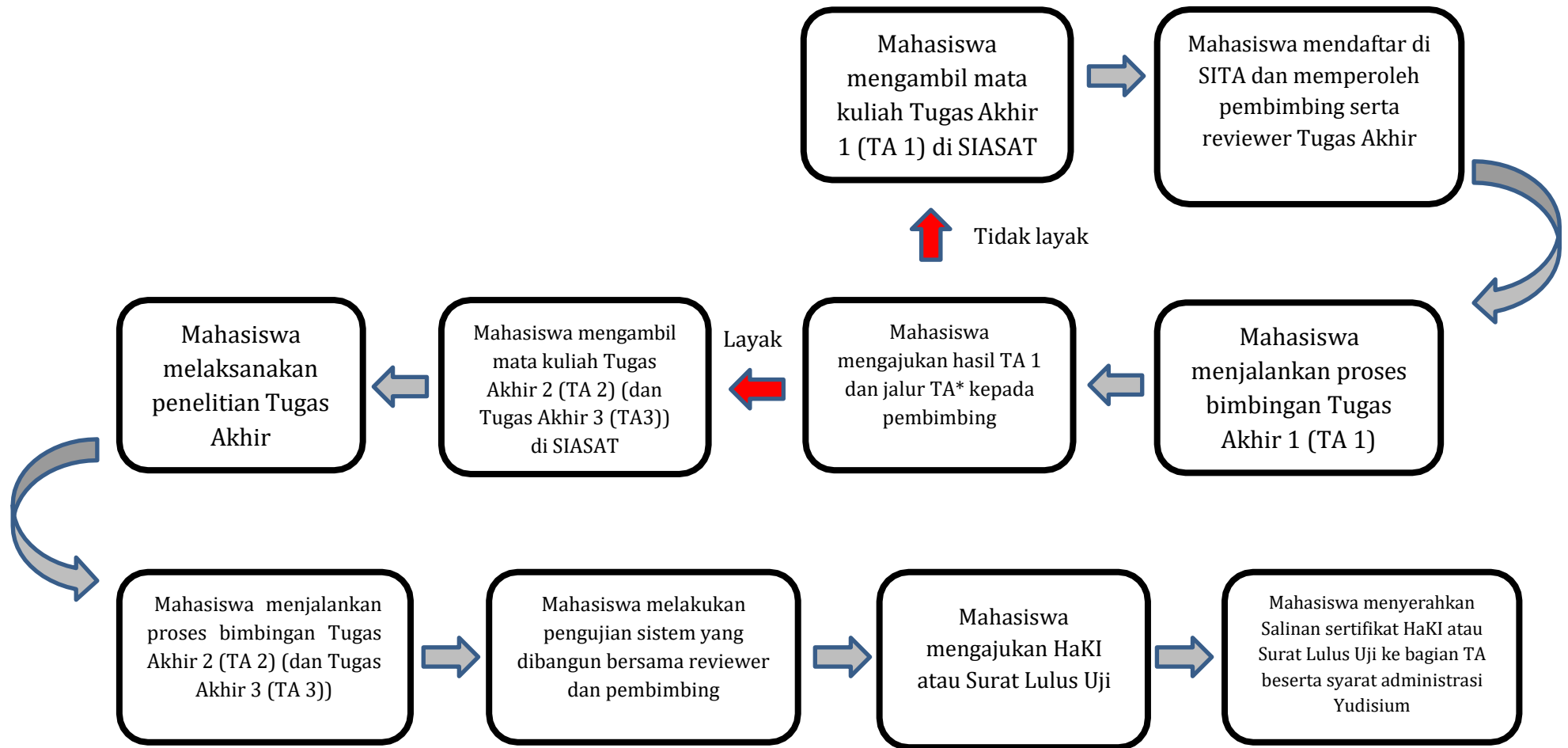
Mengerjakan Tugas Akhir merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan studi, yang mempunyai tujuan agar mahasiswa:

1. Mampu membentuk sikap mental ilmiah
2. Mampu mengidentifikasi dan merumuskan masalah penelitian yang berdasarkan rasional tertentu yang dinilai penting dan bermanfaat ditinjau dari beberapa segi.
3. Mampu melaksanakan penelitian mulai dari penyusunan rancangan penelitian, pelaksanaan penelitian, sampai pelaporan hasil penelitian dalam bentuk naskah Tugas Akhir.
4. Mampu melakukan kajian secara kuantitatif dan kualitatif dan menarik kesimpulan yang jelas serta mampu merekomendasikan hasil penelitiannya kepada pihak-pihak yang berkepentingan.
5. Mampu menuliskan hasil penelitian ke dalam sebuah karya ilmiah dan mempublikasikannya dan atau mendapatkan HaKI atau surat lulus uji dari perusahaan

BAGIAN II

TAHAPAN PELAKSANAAN TUGAS AKHIR





BAGIAN III

PENGAJUAN TUGAS AKHIR

1. Standardisasi Kelayakan Tugas Akhir

1. Tugas Akhir merupakan bentuk perwujudan karya mahasiswa setelah menjalani proses pembelajaran berbagai keilmuan, keahlian dan ketrampilan sebagaimana diatur dalam kurikulum di Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Teknologi Informasi UKSW. Pemenuhan Tugas Akhir merupakan salah satu syarat bagi mahasiswa tersebut untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer (S.Kom.)
2. Tugas Akhir disusun lebih berorientasi pada penelitian dengan pendekatan eksperimental, pengembangan sistem, pengembangan produk, dan pendekatan eksploratif yang sesuai dengan kaidah keilmuan teknologi informasi serta difokuskan pada kemampuan untuk menemukan solusi permasalahan dunia nyata.
3. Riset yang menjadi landasan penyusunan Tugas Akhir harus diarahkan pada Rencana Induk Penelitian (RIP) UKSW khususnya topik bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi.

2. Batasan dan Ruang Lingkup Tugas Akhir

1. Penelitian dengan luaran berbasis pada nilai Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)
2. Penelitian dengan luaran berupa naskah publikasi ilmiah

3. Rincian Prosedur Pengambilan TA

3.1 Rincian Prosedur Pengambilan TA Jalur Publikasi (TA-Publikasi)

1. Mahasiswa melengkapi persyaratan administrasi untuk pengambilan matakuliah Tugas Akhir 1, 2 dan 3 (TA).
2. Mahasiswa berkonsultasi dengan dosen dalam mengambil topik//judul penelitian atau publikasi yang ditawarkan oleh setiap dosen.
3. Mahasiswa yang mengambil matakuliah TA-Publikasi harus sudah berkonsultasi dan mendapatkan persetujuan pada proposal untuk melaksanakan riset.
4. Dosen pembimbing melaksanakan proses pembimbingan sesuai dengan panduan pembimbingan yang ada atau dapat mengembangkan model pembimbingan secara intensif sesuai dengan target yang disepakati bersama dengan mahasiswa.

5. Dosen bersama mahasiswa menetapkan jurnal dan/atau konferensi dan/atau diseminasi yang menjadi tujuan publikasi disertai dengan konsekuensi pembiayaannya.
6. Proses eksperimen dan penulisan karya ilmiah dapat dilakukan secara mandiri oleh mahasiswa maupun bersama – sama dengan dosen sesuai dengan kesepakatan dan kontribusinya.
7. Syarat kelulusan mahasiswa adalah mahasiswa sebagai penulis pertama dalam jurnal pada jurnal yang ber-ISSN.
8. Pengiriman karya ilmiah hanya dapat dilakukan pada saat TA1, TA2 maupun TA3.
9. Apabila mahasiswa sudah mengirimkan karya ilmiah ke penerbit jurnal/konferensi pada TA1 dan/atau TA2, sebelum mendapatkan Letter of Acceptance (LoA) maka luaran proposal dan/atau laporan penelitian wajib disusun untuk mendapatkan nilai.
10. Penentuan nilai TA1, TA2 dan TA3 mengikuti klasifikasi penilaian yang sudah ditentukan dalam SOP tersendiri.
11. Mahasiswa yang belum memperoleh LOA tidak diijinkan untuk mengikuti yudisium.

3.2 Rincian Prosedur Pengambilan TA Jalur TKT

1. Mahasiswa melengkapi persyaratan administrasi untuk pengambilan matakuliah Tugas Akhir 1, 2 dan 3 (TA).
2. Mahasiswa berkonsultasi dengan dosen dan/atau pusat studi/group riset dosen untuk menetapkan ciptaan khususnya :
 - a. Buku bidang penelitian atau kajian TI.
 - b. Program Komputer.
 - c. Alat peraga pembelajaran TI.
 - d. Metode atau algoritma yang ditulis dalam bentuk buku atau program komputer.
3. Mahasiswa yang mengambil TA jalur TKT harus sudah berkonsultasi dan mendapatkan persetujuan pada proposal untuk memulai pembuatan karya cipta.
4. Dosen pembimbing melaksanakan proses pembimbingan sesuai dengan panduan pembimbingan yang ada atau dapat mengembangkan model pembimbingan secara intensif sesuai dengan target yang disepakati bersama dengan mahasiswa.
5. Proses eksperimen, penulisan karya cipta dan pembuatan program komputer dapat dilakukan secara mandiri oleh mahasiswa maupun bersama – sama dengan dosen sesuai dengan kesepakatan dan kontribusinya.

6. Pengiriman karya cipta ke BIR (Biro Inovasi Riset) yang terdiri dari (1) formulir, (2) surat pernyataan, (3) buku atau buku panduan dan *source code*, dan (4) uraian ciptaan, hanya dapat dilakukan pada saat TA1, TA2 maupun TA3.
7. Apabila mahasiswa sudah mengirimkan seperti pada poin 6, sebelum mendapatkan sertifikat HaKI dari Kementerian Hukum dan HAM atau Surat Lulus Uji dari Perusahaan (*user*) maka mahasiswa wajib menyelesaikan luaran TA 1 dan TA 2.
8. Apabila mahasiswa sudah menerima sertifikat HaKI dari Kementerian Hukum dan HAM maka luaran yang diakui adalah buku panduan karya cipta tersebut.
9. Penentuan nilai TA1, TA2 dan TA3 mengikuti klasifikasi penilaian yang sudah ditentukan dalam SOP tersendiri.
10. Mahasiswa yang belum memperoleh surat keterangan registrasi atau pendaftaran HaKI dari Kementerian Hukum dan HAM tidak diijinkan untuk mengikuti yudisium.

