

X-07·BASE®

BASE DE DONNÉES

POUR

Canon
X-07®

UN PRODUIT POCKET SOFT®

X-07·BASE[©]

BASE DE DONNÉES

compatible

X-07 CALC[©] / X-07 STAT[©]

X-07 GRAPH[©] / X-07 INVENTORY[©]

UN LOGICIEL

POCKET SOFT[®]

pour ordinateur

Canon
X-07[®]

1 INTRODUCTION

Une base de données sur un ordinateur de la taille d'un livre, sans disque dur ni même disquettes ? Mais oui ! Certes, X-07 BASE[®] ne soutient pas la comparaison avec dBase II[®] et autres bases de données relationnelles de grande puissance. X-07 BASE[®] n'en offre pas moins les possibilités suivantes :

- Constitution de fichiers à structure modifiable
- Ecriture et visualisation aisée des fiches
- Rubriques alphanumériques et numériques avec tris et calculs
- Recherches et comparaisons multicritères avec opérateurs logiques : < < =, =, >, > =, ET, OU
- Impressions formatées, paramétrables par l'utilisateur, sur Canon X-07[®] ou toute imprimante parallèle au standard Centronics
- Sauvegarde et relecture des fichiers sur cassette.

De plus, avec l'utilitaire XTRANS[®], les données numériques de X-07 BASE[®] peuvent être exploitées par d'autres logiciels de la gamme Pocket Soft, dont X-07 CALC[®], X-07 STAT[®] et X-07 GRAPH[®].

Le nombre de fiches n'est limité que par la taille mémoire de votre ordinateur ; le nombre de rubriques est limité à 12.

2 SPECIFICATIONS

A - CONFIGURATION MINIMALE DU MATERIEL

1 ORDINATEUR CANON X-07[®] AVEC 16K OCTETS DE MEMOIRE VIVE

1 CABLE CASSETTE CANON XC-910[®]

1 ENREGISTREUR CANON XC-730[®] ou tout autre magnétophone à Compact Cassettes adéquat (avec prise de télécommande).

FACULTATIF :

1 CARTE MEMOIRE CANON XM-100[®] (4K RAM) OU XM-101[®] (8K RAM)

1 IMPRIMANTE TABLE TRAÇANTE CANON X-710[®]

OU

1 IMPRIMANTE A INTERFACE PARALLELE AU STANDARD CENTRONICS et

1 CABLE PARALLELE CANON XC-930[®]

B - CONFIGURATION MINIMALE DU LOGICIEL

1 LOGICIEL X-07 BASE[®]

FACULTATIF :

AUTRES LOGICIELS COMPATIBLES DE LA GAMME POCKET SOFT[®]

C - PERFORMANCES

NOMBRE MAXIMUM DE FICHES AVEC CARTE CANON
XM-101®

- 3 RUBRIQUES : 273 FICHES
- 6 RUBRIQUES : 182 FICHES
- 12 RUBRIQUES : 136 FICHES

NOMBRE MAXIMUM DE RUBRIQUES : 12 RUBRIQUES ALPHA-
NUMERIQUES ET/OU NUMERIQUES

RECHERCHES PAR NUMERO DE FICHE, PAR CRITERES AVEC
OPERATEURS LOGIQUES <, <=, =, >=, >, (), ET, OU

TRIS ALPHANUMERIQUES ET NUMERIQUES

OPERATIONS ENTRE FICHES ET A L'INTERIEUR DES FICHES,
SUR RUBRIQUES NUMERIQUES : +, -, *, /, (), <, >, =,
CONSTANTES

FORMAT/MISE EN PAGE PAR RUBRIQUE : A GAUCHE, A
DROITE, CENTRE ; CARACTERES STANDARD, ELARGIS ; SOU-
LIGNEMENT ; SAUTS DE LIGNES ; OCCULTATION.

SAUEGARDE ET RELECTURE DES FICHIERS SUR CASSETTE.

