

고교학점제 운영사례 나눔

# 꾸역꾸역 고교학점제 2



일 시 2025년 6월 18일

장 소 신목고등학교 도서관

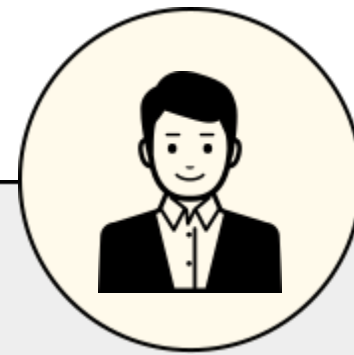
Chapter 01 : 고민문제

# 교무장님, 이런 고민하시나요?



“

최소성취수준 보장지도  
보충 추가 학습



“

현 고1 학교생활기록부  
기록, 관리  
창체, 자율, 자치 봉사  
나이스 FAQ



“

2022 교육과정 변경  
학생 선택과목 안내

# Q1. 최소성취수준 보장지도 운영사례



학점이수 인정기준에 따른 상황별 지도 유형

상황	출석률	학업성취율	지원유형	비고
A	도달	도달	학점이수	-
B	도달	미도달	보충지도	학점당 5시수
C	미도달	도달	추가학습	
D	미도달	미도달	보충지도	

## 2. 학업성취율 미도달 학생

해결방안 : 추정분할 점수, 수행평가 점수

### 1. 1학년 교과목의 시수 부족 체크

1학점 \* 16시수 = 16시수

2학점 \* 16시수 = 32시수

3학점 \* 16시수 = 48시수

4학점 \* 16시수 = 64시수

### 해결방안

1. 기말고사 이후 요일시간표 변경

2. 수업 이동

3. 방학식 수업

4. 보강 처리

5. 학력평가일 시간표 재편성



# 추정분할점수 안내

## 1) 추정분할점수 산출

- 교과에 들어가는 전교사가 참여
- 문항정보표를 완성후에 [지필평가 추정분할점수 산출관리]- [예상정답률 입력]을 마감

## 2) 분할점수 관리 화면에서

[지필평가추정분할점수산출관리], [수행평가추정분할점수산출관리]를 입력하시고,  
[[학기말추정분할점수산출](#)]점수만 다음 구글 시트에 입력해주세요. (6.18(수)~19(목))

연번	과목	단위수	A/B	B/C	C/D	D/E	E/미도달
1	공통국어1	3	85.98	70.98	45.67	20.67	9.69
2	공통영어1	3	65.76	46.56	27.36	12.38	4.68
3	공통수학1	3	70.22	53.67	37.12	21.43	9.55
4	통합사회1	4	80.25	64.78	40.25	20.84	9.82
5	한국사	3	79.17	64.84	41.89	22.22	8.44
6	통합과학1	4	87.54	74.61	54.61	24.61	4.61
7	기술가정	3	70.49	50.49	25.49	15.49	10.49

# 학적권한- 출결현황 및 통계- 반별과목출결현황

서울특별시교육청

신목고등학교 김남숙(lacvert5)

자체개발 59분 31초

로그아웃

튜토리얼

사용자지원

교과담임 동아리담임 정보공시(작성자) 교육통계 교무기획1

기본학적관리

전입관리

전출관리

학업중단관리

진급대상자 반편성관리

출결관리

교과시간별출석부출력

출석부출력(담임용)

과목별출결관리

출결관리

출결현황및통계

출결현황및통계

과목별출결현황

반별과목출결현황

위탁·현장실습학생관리

공동교육과정관리

타교수강생관리(위탁)

타교수강생관리(공동교육과정)

명예졸업관리

졸업/수료관리

졸업생자료관리

대외기관자료제공관리

미인정결석학생관리

반별과목출결현황

\*학년도2025

\*학기1학기

\*학년1

\*반1

조회

※ 본 화면은 '일출결' 마감일을 기준으로 조회되므로, 학생이 소속된 행정학급의 '일출결' 마감 상황에 따라 실제값과 다르게 조회될 수 있습니다.  
※ 2025학년도 2학년, 3학년 공동교육과정 과목출결 및 위탁 과목출결 자료는 포함되지 않습니다.

1학년 1반 Total 27

권우진 Total 13

엑셀다운로드

번호	성명	과목명	총 수업시수	현재 수업시수	출석시수	결과시수	현재 수업시수 기준 충족 여부	이수기준 충족 여부
1	권우진	공동국어1	50	35	34	1		충족
2	김나연	공동수학1	51	37	37	0		충족
3	김보운	공동영어1	51	38	38	0		충족
4	김서정	과학탐구실험1	16	11	10	1		-1
5	김시은	기술·가정	49	36	36	0		충족
6	김진우	동아리활동	13	9	9	0		충족
7	김현서	미술	53	41	41	0		충족
8	류건우	자율·자치활동	27	22	22	0		충족
9	박시혁	진로활동	22	15	15	0		충족
10	박종우	체육1	32	20	20	0		-2
11	박정원	통합과학1	69	51	51	0		충족
12	백재민	통합사회1	66	49	47	2		충족
13	성기열	한국사1	51	37	37	0		충족



# 최소 성취수준 보장지도 관리 업무 흐름도

## 최소 성취수준 보장지도 관리를 위한 사전업무

### [1단계] 과목 출석을 마감

- ① [교과담임-학적-출결관리-과목별출결관리-학기별과목출결마감(창의적체험활동 제외)]에서 교과담임이 강의실별 {학기별과목마감}함.  
\*‘과목교시마감수’=‘반별일출결마감수’=‘시간표총수업수’인 경우에만 {학기별과목마감}할 수 있음.
- ② [학적-출결관리-과목별출결관리-과목전체마감(창의적체험활동포함)]에서 업무담당자가 {전체마감} 후 {승인요청}으로 업무승인과정을 거쳐 결재권자의 결재를 완료함.

### [2단계] 학기말 성적 산출 마감

[성적-성적처리-성적산출마감관리]에서 성적 업무담당자가 {성적산출전체마감} 후 {승인요청}으로 업무승인과정을 거쳐 결재권자의 결재를 완료함.

<https://www.goeia.go.kr/flexer/view.asp?BID=B29&Number=426&File=1>

2025학년도 나이스 교무업무 학기말 사용자 연수자료

# 최소 성취수준 보장지도 관리 업무 흐름도

## 최소 성취수준 보장지도 관리

### [3단계] 대상자 가져오기

[성적-성적처리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리-최소성취수준보장지도(추가학습)대상자]에서 {대상자가져오기}함.

### [4단계] 예외처리 대상자 등록

[성적-성적처리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리-최소성취수준보장지도(추가학습)예외처리]에서 예외처리 대상학생을 등록함.

### [5단계] 대상자 이수여부 처리

[성적-성적처리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리]에서 최소 성취수준 보장지도(추가학습) 참여시수를 등록하여 이수여부를 정함.

### [6단계] 최성보 마감 관리

[성적-성적처리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리-최소성취수준보장지도(추가학습)마감]에서 {학적반영} 후 {마감}함.

### [7단계] 학교생활기록부 자료반영

[학급담임-학생부-학교생활기록부-학교생활기록부-학생부반영]에서 교과학습발달 상황을 반영함.

### [8단계] 최성보 업무 상신

[성적-성적처리-최소성취수준보장지도(추가학습)마감관리]에서 {마감정보저장} 후 {승인요청}으로 업무승인과정으로 거쳐 결재권자의 결재를 완료함.