3. Capaian Pembelajaran Tugas Akhir

Tujuan yang hendak dicapai dalam proses pembelajaran tugas akhir adalah sebagai berikut :

1. Lulusan akan memiliki kemampuan dalam pemecahan permasalahan dunia nyata dengan memanfaatkan keahlian dan keterampilannya sesuai dengan kompetensi yang dibangun selama proses pembelajarannya.
2. Lulusan akan memiliki keterampilan dan keahlian pengembangan model, pengembangan sistem sesuai dengan kompetensi yang dibangun selama proses pembelajarannya.
3. Lulusan mampu mengembangkan karya cipta sebagai hasil buah pikiran atau intelektualitasnya untuk mendapatkan pengakuan intelektual serta mempublikasikannya.

4. Persyaratan Tugas Akhir

Mahasiswa Program Studi S1 Teknik Informatika diperbolehkan untuk mengambil Tugas Akhir dengan persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah menempuh sekurang-kurangnya 108 SKS.
- b. Telah memenuhi syarat IPK minimal 2.00.
- c. Berada dalam masa studi aktif.
- d. Registrasi matakuliah diluar Tugas Akhir maksimal 12 SKS.
- e. Telah mengambil mata kuliah umum dan mata kuliah Metodologi Penelitian dengan minimal nilai C.

Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan tersebut di atas, dapat mendaftar matakuliah Tugas Akhir melalui SIASAT, selanjutnya dapat mengisi formulir dan mengunggah deskripsi singkat topik TA di SITA.

BAGIAN IV

SISTEMATIKA PENULISAN TUGAS AKHIR

1. Sistematika Tugas Akhir 1

Luaran Tugas Akhir 1 (TA 1) adalah berupa Proposal penelitian TA, Sistematika TA 1 dibagi menjadi tiga bagian, yaitu Bagian Awal, Bagian Utama dan Bagian Akhir.

A. Bagian Awal

Bagian awal mencakup halaman sampul depan, halaman judul, halaman persetujuan dan daftar isi.

1. Halaman Judul

Halaman sampul memuat judul, logo UKSW, nama dan NIM mahasiswa serta nama dosen pembimbing, nama program studi, fakultas dan tahun usulan. Semua tulisan/logo dibuat dengan format rata tengah (*center*).

a. Judul pada proposal ditulis dalam bahasa Indonesia, dibuat sesingkat mungkin (12 – 15 kata), jelas, dan menunjukkan masalah yang diteliti dengan tepat serta tidak membuka peluang penafsiran yang beragam.

b. Logo UKSW berbentuk bundar dengan diameter sekitar 5,5 cm.

c. Nama dan Nomor Induk Mahasiswa(NIM) serta nama dosen pembimbing. Nama ditulis lengkap, tidak boleh disingkat, Nama dosen pembimbing dituliskan secara lengkap di bawah nama mahasiswa.

d. Nama Institusi, dengan urutan penulisan Program Studi, Fakultas, dan Universitas ditulis rata tengah (*center*)

e. Tahun, pada bagian ini adalah tahun proposal ditulis dan diajukan.

f. Sudut kanan atas dituliskan kelompok proposal, TKT atau publikasi artikel ilmiah

g. Tulisan dan logo menggunakan tinta Hitam

Contoh dapat dilihat di **Lampiran 1**

2. Halaman Persetujuan

Halaman ini berisi persetujuan pembimbing utama dan pembimbing pendamping (jika ada), lengkap dengan tanda-tangan dan tanggal. Contoh ada di **Lampiran 3**

3. Daftar isi

Daftar isi memuat urutan bab, sub-bab dan sub-sub-bab disertasi dengan nomor halamannya. Disarankan disusun menggunakan *tools* penulisan daftar isi yang sudah ada.

B. Bagian Utama

Bagian utama proposal tugas akhir memuat :

1. Latar Belakang Permasalahan, berisi penjelasan mengenai alasan mengapa masalah yang dikemukakan dalam judul dipandang menarik, penting, dan perlu diteliti.
2. Rumusan Masalah, berisi pernyataan singkat namun padat dan sistematis tentang permasalahan yang diteliti dan lingkungannya
3. Tujuan dan Manfaat Penelitian, pada bagian ini disebutkan secara spesifik, tujuan dan manfaat penelitian yang ingin dicapai .
4. Tinjauan Pustaka, memuat penelitian terdahulu dan penjelasan ringkas tentang teori/metode/praktek-praktek yang relevan dengan topik untuk menunjang perancangan atau penelitian yang dibuat.. Fakta-fakta yang dikemukakan sejauh mungkin diambil dari sumber aslinya. Semua sumber yang dipakai harus disebutkan nama penulis dan tahun penerbitan.
5. Landasan Teori, dijabarkan sendiri oleh peneliti dari tinjauan pustaka sebagai tuntunan untuk menyelesaikan masalah penelitian dan untuk merumuskan hipotesis. Landasan teori dapat berbentuk uraian kualitatif, model matematis, atau persamaan-persamaan yang langsung berkaitan dengan permasalahan yang diteliti.
6. Metode Penelitian memuat uraian tentang bagaimana langkah-langkah yang dikerjakan untuk perancangan atau metode yang digunakan dalam penelitian, bahan dan materi penelitian (bila ada), alat yang digunakan, dan kesulitan-kesulitan yang dihadapi serta cara pemecahan.
7. Jadwal Penelitian, memuat rencana (time table) penyelesaian penelitian, dapat dibuat mingguan atau bulanan. Contoh jadwal penelitian dapat dilihat pada

C. Bagian Akhir

Bagian utama proposal tugas akhir memuat :

1. Daftar Pustaka, memuat pustaka yang diacu dalam penelitian dan disusun ke bawah menurut abjad nama akhir penulis pertama, ditulis dalam spasi tunggal. Antara satu pustaka dan pustaka berikutnya diberi jarak satu setengah spasi. Baris pertama rata kiri dan baris berikutnya menjorok ke dalam.

Contoh cara penulisan daftar pustaka dapat dilihat pada **Lampiran 4**

2. Lampiran (jika ada), dipakai untuk menempatkan data atau keterangan lain yang berfungsi untuk melengkapi uraian yang telah disajikan dalam Bagian Utama

5. Sistematika Tugas Akhir 2

Luaran Tugas Akhir 2 (TA 2) adalah berupa Laporan penelitian TA, Sistematika TA 2 dibagi menjadi tiga bagian, yaitu Bagian Awal, Bagian Utama dan Bagian Akhir.

A. Bagian Awal

1. Halaman Judul, memuat judul, logo UKSW, nama dan NIM mahasiswa serta nama dosen pembimbing, nama program studi, fakultas dan tahun usulan. Semua tulisan/logo dibuat dengan format rata tengah (center).
 - a. Judul ditulis dalam bahasa Indonesia, dibuat sesingkat mungkin (12 – 15 kata), jelas, dan menunjukkan masalah yang diteliti dengan tepat serta tidak membuka peluang penafsiran yang beragam.
 - b. Logo UKSW berbentuk bundar dengan diameter sekitar 5,5 cm.
 - c. Nama dan Nomor Induk Mahasiswa(NIM). Nama ditulis lengkap, tidak boleh disingkat, Nama dosen pembimbing dituliskan secara lengkap di bawah nama mahasiswa.
 - d. Nama Institusi, dengan urutan penulisan Program Studi, Fakultas, dan Universitas ditulis rata tengah (center)
 - e. Tahun yang ditulis pada bagian ini adalah tahun proposal ditulis dan diajukan.
 - f. Sudut kanan atas dituliskan kelompok TA, TKT atau publikasi artikel ilmiah
 - g. Tulisan dan logo menggunakan tinta Hitam
2. Halaman Pengesahan, berisi pengesahan pembimbing utama dan pembimbing pendamping (jika ada), lengkap dengan tanda-tangan dan tanggal. Contoh ada di **Lampiran 3**
3. Kata Pengantar, mengandung uraian singkat tentang maksud penelitian, penjelasan-penjelasan dan ucapan terima kasih
4. Daftar isi, memuat urutan bab, sub-bab dan sub-sub-bab disertasi dengan nomor halamannya. Disarankan disusun menggunakan tools penulisan daftar isi yang sudah ada.
5. Daftar Gambar, berisi urutan judul gambar dan nomor halamannya.
6. Daftar Tabel, memuat urutan, judul tabel dan nomor halaman.
7. Daftar Istilah (jika ada), memuat daftar istilah yang digunakan dan artinya, ditulisurut abjad

8. Daftar Lampiran, memuat urutan, judul lampiran dan nomor halaman.

B. Bagian Utama

Bagian utama laporan penelitian mengandung bab-bab: Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metode Penelitian, Hasil dan Pembahasan, dan Kesimpulan dan Saran.

1. Pendahuluan

Bab Pendahuluan memuat Latar Belakang, Rumusan dan Batasan Masalah, Tujuan dan Manfaat Penelitian:

- a. Latar Belakang berisi penjelasan mengenai alasan mengapa masalah yang dikemukakan dalam judul dipandang menarik, penting, dan perlu diteliti.
- b. Rumusan dan Batasan Masalah berisi pernyataan singkat namun padat dan sistematis tentang permasalahan yang diteliti dan lingkungannya.
- c. Tujuan penelitian. Dalam bagian ini hendaknya disebutkan secara spesifik, tujuan yang ingin dicapai.
- d. Manfaat Penelitian berisi uraian manfaat penelitian disertasi bagi bangsa dan negara.

2. Tinjauan Pustaka Bab ini memuat tinjauan pustaka, landasan teori, dan pertanyaan penelitian (Research Questions) dan/atau hipotesis bila ada,.

- a. Tinjauan pustaka memuat penelitian terdahulu dan penjelasan ringkas tentang teori/metode/praktek-praktek yang relevan dengan topik untuk menunjang perancangan atau penelitian yang dibuat.. Fakta-fakta yang dikemukakan sejauh mungkin diambil dari sumber aslinya. Semua sumber yang dipakai harus disebutkan nama penulis dan tahun penerbitan.
- b. Landasan teori dijabarkan sendiri oleh peneliti dari tinjauan pustaka sebagai tuntunan untuk menyelesaikan masalah penelitian dan untuk merumuskan hipotesis. Landasan teori dapat berbentuk uraian kualitatif, model matematis, atau persamaan-persamaan yang langsung berkaitan dengan permasalahan yang diteliti.
- c. Pertanyaan penelitian (Research Question) berisi pertanyaan yang dibuat berdasarkan tinjauan pustaka dan landasan teori yang akan dijawab melalui penelitian ini.