CONVERSION DES FICHIERS XBASE® EN FICHIERS EXPLOI-
TABLES PAR D'AUTRES LOGICIELS DE LA GAMME POCKET
SOFT.

AVERTISSEMENT : Le BASIC Microsoft est constitué de telle manière que, lorsqu'un programme réserve un important espace pour les chaînes de caractères, une restructuration de cet espace est nécessaire de temps à autres. Cela explique que tant en mode impression qu'en mode chargement de fichier, des interruptions plus ou moins longues peuvent se produire tandis que : **Un instant...** reste affiché. **NE TOUCHEZ A RIEN** : votre programme ne s'est pas "planté" ! Soyez simplement un peu patient.

3 XBASE®

Le logiciel X-07 BASE® se compose de deux programmes, XBASE® et XTRANS®. Le premier programme représente la base de données proprement dite et le second est un programme de conversion des fichiers de données XBASE® en fichiers exploitables par d'autres logiciels de la gamme Pocket Soft®.

3.1 Chargement de XBASE®

Mettez votre ordinateur en fonction (il doit posséder un minimum de 16 Kilo-octets de mémoire vive). Introduisez la cassette X-07 BASE®, face A vers le haut, dans votre magnétophone, que vous aurez préalablement connecté à votre ordinateur en vous conformant aux instructions du manuel CANON. Placez votre magnétophone en mode PLAY et frappez la séquence :

CLOAD <RETURN>

Le message :

Found : XBASE

s'affichera pendant quelques instants. Le chargement terminé, le prompt **>** apparaîtra. Frappez alors :

RUN <RETURN>

3.2 Chargement d'un fichier XBASE®

Après un message de copyright s'affiche la question :

Cassette

(O/N) ?

Comme c'est la première fois que vous utilisez ce programme, vous ne possédez aucun fichier XBASE® sur cassette. Vous frapperez donc N cette fois-ci.

Dans l'avenir, vous disposerez toutefois de fichiers XBASE® sur cassette. Pour charger un fichier, vous placerez votre cassette-fichier dans votre magnétophone convenablement connecté et en mode PLAY et répondrez O à la question :

Cassette (O/N) ?

Il s'affichera alors la question :

Nom du fichier ?

Vous entrez le nom du fichier, ou un point d'interrogation si vous ne vous en souvenez pas, suivi de **<RETURN>**. Le message :

Préparez la bande :

s'affichera alors, désengageant la télécommande de votre magnétophone pour vous permettre un éventuel réembobinage. Si votre cassette n'a pas besoin d'être réembobinée ou dès le réembobinage terminé, frappez immédiatement **<RETURN>** pour réengager la télécommande et ainsi interrompre le déroulement de la bande. Il s'affichera alors :

PLAY ?

Après vous être assuré que tout est en ordre, frappez à nouveau **<RETURN>**

La bande ne s'arrêtera qu'une fois le bon fichier (ou le premier fichier en cas d'entrée d'un point d'interrogation en guise de nom de fichier) chargé.

Une fois le fichier chargé, le programme passe en mode VISUALISATION (voir plus loin).

3.3 Création d'un fichier XBASE©

Si vous avez répondu N à la question

Cassette (O/N) ?,

c'est que vous désirez créer un nouveau fichier. La question :

CREATION DU FICHIER

NOM : ?

s'affiche. Vous devez entrer un nom du fichier n'excédant pas 16 caractères.

Nous utiliseront l'exemple suivant dans la suite de ce manuel :

NOM DU FICHIER : CLASSE

RUBRIQUES :

>

NOM (DE L'ELEVE)

PRENOM

AGE

(NOTE EN) MATHS

(NOTE EN) PHYSIQUE

(NOTE EN) FRANCAIS

(NOTE EN) ANGLAIS

MOYENNE (DES NOTES)

Entrons donc CLASSE comme nom de fichier. Ce nom servira à identifier le fichier une fois celui-ci sauvegardé sur cassette, ainsi que dans les impressions.

Il vous est alors demandé le :

Nombre de rubriques ?