# 최소 성취수준 보장지도(추가학습)

## [지필평가·수행평가 학업성취율 현황]

**지필/수행 학업 성취율 현황**

지필평가 성취율 조회 | 수행평가 성취율 조회

\*학년도: 2025 \*학기: 1학기 \*학년: 1

\*과목: 공통수학1(4) \*공백: 2 \*과목: 1

지필/수행 학업성취율 현황 | 과목명출력원문 | 대상자가제외 | 대상자삭제

지필 성취수준 점수 Total 1

평가단계	A/B	B/C	C/D	D/E	E/미도달
(5수준 * 미도달)	70.4	60.9	55.9	47.5	35.2

지필 학업성취율 현황 Total 11

번/번호	성명	점수	결과명	성취도
2/1	권	12		미도달
2/2	구	69.1		B
2/3	전	61.33	합계	B

①~④ [성적-성적처리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리-최소성취수준보장지도(추가학습)대상자]에서 조회 조건 확인 및 선택하고 {조회③} → {지필/수행학업성취율현황}을 클릭함.

⑤~⑧ '지필/수행 학업성취율 현황'창에서 {지필평가 성취율 조회} 또는 {수행평가 성취율 조회}탭 선택 → 조회 조건 확인 및 선택하고 {조회⑧}함.

⑨~⑪ '지필 성취수준 점수'(또는 '수행 영역별 성취수준 점수') 선택 → 지필과 수행의 학생별 학업성취율 현황 확인 → {닫기}함.



# 최소 성취수준 보장지도(추가학습)

## [과목별 출결현황]

1. 최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리

2. 최소성취수준보장지도(추가학습)대상자

3. 조회

4. 성적/수행 학업성취도 현황

5. 과목별출결현황

6. 대상자가자오기

7. 대상자삭제

8. 닫기

과목별 출결현황

과목명: 공통수학1

학년: 2025

학기: 1학기

과목: 공통수학1 1학년 1-2

조회

※ 본 화면은 "일출결" 마감일을 기준으로 조회되므로, 학생이 소속된 행정학급의 "일출결" 마감 상황에 따라 실제값과 다르게 조회될 수 있습니다.

Total 11

과목명	학년	반	번호	성명	총 수업시수	현재 수업시수	출석시수	결락시수	이수기준 충족 여부
공통수학1	1	2	8	이	80	80	80	0	충족
공통수학1	1	2	9	정	80	80	80	0	충족
공통수학1	1	2	10	문	80	80	76	4	충족
공통수학1	1	2	11	정	80	80	36	44	-17

- ①~③ [성적-성적처리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리-최소성취수준보장지도(추가학습)대상자]에서 조회 조건 확인 및 선택하고 {조회③}함.
- ④~⑧ {과목별출결현황} 클릭 → '과목별출결현황'창에서 조회 조건 확인 및 선택하고 {조회⑥} → 수강 학생들의 내용 확인 → {닫기}함.

# 최소 성취수준 보장지도(추가학습)

## [최소 성취수준 보장지도(추가학습) 대상자 가져오기]

최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리

최소성취수준보장지도(추가학습)대상자

\*학년도 2025 \*학기 1학기 \*학년 1

\*과목 공통수학1(4) \*강의실 2

조회

보장지도(추가학습) 대상은 다음과 같습니다.

성적산출전제마감여부	대강
과목별 출결 마감여부	대강
대상자	0 명
학업 지도실	0 명
출석 지도실	0 명
학업지도실 지도실	0 명

대상자가져오기

확인 취소

확인

[대상자가져오기]으로부터 최소성취수준보장지도 대상자를 구성합니다. 실행하시겠습니까?

주의 : 이전에 저장되었던 최소성취수준보장지도 대상자 및 저장된 자료들은 모두 삭제됩니다.

- ①~③ [성적-성적처리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리-최소성취수준보장지도(추가학습)대상자]에서 조회 조건 확인 및 선택하고 {조회}함.
- ④~⑤ {대상자가져오기} 클릭 → {확인}함.



# 최소 성취수준 보장지도(추가학습)

## [최소 성취수준 보장지도(추가학습) 이수관리]

지침/수행선행작업

지침평가

지침평가조회/통계

수행평가

수행평가조회/통계

추첨분할점수

성적처리선행작업

성적처리

성적산출관리

성적통지표(가정통신문)관리

교과교과이수관리

성적산출미검관리

과목별세부능력및특기사항

개인별세부능력및특기사항

한입/복학생세부능력및특기사항관리

과목별특서활동

최소성취수준보장지도(추가학습)이-

최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리

최소성취수준보장지도(추가학습)대상자

최소성취수준보장지도(추가학습)매의처리

최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리

최소성취수준보장지도(추가학습)마감

\*학년도 2025

\*학기 1학기

\*학년 1

\*과목 공통수학1(4)

\*강의실 2

전체

미이수

조회

Total 1

목표당 시수

작성된 시수를 입력해주세요.

시수 저장

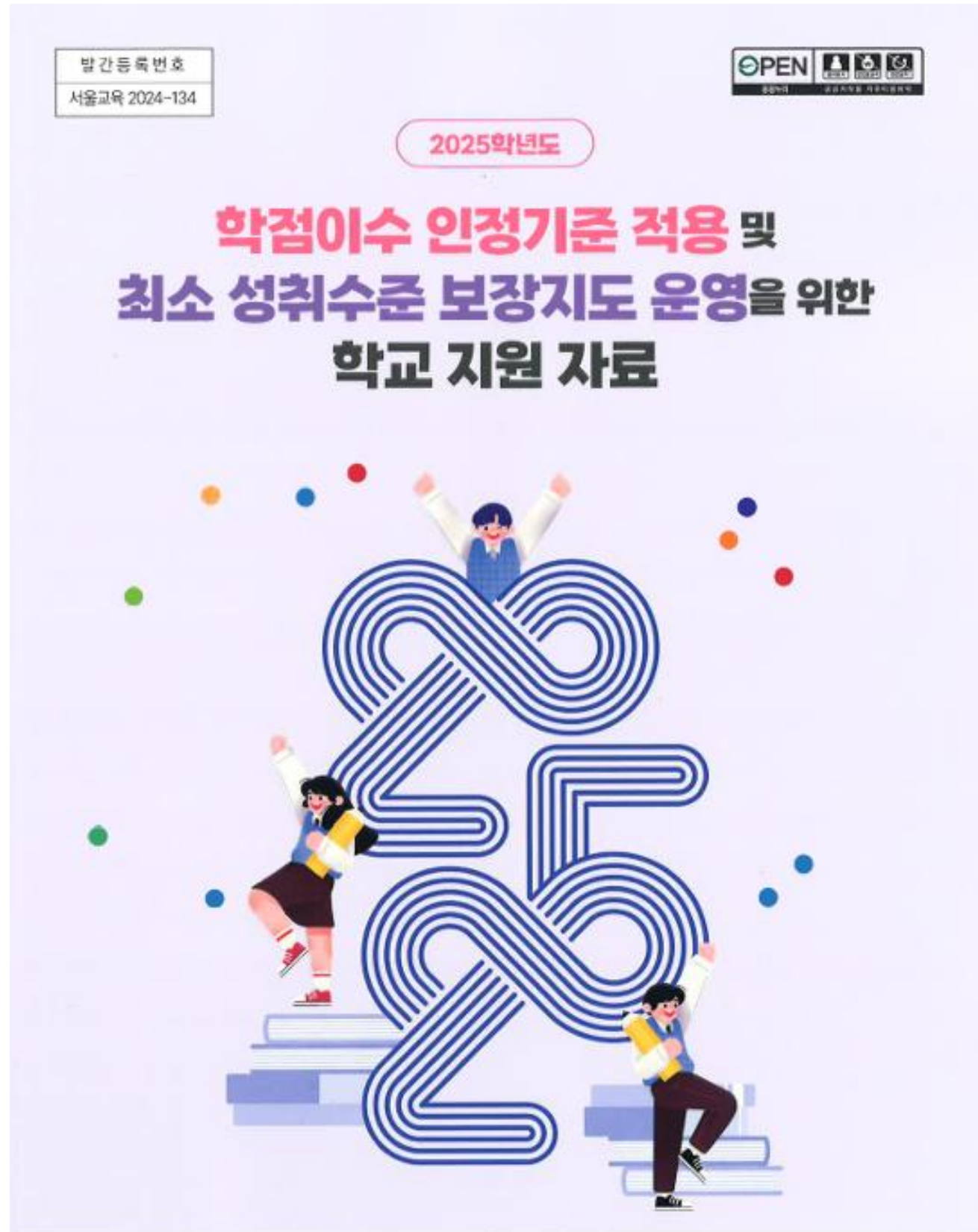
최소 성취수준 보장지도(추가학습) 대상자				최소 성취수준 보장지도(추가학습) 대상과목				최소 성취수준 보장지도(추가학습) 대상과목				최소 성취수준 보장지도(추가학습) 대상과목				비고		학점 반영여부
번호	번호	성명	학적번호	전제	과목	학점	학점당 시수	과목 출석률	학업 성취률	필요 시수	이수 기준	참여 시수	이수여부	비고				
<input type="checkbox"/>	2	11	정	수학	공통수학1(4)	4	5	미도달	도달	20	14	14	이수	최소성취수준 보장지도 추가학습 이수		N		

①~③ [성적-성적처리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리-최소성취수준보장지도(추가학습)이수관리]에서 조회 조건 확인 및 선택하고 {조회}함.