- d. Hipotesis memuat pernyataan singkat yang disusun berdasarkan tinjauan pustaka atau landasan teori dan merupakan jawaban sementara terhadap masalah yang dihadapi, yang masih harus dibuktikan kebenarannya

3. Metode Penelitian

Bagian ini memuat uraian tentang bagaimana langkah-langkah atau tahapan yang dikerjakan untuk perancangan atau metode yang digunakan dalam penelitian, bahan dan materi penelitian (bila ada), alat yang digunakan, dan kesulitan-kesulitan yang dihadapi serta cara pemecahan.

4. Hasil Penelitian dan Pembahasan

Bab ini memuat hasil penelitian dan pembahasan yang sifatnya terpadu. Penyajian hasil penelitian dapat disertai dengan tabel, grafik, foto atau bentuk lain. Pembahasan tentang hasil yang diperoleh berupa penjelasan teoretis, baik secara kualitatif maupun kuantitatif kecuali itu, sebaiknya hasil penelitian juga dibandingkan dengan hasil penelitian terdahulu yang relevan.

C. Bagian Akhir

Bagian akhir laporan penelitian memuat Simpulan, Daftar Pustaka, dan Lampiran.

a. Simpulan

Simpulan merupakan kesimpulan dari hasil dan pembahasan serta saran yang dibuat berdasarkan pengalaman dan pertimbangan penulis untuk kelanjutan atau pengembangan selanjutnya. Saran tidak merupakan keharusan.

b. Daftar Pustaka

Daftar pustaka memuat pustaka yang diacu dalam penelitian dan disusun ke bawah menurut abjad nama akhir penulis pertama, memuat pustaka yang diacu dalam penelitian dan disusun ke bawah menurut abjad nama akhir penulis pertama, ditulis dalam spasi tunggal. Penulisan Daftar Pustaka disarankan memanfaatkan Mendeley, Zotero, atau tools yang lain.

c. Lampiran, dipakai untuk menempatkan data atau keterangan lain yang berfungsi untuk melengkapi uraian yang telah disajikan dalam Bagian Utama.

6. Sistematika Tugas Akhir 3

Luaran akhir TA (TA3) adalah artikel yang telah dipublikasikan (jalur publikasi) dan HaKI atau surat lulus uji dari perusahaan (jalur TKT).

6.1. Jalur Publikasi

Untuk jalur publikasi, artikel publikasi mengikuti format tempat publikasi, lengkap dengan keterangan di mana naskah tersebut dipublikasikan. Biasanya sistematika artikel publikasi adalah sebagai berikut:

1. Judul

Judul artikel ilmiah sebisa mungkin dibuat singkat, padat, dan menarik, mencerminkan isi Artikel, maksimal 15 kata.

2. Kepemilikan

Pada bagian ini berisi nama penulis dan institusi asal. Nama penulis ditulis tanpa gelar.

3. Abstrak/*Abstract*

Abstrak berisi inti permasalahan/latar belakang permasalahan, bagaimana menyelesaikan masalah dan hasil yang diperoleh. Abstrak biasanya ditulis dalam bahasa Inggris tidak lebih dari 200 kata. Di dalam abstrak tidak mengacu ke manapun (tidak ada sumber pustaka yang diacu).

4. Pendahuluan/*Introduction*

Pendahuluan menjelaskan latar belakang permasalahan dan tujuan penelitian. Latar belakang masalah dapat dituliskan dengan mengacu pada artikel ilmiah populer, halaman majalah ataupun koran yang memuat berita permasalahan yang ada secara *up-to-date*

5. Studi Pustaka/*Literature Review*

Pada bagian ini berisi penelitian terdahulu yang sudah pernah ada yang terkait dengan penelitian yang dilakukan dan teori-teori yang mendasari penelitian yang dilakukan. Pada bagian penelitian terdahulu, diambil dari hasil publikasi ilmiah yang terpercaya (dapat dipertanggungjawabkan), misalnya artikel dari jurnal atau prosiding, harus jelas dimuat di mana.

6. Metode Penelitian/*Methodology*

Bagian ini berisi tentang cara atau tahapan penelitian (menyelesaikan masalah penelitian)

7. Hasil Penelitian dan Pembahasan/*Result*

Pada bagian ini menjelaskan hasil penelitian yang diperoleh secara detil, dapat dinyatakan dalam bentuk tabel atau grafik agar mudah dipahami

8. Simpulan dan saran/*Conclusion*

Di bagian ini dituliskan kesimpulan yang diperoleh dan saran pengembangan penelitian yang memberikan celah/jalan bagi peneliti lain untuk melanjutkan penelitian yang telah dikerjakan.

9. Daftar Pustaka/*Referensi*

Dalam artikel ilmiah dituliskan daftar pustaka yang diacu dalam penulisan, bukan bibliografi

62. Jalur TKT

Luaran TA 3 untuk jalur TKT adalah berupa laporan Akhir (dokumen teknis) yang dilampiri dengan surat keterangan dari user (perusahaan) dan atau Salinan sertifikat HaKI. Adapun laporan Akhir disusun dengan sistematika sebagai berikut:

1. Judul Aplikasi

Judul aplikasi merupakan nama atau sebutan untuk aplikasi yang dibuat.

2. Gambaran singkat aplikasi

Pada bagian ini dituliskan ringkasan tentang aplikasi/sistem yang dibuat beserta desain sistem

3. User Manual

4. Lampiran

a. Surat keterangan dari user atau perusahaan atau HaKI

b. *Source Code*

5. Bibliografi

BAGIAN V

PENILAIAN TUGAS AKHIR

1. Penilaian Tugas Akhir 1

Penilaian matakuliah Tugas Akhir dilakukan berdasarkan pada luaran capaian: (1) proposal tugas akhir, (2) laporan tugas akhir dan (3) publikasi ilmiah atau HaKI. Indikator yang digunakan sebagai perangkat untuk memberikan penilaian bahwa sebuah proposal tugas akhir (TA 1) dinyatakan lolos untuk dilanjutkan pada tahap pelaksanaan (TA 2) adalah sebagai berikut :

1. Proposal tugas akhir disusun berdasarkan sistematika yang diatur dalam panduan penulisan proposal tugas akhir S1 TI, FTI UKSW yang berlaku.
2. Secara substansi Tugas Akhir 1 harus memuat empat hal pokok yaitu : (1) latar belakang pentingnya penelitian, (2) Fokus permasalahan yang diteliti atau dicari solusinya, (3) kerangka teoretik yang menjadi referensi pustaka, dan (4) metode/teknik pemecahan masalah atau solusi.
3. Latar belakang pentingnya penelitian memuat data primer dan/sekunder dari sumber yang terpercaya seperti data dari BPS, data dari dokumen Kabupaten Dalam Angka dsb, ataupun data-data dari penelitian sebelumnya.
4. Kerangka teoretik yang menjadi referensi pustaka bersumber dari jurnal nasional atau internasional lima tahun terakhir.
5. Metode/teknik pemecahan masalah atau solusi diuraikan secara mendalam pada landasan teori/tinjauan pustaka.
6. Metode/teknik pemecahan masalah atau solusi memiliki dasar teoretik yang kuat.
7. Proposal tugas akhir disusun menggunakan referensi dari jurnal nasional dan/atau internasional yang dapat dilihat dari daftar pustakanya.

Setiap mahasiswa harus melakukan proses bimbingan kepada dosen pembimbingnya sampai menghasilkan luaran sesuai dengan tahapan Tugas Akhir yang ditentukan. Proses bimbingan dilakukan dalam dua bentuk yaitu bimbingan langsung melalui tatap muka dan komunikasi dengan media elektronik (melalui SITA).

2. Penilaian Tugas Akhir 2

Indikator yang digunakan sebagai perangkat untuk memberikan penilaian bahwa sebuah laporan penelitian (TA 2) dinyatakan lolos untuk dilanjutkan pada tahap pelaksanaan (TA 3) adalah sebagai berikut :

1. Laporan Penelitian disusun berdasarkan sistematika yang diatur dalam panduan penulisan proposal tugas akhir S1 TI, FTI UKSW yang berlaku.
2. Secara substansi Tugas Akhir 2 harus memuat:
 - a. latar belakang pentingnya penelitian,
 - b. Fokus permasalahan yang diteliti atau dicari solusinya,
 - c. kerangka teoritik yang menjadi referensi pustaka,
 - d. metode/teknik pemecahan masalah atau solusi
 - e. desain/model penyelesaian masalah
 - f. pembahasan dan diskusi terhadap hasil penelitian sebelumnya

Luaran TA 2 dapat digantikan dengan LoA atau Salinan Sertifikat HaKI jika pada semester berjalan mahasiswa telah mendapatkan LoA untuk publikasi hasil TA nya atau sertifikat HaKI sebagai hasil nilai Tingkat Kesiapterapan Teknologi.

3. Penilaian Tugas Akhir 3

1. Jalur Publikasi
 - Nilai A jika naskah TA berhasil dipublikasikan di Jurnal internasional, Seminar internasional, Jurnal Nasional atau Seminar Nasional
 - Nilai AB jika naskah TA dipublikasikan dalam bentuk Poster seminar Nasional atau Internasional
 - Nilai B jika naskah TA dipublikasikan pada seminar yang diadakan internal universitas atau fakultas
 - Nilai BC jika naskah TA tidak/belum dipublikasikan dan dinilai melalui jalur review
2. Jalur TKT
 - Nilai A : prototype yang telah teruji oleh user dan didokumentasikan

- Nilai AB: prototype yang belum teruji oleh user
- Nilai B: Model, rancangan, belum implementasi
- Nilai BC: Studi Pustaka

Publikasi dapat dilakukan minimal setelah TA 1

BAGIAN VI

PROSES PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR

1. Pengertian Pembimbingan Tugas Akhir

1. Bimbingan TA adalah proses pendampingan oleh dosen yang sudah ditetapkan sebagai pembimbing TA terhadap mahasiswa dalam rangka penyelesaian tugas akhir.
2. Pendampingan dalam konteks ini adalah memberikan konsultasi, wawasan berfikir dan pelaporan perkembangan tugas akhir (lisan atau tertulis) melalui berbagai media komunikasi secara berkala oleh mahasiswa kepada pembimbing untuk mencapai tujuan tugas akhirnya.
3. Mahasiswa yang berhak mendapatkan pembimbingan tugas akhir adalah mahasiswa yang telah dinyatakan layak untuk mengambil mata kuliah tugas akhir
4. Dosen pembimbing TA adalah dosen yang memenuhi syarat akademik untuk memberikan pendampingan pelaksanaan tugas tugas akhir mahasiswa dan disahkan melalui SK Dekan.
5. Dosen pembimbing tugas akhir harus memiliki kemampuan, keahlian dan keterampilan yang relevan dengan proposal tugas akhir, hal ini tercermin dari rekam jejak (*track record*) dan peta jalan (*roadmap*) dosen yang bersangkutan.

