

Diário de Atividades - Time 4
(20/05/2019 até 27/06/2019)

Atividade	Data	Executor
Organização dos cronogramas e datas.	15/05	Scrum Master
Desenvolvimento inicial da lista de riscos e Plano de riscos.	15/05-22/05	Daniel + Jussara
Executar acompanhamento do projeto.	16/05	Scrum Master + P.O + Dev team
Reunião de planejamento da sprint.	16/05 - 28/05	Scrum Master + P.O + Dev team + Cliente
Interação com o cliente.	28/05	Scrum Master + P.O + Dev team + Cliente
Acompanhamento do projeto (Time trabalhando junto).	04/06	Scrum Master + P.O + Dev team
Construção Modelo SD e BPMN - processo TO-BE + indicadores e da apresentação.	23/05-06/06	Scrum Master + P.O + Dev team
Finalização do documento de processo de negócio completo	06/06	Scrum Master + P.O + Dev team
Executar projeto - Prática (Validação da estrutura do plano de implantação).	06/06	Scrum Master + P.O + Dev team
Prática (time) e construção da apresentação	13/06	Scrum Master + P.O + Dev team
Entrega do documento de processo de negócio completo.	15/06	Scrum Master
Desenvolvimento inicial do Plano de qualidade/critérios de aceitação do produto.	20/05-18/06	Hugo + Myllena Almeida
Retrospectiva com Marlos e validação	13/06-20/06	Scrum Master + P.O + Dev team + Cliente
Retrospectiva da sprint e construção do Relatório de Encerramento / Lições Aprendidas.	20/06	Scrum Master + P.O + Dev team
Construção do diário de atividades.	25/06	Scrum Master
Apresentação Final.	27/06	Scrum Master + P.O + Dev team
Apresentação modelo SD e BPMN - processo TO-BE + indicadores.	04/07	Scrum Master + P.O + Dev team