④~⑥ 대상 학생이 참여한 시수를 '참여시수'란에 입력하고 필요시 비고란에 관련 내용 입력 → {저장}함.



# 최소 성취수준 실제 운영 사례



## 5

### [3단계] 이수기준 미도달 학생 파악

주요업무	보충지도 대상자 확정 및 안내		
시 기	[학기 말] (1학기)2025년 7월, (2학기)2025년 12월		
주요 (업무)내용		업무 유의 사항	[제 목 없음]
<b>미도달 학생 파악</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>과목별 학업성취율 40% 미도달 학생 파악</li> <li>과목 출석률 2/3 미도달 예상 학생 파악</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>과목별 이수기준 미도달 학생 명단을 최소 성취수준 보장지도 업무 부서로 송부</li> </ul>	성적처리 담당부서, 과목담당교사 (출결관리 담당부서)
<b>보충지도 대상자 파악 및 예방지도 연계 인정 시수 정리</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>과목별 학업성취율 40% 미도달 학생 명단 수합</li> <li>과목 출석률 2/3 미도달 학생 명단 수합</li> <li>과목별 예방지도 참여 시수 수합 및 연계 비율에 따른 인정 시수 정리</li> </ul> ※ 출석률에 따른 이수 기준 미도달 학생은 최소 성취수준 보장지도에 준하는 추가학습을 통해 학점취득 기회 제공(교양과목 포함) ※ 출석률에 따른 이수 기준 미도달 학생이 최소 성취수준 보장지도 예방지도에 참여했다면 추가학습 연계 가능(연계율 최대 50% 운영 권장)		<ul style="list-style-type: none"> <li>각 과목별 예방지도 참여, 정서지원 프로그램 참여, 기초학력 학습지원 프로그램 참여 등, 예방지도 시수 관련 자료(출석부 등) 수합</li> <li>학교에서 계획한 예방지도 연계율(예방-보충지도 연계 비율 최대 50%)에 따라 보충지도 대상 학생의 인정 시수 및 보충지도 필요 시수 정리</li> <li>참여 시수 증빙자료(출석부 등) 확인 후 보관</li> <li>※ 보충지도 대상자의 예방지도 출석부는 학업성적 관리위원회 심의를 위해 보관</li> </ul>	최소 성취수준 보장지도 담당부서



<b>보충지도 대상자 확정</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 과목별 보충지도 대상자 확정</li> <li>• 과목별 추가학습 대상자 확정</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보충지도 대상자 명단 수업 교사에 전달</li> <li>• 추가학습 대상자 명단 수업 교사에 전달</li> </ul> ※ 학교별 상황에 맞는 출석부 양식 배부 <b>부록 4 참조</b>	최소 성취수준 보장지도 담당부서
<b>필요시</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 다과목 보충지도 대상 학생을 위한 과목별 운영 시간표 작성</li> <li>• 최소 성취수준 보충지도 운영을 학기말 학사에 반영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 다과목 보충지도 참여시 프로그램 운영 시간 및 방법 논의</li> </ul> ※ 학교별 상황에 맞게 운영 가능	시간표 및 학사운영 업무담당부서
<b>학생·학부모 안내</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최소 성취수준 보장지도 및 추가학습 참여 안내문 발송</li> <li>• (필요시) 확인서 수합</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보충지도, 추가학습 불참 시 미이수 처리 등 학생부 기재 내용 안내</li> </ul> ※ 보충지도 및 추가학습 참여에 대한 학생·학부모 동의서 징구는 필요치 않으나, 필요시 안내에 대한 확인서는 수합 가능	최소 성취수준 보장지도 담당부서

※ 보충지도 대상학생 명단 및 예방지도 인정 시수 등 각종 서류를 내부결재 한 후, 추후 학점 이수 인정기준을 위한 학업성적 관리위원회 심의 시 관련서류로 제출하는 것을 권장합니다.

Tip. 출석률 미도달 학생 모든 과목 대상  
 시험 후 일주일 대면지도 교과 분배 필요  
 보충지도 리로스쿨 이용  
 대면지도시 리로스쿨 로그인 필수!!



## 6

## [3단계] 최소 성취수준 보장 보충지도(추가학습)

주요업무	보충지도 및 추가학습 실시
시 기	[학기 말 또는 방학중] (1학기)2025년 7월~8월, (2학기)2025년 12월~2026년 2월

주요 (업무)내용	업무 유의 사항	담당 부서
<b>보충지도 및 추가학습 실시</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>과목별 계획에 따라 보충지도, 추가학습 실시(학기말 별도 시간표 운영 또는 방과후, 방학 중 운영)</li> <li>기본계획에 의한 정서적지원 프로그램 운영 가능</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>학생별 지도가 효과적으로 운영 되도록 대면 지도를 반드시 포함하되, 온라인 콘텐츠·보충 과제 부여 등 다양한 방법 활용 가능</li> <li>정서적지원 프로그램 시수는 총 보충수업 시수의 25% 이내 연계 운영 권장</li> </ul>	과목 담당교사, 업무담당부서
<b>필요시 창의적 체험활동 추가 이수 기회 제공</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>창의적 체험활동 시수 부족 학생에 대한 추가 이수 기회 제공</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>추가 이수 기회 제공을 위한 프로그램 운영 시 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정</li> <li>※ 창의적 체험활동은 3개년 시수를 기준으로 이수 여부를 결정하지만, 매 학기 부족분에 대한 추가 이수 기회를 제공하여 학점 이수 지원 권장</li> </ul>	업무담당부서
<b>최소 성취수준 보장지도 및 추가학습 시수 정리</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>과목별 참여 시수 수합 및 정리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>예방지도 연계 시수를 포함한 최소 성취수준 보장 보충지도 및 추가학습 프로그램 참여 시수 수합</li> <li>참여 시수 증빙자료(출석부 등) 확인 및 참여 결과 정리</li> </ul>	최소 성취수준 보장지도 담당부서



<p><b>학점이수 인정 여부 심의안 제출</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학점이수 인정 여부 심의를 위한 심의안 제출</li> <li>※ 최소 성취수준 보장지도 및 추가 학습 참여 결과 및 출석부 등 증빙자료 포함하여 학업성적관리위원회 심의</li> </ul>	<p>최소 성취수준 보장지도 담당부서, 성적처리 담당부서</p>
<p><b>학업성적관리위원회 심의</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최소 성취수준 보장지도 이수 인정 여부 심의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 최소 성취수준 보장지도 또는 추가학습 운영 시수의 2/3이상 참여한 경우 별도의 평가 없이 심의후 이수 처리</li> <li>• 학업성적관리위원회의 심의를 거친 후 학교장이 과목 이수(학점 취득) 최종 결재</li> </ul>	<p>성적처리 담당 부서</p>
<p><b>이수 또는 미이수 처리</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학업성적관리위원회 심의 결과에 따라 학점 이수 처리 안내</li> <li>• 추가학습, 미이수 관련 학교생활기록부 기재</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교생활기록부 기재 요령 참고</li> </ul>	<p>최소 성취수준 보장지도 담당부서, 과목담당교사</p>

**2025학년도 0학기  
최소 성취수준 보장 보충지도·추가학습 안내**

( ) 학생, 학부모님 안녕하십니까?