2. Tujuan Pembimbingan Tugas Akhir

Tujuan Umum:

1. Membantu program studi Teknik Informatika untuk mencapai profil lulusan sebagaimana yang dirumuskan pada kurikulum baru, yakni kurikulum UKSW tahun 2016 yang disusun menggunakan SNPT.
2. Membantu program studi Teknik Informatika untuk menyelenggarakan program pembelajaran sejalan dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Membantu mahasiswa untuk menyelesaikan studinya tepat waktu.
4. Membantu mahasiswa dalam mengatasi kesulitan-kesulitan dalam penyelesaian studi

Tujuan Khusus:

1. Memberikan pendampingan kepada mahasiswa untuk menemukan solusi atas permasalahan penelitian TA.
2. Membantu mahasiswa untuk menyusun dan menyelesaikan luaran TA.

3. Membantu mahasiswa dalam merencanakan tempat publikasi ilmiah atau pengajuan HaKI

3. Jumlah dan Peran Pembimbing Tugas Akhir

1. Jumlah Pembimbing

Jumlah pembimbing tugas akhir dapat menyesuaikan kebutuhan, namun demikian maksimum dua orang dosen sesuai dengan kualifikasi dan kompetensinya.

2. Peran pembimbing

Pembimbing I dan II memiliki peran yang sama yaitu memberikan pendampingan dan konsultasi agar mahasiswa dapat segera menyelesaikan TA-nya dalam waktu yang sesingkat – singkatnya.

- Peran pembimbing I dan II pada dasarnya menyediakan pembimbingan bagi mahasiswa dalam perencanaan dan pelaksanaan TA, penyusunan konten dan penulisan working paper maupun penyusunan jurnal.
- Pembagian tugas pembimbing I dan pembimbing II dapat diatur sesuai kesepakatan kedua pembimbing.

4. Tugas dan Kewenangan Pembimbing Tugas Akhir

Fakultas Teknologi Informasi melalui SK Dekan menugaskan dan memberikan kewenangan kepada pembimbing TA untuk memberikan layanan dan fasilitas bagi mahasiswa.

1. Tugas Pembimbing :

- a. Memberikan arahan, bimbingan dan wawasan secara intensif bagi mahasiswa agar dapat segera menyelesaikan tugas tugas akhirnya dalam waktu yang cepat. Indikator yang digunakan untuk memberikan penilaian proses ini adalah catatan dosen yang ditulis pada buku bimbingan.
- b. Memberikan pendampingan dalam penulisan laporan penelitian (*working paper*) dan artikel ilmiah sesuai dengan sistematika yang ditentukan.
- c. Memberikan arahan agar mahasiswa menggunakan jurnal sebagai referensi utama dalam penulisan laporan penelitian (*working paper*) dan artikel ilmiah.
- d. Memberikan motivasi dan mendorong mahasiswa bisa lebih mandiri dalam menyelesaikan tugas akhirnya serta menghindari penyusunan tugas akhir ilegal (pembelian tugas akhir dan/atau aplikasi dari pihak lainnya).

- e. Memberikan saran/masukan jurnal atau konferens sebagai tujuan publikasi artikel ilmiah TA mahasiswa.

2. Kewenangan Pembimbing :

- a. Memberikan penilaian proses pembimbingan dan pendampingan review mahasiswa.
- b. Memberikan rekomendasi pada mahasiswa dibawah bimbingannya yang gagal dalam menyelesaikan topik yang dipilih untuk mengganti topik.
- c. Pembimbing dapat mengembalikan bimbingannya pada bagian TA apabila mahasiswa dalam jangka waktu satu tahun atau (tiga) trimester belum berhasil menyelesaikan studinya.
- d. Pembimbing dapat mengembalikan bimbingannya pada bagian TA apabila judul/topik yang diberikan tidak sesuai dengan keahlian dan kompetensinya.
- e. Pada proses pembimbingan, apabila antara Pembimbing I dan Pembimbing II ditemukan perbedaan sudut pandang, visi atau konsep yang sulit untuk disatukan kembali maka salah satu pembimbing dapat mengundurkan diri dengan membuat surat pengunduran diri pada bagian TA tembusan pada Kaprodi dan Dekan. Tujuannya adalah agar mahasiswa tidak menjadi korban terhadap perbedaan tersebut yang berpotensi merugikan mahasiswa.

5. Perubahan Pembimbing

Perubahan pembimbing pada saat proses bimbingan berjalan dimungkinkan atas rekomendasi pembimbing dengan mengisi form perubahan pembimbing yang ditandatangani oleh pembimbing lama dan pembimbing baru atas persetujuan dari progdi. Pengajuan perubahan pembimbing dapat dilakukan pada saat semester berjalan, dan dapat dilakukan sebanyak-banyaknya satu kali selama menempuh TA.

6. Perubahan Topik

Perubahan topik dalam proses bimbingan wajib berdasarkan persetujuan pembimbing.

BAGIAN VII

PELAKSANAAN REVIEW

I. Mahasiswa Peserta Review Tugas Akhir

Mahasiswa peserta review Tugas Akhir adalah mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan untuk mengikuti proses review baik secara administratif maupun secara akademik.

II. Persyaratan dan Kriteria Review Tugas Akhir

Mahasiswa harus mengajukan permohonan review TA kepada KPTA dengan menyerahkan :

1. Formulir permohonan review TA yang telah diisi kepada KPTA.
2. Jurnal yang telah mendapatkan persetujuan untuk review oleh dosen pembimbingnya rangkap dua eksemplar. Halaman pengesahan dengan tanda tangan asli keseluruhan.
3. Working paper satu eksemplar.
4. Kelengkapan administratif lainnya.
5. Bukti *upload* seluruh luaran TA baik TA1 dan TA2 serta artikel ilmiah

III. Kriteria dan Penentuan Reviewer

Reviewer akan ditetapkan dengan mengikuti ketentuan sebagai berikut :

1. *Reviewer* adalah dosen aktif yang secara akademik memiliki hak dan kewenangan untuk menjadi *reviewer* dalam proses *review* TA mahasiswa.
2. *Reviewer* memiliki keahlian dan kompetensi yang relevan dengan bidang yang akan direview. Bentuk relevansinya dapat dilihat berdasarkan daftar kompetensi dosen, rumpun keilmuan materi yang diuji, dan/atau *track record* penguji pada bidang yang diujikan.
3. Kewenangan penentuan *reviewer* ada pada rapat progdi.
4. Reviewer dalam Tugas Akhir sebanyak satu orang dosen
5. Pembimbing dan mahasiswa bertanggung jawab terhadap kelayakan naskah publikasi TA mahasiswa untuk dipublikasikan.

IV. Tahapan Review Tugas Akhir

1. Mahasiswa mengajukan *review* ke TA dengan menyerahkan persyaratan administratif disertai dengan *working paper* sesuai jalur TA yang dipilih. *Working paper* jalur publikasi adalah dalam bentuk artikel ilmiah yang siap dipublikasikan sedangkan untuk jalur TKT adalah dokumen teknis (petunjuk penggunaan dan desain).

2. Setelah dianggap layak dan memenuhi persyaratan pengajuan *Review*, Bagian TA menyerahkan *working paper* mahasiswa kepada dosen reviewer.
3. Reviewer diberi waktu maksimal sembilan hari untuk mereview jurnal mahasiswa
4. Setelah *reviewer* selesai mereview, *reviewer* menyerahkan hasil *review* ke TA untuk disampaikan kepada mahasiswa.
5. Mahasiswa merevisi *working paper* bersama dengan pembimbing.
6. Setelah mahasiswa menyelesaikan proses revisi, mahasiswa yang mengambil jalur publikasi diijinkan untuk mempublikasikan artikel ilmiah nya ke jurnal atau prosiding yang sesuai, sedangkan untuk jalur TKT mahasiswa dapat mengajukan HaKI atau surat lulus uji dari perusahaan
7. Pembimbing mengeluarkan nilai Tugas Akhir mahasiswa

BAGIAN VII

TATA CARA PENULISAN TUGAS AKHIR

Secara umum, penulisan TA mengikuti tata cara berikut ini, namun secara khusus, penulisan TA 3 (artikel ilmiah) akan mengikuti format (*template*) tempat naskah TA dipublikasikan.

I. Ukuran

Tugas Akhir ditulis dengan menggunakan bahasa Indonesia baku atau bahasa Inggris dengan ukuran A4, satu muka.

II. Macam dan Ukuran Huruf

Naskah seluruhnya diketik dengan huruf Times New Roman dengan ukuran 12 pt, (kecuali untuk judul, penulis, afiliasi, dan abstrak). Judul kode program ditulis di sebelah atas kotak yang berisi kode program, rata kiri, dengan huruf Times New Roman ukuran 10 pt. Kode program ditulis di dalam kotak dengan huruf Courier New ukuran 8 pt rata kiri. Keterangan Tabel ditulis di sebelah atas tabel, rata tengah, sedangkan keterangan gambar di sebelah bawah gambar, rata tengah, dengan huruf Times New Roman ukuran 10 pt. Format penulisannya sebagai berikut:

Kode Program 1 Kode Program untuk *Login*

Tabel 1 Perbedaan Basisdata Transaksional dengan Data *Warehouse*

Gambar 2 Skema *Snowflake*

Ilustrasi yang berupa tabel, gambar, grafik, dan foto berukuran maksimum 15 cm x 15 cm.

Ilustrasi dibuat dalam format hitam putih dengan seminimal mungkin menggunakan shading dan dengan kualitas gambar yang baik. Ilustrasi harus diberi nomor secara berurutan sesuai dengan urutan pemunculannya. Untuk setiap ilustrasi perlu diberi penjelasan singkat yang diletakkan di atas untuk tabel dan di bawah untuk gambar.

Huruf tebal dipakai untuk menunjukkan hal-hal yang penting. Huruf miring untuk menulis kata-kata/istilah asing, dan hal-hal yang meminta perhatian pembaca. Suatu naskah tidak boleh memakai huruf miring dan garis bawah bersama-sama. Penulisan judul menggunakan format *title case*.

