

MINI CDC GDUT

Liste des utilisateurs :

Nous allons créer 3 utilisateurs et travailler dans un environne TDD (Test Developpement Drinving)

Astride est salarié chez Famers elle utilise webplan et Equilibres des outils Themis et Gdut pour créer ses demande sur ces outils

Son login (astride/astride)

-Tatiana est salarié themis responsable support elle s'occupe de traiter les demande des clients avec son collègue Armel

Les demandes de Tatiana seul Tatiana en est responsable et une demande correspond à une des applications de Astride.

-Gilles est le responsable du service chez Themis il gère et maitrise toute l'application.

Voici les différentes fonctionnalités que nous allons détailler au fur et à mesure que ce soit un ou l'autre des acteurs

CAS Pratique.

L'entreprise Famersclient de Themis technologies utilise

- Le demandeur : est celui qui se connecte pour faire une demande
- Le traiteur : est celui qui traite la demande
- L'admin themis : chargé de gérer les comptes utilisateurs ainsi que les demandes

I-Cas Astride

- **Astride** peut créer sa demande à travers un formulaire qu'elle devra remplir ; tous les champs du formulaire doivent être renseignés, vérifiés ; elle peut décider de valider la création ou pas.

- Astride peut consulter la liste de ses demandes en cours (demandes validées ou planifiée par tatiana) ; elle pourra donc soit voir les détails de la demande, soit choisir sa demande et la modifier ou supprimer totalement sa demande.
- Astride peut également consulter la liste de ses demandes clôturées par tatiana
- Elle peut faire la recherche sur les demandes par type ou en fonction de l'état.

Utilisateurs	Menus	Liens de menu	Contenu de page	boutons	Annexes	Champs de formulaires	Chaine de traitement
Astride	Créer une demande	http://themis-it.pro/gdut/web/demande/new	Formulaire de création de la demande	Valider, annuler	Img1	Libellé, type de la demande (menu déroulant), niveau d'urgence (menu déroulant), date de mise en exploitation, application (menu déroulant) description de la demande, personne supplémentaire ;	-astride rempli les champs et valide si tout est correct, sinon le système renvoie une notification - le user peut annuler et revenir sur l'accueil
	Mes demandes encours	http://themis-it.pro/gdut/web/dashboard/	Tableau des demandes en cours	Modifier, voir, supprimer	Img2	Libellé, type de la demande, Application concernée, niveau d'urgence, personne supplémentaire, date de mise en exploitation	-lorsque le user clique sur voir, s'affiche tous les détails de la demande - lorsqu'il clique sur modifier, il doit au préalable choisir la demande, il valide la modification lorsque tout est correct sinon le système renvoie un message d'erreur - pour supprimer, il choisit la demande et

							clique sur supprimer, le système le notifie s'il veut réellement supprimer il clique « ok », dans le cas contraire il annule la suppression
	Mes demandes clôturées	http://themis-it.pro/gdut/web/mandeCloses/	Tableau des demandes clôturées	Voir	Img3	Libellé, type de la demande, Application concernée, niveau d'urgence, personne supplémentaire, date de mise en exploitation, date de cultures	Mes demandes clôturées
	Rechercher une demande	#	Barre de recherche		Img4		L'utilisateur entre la demande à rechercher et s'affiche la demande dans le tableau

II-Cas Tatiana

- Tatiana avant toute chose doit consulter la liste des demandes effectuées par Astride ou une autre personne, ces demandes seront dans un tableau et pour voir les détails, il suffira de cliquer sur la demande et le bouton voir ainsi s'affichera toutes les détails de la demande.

- Tatiana peut refuser une demande pour plusieurs raisons (impossibilité de traiter la demande, demande incohérente...) ; pour ce faire elle doit choisir la demande et cliquer sur le bouton refuser ensuite le système demandera le motif qu'elle devra mentionner et valider.
- Tatiana peut planifier une demande, elle devra choisir la demande et cliquer sur le bouton planifier ; le système envoie un formulaire de planification (date, exécutant, coordonnées), elle remplit et valide si tout est correct sinon le système renvoie un message d'erreur ; le système charge la demande dans le tableau des demandes planifiées
- Tatiana peut également valider une demande

