Logotipo, nombre de la empresa

Descripción generada automáticamente

FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA|

INGENIERÍA CIVIL EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

Imagen que contiene Logotipo

Descripción generada automáticamente

**Texto

Descripción generada automáticamente**

**INFORME DE BASE DE DATOS DE LA EMPRESA EL SALITRE LTDA.**

**INTEGRANTES:**

**Danilo Andrade   
Jorge Vega  
Javier Villarroel**

.

IQUIQUE-CHILE

2023

ÍNDICE

[**1.** **INTRODUCCIÓN** 3](#_Toc131263333)

[**2.** **DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA** 3](#_Toc131263334)

[**2.1** **CONTACTO DE LA EMPRESA** 3](#_Toc131263335)

[**2.2** **HISTORIA DE LA EMPRESA** 3](#_Toc131263336)

[**2.3** **MISIÓN Y VISIÓN** 3](#_Toc131263337)

[**2.4** **ORGANIGRAMA** 3](#_Toc131263338)

[**2.5** **SERVICIOS PRESTADOS** 3](#_Toc131263339)

[**2.6** **FUNCIONES DETECTADAS** 3](#_Toc131263340)

[**2.7** **EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO** 3](#_Toc131263341)

[**3.** **DESCRIPCIÓN DE LA PROBLEMÁTICA** 4](#_Toc131263342)

[**4.** **REQUERIMIENTOS DE USUARIO** 4](#_Toc131263343)

[**5.** **MODELO CONCEPTUAL** 4](#_Toc131263344)

[**5.1** **METODOLOGÍA MER** 4](#_Toc131263345)

[**5.2** **MODELO MER** 4](#_Toc131263346)

[**6.** **DISEÑO INTERFAZ FORMULARIOS** 4](#_Toc131263347)

[**7.** **CONCLUSIONES** 4](#_Toc131263348)

[**8.** **ANEXOS** 4](#_Toc131263349)

[**8.1** **ACTAS DE REUNIÓN** 4](#_Toc131263350)

[**8.2** **DOCUMENTOS DEL PROCESO** 4](#_Toc131263351)

[**8.3** **CARTA APOYO EMPRESA** 4](#_Toc131263352)

# **INTRODUCCIÓN**

El siguiente informe dará a conocer la situación actual de una empresa y la necesidad de implementar una base de datos con un enfoque hacia el manejo de recursos humanos, para crear e implementar esto se llevará a cabo un estudio de los resultados obtenidos. Para definir y comprender bien el alcance del problema de la empresa, el análisis a realizar abordará temas como la historia de la empresa, su contexto actual, sus servicios prestados, el funcionamiento del sistema actual con su organigrama y el equipamiento utilizado.

En particular, este proyecto es trabajado con la empresa El Salitre Lta, a través del contacto de correo electrónico de Víctor Cantillaes Safate, jefe de Producción, El Salitre Lta. es una empresa Grafica que elabora todo tipo de impresos, grabados, señales, letreros, textiles, etc. Cuya planta principal de producción está ubicada en Iquique, región de Tarapacá, junto a otras cuatro localidades ubicadas en las regiones de Antofagasta y Coquimbo, ofreciendo un repertorio de productos de alta calidad. Con el crecimiento y expansión de la empresa, El Salitre Lta. se pretende crear una base de datos capaz de administrar, organizar y gestionar todos los futuros y antiguos trabajadores de la empresa, a través de un nuevo sistema de orden e identificación.

Toda la información presentada en este informe sobre la base de datos que El Salitre Lta. necesita, fue recopilada a través de múltiples reuniones virtuales y presenciales, con el fin de generar un informe completo y claro sobre la necesidad de la empresa, el cual permitirá tomar decisiones más informadas con relación al problema a resolver y el modelo que se implementará de su base de datos de recursos humanos.

# **DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA**

Sociedad Comercial El Salitre Ltda, es una empresa del rubro gráfico que se dedica a prestar servicios de impresión y encuadernación.

## **CONTACTO DE LA EMPRESA**

La empresa El Salitre Ltda mantiene contactos con sus clientes a través de sus canales de comunicación, tales son:

* Central telefónica (572372400)
* Correos electrónicos
* Página web
* Visitas directas.

También es posible el contacto con la empresa a través de sus redes sociales, las cuales son:

* Facebook (<https://www.facebook.com/imprentaelsalitre>)
* Instagram (<https://www.instagram.com/elsalitre_industriagrafica/>)

## **HISTORIA DE LA EMPRESA**

El Salitre Industria Gráfica, que comenzó sus operaciones a fines de 1987 ha incorporado a su Planta Productiva maquinarias e innovaciones tecnológicas que la convierten en la actualidad en la Industria Gráfica de mayor infraestructura y mejor servicio integral gráfico-publicitario de la Zona Norte de Chile.