III. Jarak Baris

Jarak antara dua baris adalah spasi tunggal (1 spasi). Antara heading dan teks diberi jarak yang lebih besar (2 spasi) agar heading tampak jelas. Demikian pula jarak antara keterangan tabel dan badan tabel, keterangan gambar dan gambar serta antara kode program dengan judul kode program.

IV. Batas Tepi

Untuk memudahkan pengetikan pada komputer, ukuran margin ditetapkan sebagai berikut:

1. Garis tepi kiri (inside margin) : 4 cm
2. Garis tepi kanan (outside margin) : 3 cm
3. Garis tepi atas (top margin) : 4 cm
4. Garis tepi bawah (bottom margin) : 3 cm

Permulaan alinea atau paragraf memakai indentasi atau menjorok masuk 1 cm dari batas kiri.

V. Penomoran

Penomoran setiap Bagian Inti artikel jurnal menggunakan cara penomoran desimal dengan memakai angka arab seperti 1., 2., 3., dst.

VI. Bilangan dan Satuan

Semua bilangan diketik dengan angka, kecuali angka di bawah 10 (0-9), misalnya: delapan buah buku, panjang 100 cm, harga Rp 300.000,00, dan sebagainya. Jika terdapat di permulaan kalimat, bilangan dieja atau dengan mengubah kalimatnya sehingga bilangan berada di tengah kalimat. Bilangan desimal ditulis dengan koma, misalnya 0,5 cm. Satuan dan lambang dituliskan tanpa titik di belakangnya, misalnya: km, kg, Rp, dan US\$.

BAGIAN VIII
PENUTUP

Hal – hal teknis yang belum masuk dalam buku pedoman ini akan diterbitkan peraturan sesuai dengan mekanisme dan ketentuan yang berlaku di FTI-UKSW.

Salatiga, 30 Juni 2020

Ketua Program Studi S1 Teknik Informatika

Mengetahui,

Pimpinan Fakultas Teknologi Informasi

Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga

Dekan

Lampiran 1

Halaman Judul Tugas Akhir 1

(Judul Tugas Akhir)

Tugas Akhir 1



Oleh:

(nama mahasiswa)

NIM: (NIM)

Program Studi Teknik Informatika

Fakultas Teknologi Informasi

Universitas Kristen Satya Wacana

Salatiga

(bulan tahun)

Lampiran 2

Halaman Sampul Depan Tugas Akhir

(Judul Artikel Jurnal)

Artikel Ilmiah

Diajukan kepada

Fakultas Teknologi Informasi

untuk memperoleh Gelar Sarjana Komputer



Oleh:

(nama mahasiswa)

NIM: *(NIM)*

Program Studi Teknik Informatika

Fakultas Teknologi Informasi

Universitas Kristen Satya Wacana

Salatiga

(bulan tahun)

Lampiran 3

Halaman Persetujuan Review Tugas Akhir (sebelum review)

(Judul Artikel Jurnal)

Artikel Ilmiah

Oleh:

(nama mahasiswa)

NIM: *(NIM)*

Telah disetujui untuk diuji:

Tanggal *(tanggal)*

**jika terdapat dua pembimbing:*

Pembimbing 1

Pembimbing 2

(nama pembimbing 1)

(nama pembimbing 2)

Lampiran 4

Daftar Pustaka

Daftar Pustaka ditulis sebagai berikut :

- Buku dengan satu penulis :
Nama belakang penulis, nama depan penulis, tahun, judul (cetak miring), tempat penerbitan dan nama penerbit dipisahkan dengan titik dua.

Contoh: [1] Doniger, Wendy. 1999. *Splitting the Difference*. Chicago: University of Chicago Press.

- Buku dengan dua atau tiga penulis:
Nama belakang penulis 1, nama depan penulis 1, nama penulis 2 (depan lalu belakang), tahun, judul (cetak miring), tempat penerbitan dan nama penerbit dipisahkan dengan titik dua.

Contoh: [1] Cowlishaw, Guy, dan Robin Dunbar. 2006. *Primate Conservation Biology*. Chicago: University of Chicago Press.

- Buku dengan empat atau lebih penulis: Nama penulis 1 (belakang, depan), nama penulis 2, nama penulis 3, dkk., tahun, judul (cetak miring), tempat penerbitan dan nama penerbit dipisahkan dengan titik dua.

Contoh: [2] Laumann, Edward O., John H. Gagnon, Robert T. Michael, dkk. 1994. *The Social Organization of Sexuality : Sexual Practice in the United States*. Chicago: University of Chicago Press.

- Artikel dari jurnal: Nama penulis, tahun, judul artikel (tegak biasa), nama jurnal (cetak miring), volume (cetak miring) dan nomor issue (jika ada dan di dalam kurung namun tegak biasa), halaman dari artikel tersebut dipisahkan dengan titik dua.

Contoh: [2] Smith, John Maynard, 1998, *The Origin of Altruism*, Nature, 393(2): 39-40.

- Internet (artikel dari jurnal): Nama penulis, tahun, judul artikel (tegak biasa), nama jurnal (cetak miring) dan volume dan halaman, alamat sumber rujukan (miring). Diakses tanggal...(tanggalakses).

Contoh: [1] Syahbana MA. 2014. Pemanfaatan PIC18F4550 sebagai antarmuka komunikasi USB untuk pencacah frekuensi. *Physics Student Journal* 2(1):1-7. [online]. <http://physics.studentjournal.ub.ac.id/index.php/psj/article/view/103/63>. Diakses tanggal 24 Maret 2014.

Lampiran 5

Halaman Pengesahan Tugas Akhir (setelah review)

Lembar Pengesahan

Judul Artikel : *(judul)*
Nama Mahasiswa : *(nama mahasiswa)*
NIM : *(NIM)*
Program Studi : Teknik Informatika
Fakultas : Teknologi Informasi

Menyetujui,

(nama pembimbing 1)

Pembimbing 1

(nama pembimbing 2)

Pembimbing 2

Mengesahkan,

(nama dekan)

Dekan

(nama kaprogdi)

Ketua Program Studi

Dinyatakan Lulus Proses Review tanggal: *(tanggal lulus)*

Reviewer:

(nama reviewer) _____

Judul

Oleh

Nama

NIM : Nim

Artikel Ilmiah

Diajukan Kepada Program Studi Teknik Informatika guna memenuhi sebagian dari persyaratan
untuk mencapai gelar Sarjana Komputer

Disetujui oleh,

(Nama dosen).
Pembimbing

Diketahui oleh,

(Nama dekan).
Dekan

(Nama Kaprogdi)
Ketua Program Studi

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI

UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA

SALATIGA

(Tahun)

Lampiran 7

Halaman Pernyataan

Pernyataan

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama : *(nama mahasiswa)*
NIM : *(NIM)*
Program Studi : *(nama program studi)*
Fakultas : *(nama fakultas)*, Universitas Kristen Satya Wacana

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tugas akhir dengan judul:

(judul)

yang dibimbing oleh:

1. *(nama pembimbing 1)*
2. *(nama pembimbing 2)*

adalah benar-benar hasil karya saya.

Di dalam tugas akhir ini tidak terdapat keseluruhan atau sebagian tulisan atau gagasan orang lain yang saya ambil dengan cara menyalin atau meniru dalam bentuk rangkaian kalimat atau gambar serta simbol yang saya aku seolah-olah sebagai karya saya tanpa memberikan pengakuan pada penulis atau sumber aslinya.

Salatiga, *(tanggal)*

Yang memberi pernyataan,

(tanda tangan)

(nama mahasiswa)

Lampiran 8

Halaman Hak Bebas Royalti dan Publikasi (JS)

Pernyataan Persetujuan Publikasi Tugas Akhir untuk Kepentingan Akademis

Sebagai sivitas akademika Universitas Kristen Satya Wacana (UKSW), saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : *(nama mahasiswa)*
NIM : *(NIM)*
Program Studi : *(nama program studi)*
Fakultas : *(nama fakultas)*, Universitas Kristen Satya Wacana
Jenis Karya : Skripsi

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UKSW hak bebas royalti non-eksklusif (*non-exclusive royalty free right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

(judul)

berserta perangkat yang ada (jika perlu).

Dengan hak bebas royalti non-eksklusif ini, UKSW berhak menyimpan, mengalihmedia /mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data, merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya, selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Salatiga
Pada tanggal : *(tanggal)*
Yang menyatakan,
(tanda tangan)
(nama)

Mengetahui,

(nama pembimbing 1)
Pembimbing 1

(nama pembimbing 2)
Pembimbing 2

Lampiran 9

Contoh judul, penulis dan afiliasi Program Studi

Contoh Judul, 16 pt, tebal, rata tengah

Pengembangan Sistem Informasi Akademik Berbasis Internet Mobile

Contoh Penulis , 11 pt, tebal, rata tengah

**¹⁾Sri Yulianti, ²⁾Eko Sedyono, ³⁾Indrastanti R. Widiyastanti (JS)
atau
¹⁾Sri Yulianti, ²⁾Eko Sedyono (JI)**

Contoh Afiliasi, 11 pt, rata tengah

Program Studi Teknik Informatika
Fakultas Teknologi Informasi
Universitas Kristen Satya Wacana
Jl. Diponegoro 52-60 Salatiga
Email: ¹⁾sriyul@yahoo.com, ²⁾ekosed1@yahoo.com,
³⁾indrastanti@yahoo.com

Lampiran 10

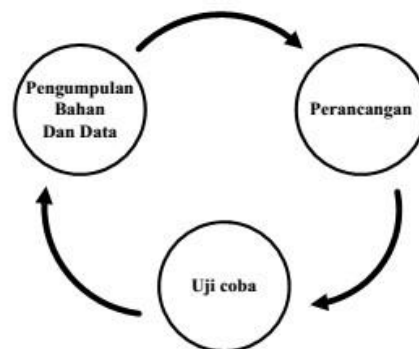
Contoh Penulisan Kode Program, Tabel, dan Gambar

Kode Program 1 Kode Program untuk *Login*

Judul untuk Kode Program ditulis dengan Times New Roman 10 pt.
Isi kode program ditulis dengan huruf Courier New 8 pt

Tabel 1 Tabel Data Mahasiswa


NIM	Nama	Program Studi	Asal
672007000	Bambang	Teknik Informatika	Sukabumi
682008999	Santi	Sistem Informasi	Medan
692009000	Ananda	Desain Komunikasi Visual	Surabaya
702010999	Dika	Pend. Teknik Informatika & Komputer	Landak



Gambar 2 Metode *Prototype*

Format CD yang dikumpulkan ke Perpustakaan Universitas

Format Label Box CD


UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA
Judul
Skripsi / Tesis / Disertasi
Skripsi / Tesis / Disertasi
Nama Mahasiswa
NIM
Fakultas
Program / Jurusan
Bulan - Tahun

Format Cover CD

Form Review Reviewer Tugas Akhir

Program Studi TI

Universitas Kristen Satya Wacana

Nama Mahasiswa	:	
NIM	:	
Judul	:	

(Bubuhkan tanda [√] pada kolom yang disediakan sesuai dengan penilaian anda)

No	Kriteria Penilaian	Ya*	Tidak
1.	Orisinilitas		
	Artikel pernah dimuat pada media cetak lain		

Catatan : Jika Jawaban “Ya”, maka penilaian tidak perlu dilanjutkan. Dengan demikian naskah dinilai tidak layak untuk dimuat.