On peut définir jusqu'à 12 rubriques. Entrons 8, en vertu de notre exemple. Le programme affichera alors le nombre maximum de fiches du fichier. Dans notre exemple, et avec une carte CANON XM-101®, il s'affichera :

149 Fiches MAX

Le programme nous demandera alors d'entrer le :

Nom rubrique 1 : ?

Il faut entrer le nom de la rubrique précédé d'un identifieur :

— & pour les rubriques dont le contenu par fiche sera alphanumérique et donc susceptible de recherches, tris et comparaisons, et

— # pour les rubriques dont le contenu sera numérique et donc susceptible d'opérations de calcul. En cas d'oubli de l'identificateur, la question sera répétée.

Entrons donc :

&NOM

puis en réponse aux questions suivantes :

&PRENOM, &AGE, # MATHS, # PHYSIQUE, # FRANCAIS, # ANGLAIS, # MOYENNE.

Nous avons fait précéder âge de &, bien que l'information soit de nature numérique : c'est que nous désirons effectuer des recherches et tris sur les âges, mais pas de calculs. Le contraire aurait bien sûr été possible.

Si une imprimante est connectée (X-710 ou autre), tous les paramètres entrés jusqu'à présent auront été imprimés.

3.4 Le mode VISUALISATION

Le mode VISUALISATION vous permettra de vous déplacer dans le fichier et effectuer à diverses opérations à l'aide des touches de fonction. L'écran se présente comme suit :

**(n) : RUBRIQUE
CONTENU**

*** ent * rec * det * sup * tri**

où :

- (n) est le numéro de la fiche
- RUBRIQUE le nom de la rubrique
- CONTENU le contenu de la rubrique
- la dernière ligne, la légende des touches de fonction F1 à F5.

En mode SHIFT, cette légende devient (touches F7 à F11) :

*** opr * fmt * imp * str * ret**

3.4.1 Les commandes du mode visualisation

Ces commandes sont les suivantes :

← et →	déplacements d'une rubrique à l'autre dans une fiche	
↓ et ↑	déplacement d'une fiche à une autre	
< SPACE >	modification du contenu d'une rubrique	
ent	entrée d'une fiche	F1
rec	recherche	F2
det	destruction de la fiche affichée	F3
sup	suppression d'une ou plusieurs fiches	F4
tri	tri	F5
opr	opération sur les fiches	F7
fmt	format d'impression	F8
imp	impression	F9
str	structure du fichier	F10
ret	retour au BASIC (sortie du programme)	F11

3.4.2. Entrée d'une fiche

Pour entrer une fiche, appuyez sur F1 (ent), puis entrez une par une les réponses aux questions posées, correspondant aux titres de rubrique. Le passage à la fiche suivante est automatique une fois entrées toutes les rubriques d'une fiche. Entrons une série de noms (ex : DUPONT, DURAND) et de notes, frappant simplement < RETURN > pour MOYENNE, donnée qui sera calculée par le programme.

Une rubrique alphabétique peut contenir un maximum de 40 caractères. Les chiffres des rubriques numériques sont entrées normalement, avec ou sans signe et avec ou sans exposant. Une fiche entrée est automatiquement rangée à la fin du fichier. Si la capacité mémoire de l'ordinateur était dépassée, une :

ERREUR MEMOIRE

s'afficherait, suivie d'un retour au mode visualisation.

Pour modifier ultérieurement le contenu d'une rubrique, il suffira de se positionner sur cette rubrique à l'aide des curseurs et de frapper la touche < SPACE >.

3.4.3 Lecture linéaire du fichier

On peut procéder à une lecture linéaire du fichier à l'aide des touches de curseur verticales, et se déplacer de rubrique en rubrique à l'intérieur d'une fiche à l'aide des touches de curseur horizontales.

3.4.4 Recherche de fiches

On accède à l'option recherche par appui sur F2 (rec), ce qui provoque l'affichage de :

Recherche : ?

Il existe deux modes de recherche : par numéro de fiche ou par critère(s). Le module Recherche fournit des résultats à l'écran. On se rapportera à Impression pour la recherche avec impression, qui permet de lister en continu toutes les fiches correspondant à une combinaison rubrique/critères.

