

G-Team	PLANO DE GERENCIAMENTO DE ESCOPO
Objetivos	
Este documento tem como objetivo fornecer uma descrição detalhada de como o escopo do projeto será gerenciado.	
Projeto	Plano de implantação da integração única entre os SIG's da ufpe.
Data Registro	15/04/19
Responsável (da parte cliente)	Marlos Ribeiro (Gerente de Projetos do NTI)
Responsável (da parte do projeto):	Myllena Alves de Lima ( <a href="mailto:mal4@cin.ufpe.br">mal4@cin.ufpe.br</a> )
Processo de Gerenciamento de Escopo	
<p>Planejamento do escopo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Reunião de planejamento de sprint</li> <li>● Desenvolvimento documento de processo de negócio parcial - contendo o modelo BPMN do processo AS-IS da universidade [GPN]</li> </ul> <p>Coletar requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Executar projeto [Participação do cliente]</li> </ul> <p>Definição de escopo e criação de EAP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Atualização dos documentos com a nova visão do problema</li> <li>● Desenvolvimento inicial da Declaração do Escopo, EAP/lista de requisitos e plano de gestão de escopo.</li> </ul> <p>Validação de Escopo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Criação de um pitch resumido da visão do negócio + técnica do problema</li> <li>● Validação com Marlos</li> </ul> <p>Controle de Escopo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Daily meeting</li> <li>● Reunião de planejamento de sprint</li> <li>● Sprint retrospective</li> </ul>	
Priorização das mudanças no escopo	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mudanças que dizem respeito à parte técnica da solução possuem uma maior tolerância à mudança. Tendo em vista que a cada sprint é necessário um refinamento da solução.</li> <li>2. Mudanças em relação à visão do cliente. Como estamos seguindo a metodologia ágil e os encontros semanais com o cliente viabilizam mudanças nas tarefas futuras do projeto.</li> </ol>	

3. Mudanças nos aspectos que regem o contexto do problema. Esse seria o aspecto que menos tende à mudanças. Isso se deve ao fato que o contexto do problema afeta muitas entregas que foram feitas para as disciplina e muitas vezes envolve um retrabalho muito grande.
Processo de reavaliação e atualização do escopo do projeto
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mudança está dentro da prioridade de mudanças.</li> <li>2. Equipe acerta modificação na Daily Meeting.</li> <li>3. Delegação de atividades</li> <li>4. Validação pelo P.O, Scrum Master e Cliente.</li> </ol>
Uso de reservas financeiras para alterações no escopo do projeto
A utilização de reservas financeiras ocorrerá em mudanças que exigem grande retrabalho por parte da equipe.
Frequência e critérios para atualização deste plano
<p>A frequência de atualização desse plano pode está compreendido entre as sprints.</p> <p>Sprint 0 (19/02/19 - 26/03/19)</p> <p>Sprint 1 (01/04/2019 - 26/04/2019)</p> <p>Sprint 2 (29/04/2019 - 17/05/2019)</p> <p>Sprint 3 (20/05/2019 - 07/04/2019)</p> <p>Sprint 4 (10/06/2019 - 21/06/2019)</p> <p>Este plano será atualizado pela Scrum Master, caso haja mudanças após as reuniões de planejamento de Sprint.</p>
Elaborado por: Myllena Alves de Lima
Aprovado por: Myllena Alves de Lima (SM)