No	Kriteria Penilaian	Ya	Tidak
2.	Judul		
	✓ Judul Mencerminkan isi dari naskah		
	✓ Judul sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah yang ada		
3.	Abstrak		
	✓ Abstrak Menggambarkan isi artikel		
	✓ Kata kunci dipilih/dirumuskan dengan tepat		
4.	Tujuan		
	✓ Tujuan Penulisan tersirat dalam naskah		
	✓ Tujuan Penulisan memiliki relevansi		
5.	Daftar Pustaka / Referensi		
	✓ Pustaka / referensi yang dirujuk tepat/sesuai		
	✓ Penulisan pustaka/referensi sesuai kaidah yang benar		
6.	Isi Artikel		
	✓ Masalah penelitian disebutkan dengan jelas		
	✓ Tujuan Penelitian disebutkan secara jelas dan relevan		
	✓ Metode Penelitian sesuai dengan masalah dan tujuan penelitian		
	✓ Pembahasan hasil analisis dideskripsikan secara jelas		
	✓ Pembahasan hasil analisis sejalan dengan masalah penelitian		
	✓ Sistematika dan urutan penelitian sesuai ketentuan		
	✓ Kesimpulan dari hasil penelitian jelas dan menjawab rumusan masalah		
	✓ Seluruh pembahasan sesuai dengan ruang lingkup penelitian		
	✓ Hasil penelitian memberikan kontribusi bagi dunia pendidikan dan pengembangan ilmu		
	✓ Diagram / gambar diilustrasikan secara jelas		
	✓ Tata bahasa dalam penulisan tepat dan jelas		

Nama Mahasiswa	:
NIM	:
Judul	:

Salatiga,.....

Reviewer

.....



**BUKU PETUNJUK PENGGUNAAN (USER MANUAL)
SISTEM INFORMASI TUGAS AKHIR (SITA)
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA**



1. Mahasiswa

1.1. Pendaftaran Akun

Masukkan NIM anda lalu klik Tombol Daftar.

Daftar Menggunakan NIM Anda.

Masukkan NIM Anda...

672014011

Daftar Kembali

Setelah itu akan muncul tampilan konfirmasi kalau anda sudah mendaftar. Silahkan buka email student anda dan lihat email yang masuk.

Daftar Menggunakan NIM Anda.

Email konfirmasi sudah dikirim ke email student anda (**672014011@student.uksw.edu**), silahkan mengkonfirmasi agar dapat login ke sistem kami!

NIM

Masukkan NIM Anda...

Daftar Kembali

Setelah anda membuka email tsb, klik DISINI dan anda akan dilemparkan ke link konfirmasi pendaftaran anda.



Koordinator Tugas Akhir FTI-UKSW

12:34 AM

Registrasi Akun Sistem Tugas Akhir FTI UKSW

To: 672014011@student.uksw.edu

*** JANGAN BALAS EMAIL INI, EMAIL INI MERUPAKAN DARI SISTEM! ***

Silahkan klik [DISINI](#) untuk mengkonfirmasi akun anda!

Setelah link yang anda buka tadi terbuka, anda akan diminta memasukkan password yang berguna sebagai akses login anda kedalam sistem. Setelah anda masukkan passwordnya, klik tombol simpan.

Konfirmasi Akun Anda.

NIM : 672014011

Password

Hanya berupa huruf & panjang 5-15

Ulangi Password Anda...

Simpan Kembali

Jika sudah selesai, silahkan login dengan menggunakan NIM anda, serta Password yang sudah anda buat tadi.

Login Untuk Akses Sistem Informasi Tugas Akhir

NIM

672014011

Password

.....

Login Daftar

Anda sudah dapat login ke dalam SITA dan siap melakukan proses Tugas Akhir.

INFORMASI ANDA	
Program Studi	S1 TEKNIK INFORMATIKA
Nama	RAYNALDO
Status Tugas Akhir	-
Judul Tugas Akhir	-
Pembimbing 1	-
Pembimbing 2	-
Reviewer 1	-
Reviewer 2	-

1.2. Pendaftaran Tugas Akhir

Untuk **Petunjuk Detail** dapat juga dilihat pada menu **Petunjuk**.

***Jangan lupa untuk melihat persyaratan mendaftar tugas akhir.**

Pendaftaran Tugas Akhir

BACA PERSYARATAN PENDAFTARAN DISINI

1. Mahasiswa mengambil matakuliah tugas akhir di SIASAT.
2. Mahasiswa Request Transkrip Nilai ke BARA.
3. Bawa Transkrip Nilai dan Konfirmasi serta Minta TTD ke Kaprodi.
4. Scan Transkrip Nilai tersebut.
5. Mendaftar Tugas Akhir di SITA.
 - Masukkan Peminatan Dari Topik Anda.
 - Pilih Tugas Akhir yang akan anda ambil.
 - Isi Judul Tugas Akhir, jika belum ada / tidak ada (isi dengan -).
 - Isi Usulan Pembimbing.
 - Masukkan Dokumen yang diperlukan dalam mengambil tugas akhir yang anda pilih.
 - Masukkan Transkrip Nilai yang sudah anda scan tadi.
 - Klik DAFTAR
6. Tunggu Bagian TA untuk mengecek apakah pendaftaran anda valid.
- 6.a. Jika ditolak oleh bagian TA, silahkan lengkapi persyaratan sesuai keterangan yang ada lalu daftar lagi.
- 6.b. Jika diterima oleh bagian TA, silahkan tunggu Kaprodi untuk menerima pendaftaran anda.
7. Selamat anda sudah terdaftar di tugas akhir.
8. Setelah pembimbing sudah ditentukan, silahkan lakukan proses bimbingan.
9. Pada akhir semester jika anda telah menyelesaikan kewajiban anda, nilai anda akan diinputkan oleh pembimbing anda, jika tidak menyelesaikan kewajiban anda maka nilai yang keluar adalah DT/E.

* Pendaftaran tugas akhir anda dapat dihapus/ditolak oleh Bagian TA jika tidak memenuhi syarat.
* Jika dihapus, silahkan daftar lagi dengan memenuhi syarat sesuai program studi kalian.

Klik Pendaftaran Tugas Akhir, lalu lengkapi semua kolom yang tersedia dan Klik DAFTAR.

*Untuk melihat dokumen apa yang diperlukan, bisa dilihat dengan **Klik Dokumen Tugas Akhir (PDF/Ms. Word)**

**Bagi pendaftar dari angkatan 2014, 2013, dst, serta mhs yang readmisi dan sedang/sudah mengambil Tugas Akhir dan akan lanjut semester besok (GANJIL 2017/2018).

Peminatan diisi Konsentrasi.

Judul Tugas Akhir diisi Judul Terakhir/Fix.

Usulan Pembimbing 1 diisi Pembimbing.

Usulan Pembimbing 2 diisi Reviewer.

FORM PENDAFTARAN TUGAS AKHIR SEMESTER ANTARA 2016-2017

Pendaftaran Tugas Akhir Dibuka Sampai Jumat, 18 Agustus 2017

NIM: 672014011 Nama: RAYNALDO

Program Studi: S1 TEKNIK INFORMATIKA Peminatan: peminatan/bidang dari topik anda...

Tugas Akhir Yang Akan Diambil: ☐ Tugas Akhir 1 ☐ Tugas Akhir 2 ☐ Tugas Akhir 3. Sistem akan menyesuaikan dengan Proglri anda.

Judul Tugas Akhir: isi judul tugas akhir anda, jika belum ada, isi -

Usulan Pembimbing 1: isi usulan pembimbing anda... Usulan Pembimbing 2: isi usulan pembimbing anda...

Dokumen Tugas Akhir (PDF/Ms.Word) *Max 15MB Scan Transkrip Nilai *Max 5MB

Choose File no file chosen Choose File no file chosen

DAFTAR

Setelah anda KLIK DAFTAR, mohon menunggu sistem untuk memprosesnya.

SEMESTER ANTARA 2016-2017 RABU, 9 AGUSTUS 2017

PENDAFTARAN TUGAS AKHIR

FORM PENDAFTARAN TUGAS AKHIR SEMESTER ANTARA 2016-2017

Pendaftaran Tugas Akhir Dibuka Sampai Jumat, 18 Agustus 2017

NIM: 672014011 Nama: RAYNALDO

Program Studi: S1 TEKNIK INFORMATIKA Peminatan: web, webservice, php

Tugas Akhir Yang Akan Diambil: ☒ Tugas Akhir 1 ☐ Tugas Akhir 2 ☐ Tugas Akhir 3

Judul Tugas Akhir: perancangan sistem informasi berbasisan website menggunakan teknologi webservice

Usulan Pembimbing 1: Dr. Kristoko Dwi Hartomo, M.Kom. Usulan Pembimbing 2: Christine Dewi, S.Kom., M.Cs.

Dokumen Tugas Akhir (PDF/Ms.Word) *Max 15MB Scan Transkrip Nilai *Max 5MB

Choose File 05009PSI TOPK.docx Choose File 19AH5009P.png

Uploading ... 40%

DAFTAR

Setelah **menunggu**, akan muncul **notifikasi** seperti dibawah.
Silahkan **menunggu Bagian TA** untuk **mengkonfirmasi pendaftaran** anda.

The screenshot shows a web application interface for 'Sistem Informasi Tugas Akhir'. On the left is a dark sidebar menu with icons and text for: Home, Petunjuk, Pendaftaran Tugas Akhir (highlighted), Pendaftaran Review, Pendaftaran Yudisium, Informasi Bimbingan, and Informasi Nilai. The main content area has a header with 'SEMESTER ANTARA 2016-2017' and 'PENDAFTARAN TUGAS AKHIR'. Below this is a section titled 'FORM PENDAFTARAN TUGAS AKHIR SEMESTER ANTARA 2016-2017'. It contains three colored boxes: a blue box stating 'Pendaftaran Tugas Akhir Dibuka Sampai Jumat, 18 Agustus 2017', a green box stating 'Sukses Registrasi Tugas Akhir!', and a light blue box titled 'Informasi Tugas Akhir Anda' with the sub-header 'Keterangan :'. The text in this box says 'Silahkan tunggu bagian TA mengkonfirmasi.'

