

ACTA REUNION COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN COMUNIDAD EDIFICIO LIVE	N°15 -2018 12.12.18
INTEGRANTES Srs. Rafael Niño de Zepeda Gumucio (titular); Raúl Campusano Palma (titular); Sergio Espinoza Becerra (titular); Jaime Torres Délano (suplente); Enrique Peralta Gálvez (suplente); Cristian Jara Palma (suplente); y Pablo Cifuentes Fuentes (suplente).	
ASISTENTES. En orden de llegada, Srs. Rafael Niño de Zepeda (titular); Pablo Cifuentes Fuentes (suplente); Raúl Campusano Palma (titular); Jaime Torres (suplente); Enrique Peralta (suplente) y Sergio Espinoza (titular). Solo se excusa el Sr. Cristian Jara, por razones de trabajo, aunque participó en algunas etapas del procedimiento de selección de que da cuenta esta acta	
DESARROLLO: Habiendo estado citada a las 19.30 hrs., se le da inicio a las 19.40 hrs. por los asistentes y se prolonga hasta las 21.10 hrs.	
TABLA: 1.- Revisión y suscripción del Acta anterior. 2.- Seguimiento y cumplimiento de acuerdos. 3.- Nuevos temas o acuerdos 4.- Varios.	
DESARROLLO DE LA TABLA Y ACUERDOS ADOPTADOS. 1.- REVISIÓN Y SUSCRIPCIÓN DEL ACTA ANTERIOR. En este caso, acta N°s 14, de 05.12.18, la cual se suscribe, se integran al Libro de Actas y se dispone su publicación por el Sr. Torres, enviándolas al correo de la Comunidad. 2.- SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS. 2.1. Se reiteró a la Administración la preparación de la entrega formal de toda la documentación de la Comunidad. Lo que se hizo por parte del Sr. Campusano al correo de la Sra. Angélica Borlaz, reiterando envío de la nómina detallada relativa a todos los ámbitos de documentación. 2.2. Avance del proceso de selección de nuevo Administrador. CONVOCATORIA Y REALIZACION DE ENTREVISTAS. DEFINICION DE UNA QUINA DE POSTULANTES. Los días 6 y 7 de diciembre el Sr. Torres efectuó la citación a los 19 postulantes seleccionados por los 7 miembros del Comité, de entre los 427 CV llegados a los avisos publicados en portales web de empleo. Ello, para entrevistas de 20 minutos cada una a partir de las 19.20 hrs., que se realizaron los días lunes 10, martes 11 y hoy miércoles 12. En cada entrevista participó el Comité integrado por al menos tres miembros titulares o suplentes, y en algunos casos hasta con seis integrantes. Día lunes 10. De los 9 convocados, acudieron 6 a la entrevista y, luego de deliberar al final todos los integrantes del Comité que participaron ese día (Srs. Cifuentes, Niño de Zepeda, Espinoza, Torres, Jara, Campusano y Peralta), se acordó seleccionar a 3 de los entrevistados, uno de los cuales, al ser consultado, manifestó su disposición a ser contratado subsidiariamente como Asistente. Se terminó la reunión a las 22.45 hrs. Día martes 11. De los 6 convocados, acudieron 4 a la entrevista y, conforme el mismo procedimiento de deliberación grupal de los integrantes que participaron ese día (Srs. Cifuentes, Campusano, Niño de Zepeda y Espinoza), se acordó seleccionar a 2 de ellos, a uno de los cuales se le consultó, respondiendo él positivamente, por su disponibilidad subsidiaria para ser contratado eventualmente como Asistente. Se terminó la reunión a las 22.05 hrs.	

Día miércoles 12. De los 4 convocados, acudieron los 4 a la entrevista y se seleccionó a 1 persona más, conforme el mismo procedimiento de deliberación grupal de los integrantes que participaron (todos los asistentes a esta reunión).

3.- NUEVOS ACUERDOS.

3.1. Selección de nuevo Administrador y Asistente.

Luego de seleccionados los 6 postulantes de los tres días de entrevistas, todos ellos con muy buenos antecedentes y posibilidades, se resolvió separar a aquellos 4 que destacaban netamente y solo para el cargo de Administrador, de aquellos otros 2 que encuadraban también, o más claramente, con el perfil de Asistente. Y, finalmente, por unanimidad, de entre los primeros se seleccionó al Sr. Freddy Luis Contreras Silva para Administrador; y al Sr. Samwel Kamau Githiru para el cargo de Asistente.

Luego, se resolvió convocar a los seleccionados para una reunión mañana jueves 13, primero por separado, para ofrecerles a cada cual las respectivas contrataciones, sus términos remuneracionales de entrada -\$870.000 y \$570.000 de remuneración bruta en cada caso- junto a la oferta de un importante aumento en caso de lograr metas de transición, según evaluación, a contar de abril 2019, etc. Y, en caso positivo, a una reunión conjunta en la que presentarlos, fijar el ingreso al trabajo y exponer primeros pasos y prioritarias tareas. Los Srs. Cifuentes y Campusano colaborarán con la redacción de los formatos de contrato de trabajo. Y, de concretarse la aceptación, se acuerda agradecer y avisar posteriormente a los otros 13 entrevistados, a cargo del Sr. Torres.

Además, en tanto no se adquiere equipamiento propio (computador, impresora multifuncional, muebles de escritorio y archivo, etc.), se solicitó en las entrevistas a los seleccionados que serán contratados, que puedan cooperar con sus computadores portátiles personales.

Por último, se revisaron las diversas dependencias del Edificio para instalar a la Administración y, en tanto se despeja la sala del Gimnasio por parte de la Inmobiliaria luego del cierre de la sala de venta -lo que se le exigirá con prontitud-, a objeto de instalar en la actual sala pequeña a la Administración, esta funcionará provisoriamente en la Sala de estar N°2, compatibilizando horarios, esto es, sin que ella deje de poder ser utilizada por la Comunidad, en atención a la poca disposición de espacios comunes.

4.- VARIOS.

No hay.

FIRMAS:

Sergio Espinoza Becerra 17.563.366-9 Titular Presidente	Rafael Niño de Zepeda Gumucio 7.037.455-2 Titular Vicepresidente
Raúl Campusano Palma 8.828.780-0 Titular Secretario	Jaime Torres Délano 16.997.223-0 Suplente
Enrique Peralta Gálvez 13.997598-7 Suplente	Cristian Jara Palma 13.455.093-7 Suplente
Pablo Cifuentes Fuentes 16.103.279-4 Suplente	