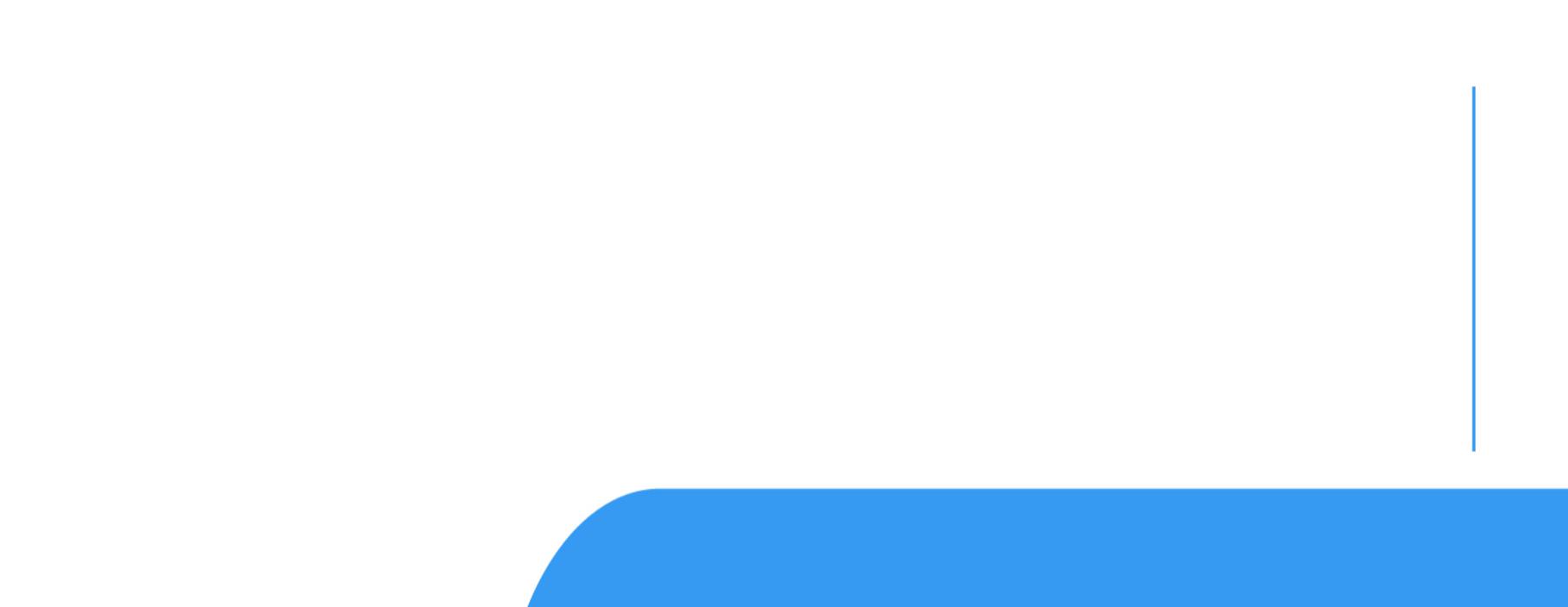
# 

# 

# 宜兴市交通执法监管平台

# 需求说明文档



江苏卓易信息科技股份有限公司

宜兴环科园兴业路298号软件大厦

邮政编码：214205

电话：0510-80322888

传真：0510-80322666

公司网址：[www.eazytec.com](http://www.eazytec.com/)

# 文件修改记录表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **修改人** | **修改内容** | **批准人** | **生效日期** | **版本号** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# 

# 需求确认单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **部门名称** | **负责人** | **日期** | **确认内容** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 目录

[1 调研确认文档说明 4](#_Toc11831)

[1.1 编写目的 4](#_Toc15792)

[1.2 需求调研方式 4](#_Toc23707)

[1.3 需求调研地点 4](#_Toc17283)

[1.4 调研的具体时间安排 4](#_Toc188)

[2 系统功能与需求说明 5](#_Toc31855)

[2.1 系统概述 5](#_Toc5036)