3.4.4.1 Recherche par numéro de fiche

Pour rechercher la fiche n, on entre :

#n
n étant le numéro de la fiche recherchée. Cette fiche apparaît à l'écran dès la touche < RETURN > frappée.

3.4.4.2 Recherche par critères

C'est là le mode de recherche le plus important. L'introduction des critères obéit à une syntaxe particulière :

— les noms de rubrique doivent être encadrés par des points.

Exemple : .NOM.

— les chaînes de caractères doivent être entre guillemets.

Exemple : "DUPONT"

— les opérateurs logiques ET et OU doivent être encadrés par deux espaces.

Exemple : "PIERRE" _ ET _ "PAUL"

— les recherches ne peuvent pas impliquer plus de quatre critères simultanément.

— on peut utiliser les opérateurs < , < = , = , > = , > et ().

Exemples de recherche :

F2

Recherche : ?

.NOM. = "DUPOND" _ ET _ .MOYENNE. > 14

recherche tous les élèves nommés DUPOND ayant eu une moyenne de note inférieure à 14.

.MOYENNE. > = 10 _ ET _ .AGE. < = "12" _ ET _ .MATHS. > 14

recherche tous les élèves d'âge inférieur ou égal à 12 ans, ayant une moyenne de note supérieure ou égale à 10 et une note de maths supérieure à 14.

La première fiche correspondant à la combinaison de critères ainsi définie s'affichera (ou s'imprimera). On appuiera alors à nouveau sur F2 (rec), ce qui provoquera l'affichage de :

CONTINUE (O/N) ?

Une réponse O conduira à l'affichage (ou l'impression) de la fiche correspondante suivante, si elle existe.

Une réponse N permettra d'effectuer une recherche différente, si désirée. Si l'on ne désire pas d'autre recherche, on frappe simplement < RETURN >.

Si aucune fiche ne correspond à la combinaison recherchée - y compris à la première recherche -, le message :

NON TROUVE

s'affichera, suivi d'un retour au mode VISUALISATION.

Toute tentative d'introduire plus de quatre critères ou toute erreur de syntaxe produira l'affichage de :

ERREUR CRITERE

et un retour au mode visualisation.

3.4.5 Destruction d'une fiche

La commande F3 (det) permet de détruire la fiche sur laquelle on se sera positionné en mode visualisation, à l'aide des curseurs verticaux. Avant de procéder à toute destruction, la question :

CERTAIN (O/N) ?

sera posée. Une réponse O entraînera la destruction de la fiche en question, tandis qu'une réponse N renverra au mode visualisation.

3.4.6 Suppression de fiches

Il existe deux moyens de suppression d'une série de fiches, indépendamment du fait que l'on soit positionné ou non sur l'une de ces fiches.

3.4.6.1 Destruction par numéro

On appui sur F4 (sup), ce qui affiche la question :

CERTAIN (O/N) ?

Une réponse O entraîne l'affichage de :

Supprime : ?

Il suffira alors de frapper un \equiv suivi de l'intervalle des fiches à supprimer, sous la forme :

\equiv n1-n2

ce qui détruira toutes les fiches de n1 à n2 inclus.

3.4.6.2 Destruction par critère

Il suffira d'entrer une rubrique ou un critère, ou toute combinaison rubrique/critère, ce qui supprimera toutes les fiches incluant ce critère. La syntaxe exposée à la section Recherche par critères devra être bien entendu respectée (usage de et . et ").

3.4.7 Tris

Lors de l'écriture des fiches, celles-ci sont rangées dans l'ordre de leur entrée et le restent tant qu'aucun tri n'est effectué. L'option tri (touche F5) permet de ranger les fiches en ordre alphabétique ou numérique décroissant selon telle ou telle rubrique.

L'appui sur F5 affiche le message :

Tri sur rubrique : ?