2025학년도 1학년부터 고교학점제가 전면 시행됨에 따라 본교에서는 학생들의 원활한 과목별 이수 기준(학업성취율 40% 이상+출석률 2/3 이상) 충족을 위해 한 학기 동안 최소 성취수준 보장 예방지도를 진행해 왔습니다. 그럼에도 불구하고 학기말 성적처리 결과 과목별 학업성취율 40%에 미도달하여 과목 이수 기준을 충족하지 못한 학생들의 학점 취득 지원을 위한 최소 성취수준 보장 보충지도를 학기말 및 방학 중을 이용하여 실시하고자 합니다.

학업 성취율 40%에 미도달한 학생이 보충지도에 참여하지 않으면 해당 과목은 미이수 처리되어 학점을 취득하지 못하게 됩니다. 학점을 취득하지 못한 과목이 있을 시 졸업 기준 학점 요건을 충족하기 어려워질 수 있으니, 보충지도 참여에 적극 동참하여 주시기 바랍니다.

보충지도는 학점당 5시수씩 운영하고, 보충지도 시수의 2/3이상 참여시 학점 취득이 가능합니다. 이미 해당 과목의 예방지도에 참여한 경우라면 보충지도 시수의 50% 이내에서 예방지도 참여 시수를 보충지도 시수로 인정받을 수 있습니다. 보충지도 참여 여부는 생활기록부에 기록되지 않으며, 보충지도 이수 시 최종 학업성취도는 'E'를 부여받게 됩니다. 또한 학업성취율 40%에는 도달했으나 출석률이 2/3 미만인 과목은 최소 성취수준 보장 보충지도에 준하여 추가학습을 실시합니다. 추가학습 참여 시 취득한 학업성취도는 인정받지만, 학교생활기록부에 '출석률 미달로 추가학습 실시' 사실이 기록되며, 불참시 '미이수' 처리됩니다.

자녀의 과목 이수기준 미도달 과목을 아래와 같이 안내하오니, 해당 내용에 대한 확인 여부를 회신하여 주시기 바라며, 자녀가 성실하게 보충지도 및 추가학습에 참여하여 다음 학기(년)에 성공적으로 학업을 수행할 수 있도록 지지하여 주시기 바랍니다.

2025. 00. 00.

○○ 고 등 학 교 장

**최소 성취수준 보장 보충지도·추가학습 안내 확인서**

1학년 ( )반 ( )번 이름: ( )

순	과목명(학점수)	참여유형	과목 이수기준 미도달 현황	운영시수	예방지도 참여현황
1	공통국어1(4)	보충지도	학업성취율+출석률	20	10
2	공통수학1(4)	추가학습	출석률	20	0
3	공통영어1(4)	보충지도	학업성취율	20	10

과목 이수기준 미도달 과목 및 사유를 확인하였으며, 해당 과목의 보충지도 및 추가학습에 성실히 참여 하도록 하겠습니다.

학 생 성명 (서명 또는 인)

보호자 성명 (서명 또는 인)

Tip. 보충지도 리로스쿨 이용  
학부모님께 안내 필수. -> 문자 꼭!









## Q2. 나이스 자율, 창체??

2015 개정 교육과정

자율활동  
동아리  
봉사활동  
진로활동



2022 개정 교육과정

자율·자치활동

동아리

봉사활동

진로활동

봉사  
활동  
실적



청학고 전소영 선생님 자료

▼ 2025 신설 (p113) 자율·자치 활동 / 동아리 활동 / 진로 활동 시수

학생이 '학교 밖 교육'으로 이수한 창의적 체험활동 시수 포함 → 1학년

▼ 2025 신설 (p113~114) 고교학점제 학점이수 인정기준 적용에 따른 창의적 체험활동 이수 기준 반영

→ 창의적 체험활동의 영역별 이수시간은 정규교육과정 내에서 실시한 학년·학급단위의 활동 시간을 기준으로, **본인이 실제로 참여하여 이수한 시간을 입력**한다.

→ 가에도 불구하고 2025학년 1학년 학생은 **출석인정 결석으로 인해 활동에 참여하지 못한 경우에도 해당 활동의 이수시간을 인정하며 특기사항은 입력하지 않는다.**

# 1. 대입공정성 강화 방안(2019.11.28.)에 따른 학교생활기록부 주요항목 내 변경사항

- 참고: (△미기재) : 학생부에서 삭제 / (★미반영) : 학생부에는 기재하되, 대입자료로 미전송
- '대입제도 공정성 강화 방안' 의 학교생활기록부 관련 변경사항은 2024학년도 대입부터 적용 (졸업생 포함)

★핵심★ 2025학년도 고등학교 3학년 대입 미반영, 미기재 사항만 총정리! (기재요령p259)			
1) ★ 미반영 항목 : 자율동아리 / (개인) 봉사활동 실적 / 진로희망 분야 / 수상경력 / 독서활동 / 자격증 및 인증취득 상황/ 영재, 발명교육 실적			
2) △ 미기재 항목 : 방과후학교 활동(수강)내용, 청소년단체활동, 봉사활동 특기사항			
2023학년도 대입 (2022) 고3	→	2024~2026학년도 대입 (2023),(2024),(2025) 고3	대입제도 공정성 강화 방안
자율활동		자율활동	자기소개서 폐지
정규 동아리 활동		정규 동아리 활동	자율동아리 ★미반영 청소년 단체활동 △미기재 소논문 기재 금지
자율 동아리 활동			
학교 봉사활동		학교 봉사활동	개인 봉사활동 ★미반영 봉사활동 특기사항 △미기재
개인 봉사활동			
진로활동		진로활동	진로희망분야 ★미반영
과목별 세부능력 특기사항		과목별 세부능력 특기사항	방과후 활동(수강) 내용 △미기재 영재, 발명교육 실적★미반영
독서활동			독서활동★미반영
수상경력			수상경력★미반영



창의적체험활동
자율·자치활동(자율활동)관리
동아리활동관리
동아리활동부서반별이수시간조회
동아리활동반별조회
동아리활동관리(담당용)
봉사활동실적관리
진로활동관리
진로활동누가기록
수상경력
진로정보관리
독서활동상황
행동특성및종합의견
자유학기
학부모서비스승인관리

창의적체험활동 누가기록 일괄등록
자율·자치활동 누가기록 일괄등록
2025.03.22.
일자추가(직접입력)
1학년 1반 Total 20

일자	시간표내역	번호	성명	학적변동사항 (출결결시내역)	이수시간
2025.03.01.(토)	[직접입력]	1			2
2025.03.03.(월)	[직접입력]	2			2
2025.03.04.(화)	[1, 2, 시] 신	3			2
2025.03.05.(수)	[8교사	4			2
2025.03.06.(목)	[9교사	5			2
2025.03.10.(월)	[9, 10	6			2
2025.03.11.(화)	[9, 10	7			2
2025.03.12.(수)	[9, 10	8			2
2025.03.18.(화)	[9교사	9			2
2025.03.19.(수)	[8교사	10			2
2025.03.22.(토)	[직접입력]	11			2
2025.03.24.(월)	[8교사]	12			2
2025.03.25.(화)	[9교사]	13			2

알림
직접입력으로 누가기록 등록 시 봉사활동실적입력을 선택 할 수 없습니다.
확인

저장
닫기

\*일자
2025.03.22.
\*이수시간
2
최대 이수시간 적용
활동내용
땃발 가꾸기, 학교주변 환경정화활동

봉사활동실적 등록
봉사활동실적입력
\*장소 또는 주관 기관명

※ 누가기록 입력 시 일자를 {직접입력}으로 선택하여 등록하는 경우 결석생은 자동 제외되지 않습니다.  
※ 결석생이 있는 경우 누가기록을 제외하여 입력하시려는 경우 일자를 {직접입력}이 아닌 일자 팝업에 등록되어 있는 날짜를 선택하여 입력하여 주시기 바랍니다.  
※ 날짜 선택 시 시간표내역에 {직접입력}으로 조회되면 추가된 날짜이므로 해당 일자는 자동 제외되지 않습니다.