[2.2 移动执法 6](#_Toc424)

[2.2.1 需求场景描述 6](#_Toc25744)

[2.2.2 实现目标 6](#_Toc7539)

[2.2.3 业务流程 7](#_Toc21865)

[2.2.4 数据定义及说明 7](#_Toc12123)

[2.2.4.1 现场笔录 7](#_Toc24313)

[2.2.4.2 勘察（检查）笔录 8](#_Toc3825)

[2.2.4.3 证据登记保存清单 9](#_Toc7421)

[2.3 交通运输强制措施流程 9](#_Toc18861)

[2.3.1 需求场景描述 9](#_Toc27926)

[2.3.2 实现目标 10](#_Toc15523)

[2.3.3 业务流程 10](#_Toc15890)

[2.2.3.1交通运输行政强制措施流程 10](#_Toc20785)

[2.2.3.2解除交通运输行政强制措施流程 10](#_Toc23165)

[2.3.4 数据定义及说明 11](#_Toc4245)

[2.3.4.1交通运输行政强制措施（执行）现场笔录 11](#_Toc22193)

[2.3.4.2交通运输行政强制措施（执行）审批表 12](#_Toc27426)

[2.3.4.3交通运输行政强制措施决定书 12](#_Toc15797)

[2.3.4.4交通运输扣押（查封）清单 13](#_Toc2490)

[2.3.4.5文书送达回证 13](#_Toc16416)

[2.3.4.6解除交通运输行政强制措施决定书 13](#_Toc23675)

[2.3.4.7强制措施结案报告 14](#_Toc23545)

[2.4应急管理 14](#_Toc26177)

[2.4.1 应急评估 14](#_Toc22992)

[2.4.2 应急预案 15](#_Toc481)

[2.4.3应急专家 15](#_Toc5025)

[2.5 法律法规 15](#_Toc18935)

[2.6 实时监控 15](#_Toc2021)

[2.6.1 实时预览 15](#_Toc58)

[2.6.2 录像回放 15](#_Toc16912)

[2.7 实时定位 15](#_Toc30847)

[2.8 统计分析 15](#_Toc11274)

[2.9 报表功能 16](#_Toc27861)

# 1 调研确认文档说明

## 1.1 编写目的

通过对用户方移动执法流程的调研分析，可以获得移动执法基础信息和软件系统客户化的必要信息。规范移动执法的管理，使系统标准化、规范化以及能为下一步软件系统的快速实施打下坚实、可靠的基础。在此基础上，要通过调研所获得的参数设置信息也是实施开展之前的重要工作内容。所以这一阶段的工作双方一定要做的扎实细致，旨在能对软件系统进行快速实施与部署。

## 1.2 需求调研方式

由卓易科技提供需求确认模板，用户方根据相关资料内容与实际情况进行快速化确认，还有些辅助需求调研如下：

1）由用户方相关负责人组织收集系统相关的各种资料；

2）问卷调查：用户方根据卓易事先准备好的资料，由相关人员填写后交回卓易科技；

3）个别交流：就某一具体问题或业务处理和相关负责人进行交流与沟通，最终以确认结果为目标；

4）开会讨论：对于有些跨部门、跨岗位、跨角色的业务流程与待确认资料，可以把相关部门与人员召集共同开会探讨，以最终确认为目的；

## 1.3 需求调研地点

本次项目调研的具体地点主要为：宜兴市交通局，路政科，综管所等。

## 1.4 调研的具体时间安排

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **职能部门** | **时间** | **调研内容** |
| 1 | 路政科 | 2016年11月8日 | 路政科移动执法业务了解 |
| 2 | 综管所 | 2016年11月9日 | 综管所移动执法业务了解 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 2 系统功能与需求说明

