|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha:** |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Nombre del empleado:** | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Departamento:** | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **POR MEDIO DE LA PRESENTE SOLICITO DE ACUERDO A LAS POSIBILIDADES DE LA EMPRESA ME SEAN CONCEDIDAS MIS VACACIONES CORRESPONDIENTES AL** | | | | | | | | | |
| **PERIODO:** | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **DE SER APROBADAS LAS TOMARE DEL:** | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Fecha de ingreso:** | | **Antigüedad** | | | **Dias derecho** | **Fecha de regreso a laborar** | | **Días disfrutados** | **Días pendientes** |
|  | |  | | |  |  | |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Trabajador Jefe de departamento**

**Vo. Bo.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Recursos Humanos**

**Validó**

|  |  |
| --- | --- |
| **HAGO CONSTAR QUE DISFRUTÉ MIS VACACIONES, ASÍ COMO EL PAGO DE MI PRIMA** | |
| **VACACIONAL CORRESPONDIENTE AL PERIODO:** |  |
| **CONFORME A LA LEY** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Trabajador Recursos Humanos**