2022개정교육과정에서의 봉사활동 입력

<https://m.blog.naver.com/dalpangi80/223787455598>

## 2025 나이스 문답 사례 (경기도교육정보기록원)

2025학년도 나이스 현장지원단에 문의하신 내용 중  
학교에서 도움이 될 주요 문의와 답변을 모아 월별 FAQ로 공유드립니다.

-주요 내용: 학교 현장 나이스 교무업무 자문 FAQ

-시기: 3월

-주요 영역: 권한, 학적/ 교육과정, 학생부/ 학생생활/ 성적

-바로가기 (\*학교급별 링크 접속 후 각각 시트별로 영역이 나뉘어 있음)

[https://www.goeia.go.kr/neis/g05020101\\_02.asp?BID=B28&Number=385&page=1&Search\\_m=&Search\\_t=](https://www.goeia.go.kr/neis/g05020101_02.asp?BID=B28&Number=385&page=1&Search_m=&Search_t=)

## 전달사항내용조회



제목	[고등학교 1학년 출결처리 관련 기능개선 사항 안내] - 6월 5일 기준		
등록기관	한국교육학술정보원(KERIS)	등록일	2025-06-05 10:04
팝업게시기간	2025-06-05 08:00 ~ 2025-06-06 18:00		
내용	<div><div>5월 27일 적용 개선사항</div><div>① 2, 3학년의 경우 과목별출결관리 메뉴에서 창의적체험활동 출결관리 가능하던 것을 1학년과 동일한 기준으로 창의적체험활동 관리 메뉴에서만 출결관리 가능하도록 개선(학년별로 처리 방법 다름에 따라 학교 현장 혼동) ※ 2, 3학년의 경우도 과목별출결관리의 상단 조회조건에서 창의적체험활동 관련 영역 조회되지 않음</div><div>5월 23일 적용 개선사항</div><div>① 과목별 출결관리에서 교시 선택 시 -/+ 버튼 추가하여 마우스로 해당 교시 선택하지 않아도 조회될 수 있도록 개선</div></div>		

2,3학년 자율, 진로 출결 담임  
입력가능했으나 현재는 안됨  
담임, 보강교사 보이지 않음.

학생생활 탭 창체 활동에서 입력  
교과만 입력 가능



## 2025학년도 나이스 교무업무 자문 월별 FAQ (고\_권한, 학적)

2025. 3. FAQ

작성: 2025학년도 경기도 나이스 현장지원단 (학교급: 고등학교)

순	시기	구분	세부영역	Q&A 주요 내용
5	3월	학적	위탁학생 수강학생편성	◦A. 직업교육 위탁과정 중 위탁교(기관)에서 학기말 성적을 산출하는 경우 [교육과정-편제및과목개설관리-편제및과목개설관리-수강생편성]의 {성적수강생편성}탭에서 해당 위탁학생을 소속교의 과목별로 미편성(삭제)하는 것은 필수 사항은 아닙니다. 다만, 위탁학생을 미편성(삭제)할 경우 해당 학생의 과목별 세부능력 및 특기사항 등 성적자료가 활성화되지 않게 되어 과목별 세부능력 및 특기사항에 '위탁학생으로 활동 내용이 없음.'과 같은 문구를 미기재 해도 되며, 성적처리업무담당자의 경우 학기말 성적처리 시 해당 학생 '포함안함'으로 해야 하는 번거로움이 없게 됩니다. 위탁학생을 미편성(삭제)하고자 할 경우 지필평가 및 수행평가 성적, 과목별 세부능력 및 특기사항 등 교과학습발달상황 입력 자료가 없어야 합니다.
6	3월	학적	나이스플러스 출결	◦Q. 나이스플러스에서 과목별 출결 저장 및 마감을 했는데 나이스에 반영되지 않습니다. 그리고 나이스플러스에도 출석인정인 경우에도 '/' 표시를 하면 안 되나요? ◦A. 나이스플러스에서 저장, 마감하여도 나이스에 자동 반영되지 않습니다. [교과담임-학적-출결관리-과목별출결관리-과목별출결관리]에서 조회 조건 확인 및 선택 후 {조회} → {나이스플러스출결조회} → 전체선택 후 {반영} → 출석인정인 경우 '/' 삭제 후 비교에 '출석인정 결과' 입력 → {저장} → {마감}하면 됩니다.
7	3월	학적	고1 전입생 수강과목편성	◦Q. 2025학년도 1학년 전입생에 대한 교육과정 편제 방법을 알려주세요. ◦A. 2022 개정 교육과정을 적용받는 2025학년도 1학년은 [교육과정-편제및과목개설관리-편제및과목개설관리-수강생편성]에서 편제할 수 없고, 과목 출석을 계산을 위해 과목 출결과 매칭하기 위해 [학적-전입관리-전입관리-학적반영] 또는 [학적-전입관리-전입관리-종합자료검색]의 {수강과목편성}에서만 가능합니다.
8	3월	학적	출결수강생편성	◦Q. 직업교육 위탁과정 학생들의 경우 위탁기관에서 성적이 산출된다고 하여 일반교과에서는 수강생을 제외하였는데, 이런 경우 월요일 셋째 주 학교 등교일에 담임교사의 출결 처리가 어렵습니다. 어떻게 해야 하나요? ◦A. [교육과정-편제및과목개설관리-편제및과목개설관리-수강생편성]에서 해당 학생들을 [출결수강생편성]으로 추가하여 저장하면 출결관리가 가능합니다.
9	3월	학적	위탁	◦Q. 직업위탁 학생들 등록할 때 1학기 시작일자와 종료일자 모두 위탁기관의 시작일자와 종료일자로 해야 하나요? 그리고 2학기 시작일은 학교 개학일로 등록하나요? ◦A. 1학기 위탁시작일은 위탁기관 시작일로, 위탁종료일은 소속교의 1학기 종료일로 합니다(2학기 개학일이 8월 13일이라면 1학기 종료일은 8월 12일이 됨). 또한, 2학기 위탁시작일은 소속교 2학기 시작일로, 위탁종료일은 위탁기관 종료일로 입력합니다.

## 2025학년도 나이스 교무업무 자문 월별 FAQ (고\_학생생활)

2025. 3. FAQ

작성: 2025학년도 경기도 나이스 현장지원단(학교급: 고등학교)