## 2.1 系统概述

本系统分为安卓移动端与PC端。

执法人员在移动执法时，使用手机端的移动执法流程进行现场执法，并将音频，视频，文字信息在服务器上进行保存。也可以在手机端上进行查询应急案例和法律文件。

PC端可随时查阅移动执法流程明细，查看执法人员所在位置。同时的，PC端也可查看应急案例和法律文件。同时，在PC端可提供定制化的报表服务。



## 2.2 移动执法

### 2.2.1 需求场景描述

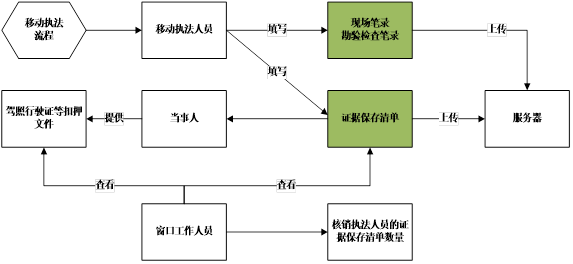
移动执法人员现场执法时脱离手工填写纸质文件步骤，更快捷的进行移动执法。同时也更便于对执法人员的管理。

### 2.2.2 实现目标

执法人员现场执法时利用移动端系统快捷的进行现场笔录，开具证据保存清单给予当事人。每位执法人员同时可以开10张（可自定义数量）证据保存清单，由窗口工作人员确认证据无误后给予核销清单数量。

### 2.2.3 业务流程

注：绿色标注的文件需要添加打印功能



### 2.2.4 数据定义及说明

2.2.4.1 现场笔录

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 基本信息 | | |
| 执法地点 | 自动定位获取 |  |
| 执法时间 | 系统当前时间 |  |
| 执法人员 | 系统供选择 | 以客户提供人员清单为准 |
| 执法证号 | 对应选择的执法人员自动获取 | 以客户提供执法证号为准 |
| 记录人 | 系统供选择 | 以客户提供人员清单为准 |
| 现场人员基本情况 | | |
| 姓名 | 填写 |  |
| 性别 | 系统供选择 |  |
| 身份证号 | 填写 |  |
| 与案件关系 | 系统供选择 |  |
| 单位及职务 | 填写 |  |
| 联系电话 | 填写 |  |
| 联系地址 | 填写 |  |
| 车船号 | 填写 |  |
| 车船型 | 填写 |  |
| 主要内容 | | |
| 时间 | 系统供选择 |  |
| 当事人 | 同姓名 |  |
| 行为内容 | 填写 |  |
| 行为地点 | 系统定位地点 |  |
| 违规条例 | 系统供选择 | 以客户提供条例条目为准 |
| 违规处置 | 系统供选择 | 以客户提供处置条目为准 |
| 备注 | 填写 |  |

2.2.4.2 勘察（检查）笔录

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 基本信息 | | |
| 案由 | 系统供选择 | 以客户提供案由条目为准 |
| 勘验（检查）时间 | 系统供选择时间段 |  |
| 勘验（检查）场所 | 系统自动定位获取 |  |
| 天气情况 | 系统供选择 |  |
| 检查人信息 | | |
| 勘验（检查）人 | 系统供选择 | 以客户提供人员为准 |
| 单位及职务 | 对应选择的勘验人自动获取 |  |
| 执法证号 | 对应选择的勘验人自动获取 |  |
| 当事人信息 | | |
| 当事人（代理人）姓名 | 填写 |  |
| 性别 | 选择 |  |
| 年龄 | 填写 |  |
| 身份证号 | 填写 |  |
| 单位及职务 | 填写 |  |
| 住址 | 填写 |  |
| 联系电话 | 填写 |  |
| 被邀请人信息 | | |
| 被邀请人 | 填写 |  |
| 单位及职务 | 填写 |  |
| 记录人信息 | | |
| 记录人 | 系统供选择 | 以客户提供人员为准 |
| 单位及职务 | 对应选择的记录人自动获取 |  |
| 勘验（检查）情况及结果 | | |
| 违规内容 | 填写 |  |
| 违规条例 | 系统供选择 | 以客户提供条例条目为准 |
| 备注 | 填写 |  |