## **MISIÓN Y VISIÓN**

**MISIÓN**

Brindar a nuestros clientes una solución integral a sus necesidades de comunicación a través de productos y servicios gráficos de calidad certificada y plenamente comprometidos con el cuidado de nuestro personal y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser la mejor opción en excelencia, innovación, variedad y confiabilidad de servicios y productos gráficos para nuestros clientes.

## **ORGANIGRAMA**

## **SERVICIOS PRESTADOS**

Sociedad Comercial El Salitre Ltda, presta servicios de impresión encuadernación tales como:

**IMPRESIÓN OFFSET TODO COLOR**

Elaboramos todo tipo de impresos a todo color y de alta calidad en cuatricromía. Disponemos para ello de equipos CTP en Preprensa (Computer to Plate) y prensas a todo color modernas, rápidas y de alta tecnología.

**CORTE Y GRABADO LÁSER**

Identifique su empresa o lugar de trabajo con funcionales señaléticas para seguridad, unificación de oficinas, letreros para fachadas, planos de ubicación, etc. Personalice galvanos y recuerdos sobre variedad de materiales como madera, vidrio, acrílico, plásticos, cuero, etc. Obtenga atractivos regalos y diseños con grabados y formas.

**SEÑALÉTICAS**

Con la calidad, puntualidad y responsabilidad que nos caracteriza les ofrecemos todo tipo de señalética industrial, decorativa, publicitaria, ornamental, vial y de seguridad. Trabajamos con los mejores materiales del mercado especialmente en sustratos autoadhesivos.

**GIGANTOGRAFÍAS**

¿Desea promover sus productos y empresa? Hágalo a través de pendones, gigantografías, pasacalles, monumentales y lienzos, esta es una de las mejores estrategias de publicidad, colores y lindos diseños provocan el interés del cliente.

**IMPRESIÓN DIGITAL**

A través de la Impresión con Equipos Digitales de última tecnología a uno o todo color usted puede imprimir o personalizar sus impresos para marketing directo. Este tipo de impresión es rápida, de bajo costo y para impresos de baja demanda tales como: Currículum, Propuestas, Libros, Memorias, Anuarios, Manuales de Capacitación, Invitaciones Personalizadas, entre otros.

**IMPRESIÓN TEXTIL**

Poseemos tecnología de impresión por transferencia a todo color de muy buena calidad para imprimir todo tipo de prendas de algodón. Este tipo de tecnología nos permite además incorporar atractivos diseños, fotografías y sin restricción de cantidad de colores.

**DISEÑO GRÁFICO**

Profesión que tiene como objetivo crear y transmitir mensajes a través de la imagen. Para lograr dicho objetivo se combinan texto e imágenes que refuerzan y hacen más claro un mensaje

**EDITORIAL**

Se dedica a la fabricación, promoción, distribución y venta de textos, ya sean periódicos, revistas o libros. Con la irrupción generalizada de las nuevas tecnologías en la sociedad.

**PACKING (Envases)**

Ofrecemos servicios de fabricación de todo tipo de bolsas y envase de cartón y papel, para todo tipo de productos y con diseños especiales según sean sus necesidades. Ponemos además a su disposición display o colgantes publicitarios fabricados en cartulinas con troqueles altamente atractivos.

## **FUNCIONES DETECTADAS**

Gráfico, Tabla, Gráfico de rectángulos

Descripción generada automáticamente

## **EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO**

# **DESCRIPCIÓN DE LA PROBLEMÁTICA**

# **REQUERIMIENTOS DE USUARIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código | Nombre | Descripción |
| RQ1 | Pedidos de clientes | El sistema se encarga de recopilar y almacenar información sobre los pedidos que se realizan por parte de los clientes. Permitiendo llevar un registro ordenado y actualizado de los pedidos realizados.  En el informe se visualizarán de manera clara y organizada, los distintos datos entregados por la clientela, con el fin de que sea más interpretable, y además se dividirá mediante columnas tales como el nombre del cliente, la cantidad de productos solicitados, la fecha en que se realizó el pedido, etc. |
| RQ2 | Servicio de diseño | Se presentará en el sistema, el servicio de diseño el cual debe presentar de manera detallada los distintos tipos de servicios que ofrece la empresa, indicando las características de cada uno. Esto permite a los clientes solicitar sus diseños respectivamente y adaptarlos a sus necesidades específicas. Entre los servicios existentes están la impresión digital, gigantografía, multimedia, diseño web, entre otras.  Por ejemplo, el servicio de impresión digital indicará que puede imprimir en diferentes tipos de materiales, tales como tarjetas de presentación, folletos, carteles, etc. En el caso de la gigantografía, se le indicará al usuario la posibilidad de crear los diseños en distintos tamaños a gran escala. |
| RQ3 | Gestión de pedidos | El sistema puede agendar, eliminar y actualizar los diferentes pedidos que son solicitados por los clientes. Por ejemplo, en cuanto a la eliminación, este mostrará una confirmación al usuario en caso de que quiera revertir la decisión.  Para poder eliminar un pedido, el sujeto debe proporcionar el código correspondiente de este. Luego de haber ingresado el código, se indicará por pantalla un mensaje de confirmación, esto para asegurar la decisión del usuario referente a la eliminación. Finalmente, el usuario confirma dicha eliminación y el sistema procederá a borrar el pedido de manera exitosa. |