순	시기	구분	세부영역	Q&A 주요 내용
1	3월	학생생활	동아리	<p>◦ Q. (학생생활) 1학년과 다른 학년(2학년 혹은 3학년)을 같은 동아리로 편성할 수 있는데 어떻게 해야 하나요?</p> <p>◦ A. 1학년은 2022 개정 교육과정, 2·3학년은 2015 개정 교육과정으로 교육과정이 달라 동아리 개설을 함께할 수 없습니다. [학생생활-창의적체험활동-동아리활동관리-부서만들기] 메뉴에서 '동아리활동부서명'과 '담당교사'를 동일하게 하고 '부서반 명'을 다르게 등록하여 구성하면 됩니다(예 : ○○동아리 1반, ○○동아리 2반). '부서반 명'은 학교생활기록부에 기록되지 않으며, 해당 동아리의 담당교사는 구성된 부서반별로 [학생생활-창의적체험활동-동아리활동관리-이수시간기준 등록]과 [학생생활-창의적체험활동-동아리활동관리-동아리활동관리]를 해야 함.</p>
2	3월	학생생활	봉사활동	<p>◦ Q. (봉사활동) 2025학년도 1학년의 경우 창의적 체험활동(자율·자치,진로,동아리활동)의 봉사활동 실적관리에서 봉사활동 영역구분이 있는데 학교 교육과정에서 실시한 봉사활동은 어떻게 입력하나요 ?</p> <p>◦ A. [학생생활-창의적체험활동-자율·자치활동(자율활동)관리], [학생생활-창의적체험활동-자율·자치활동(자율활동)누가기록], [학생생활-창의적체험활동-동아리활동관리-동아리활동관리], [학생생활-창의적체험활동-진로활동관리], [학생생활-창의적체험활동-진로활동누가기록] 메뉴의 {누가기록} 탭에서 창의적 체험활동의 각 영역에서 실시한 봉사활동을 '봉사활동실적입력'란에 체크박스를 선택하고 저장하여 누가기록함.</p>
3	3월	학생생활	봉사활동	<p>◦ Q. (봉사활동) 1학년 창의적체험활동과 봉사활동 시간 운영시 분리 등록 절차 문의</p> <p>◦ A. [학생생활-창의적체험활동-자율·자치활동(자율활동)관리], [학생생활-창의적체험활동-자율·자치활동(자율활동)누가기록], [학생생활-창의적체험활동-동아리활동관리-동아리활동관리], [학생생활-창의적체험활동-진로활동관리], [학생생활-창의적체험활동-진로활동누가기록] 메뉴의 {누가기록} 탭에서 {일괄등록} 버튼을 클릭하여 창의적체험활동 중 일반적인 활동내용과 이수시간을 입력하고 {저장} 후, 다시 {일괄등록}버튼을 클릭하여 '봉사활동실적입력'란에 체크 후 이수시간을 추가로 입력하여 {저장}함.</p>



# Q3. 학교생활기록부!!

## ★ 학교생활기록부 1학기 입력 안내 ★

[2025학년도 1학기 학교생활기록부 일정]

- 1) 대상 : 1학년 모든 교과 세부능력 및 특기사항 전체  
2학년 중 1학기로 종료되는 과목의 세부능력 및 특기사항  
3학년 전체

2) 작성 및 점검 세부 일정

일정	내용	담당자
1차 (7.9.~7.15)	교과 세부능력 및 특기사항	
2차 (7.16.~7.21.)	입력 내용 검토 및 학생 방학 중 수정 사항 반영	
3차 (8.13.~8.29.)	최종 수정 사항 반영 및 마감 (학년부에서 교차 :)	

## ★ 학교생활기록부 1학기 입력 안내 ★

3) 개학 후(8.13.~8.29.) 세부 일정 및 내용

- **개학 전 교과세특 작성 완료:** 개학 이후는 과세특 교차점검 단계이므로 가급적 수정하지 않도록 함
- 생기부 점검 세부 내용
  - 점검 대상 : 1학년 과목 전체 교과세특, 2학년 해당 과목 교과세특, 3학년 전체
  - 학년별 진행 방식
    - 가. 1학년부: 8/25(월)까지 1차 점검(담임교사), 2차 점검(뒷반 담임교사), 3차 점검(앞반 담임교사)  
차 확인 점검 후 생기부 검토본 및 서명한 표지 교무부 제출
    - 나. 2학년부: 1학기로 완료된 과목 교과세특 입력 마감 여부 확인(담임교사 및 업무 담당자)
    - 다. 3학년부: 별도 계획에 의해 운영.

★ 1학년의 경우, 9월 1일부터는 나이스에서 아예 수정할 수 없게 마감 완료되므로, 수정  
필요시 학교성적관리위원회 심의 후 정정대상 결재해야 함.

「학교생활기록 작성 및 관리지침」 일부개정훈령안  
행정예고 공고문

● 교육부공고 제2025 - 220호

완료토록 하되, 자료의 정정 금지를 위해 8월 31일까지 마감토록 한 사항은  
삭제함(안 제15조, 제19조, 별표10 제2조가목)

2025년 6월 16일

부총리 겸 교육부장관

8월 31일까지 작성을 마감하도록 하는 고등학교 1학년 교과학습발달  
을 완화하여 교사의 학교생활기록부 기재 부담을 경감하고자 함

기 교과학습발달상황은 당해 학년도의 8월 31일까지 작성을  
자료의 정정 금지를 위해 8월 31일까지 마감토록 한 사항은

삭제함(안 제15조, 제19조, 별표10 제2조가목)

## 학교생활기록부 서술형 항목 정정 가능 사유 추가

### ♣ 문구 신설

- ㄱ 서술형 항목의 영역별 기재 내용 전체 (예-진로활동 특기사항 내용 전체)가 동일한 경우만 적용 가능 : 일부 문장, 문구가 동일한 경우는 해당되지 않음!!
- ㄴ 입력주체의 명백한 과실로 억울하게 피해를 보는 학생들을 구제하기 위해 신설됨
- ㄷ 입력주체 + 학업성적관리위원회 ★공동 책임으로 정정을 진행함

- 2) 1)에 따른 정정 외에도 훈령과 지침(기재요령)에 명시된 항목별 입력 주체의 과실로 인해 발생한 다음 3가지 경우에 한하여 해당 학년도의 학생의 교육활동 결과물 등을 바탕으로 학교생활기록부를 정정할 수 있다.

가) 서술형 항목의 영역별 기재 내용 전체가 학생 간에 동일한 경우

나) 서술형 항목의 영역별 기재 내용 전체가 학생 간에 뒤바뀐 경우

다) 서술형 항목의 영역별 기재 내용 전체가 누락 된 경우

- 3) 학교가 2)에 따른 사안으로 인해 학교생활기록부를 정정하는 경우, 학업성적관리위원회에 서는 해당 교사에게 확인서를 제출받아 과실 여부를 판단하고, 정정 필요시 정정 내용에 허위 또는 과장 기재가 없는지 철저히 확인해야 한다.

또한, 정정 내용은 1차적으로 해당 학년도에 항목별 입력 주체가 작성하며, 만약 입력 주체의 부재(전근, 퇴직, 사망, 연락 두절 등)로 인해 정정 내용에 대한 초안 작성이 어려운 경우, 정정을 위해 필요한 자료를 토대로 학업성적관리위원회에서 정정 내용을 결정한다.

- ※ ※ 다만, 입력 주체의 전근은 가급적 공문을 통해 정정 내용에 대한 초안을 송부받아 처리해야 하며, 부득이 어려운 경우에만 학업성적관리위원회에서 정정 내용을 결정하도록 함.



# 학교생활기록부 학부모 안내 자료



충청북도교육청  
Chungcheongbuk-do Office of Education

중등교육과

LOGIN | 메뉴스크랩 | SITEMAP | 충청북도교육청

검색어를 입력해주세요

중등교육과

학교생활기록부 기재요령

중등교육팀학교생활기록부 > 학교생활기록부 기재요령

업무분장

중등교육팀

장학 +

교육과정 +

고교학점제 +

학생평가 +

학교생활기록부 -

학교생활기록부 기재요령

수석교사제

10 건

제목+내용

검색어를 입력하세요

검색

전체21 건

페이지1

번호	제목	작성자	등록일	조회
21	2025학년도 학교생활기록부 기재요령(고등학교)	중등교육과	2025.02.13.	787
20	2025학년도 학교생활기록부 기재요령(중학교)	중등교육과	2025.02.13.	337
19	학교생활기록부 학부모 연수자료	중등교육과	2024.02.29.	275

## 학교생활기록부 학부모 연수자료

### 2025 신목고등학교 교무부

#### ▶ 학교생활기록부란?

- 가. 학교생활기록부는 학생의 성장과 학습 과정을 상시 관찰·평가한 누가기록 중심의 종합 기록
- 나. 학교생활기록부에는 학교교육계획이나 학교교육과정에 따라 학교에서 실시한 각종 교육활동의 이수 상황(활동내용에 따른 개별적 특성이 드러나는 사항 중심)을 기재하는 것이 원칙
- 학교교육계획 이외의 체험활동은 교육관련기관(교육부 및 소속기관, 시·도교육청 및 직속기관, 교육지원청 및 소속기관)에서 주최하고 주관한 행사, 봉사활동 실적 등만 학교장이 승인한 경우에 한해 기재 가능

【학교생활기록부 기재 관련 부정청탁 및 금품 수수를 받지 않습니다.】

학생평가 및 평가결과에 근거한 학교생활기록부 기재는 교사의 고유권한으로 학생이나 학부모 등으로부터 학칙 및 관리지침에 반하는 내용을 전달 받아 작성하는 경우 부정청탁에 해당할 수 있다. (권익위 청탁금지해석과-2201, '18.11.19.)