Setelah **Bagian TA mengkonfirmasi pendaftaran** anda, silahkan **menunggu Kaprogdi** melakukan **rapat** dan **menginputkan pembimbing dan reviewernya**.

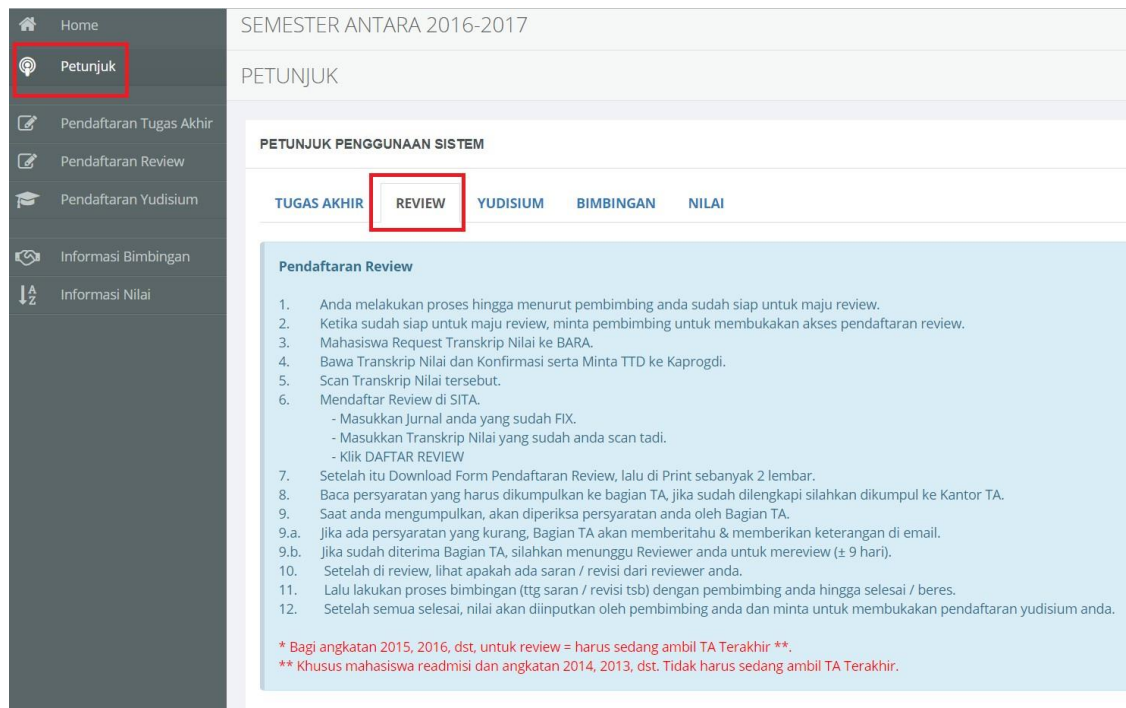
This screenshot is similar to the previous one, showing the same web application interface. However, the text in the light blue box under 'Informasi Tugas Akhir Anda' has been updated. The sub-header 'Keterangan :' is still present, but the text now reads: 'Sudah kami (Bagian TA) konfirmasi, silahkan tunggu KAPROGDI anda mengkonfirmasi pendaftaran anda.'

Dan anda sudah diterima dalam mengambil Tugas Akhir.



1.1. Pendaftaran Review

Untuk **Petunjuk Detail** dapat juga dilihat pada menu **Petunjuk**.



Klik Pendaftaran Review lalu **masukkan Jurnal Akhir yang sudah FIX**, lalu **masukkan Scan Transkrip Nilai yang sudah di TTD oleh KAPROGDI**, setelah itu **Klik DAFTAR REVIEW**.

*untuk Progdi D3 TI dan D3 KA, form pendaftaran review menjadi pendaftaran ujian dan untuk formatnya sistem akan menyesuaikan.

*untuk Progdi DKV, DESPAR, dan PR, akan ada tambahan field untuk memilih cara review, seperti jurnal, pameran, publikasi, dsb.

PENDAFTARAN REVIEW

FORM PENDAFTARAN REVIEW

Pendaftaran Review Dibuka Sampai Sabtu, 12 Agustus 2017

NIM: 672014011

Nama: RAYNALDO

Program Studi: S1 TEKNIK INFORMATIKA

Peminatan: web, webservice, php

Judul Tugas Akhir: perancangan sistem informasi berbasis website menggunakan teknologi webservice

Pembimbing 1: DR. KRISTOKO DWI HARTOMO, M.KOM.

Pembimbing 2: BELUM ADA DATA

Reviewer 1: CHRISTINE DEWI, S.KOM., M.CS.

Reviewer 2: BELUM ADA DATA

Jurnal Akhir (PDF/Ms.Word) *Ukuran file max 15MB

Choose File No file chosen

Scan Transkrip Nilai *Ukuran file max 5MB

Choose File No file chosen

DAFTAR REVIEW

Setelah anda KLIK DAFTAR REVIEW, **mohon menunggu sistem untuk memprosesnya**.

Pendaftaran Review

Pendaftaran Yudisium

Informasi Bimbingan

Informasi Nilai

FORM PENDAFTARAN REVIEW

Pendaftaran Review Dibuka Sampai Sabtu, 12 Agustus 2017

NIM

672014011

Nama

RAYNALDO

Program Studi

S1 TEKNIK INFORMATIKA

Peminatan

web, webservice, php

Judul Tugas Akhir

perancangan sistem informasi berbasis website menggunakan teknologi webservice

Pembimbing 1

DR. KRISTOKO DWI HARTOMO, M.KOM.

Pembimbing 2

BELUM ADA DATA

Reviewer 1

CHRISTINE DEWI, S.KOM., M.CS.

Reviewer 2

BELUM ADA DATA

Jurnal Akhir (PDF/Ms.Word) *Ukuran file max 15MB

Choose File

JURNAL AKHIR.docx

Scan Transkrip Nilai *Ukuran file max 5MB

Choose File

TRANSKRIP.png

Uploading...

37%

Setelah melakukan pendaftaran, silahkan **Download FORM** pendaftaran review, lalu **diprint**, **diisi** yang perlu diisi, dilengkapi persyaratan yang perlu dilengkapi lalu **dikumpulkan ke Kantor TA**.

Home

Petunjuk

Pendaftaran Tugas Akhir

Pendaftaran Review

Pendaftaran Yudisium

Informasi Bimbingan

Informasi Nilai

SEMESTER ANTARA 2016-2017

PENDAFTARAN REVIEW

FORM PENDAFTARAN REVIEW

Pendaftaran Review Dibuka Sampai Sabtu, 12 Agustus 2017

ADA MASALAH :

DOWNLOAD FORM PENDAFTARAN

DISINI

Silahkan download form pendaftaran lalu dibaca dengan teliti, lalu kumpulkan ke Kantor TA.

*formulir menyesuaikan untuk setiap progd.

FORMULIR PENDAFTARAN REVIEW TUGAS AKHIR		
PROGRAM STUDI - S1 TEKNIK INFORMATIKA		
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI		
UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA		
DIISI OLEH PESERTA UJIAN		
NAMA	: RAYNALDO	
NIM	: 672014011	
JUMLAH SKS	:	
IP KUMULATIF	:	
JUDUL TUGAS AKHIR	: perancangan sistem informasi berbasis website mer	
PEMBIMBING	: 1. Dr. Kristoko Dwi Hartomo, M.Kom. 2. -	
PERSYARATAN YANG HARUS DIKUMPULKAN		
1 Bendel	Jurnal yang disetujui maju review oleh pembimbing.	
1 Lembar	Fotokopi Transkrip Nilai Terakhir.	
1 Lembar	Fotokopi Kartu Studi Tetap (KST) Semester Ini.	
1 Lembar	Fotokopi Ijazah SMU yang DILEGALISIR.	
10 Lembar	Foto ukuran 4 X 6 (Hitam Putih) Beri NIM & Nama dibelakang setiap lembar, serta dimasukkan ke amplop.	
2 Lembar	Foto ukuran 3 X 4 ditempel pada Formulir ini dan Formulir Data Alumni.	
1 Lembar	Foto ukuran 4 X 6 ditempel pada Form Data Peserta Ujian	
1 Lembar	Fotokopi Sertifikat dari Matakuliah Sertifikasi.	
1 Lembar	Kartu Kredit Poin (total min 250) & di TTD oleh KorBidKem	
Catatan : Form ini di Print 2x & Ukuran Kertas A4 (untuk Bag. TA dan Anda). Formulir dan Syarat dikumpulkan dalam Map Plastik Warna Biru dan diberi Label Keterangan "Peserta Ujian Akhir S1 TEKNIK INFORMATIKA, NIM, dan Nama"		
3 X 4	Diserahkan Pada Tangg	Diterima Pada Tanggal,
	Salatiga,	Salatiga,
672014011		

Setelah mengumpulkan berkas-berkas (Lengkap dan valid), **Bagian TA akan menerima pendaftaran Review** anda, sehingga **Reviewer anda sudah bisa mereview** tugas akhir anda.

Sistem Informasi Tugas Akhir

Home
 Petunjuk
 Pendaftaran Tugas Akhir
 Pendaftaran Review
 Pendaftaran Yudisium
 Informasi Bimbingan
 Informasi Nilai

SEMESTER ANTARA 2016-2017
 PENDAFTARAN REVIEW
FORM PENDAFTARAN REVIEW

Pendaftaran Review Dibuka Sampai Sabtu, 12 Agustus 2017

ADA MASALAH :
 • Silahkan menunggu reviewer anda memberikan saran untuk jurnal anda.

Jika **Reviewer sudah selesai**, maka akan ada **notifikasi lewat email**.

Reviewer Anda Telah Selesai MeReview Anda

To: 672014011@student.uksw.edu

*** JANGAN BALAS EMAIL INI, EMAIL INI MERUPAKAN DARI SISTEM! ***

Reviewer Anda Telah Selesai MeReview Anda.