2.2.4.3 证据登记保存清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 当事人信息 | | |
| 姓名 | 由系统根据上两张表自动带出 |  |
| 性别 | 由系统根据上两张表自动带出 |  |
| 年龄 | 由系统根据上两张表自动带出 |  |
| 电话 | 由系统根据上两张表自动带出 |  |
| 职业 | 由系统根据上两张表自动带出 |  |
| 住址 | 由系统根据上两张表自动带出 |  |
| 法人组织名称 | 填写 |  |
| 法人组织地址 | 填写 |  |
| 法定代表人 | 填写 |  |
| 联系电话 | 填写 |  |
| 证据信息 | | |
| 法律依据 | 系统供选择 | 以客户提供依据条目为准 |
| 处理时间 | 系统供选择 |  |
| 处理地址 | 系统供选择/填写 | 以客户提供地址条目为准 |
| 证据序号 | 自动生成 |  |
| 证据名称 | 填写 |  |
| 规格 | 填写 |  |
| 数量 | 填写 |  |
| 登记保存地点 | 系统供选择/填写 | 以客户提供地址条目为准 |
| 清单编号 | 自动生成 | 见下方说明 |
|  |  |  |

说明：清单编号规则：例子：B[20XX]020306XXXXX

首位B不变，中括号中为年份，“020306”字符串不变，第一位X为交警中队编号，该系统供10个交警队使用，分别采用0-9编码。后四位递增，不满4位的要将填充“0”至4位编号年份变更后初始化0001。

## 2.3 交通运输强制措施流程

### 2.3.1 需求场景描述

移动执法人员在进行交通运输强制措施流程时候脱离手工填写纸质文件步骤，更快捷的进行移动执法，便于对执法人员的管理。

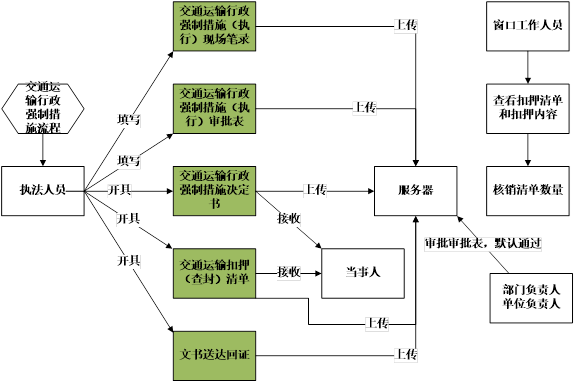
**2.3.2 实现目标**

在需要进行交通运输强制措施的场合，执法人员通过移动端系统进行现场笔录，生成交通运输行政强制措施（执行）审批表。通过系统打印功能，给当事人开具交通运输行政强制措施决定书、交通运输扣押（查封）清单、及文书送达回证。在PC端，领导能够对于强制措施进行审批。在结案时，能够通过系统生成解除交通运输行政强制措施决定书及强制措施结案报告。同样的，每位执法人员同时可以开10张（可自定义数量）交通运输扣押（查封）清单，由窗口工作人员确认证据无误后给予释放清单数量。