※ 학교생활기록부에 허위사실을 기재할 경우 「교육공무원 징계양정 등에 관한 규칙」을 엄격하게 적용

※ 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 제5조제1항제10호

제5조(부정청탁의 금지) ① 누구든지 직접 또는 제3자를 통하여 직무를 수행하는 공직자 등에게 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 부정청탁을 해서는 아니 된다.

10. 각급 학교의 입학·성적·수행평가·논문심사·학위수여 등의 업무에 관하여 법령을 위반하여 처리·조작

## \* 학생부 점검 지적사항 보강

# 1학기 학생부, 수행평가 마무리

**\* 학교생활기록부 기재요령 안내 : 6.27.(금) 교직원 연수**

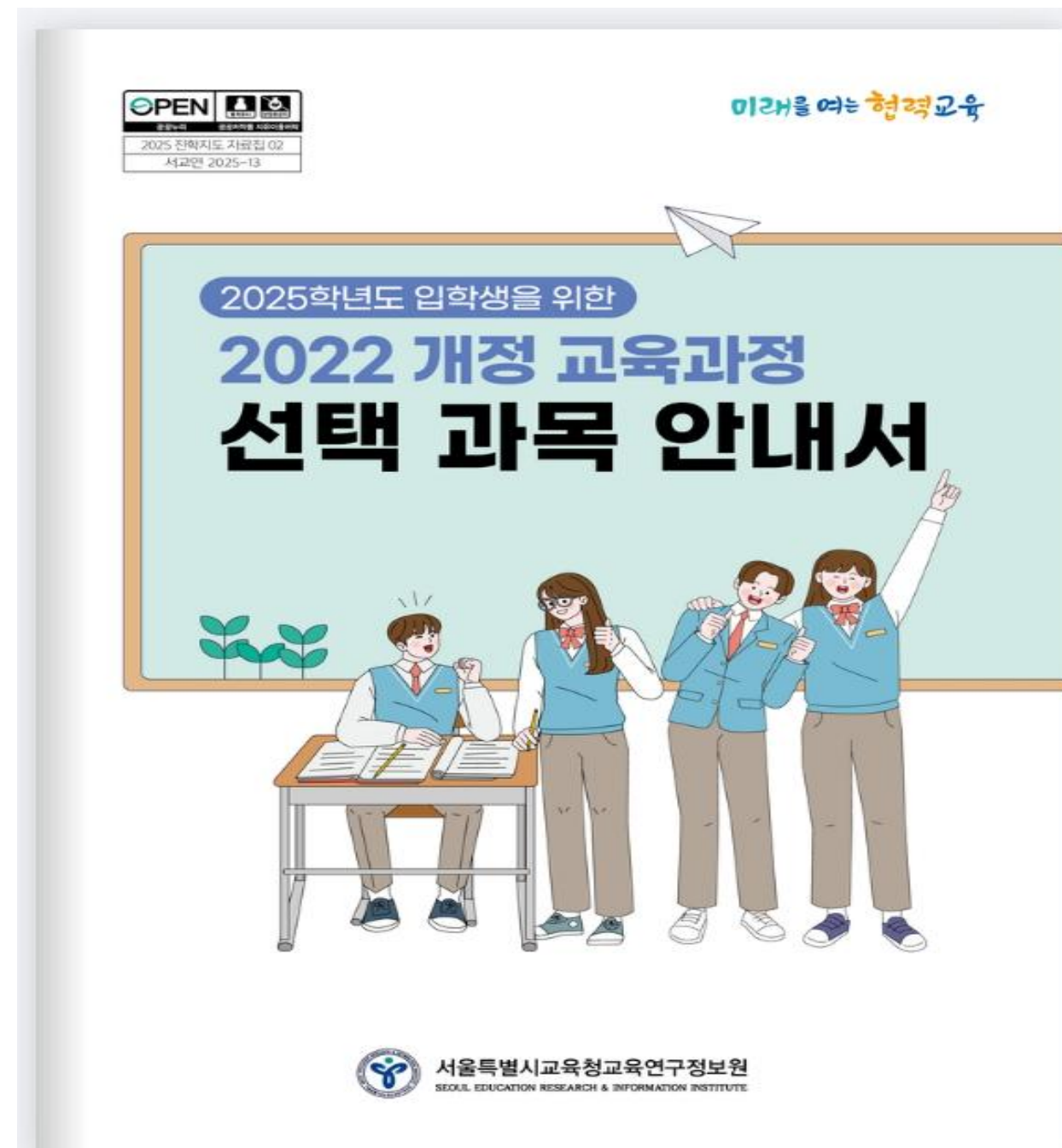
- 1) 대상 : 전 학년 전 과목 전 교사
- 2) 내용 : '과목별 세부능력 특기사항'을 비롯한 학생부 항목별 1학기 내용
- 3) 입력 마감 : 8.13.(수) 개학일
- 4) 입력 여부 확인 점검  
: 8.14.(목)~20(수) 학년별 학생부계와 교무 나이스계
- 5) 유의 : 1학기로 종료되는 과목 및 교사는 '과목별 세부능력 특기사항' 필히 입력

**\* 전 교사 수행평가 유의사항 :**

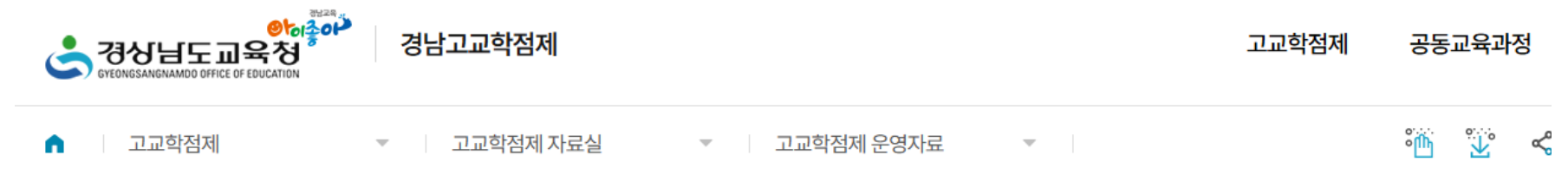
- 1) 점수 학생 확인 후 고사 전일까지 입력
- 2) 수행평가 평가 영역명 평가 계획서와 일치
- 3) 점수 배정 확인
- 4) 최저점수 반드시 확인



## Q4. 2022 교육과정 선택과목



<https://e-book.sen.go.kr/Viewer/50VAEMQFGQ4G\>

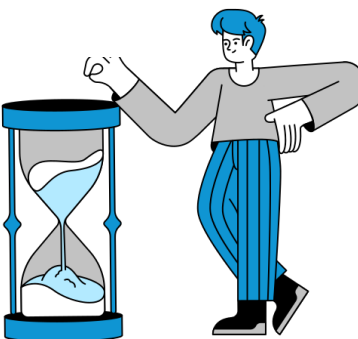


### 고교학점제 운영자료

이 게시판의 게시글 공개기한은 게시일로부터 3년입니다

2025학년도 1학년 대상 고교학점제 선택과목 도움자료-선택과목 뭐하지?

중등교육과 | 2025-04-21



# 2025 선택과목 뭐하지 워크지

## 1. 나를 알아보고 나의 진로 설계하기

나는 누구인가?