# **MODELO CONCEPTUAL**

## **METODOLOGÍA MER**

## **MODELO MER**

# **DISEÑO INTERFAZ FORMULARIOS**

# **CONCLUSIONES**

# **ANEXOS**

## **ACTAS DE REUNIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACTA Número  I | Fecha:  31/03/2023 | Hora Inicio: 18:00 |
| Hora Término:  20:00 |
| Objetivo de la reunión | Comenzar informe y modelo conceptual. | |
| Responsable de la reunión | Jorge Vega | Plataforma Reunión: Teams. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellidos | Cargo |
| Danilo Andrade | Estudiante ICCI |
| Jorge Vega | Estudiante ICCI |
| Javier Villarroel | Estudiante ICCI |

|  |
| --- |
| Agenda |
| 1. Conocer y entender la empresa elegida. 2. Comenzar el informe del proyecto. 3. Hacer el modelo conceptual. 4. Revisar las limitaciones generales. |
|  |

|  |
| --- |
| Desarrollo de la agenda |
| Se comienza por conocer y estudiar detalladamente la empresa que fue elegida para el proyecto en cuestión, esto con el fin de comprender la problemática a la cual se enfrenta. A partir de ese análisis, se procede a crear el modelo conceptual que permita representar de manera clara y precisa los distintos elementos encontrados en dicha problemática. Y, por último, se comienza la elaboración del informe respectivamente, el cual incluirá los resultados obtenidos, la información de la empresa, modelos conceptuales, etc. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACTA Número  I | Fecha:  02/04/2023 | Hora Inicio: 16:40 |
| Hora Término:  19:00 |
| Objetivo de la reunión | Se empieza a codificar el login del sistema. | |
| Responsable de la reunión | Jorge Vega | Plataforma Reunión: Discord. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellidos | Cargo |
| Danilo Andrade | Estudiante ICCI |
| Jorge Vega | Estudiante ICCI |
| Javier Villarroel | Estudiante ICCI |

|  |
| --- |
| Agenda |
| 1. Entender la problemática de la empresa. 2. Comenzar con el código para el login. 3. Creación de la cadena de valor. 4. Revisar y modificar informe. |
|  |

|  |
| --- |
| Desarrollo de la agenda |
| Se repasa la problemática por parte de la empresa y en base a esto se comienza también la creación del login por parte de la página solicitada. Además, se lleva a cabo la elaboración de la cadena de valor, (pto 2.6 Informe) con relación a las funciones detectadas. Y, por último, se añade nueva información al informe elaborado. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACTA Número  I | Fecha:  04/04/2023 | Hora Inicio: 18:00 |
| Hora Término:  20:00 |
| Objetivo de la reunión | Se continúa con la creación de los códigos de la página. | |
| Responsable de la reunión | Jorge Vega | Plataforma Reunión: Discord. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellidos | Cargo |
| Danilo Andrade | Estudiante ICCI |
| Jorge Vega | Estudiante ICCI |
| Javier Villarroel | Estudiante ICCI |

|  |
| --- |
| Agenda |
| 1. Creación del índex y home de la página. 2. Retroalimentación de los códigos elaborados. 3. Revisar y modificar informe. |
|  |

|  |
| --- |
| Desarrollo de la agenda |
| En un principio, se procede a la elaboración del home de la página requerida, estableciendo los primeros parámetros que guiarán el proceso de diseño. Durante este transcurso, se realiza una revisión de los códigos ya elaborados con el objetivo de identificar posibles áreas a mejorar que permitan optimizar el funcionamiento del sitio. Y, por último, se procede a actualizar el informe correspondiente. |

## **DOCUMENTOS DEL PROCESO**

## **CARTA APOYO EMPRESA**