Entrez le nom de la rubrique (sans & ou #) sur laquelle devra s'effectuer le tri. Celui-ci pourra porter tant sur une rubrique alphanumérique (ordre alphabétique) que numérique (ordre numérique). Le message :

Un instant...

s'affichera le temps du tri.

3.4.8 Opérations de calcul

XBASE® permet d'effectuer des opérations de calcul entre fiches et à l'intérieur des fiches. Dans notre exemple (fichier CLASSE), supposons que nous ayons entré les noms, prénoms et notes des élèves, mais pas la moyenne de leurs notes.

L'appui sur F7 (SHIFT F1 : opr) provoque l'affichage de :

Somme/Moyenne (O/N) ?

Une réponse O fait apparaître la question :

Sur la rubrique : ?

On entre simplement le nom de la rubrique et on obtient la somme et la moyenne de la rubrique. La question se répète. Si l'on répond N, il s'affiche :

Opération : ?

On entre l'opération en respectant la syntaxe Canon/Microsoft et en encadrant les noms de rubrique de. :

.MOYENNE.= (.MATHS. + .PHYSIQUE. + .ANGLAIS. + .FRANCAIS.)/4

Il s'affiche : **Un instant...** le temps du calcul. Les opérateurs autorisés sont :

+ - * / () < > =

Le nombre de rubriques mis en jeu dans le calcul (sans compter la rubrique du résultat) ne peut dépasser quatre.

3.4.9 Formatage de l'impression

XBASE® vous permet de paramétrer intégralement l'impression des fiches. grâce à l'option fmt (F8, SHIFT F2). Chaque rubrique possédera le format que vous définirez.

3.4.9.1 Mise en page

Trois mises en page différentes sont proposées. Il s'affiche :

NOM RUBRIQUE

1 : Gauche

2 : Droite

3 : Centré

Appuyez sur 1, 2 ou 3 selon que vous désiriez que la rubrique soit imprimée à gauche, à droite ou au centre de la feuille de papier.

3.4.9.2 Caractères

Toujours pour la même rubrique, il vous est ensuite demandé si vous désirez une impression en caractères de type :

NOM RUBRIQUE

1 : Normal

2 : Large

3 : Souligné

3.4.9.3 Occultation

Vous pouvez interdire l'impression du nom de la rubrique en répondant N à la question suivante :

Nom rubrique : (O/N) ?

3.4.9.4 Saut de ligne

Vous pouvez faire effectuer un saut de ligne entre chaque rubrique en répondant O à la question :

Saut de Ligne : (O/N) ?

Cette séquence d'opérations se répètera pour chaque rubrique. Tous les paramètres ainsi enregistrés seront sauvegardés sur cassette en même temps que votre fichier, ce qui vous évitera de procéder à un nouveau formatage lors d'utilisations ultérieures du fichier en question.

3.4.10 Impression

L'appui sur F9 (SHIFT F3, imp) permet l'impression du fichier, déclanchant l'affichage du menu :

1 : Imprimante X-710

2 : // Définie

3 : // Autre

L'imprimante X-710 est votre Canon X-710®. L'imprimante définie est, lors de la première utilisation, toute imprimante EPSON® ou utilisant des codes EPSON®. L'imprimante dite autre est toute imprimante dont vous enregistrerez les codes selon le manuel de cette imprimante. Par la suite elle sera l'imprimante définie.

3.4.10.1 Définition des codes de l'imprimante "autre"

L'appui sur 3 donne accès au module de définition. Vous disposez de cinq octets par code pour chacun des codes définissables, à savoir :

- début d'impression double largeur
- fin d'impression double largeur
- début de soulignement
- fin de soulignement

Vous appuierez sur < RETURN > :

- après chaque code, une fois tous les octets entrés (qu'il s'agisse de 2, 3, 4 ou 5 octets)
- immédiatement après la question si votre imprimante ne dispose pas de la possibilité en question.

