

<b>ACTA REUNION</b> <b>COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN</b> <b>COMUNIDAD EDIFICIO LIVE</b>	<b>N°146-2021</b> <b>26-10-2021</b>
<b>INTEGRANTES:</b> Rafael Niño de Zepeda Gumucio (titular); Raúl Campusano Palma (titular); Sergio Espinoza Becerra (titular); Jaime Torres Délano (suplente); Pablo Cifuentes Fuentes (suplente); y Cristian Jara Palma (suplente).	
<b>ASISTENTES.</b> En orden de llegada se integran Rafael Niño de Zepeda (Titular), Pablo Cifuentes Fuentes (suplente) y Raúl Campusano Palma (Titular). También asiste el Administrador Sr. Freddy Contreras.	
<b>DESARROLLO:</b> Habiendo sido convocada para hoy martes, a las 19.00 horas. , se inicia a las 19:15 hrs. y finaliza a las -----	
<b>TABLA Y ACUERDOS ADOPTADOS.</b> <b>1.- REVISIÓN Y SUSCRIPCIÓN DEL ACTA ANTERIOR</b> Se suscribe acta de reunión N° 145, a objeto de su registro y publicación.  <b>2.- SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS.</b> El Comité solicita y requiere al Administrador estado de avances y gestiones realizadas sobre los siguientes aspectos, y en cada caso se acuerda lo que se indica: <b>1) Revisión general de tareas pendientes:</b> a) <b>Planilla de requerimientos a postventa:</b> Se mantiene en 49 requerimientos, el balance es de 40 cumplidos, quedando 9 pendientes. b) <b>Planilla de otros encargos o requerimientos de la Comunidad:</b> Se mantiene en 136 requerimientos, por filtración de verticales en piso -1, 126 realizados y 10 pendientes (4 por decisión del Comité ante la pandemia). c) <b>Planilla de inversiones de año:</b> Se mantiene en 05 folios, alcanzando un total de \$1.664.580.- <b>2) Preparación de Asamblea:</b> Se revisan nuevos avances para preparar la Cuenta. Se reitera la necesidad de concretar la compra de sillas plegables, o cotizar otras. Se acuerda solicitar cotizaciones para comprar pantalla, pizarra, parlante activo y proyector, como inversión permanente para la Comunidad. <b>3) Comunicado Plan Paso a Paso, retroceso fase 3.</b> Se revisa propuesta y se acuerda con las observaciones planteadas de incluir referencia a evaluación de convocatoria a asamblea. <b>3) Desperfecto de maquina trotadora:</b> Se está en espera de visita técnica. <b>4) Adhesivo con leyenda para shaft de basura:</b> Se recibe propuesta del señor Niño de Zepeda y se aprueba. <b>5) Acciones contra la Inmobiliaria.</b> En proceso. Nuestro abogado contestó traslado en incidente en muy buena forma que acordamos felicitar. <b>6) Deterioro Fachada del Edificio:</b> Ante solicitud de la Inmobiliaria se acuerda reunión especial para el próximo jueves se acuerda reunión para el martes 04.11..21 a las 16.30 hrs., sin efectuarse la del martes 2. <b>7) Control de arriendos de estacionamientos.</b> Administrador informa que reiteró instrucciones al personal de Conserjería a objeto de informar y formular las denuncias del caso, ante arriendos a personas ajenas a la Comunidad, pues ello constituye una falta al reglamento de copropiedad, que afecta el buen uso y la seguridad del Edificio.	
<b>3.- TEMARIO Y NUEVOS ACUERDOS.</b> Según lo informado por el Sr. Administrador o lo definido por los integrantes, se revisan y adoptan acuerdos sobre lo siguiente:	

1) **APROBACION DE NOMINA DE CHEQUES.** Administrador presenta nomina 32, de fecha 25-10-2021, con 18 folios, 08 cheques y 08 transferencias por pago de sueldos y otros con un total Nomina \$ 10.112.754.-; total Nóminas mismo mes por \$ 25.139.078.-, y total anual a la fecha de \$180.735.514.-

2) **SENTENCIA FAVORABLE EN JUCIO DE RECLAMACION DE MULTA ANTE JUZGADO DE POLICIA LOCAL:** Administrador informa sentencia del Cuarto Juzgado de Policía Local Rol 2433-2020 sobre reclamo de multa efectuado por el propietario del departamento 312 Sr. Danny Fraga, rechazándolo, por no haber constado antecedentes valederos y suficientes para desacreditar la multa cursada. Lo que ratifica la corrección de la misma y se felicita.

3) **NUEVA OBTURACIÓN Y FILTRACION DE VERTICAL DE AGUAS SERVIDAS LADO NORTE DEL EDIFICIO:** Administración en atención a la emergencia sanitaria, dispone la reparación y destape de dicha filtración por diligente trabajo requerido a nuestro proveedor Pablo Barra González, lo que se felicita.

**4.- VARIOS.**

1) **Nueva limpieza de subterráneos.** Se encarga al Administrador revisar si ya han pasado los 2 años desde anterior limpieza y, de ser el caso, solicitar nuevas ofertas para repetir este servicio, en atención a transcurrir el tiempo programado.

Sergio Espinoza Becerra 17.563.366-9 Titular Presidente	Rafael Niño de Zepeda Gumucio 7.037.455-2 <i>Rafael Niño de Zepeda</i> Titular vicepresidente
Raúl Campusano Palma 8.828.780-0 Titular Secretario	Jaime Torres Délano 16.997.223-0 Suplente
Pablo Cifuentes Fuentes 16.103.279-4 Suplente	Cristian Jara Palma 13.455.093-7 Suplente
	Freddy Contreras Silva 7.799.917-5 Administrador