**2.3.3 业务流程**

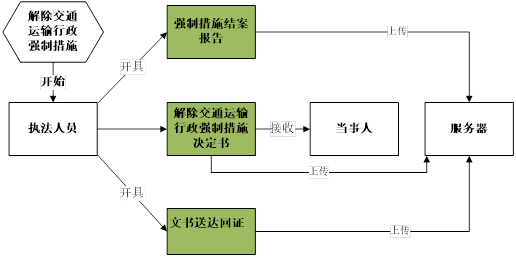
2.2.3.1交通运输行政强制措施流程

注：绿色标注的内容需要打印功能。



2.2.3.2解除交通运输行政强制措施流程

注:绿色标注的内容需要打印功能。



**2.3.4 数据定义及说明**

2.3.4.1交通运输行政强制措施（执行）现场笔录

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 基本内容 | | |
| 案号 | 系统生成 | 见该表下方说明 |
| 执法地点 | 系统定位生成 |  |
| 执法时间 | 系统生成 |  |
| 执法人员 | 系统供选择 | 以客户提供人员为准 |
| 执法证号 | 对应选择的执法人员自动获取 | 以客户提供证号为准 |
| 记录人 | 系统供选择 | 以客户提供人员为准 |
| 现场人员基本情况 | | |
| 姓名 | 填写 |  |
| 性别 | 系统供选择 |  |
| 身份证号 | 填写 |  |
| 与案件关系 | 系统供选择 | 以客户提供案件关系列表为准 |
| 单位及职务 | 填写 |  |
| 联系电话 | 填写 |  |
| 联系地址 | 填写 |  |
| 车船类型 | 系统供选择 | 以客户提供车船类型为准 |
| 车船号码 | 填写 |  |
| 主要内容 | | |
| 案件名称 | 填写 |  |
| 时间 | 系统供选择 |  |
| 当事人 | 同姓名 |  |
| 当事人行为 | 填写 |  |
| 当事人陈述申辩或者见证人意见 | 填写 |  |
| 行政强制实施情况 | 系统供选择 | 以客户提供实施标准为准 |
| 备注 | 填写 |  |

说明：

案号规则：例如：宜交道强字[2017]00008号

中括号前文字不变，括号中为年份，后面第一位0为交警中队编号，该系统供10个交警队使用，分别采用0-9编码。后四位递增，不满4位的要将填充“0”至4位编号年份变更后初始化0001。

2.3.4.2交通运输行政强制措施（执行）审批表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 当事人基本情况 | | |
| 案号 | 由现场笔录带出 |  |
| 姓名 | 由现场笔录带出 |  |
| 身份证号码 | 由现场笔录带出 |  |
| 住址 | 由现场笔录带出 |  |
| 联系电话 | 由现场笔录带出 |  |
| 车船籍 | 系统可选择 | 以客户提供车船籍为准 |
| 车船型号 | 由现场笔录带出 |  |
| 车船号牌 | 由现场笔录带出 |  |
| 案件基本情况 | | |
| 案件基本情况 | 由现场笔录带出 |  |
| 拟实施行政强制措施的理由和依据 | | |
| 当事人行为 | 由现场笔录带出 |  |
| 行政强制实施情况理由 | 由现场笔录带出 |  |
| 审批意见 | | |
| 部门负责人审核意见 | 填写 | 默认同意，可修改 |
| 单位负责人审批意见 | 填写 | 默认同意，可修改 |
| 备注 | 填写 |  |
| 部门负责人签名 | 填写/手签 | 默认“顾渭”，可修改，可为空供手签 |
| 单位负责人签名 | 填写/手签 | 默认“霍亚平”，可修改，可为空供手签 |

2.3.4.3交通运输行政强制措施决定书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 当事人基本情况 | | |
| 案号 | 由现场笔录带出 |  |
| 姓名 | 由现场笔录带出 |  |
| 身份证号码 | 由现场笔录带出 |  |
| 住址 | 由现场笔录带出 |  |
| 联系电话 | 由现场笔录带出 |  |
| 车船籍 | 同审批表 |  |
| 车船型号 | 由现场笔录带出 |  |
| 车船号牌 | 由现场笔录带出 |  |
| 采取行政强制措施的主要事实和理由 | | |
| 当事人行为 | 由现场笔录带出 |  |
| 行政强制实施情况理由 | 由现场笔录带出 |  |
| 联系地址 | | |
| 交通运输行政执法机关地址 | 默认/系统可选择 | 以客户提供地址列表为准 |
| 执法机关联系人 | 默认/系统可选择 | 以客户提供联系人名单为准 |
| 联系电话 | 默认/填写 |  |

2.3.4.4交通运输扣押（查封）清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 当事人基本情况（同2.2.4.3当事人基本情况） | | |
| 当事人行为 | 由现场笔录带出 |  |
| 行政强制实施情况 | 由现场笔录带出 |  |
| 扣押信息 | | |
| 序号 | 系统自动生成自增序列 |  |
| 扣押财物名称 | 填写 |  |
| 规格型号 | 可选择 |  |
| 数量 | 可选择 |  |
| 备注 | 填写 |  |
| 执法人员信息 | | |
| 执法人员姓名 | 由现场笔录带出 |  |
| 执法证号 | 由现场笔录带出 |  |
| 时间 | 由现场笔录带出 |  |