3.4.10.2 Sélectivité de l'impression

Une fois l'imprimante choisie ou définie, il s'affiche :

Imprime :

Vous pouvez imprimer :

- le fichier entier en appuyant sur **< RETURN >**
- le fichier de la fiche n1 à la fiche n2 en frappant : **# n1-n2 < RETURN >**
- toutes les fiches correspondant à un critère ou une rubrique ou toute combinaison rubrique/critère (avec encadrement par .ou" selon la syntaxe déjà définie).

3.4.11 Structure du fichier

L'appui sur F10 (SHIFT F4) affiche le menu :

- 1 : Ajout**
- 2 : Mémoire**
- 3 : Structure**

3.4.11.1 Ajout d'une rubrique

L'appui sur 1 permet l'ajout de 1 à 3 rubriques à celles initialement définies, pour peu que l'on reste dans la limite des 12 rubriques autorisées. Il suffit d'entrer le nom de la nouvelle rubrique.

3.4.11.2 Mémoire

L'appui sur 2 affiche le nombre de caractères encore entrables comme contenu de fiches.

3.4.11.3 Structure

L'appui sur 3 affiche :

- le nom du fichier
- le nombre de fiches
- le nombre de rubriques
- le nombre de fiches pouvant encore être entrées.

3.4.12 Sortie du programme

L'appui sur F11 (SHIFT F5, ret) affiche le menu :

- 1 : Cassette**
- 2 : En attente**
- 3 : Basic**

3.4.12.1 Cassette

L'appui sur 1 permet de sauvegarder le fichier. Insérez une cassette vierge dans votre magnétophone et placez le en mode RECORD. La séquence :

Préparez la bande, PLAY

s'affichera (voir lecture du fichier pour mode opératoire).

3.4.12.2 En attente

L'appui sur 2 permet l'extinction de l'ordinateur sans perte des données (mode SLEEP). Un appui subséquent sur **< ON >** allumera l'appareil en mode visualisation.

3.4.12.3 Basic

L'appui sur 3 commande le retour au Basic, avec perte des données. Celles-ci peuvent toutefois être récupérées en cas de fausse manœuvre si immédiatement après on frappe GOTO 1000 < RETURN >.

4 XTRANS[®]

X-07 BASE[®] peut communiquer avec toute une série de programmes de la gamme Pocket Soft[®]. L'utilitaire XTRANS[®] fourni sur la face B de votre cassette permet l'exploitation des données numériques de XBASE[®] par les logiciels :

- X-07 CALC[®]
- X-07 GRAPH[®]
- X-07 STAT[®]

4.1 Chargement de XTRANS[®]

Insérez votre cassette dans votre magnétophone, face B vers le haut. Le chargement s'effectue de la même manière que celui de XBASE[®] (cf. 3.1).

4.2 Chargement d'un fichier XBASE[®]

Le chargement d'un fichier XBASE[®] s'effectue selon la même procédure qu'avec XBASE (cf. 3.2).

Une fois le fichier XBASE désiré chargé, le menu suivant s'affiche :

- 1 : Fichier CALC**
- 2 : Fichier GRAPH**
- 3 : Fichier STAT**

Frappez le chiffre correspondant au type de fichier que vous désirez créer. Il s'affiche alors :

Fiches : ?

Vous pouvez convertir soit le fichier XBASE dans son entier, soit certaines fiches sélectionnées selon leur numéro ou selon une combinaison de rubriques et critères, ce en frappant une formule observant la syntaxe déjà décrite.

Pour un fichier CALC, les rubriques numériques fournissent les colonnes du tableau, avec une limite de 20 fiches qui résulte des dimensions maximum d'un fichier CALC.

Pour un fichier GRAPH ou STAT, les rubriques correspondent aux différents groupes.

Pocket Soft 1984

Toute reproduction ou adaptation, même partielle, du programme enregistré sur la cassette X-07 BASE[®] et de ce manuel, est strictement interdite. Toute copie, reproduction, transmission, enregistrement par quelque procédé que ce soit, photographique, magnétique, sur disque ou autre constitue une contrefaçon passible des peines prévues par la loi du 11 mars 1957 sur la protection des droits d'auteur.