Utilisateurs	Menus	Liens de menu	Contenu de page	boutons	Annexes	Champs de formulaires	Chaine de traitement
Tatiana ou Armel	Listes de toutes les demandes	http://themis-it.pro/gdut/web/dashboard/	Tableau des demandes effectuées	voir		Numéro de la demande, Nom du demandeur, contacts du demandeur, société du demandeur, Libellé, type de la demande, Application concernée, niveau d'urgence, personne supplémentaire, date de mise en exploitation, état de la demande	lorsque le user clique sur voir, s'affiche tous les détails de la demande
	refuser une demande	http://themis-it.pro/gdut/web/dashboard/	Tableau des demandes	Voir, refuser		Numéro de la demande, Nom du demandeur, contacts du demandeur, société	- lorsque le user clique sur voir, s'affiche tous les détails de la demande

						du demandeur, Libellé, type de la demande, Application concernée, niveau d'urgence, personne supplémentaire, date de mise en exploitation, état de la demande	- pour refuser la demande le user choisit la demande et clique sur le bouton refuser ; le système demande le motif du refus, il remplit et valide, le système le notifie, charge la demande dans le tableau des demandes refusées et envoie un mail au demandeur
	Planifier une demande	http://themis-it.pro/gdut/web/dashboard/	Tableau des demandes	Voir, Planifier		Numéro de la demande, Nom du demandeur, contacts du demandeur, société du demandeur, Libellé, type de la demande, Application concernée, niveau d'urgence, personne supplémentaire, date de mise en	- lorsque le user clique sur voir, s'affiche tous les détails de la demande - pour planifier la demande le user choisit la demande et clique sur le bouton planifier ; le système envoie un formulaire de planification

						exploitation, état de la demande	(date, exécutant, coordonnées), il remplit et valide si tout est correct sinon le système renvoie un message d'erreur ; le système charge la demande dans le tableau des demandes planifiées et envoie un mail au demandeur
	Valider la demande	http://themis-it.pro/gdut/web/dashboard/	Tableau des demandes	Voir, valider		Numéro de la demande, Nom du demandeur, contacts du demandeur, société du demandeur, Libellé, type de la demande, Application concernée, niveau d'urgence, personne supplémentaire, date de mise en exploitation, état de la demande	<ul style="list-style-type: none"> - lorsque le user clique sur voir, s'affiche tous les détails de la demande - pour valider la demande le user choisit la demande et clique sur le bouton valider ; le système envoie une demande de confirmation de la demande, il valide ou annule la validation ; le

							<p>système charge la demande dans le tableau des demandes validées et envoie un mail au demandeur</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

III- Cas Gilles

- Gilles étant gestionnaire de l'application peut tout faire à savoir gérer les comptes utilisateurs
- Il peut créer un compte à travers un formulaire de création de compte et attribuer les droits d'accès à chaque compte crée
- Il peut modifier, supprimer un compte crée
- Il peut également décider de bloquer/débloquer un compte

Utilisateurs	Menus	Liens de menu	Contenu de page	boutons	Anne xes	Champs de formulaires	Chaine de traitement
Gilles	Créer un compte	http://themis-it.pro/gdut/web/account/new	Formulaire de création de compte	Enregistrer, annuler	Img5	Nom et prénom, sexe (checkbox), date et lieu de naissance, numéro cni, tel, adresse, type d'utilisateur, email, mot de passe	-si tous les champs sont corrects il enregistre sinon le système renvoie un message d'erreur -il peut annuler et revenir à l'accueil



	Liste des users	http://themis-it.pro/gdut/web/account/	Tableau des users	Voir, modifier, supprimer, bloquer	Img6	<p>Nom et prénom, sexe (checkbox), date et lieu de naissance, numéro cni, tel, adresse, type d'utilisateur, email, mot de passe, état(bloquer/actif)</p> <ul style="list-style-type: none"> - lorsque le user clique sur voir, s'affiche tous les détails de la demande - lorsqu'il clique sur modifier, il doit au préalable choisir l'utilisateur, il valide la modification lorsque tout est correct sinon le système renvoie un message d'erreur - pour supprimer, il choisit l'utilisateur et clique sur supprimer, le système le notifie s'il veut réellement supprimer il clique « ok », dans le cas contraire il annule la suppression - pour bloquer, il choisit l'utilisateur et clique sur bloquer, le système le notifie s'il veut réellement bloquer il clique « ok », dans le cas contraire il annule
--	-----------------	---	-------------------	------------------------------------	------	--

	Supprimer un user	http://themis-it.pro/gdut/web/account/	Tableau des users	Voir, supprimer		Nom et prénom, sexe (checkbox), date et lieu de naissance, numéro cni, tel, adresse, type d'utilisateur, email, mot de passe, état(bloquer/actif)	- pour supprimer, il choisit l'utilisateur et clique sur supprimer, le système le notifie s'il veut réellement supprimer il clique « ok », dans le cas contraire il annule la suppression
	Liste de toutes les demandes	http://themis-it.pro/gdut/web/dashboard/	Tableau des demandes effectuées	Voir, supprimer, valider, planifier		Numéro de la demande, Nom du demandeur, contacts du demandeur, société du demandeur, Libellé, type de la demande, Application concernée, niveau d'urgence, personne supplémentaire, date de mise en exploitation, état de la demande	Confer traiteur

INTERFACES DE L'APPLICATION

Voir annexe

COULEURS ET STYLES

- La barre de menu :  #2B0B3D
- Les boutons et liens:  #007BFF
- Couleurs du texte : #ffffff et #fff
- Police de textes. TREBUCHET MS
-