2.3.4.5文书送达回证

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 案件名称 | 由现场笔录带出 |  |
| 送达单位 | 默认/系统可选择 |  |
| 受送达人 | 由现场笔录带出 |  |
| 代收人 | 填写 |  |
| 送达文书信息 | | |
| 送达文书名称、文号 | 系统可选择 | 以客户提供文书名称为准 |
| 送达地点 | 填写 |  |
| 送达日期 | 系统可选择 |  |
| 送达方式 | 系统可选择 | 以客户提供方式为准 |
| 送达人 | 填写 |  |
| 备注 | 填写 |  |

2.3.4.6解除交通运输行政强制措施决定书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 案号 | 由现场笔录带出 |  |
| 当事人姓名 | 由现场笔录带出 |  |
| 当事人行为 | 由现场笔录带出 |  |
| 行政强制执行时间 | 由现场笔录带出 |  |
| 行政强制执行内容 | 由现场笔录带出 |  |
| 解除行政强制执行原因 | 系统可选择 | 以客户提供原因为准 |
| 解除行政强制执行依据 | 系统可选择 | 以客户提供依据为准 |
| 解除行政强制执行时间 | 系统可选择 |  |
| 解除行政强制措施内容 | | |
| 序号 | 由扣押清单中关联选择 |  |
| 扣押物品名称 | 由扣押清单中关联选择 |  |
| 规格 | 由扣押清单中关联选择 |  |
| 数量 | 由扣押清单中关联选择 |  |
| 备注 | 填写 |  |
| 财务交付人 | 系统可选择 | 由客户提供人员为准 |
| 财物领取人 | 填写 |  |
| 财务交付时间 | 系统可选择 |  |

2.3.4.7强制措施结案报告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 字段名称 | 来源 | 说明 |
| 案号 | 由现场笔录带出 |  |
| 案件名称 | 由现场笔录带出 |  |
| 当事人基本情况（同2.2.4.3当事人基本情况） | | |
| 处理结果 | 由解除交通运输行政强制措施决定书中带出/填写 |  |
| 执行情况 | 填写 |  |
| 法制工作机构审核意见 | 填写 |  |
| 行政执法机关审批意见 | 填写 |  |

## 2.4应急管理

### 2.4.1 应急评估

应急评估系统是自动记录事件的应对过程，按照应急预案相关确定的评价指标，对应急过程中各种实施措施的及时性、有效性等进行综合评估，对应急能力进行评价，辅助生成报告。从而能够有效对突发事件事前、事中、事后的分析，综合评估各级政府、各职能部门的工作成效。

### 2.4.2 应急预案

应急预案系统可实现预案、法律法规、预警、预案响应等多项功能。各级应急部门的相关人员可以随时通过系统查询到所需的文本预案，法律法规等信息。方便学习掌握预案的相关知识。同时，应急指挥人员通过此系统的数字预案，在预案响应时能够快速做出应急处置方案，并打印输出方案，为应急救援人员提供相应指导依据。

### 2.4.3应急专家

建立应急专家预案库。突发情况出现，执法人员赶到现场，使用app终端第一时间呼叫指挥中心，并立即将现场图像传送到指挥中心大屏显示；领导、专家根据智能执法记录仪回传的现场图像，分析研判，下达处置指令；

## 2.5 法律法规

为执法人员提供执法法律支持库，方便执法人员查询相关法律依据。

## 2.6 实时监控

### 2.6.1 实时预览

管理员可在pc端通过现场摄像设备实时监控执法情况，提高执法质量

### 2.6.2 录像回放

回放录像

## 2.7 实时定位

执法人员打开app进行违法信息采集时，即认为是开始执法并将当前执法的实时位置上传到pc端，供管理员查看。

## 2.8 统计分析

根据单位、案件类型进行统计分析

## 2.9 报表功能

1. 执法人员绩效考核报表柱状图
2. 案件统计报表各种统计图表