### □ 나의 장점과 단점 생각해보기

나의 장점을 아래의 장점카드에서 찾아 작성해보세요.  
(장점카드에 없어도 자유롭게 나만의 장점을 써도 됩니다.)  
장점은 긍정적으로 생각하고 노력하면 무조건 성공하게 만드는 개인의 특성을 의미하기보다, '내가 좋아하거나 잘한다고 생각하는 내 안의 긍정적인 특성(성격, 태도, 가치 등)'을 의미합니다.  
**예시)**

장점	좋아하는 것에 열정적이고 창의적임, 부족함을 알고 배우려고 함, 경험을 잘함, 사회성이 좋음
단점 (단점을 다르게 생각해보기)	쉽게 질리고 인내심이 부족 → 창의적임, 활동적임
장점 5개 이상	
단점 2개 (단점을 다르게 생각해보기)	

### □ 장점 카드

정다운 사람	호감이 가는 사람	밝은 사람
기분 좋게 하는 사람	열정적인 사람	유쾌한 사람
따스한 사람	희망차 보이는 사람	행복한 사람
다정다감한 사람	유머러스한 사람	친화적인 사람

### □ 나의 흥미와 적성 찾기

아래 표의 유형 안에서 나와 가장 일치된다고 생각하는 표현이나 내가 가장 많이 들어왔던 표현, 또는 내가 좋아하는 칭찬에 해당하는 표현을 10개 정도 찾아 동그라미를 그리거나 색칠해 보세요.

유형	표현	유형	표현
실용형	기계와 도구, 사물을 잘 다루는	탐구형	과학적이고 학문적인
	직접적인 결과가 있는		자연과 사회현상에 대해 탐구하는
	밖에서 일하거나 운동을 하는		문제해결 및 탐구적인 활동을 하는
	손재주가 좋은		논리적이고 지적인
	기계적인 기술을 가진		지식의 개발이나 배움이 많은
	솔직하고 단순한		삶을 탐구할 가치가 있다고 생각하는
예술형	독창력을 활용하여 작품을 만드는	사회형	타인을 가르치는
	자유로운		다른 사람의 삶을 개선시키는
	경험에 개방적인		타인을 돕거나 치료하는
	예술적 가치를 추구하는		대인관계가 좋은
	아이디어, 감정 및 정서를 창조적으로 표현하는		사교적이고 상냥한
	판에 박히지 않은, 창조적인		타인을 위해 봉사하는
지도형	타인을 설득하거나 지도하는	인성형	규칙을 세우거나 유지하고 따르는
	확신에 차 있는		예측 가능한, 매뉴얼이 있는 일을 잘하는
	열정적이고 에너지가 넘치는		안정적인



### 3. 교과선택 체크리스트

교과(군)	선택교과	1학년	2학년	3학년	4학년	5학년	6학년	7학년	8학년	9학년	10학년	11학년	12학년
국어	국어(국)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	국어(영)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	국어(수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	국어(영수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
영어	영어(국)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	영어(영)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	영어(수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	영어(영수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
한국사	한국사(국)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	한국사(영)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	한국사(수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	한국사(영수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
사회	사회(국)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	사회(영)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	사회(수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	사회(영수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
과학	과학(국)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	과학(영)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	과학(수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	과학(영수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
정보	정보(국)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	정보(영)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	정보(수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	정보(영수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
예술	예술(국)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	예술(영)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	예술(수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	예술(영수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
기술·가정	기술·가정(국)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	기술·가정(영)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	기술·가정(수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	기술·가정(영수)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

**스스로 점검하기**

1. 자신의 진로에 맞게 충분히 고민하고 교과선택 계획을 수립했나요? ☐

2. 3년간 교과 총 이수학점은 174학점인가? ☐

3. 국어, 수학, 영어 교과 영역의 총 이수학점이 8)확인이 되었나요? ☐

4. 교과 영역 및 교과(군)별 필수 이수학점은 충족되었나요? ☐

\* 위 체크리스트를 바탕으로 자신이 신청한 학점을 교과별로 기록해 보세요.

교과(군)	신청 학점	교과(군)	신청 학점	교과(군)	신청 학점
국어		한국사		체육	
수학		사회		예술	

### 4. 나의 과목 이수 카드

#### 예시1

#### 3년간 나의 교육과정 이수 관리 설계

- 1~3학년까지 이수한 과목들을 기록해 보세요.
- 104~105쪽에서 안내한 필수 이수 학점을 고려하여 이수해야 하는 과목들을 확인하세요.
- 각 학년, 학기별 자신이 수강할 과목을 기록해 봅시다.

구분	교과(군)	교과 이수 학점	1-1	1-2	2-1	2-2	3-1	3-2	합계
교육과정 이수 관리	국어	8							
	수학	8							
	영어	10							
	한국사	6							
	사회	8							
	과학	10							
	체육	10							
	예술	10							
	기술·가정/정보/제2외국어/한문/교양	16							
	고등교육과정(한국어/영어/교양)								

Chapter 04 :

# 꼭 알아야할 정보

## Q. 2022 교육과정 편성안 수정 시 유의사항

민주적 절차를 거쳐 편성

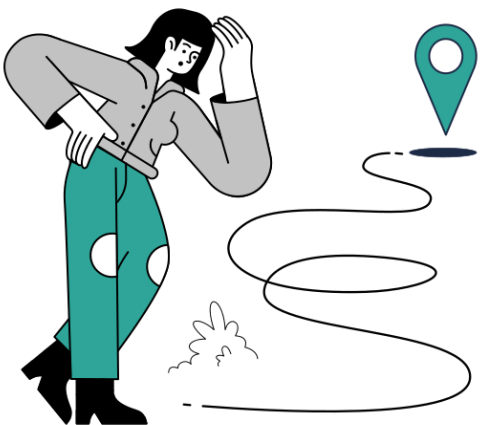
교육공동체(학생, 학부모, 교원) 의견 수렴 및 교과협의회

-> 학교 교육과정 위원회 자문

-> **학교운영위원회 심의**

-> 학교장 결재

-> 교육청 제출, 홈페이지 게시, 정보공시 등





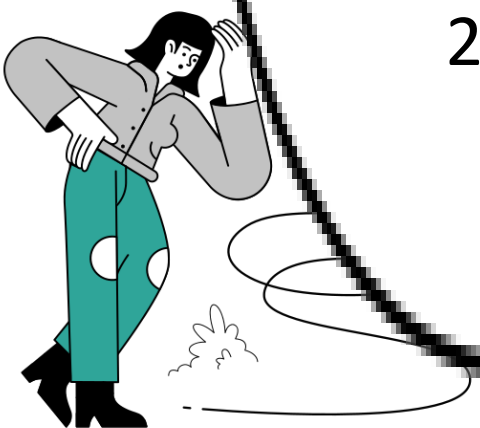
Chapter 04 :

# 꼭 알아야할 정보

**Q. 학교별로 학기별 이수 학점 차이가 있는데, 전입시 이수 학점이 부족하면 어떻게 안내해 줘야 할까요?**

학교마다 편성하는 학점이 다를 수 있으므로, 전입시 학생이 이수한 학점수를 체크하여

1. 졸업 기준 **학점이 부족할 것으로 예상되는 경우, 학생이 개별적으로 학점을 추가 이수해야 함을** 안내해 주십시오.  
추가로 학점을 이수할 수 있는 방법은 **학교간 공동교육과정(공유캠퍼스, 거점형) 또는 온라인 학교(거점학교)**의 수업을 활용할 수 있습니다.
2. 또한, 학생의 진로에 맞게 **3개년 교육과정을 잘 설계할 수 있도록 지도해** 주시고, 전출교에서 기존 이수한 과목을 전입교에서 또 수강하지 않도록 안내해 주십시오.



Chapter 05 : 문의사항

# THANK YOU!

“

TIP.

1. 중,고등학교 교무부장 카카오톡 오픈채팅방 코드 EVPN
2. 교육과정부(고등학교) 정보공유방 카카오톡 오픈채팅방



신목고 교무부장 서형순