SARAN DARI REVIEWER

- tolong penulisan diperbaiki (ada beberapa yang typo)
- landasan masalah di perjelas lagi
- teori teori sudah oke

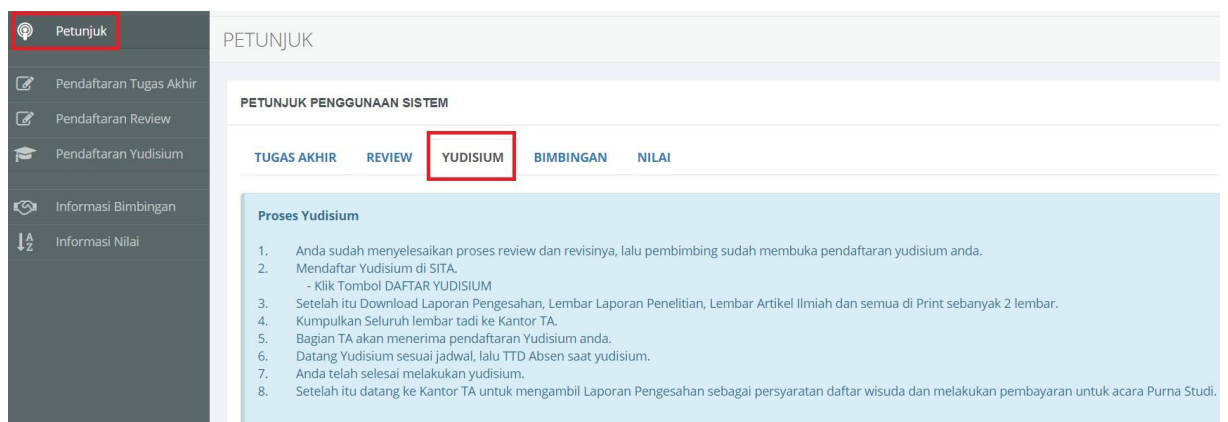
*Silahkan selesaikan saran / revisi berdasarkan reviewer anda ke PEMBIMBING anda.

Lalu lakukan proses revisi dan konsultasi dengan pembimbing anda. Jika sudah selesai, nilai anda akan diinputkan lalu minta pembimbing anda untuk membukakan pendaftaran yudisium anda.



1.2. Pendaftaran Yudisium

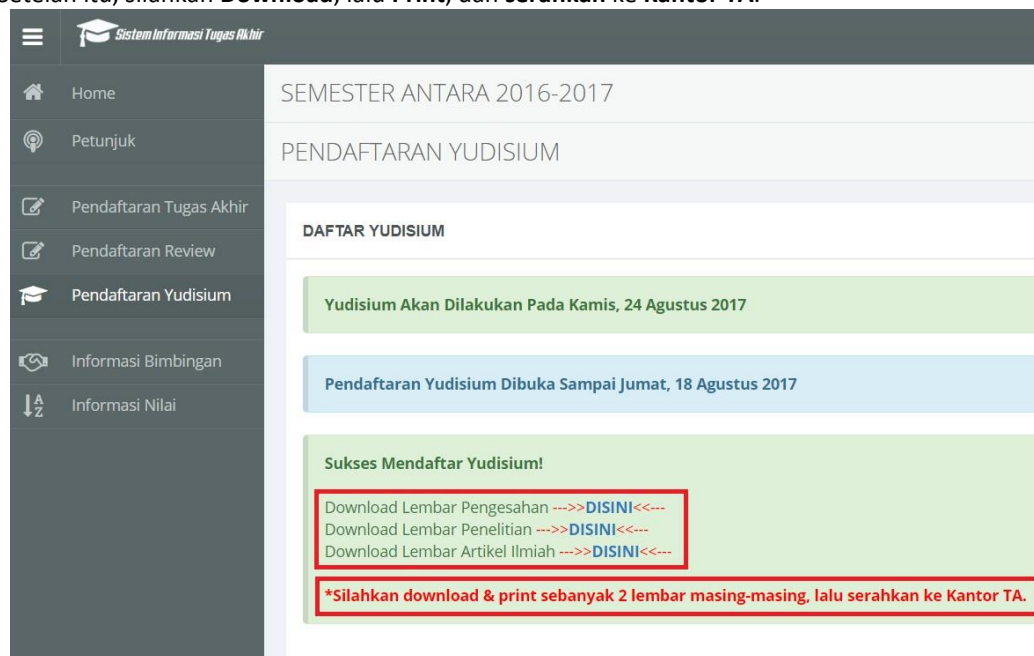
Untuk **Petunjuk Detail** dapat juga dilihat pada menu **Petunjuk**.



Klik Pendaftaran Yudisium, lalu Klik DAFTAR YUDISIUM.



Setelah itu, silahkan **Download**, lalu **Print**, dan **serahkan** ke **Kantor TA**.



Jika **Bagian TA** sudah **mengkonfirmasi berkas**, dan **persyaratan** anda. Maka **pendaftaran yudisium anda sudah diterima**.

Home

Petunjuk

Pendaftaran Tugas Akhir

Pendaftaran Review

Pendaftaran Yudisium

Informasi Bimbingan

Informasi Nilai

SEMESTER ANTARA 2016-2017

PENDAFTARAN YUDISIUM

DAFTAR YUDISIUM

Yudisium Akan Dilakukan Pada Kamis, 24 Agustus 2017

Pendaftaran Yudisium Dibuka Sampai Jumat, 18 Agustus 2017

INFORMASI DARI BAGIAN TUGAS AKHIR

Pendaftaran Yudisium anda sudah diterima, silahkan datang Yudisium sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

1.3. Informasi Bimbingan

Menu Informasi Bimbingan yaitu untuk menulis kegiatan / masukan dari bimbingan yang anda lakukan dengan pembimbing anda.

Petunjuk

Pendaftaran Tugas Akhir

Pendaftaran Review

Pendaftaran Yudisium

Informasi Bimbingan

Informasi Nilai

INFORMASI BIMBINGAN

INFORMASI BIMBINGAN ANDA

Pembimbing 1

DR. KRISTOKO DWI HARTOMO, M.KOM.

KEGIATAN BIMBINGAN

- perbaiki latar belakang masalah
- cari jurnal yang berhubungan dengan topik minimal 5
- pilih metode

TAMBAHKAN

Bimbingan	Tanggal	Keterangan
TIDAK ADA DATA		

Pendaftaran Tugas Akhir
Pendaftaran Review
Pendaftaran Yudisium
Informasi Bimbingan
Informasi Nilai

INFORMASI BIMBINGAN ANDA

Sukses Mengisi Kegiatan Bimbingan Anda.

Pembimbing 1	DR. KRISTOKO DWI HARTOMO, M.KOM.
--------------	----------------------------------

KEGIATAN BIMBINGAN

TAMBAHKAN

Bimbingan	Tanggal	Keterangan
ke-1	Rabu, 9 Agustus 2017	- perbaiki latar belakang masalah - cari jurnal yang berhubungan dengan topik minimal 5 - pilih metode

1.4. Informasi Nilai

Menu Informasi Nilai yaitu untuk melihat Nilai Tugas Akhir anda.

*gambar dibawah contoh jika nilai anda belum diinput oleh pembimbing anda.

Petunjuk
Pendaftaran Tugas Akhir
Pendaftaran Review
Pendaftaran Yudisium
Informasi Bimbingan
Informasi Nilai

INFORMASI NILAI

INFORMASI NILAI ANDA

Semester	Nilai	Matakuliah
ANTARA 2016-2017	DT	(IN412) TUGAS AKHIR 1

*nilai belum diinput oleh pembimbing anda.

*gambar dibawah contoh jika nilai sudah diinput oleh pembimbing anda.

Petunjuk
Pendaftaran Tugas Akhir
Pendaftaran Review
Pendaftaran Yudisium
Informasi Bimbingan
Informasi Nilai

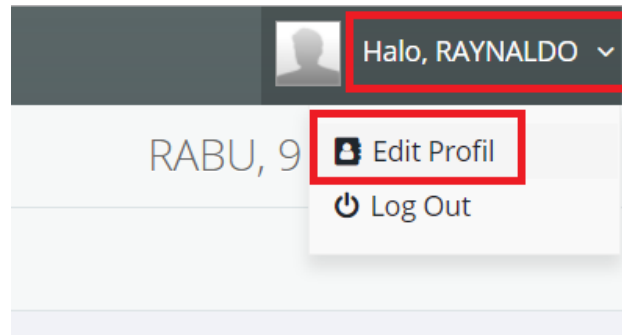
INFORMASI NILAI

INFORMASI NILAI ANDA

Semester	Nilai	Matakuliah
ANTARA 2016-2017	A	(IN412) TUGAS AKHIR 1

1.5. Ganti Password & NoHP

Pada pojok kanan atas **Klik Nama Anda** dan akan **muncul** menu **Edit Profil**.



Pada menu ini anda dapat mengubah password dan nomor handphone

Home	SEMESTER ANTARA 2016-2017
Petunjuk	EDIT PROFIL
Pendaftaran Tugas Akhir	
Pendaftaran Review	
Pendaftaran Yudisium	
Informasi Bimbingan	
Informasi Nilai	

INFORMASI PROFIL ANDA

GANTI PASSWORD

Password Lama	<input type="text" value="Password Lama Anda"/>
Password Baru	<input type="text" value="Hanya berupa huruf & panjang 5-15"/>
Konfirmasi Password Baru	<input type="text" value="Ulangi Password Baru Anda"/>

GANTI PASSWORD

GANTI NOMOR HANDPHONE

NO HP	<input type="text" value="0"/>
-------	--------------------------------

GANTI NO HP

Tingkatan Kesiapterapan Teknologi

Berikut ini adalah peringkat kesiapan teknologi versi BPPT^[2]:

TKT 1 : Prinsip dasar dari teknologi telah diteliti dan tercatat

TKT 2 : Formulasi Konsep teknologi dan aplikasinya

TKT 3 : Pembuktian konsep (*proof-of-concept*) fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental

TKT 4 : Validasi kode, komponen dan atau kumpulan komponen dalam lingkungan laboratorium

TKT 5 : Validasi kode, komponen dan atau kumpulan komponen dalam lingkungan yang relevan

TKT 6 : Demonstrasi Model atau Prototipe Sistem/ Subsistem dalam lingkungan yang relevan

TKT 7 : Demonstrasi prototipe sistem dalam lingkungan/aplikasi sebenarnya

TKT 8 : Sistem telah lengkap dan memenuhi syarat (*qualified*) melalui pengujian dan demonstrasi dalam lingkungan/ aplikasi sebenarnya

TKT 9 : Sistem benar-benar teruji/terbukti melalui keberhasilan pengoperasian