



강의평가 규정

문서번호	BSKS-1-1-11
제정일자	2012.02.01.
최종개정일자	2023.02.28.
페이지 수	1/7

2012.02.01.제정

2013.02.13.개정

2013.09.17.개정

2014.02.01.개정

2017.09.01.개정

2018.04.17.개정

2019.07.16.개정

2020.03.03.개정

2020.09.24.개정

2020.09.25.개정

2021.02.24.개정

2021.12.22.개정

2022.04.15.개정

2023.02.28.개정

소관부서 : 교무처

제1조(목적) 이 규정은 부산경상대학교(이하 “본교”라 한다.)의 교육의 질적 향상을 도모하고 강의(이론, 실습·실기, 온라인강좌 등)의 효율성을 향상시키는데 목적이 있다.<개정 2019.07.16.>

제2조(평가대상) 이 규정은 본교에 재직하는 전임교원, 겸임교원, 초빙교원, 명예교원, 강사(이하 “교원”이라 한다.)가 본교 재학생들에게 강의한 내용을 평가대상으로 한다. <개정 2013.09.17., 2020.03.03.>

제3조(평가내용) 강의평가의 내용은 다음 각 호를 중심으로 한다.

1. 강의 진도의 계획된 진행 여부
2. 강의 교재의 적절성
3. 강의에 대한 열의
4. 강의 시간에 대한 준수 여부
5. 강의 내용의 이해도
6. 강의 방법과 기술의 적절성
7. 강의 내용의 시험에 대한 반영 여부
8. 과제물의 적절성
9. 강의에 대한 전반적인 평가

제4조(평가위원회) 강의평가위원회(이하 “위원회”라 한다.)는 다음 각 호와 같이 구성하여 운영한다.

1. 강의평가위원은 총장이 임명하고, 위원의 수는 5인 이내로 하며, 1인의 간사를 둔다.
2. 강의평가위원회의 위원장은 교무처장이 된다. <개정 2020.03.03.>
3. 강의평가위원회는 강의평가에 관한 규정을 심의하고 평가의 업무를 수행한다.



강의평가 규정

문서번호	BSKS-1-1-11
제정일자	2012.02.01.
최종개정일자	2023.02.28.
페이지 수	2/7

4. 기타 운영에 관한 세부 사항을 심의·결정한다.

제5조(평가방법) ① 강의평가의 방법은 본교 홈페이지 학사종합서비스에서 [별표 제3호 서식]의 강의평가 설문지에 의해 재학생이 해당 교과목의 교원을 온라인으로 평가한다.

② 강의평가의 유효기준은 과목별 수강학생수가 10명 이상, 평가학생수가 수강인원의 50% 이상으로 하며 유효기준에 미달되는 과목에 대하여는 강의평가 미흡과목으로 선정한다. 다만, 수강학생수가 10명 미만인 과목 중 수강인원의 80% 이상이 강의평가에 참여한 경우에는 강의평가 결과에 포함한다. 또한 온라인 교과목과 학생의 교과외 활동을 평가하는 교과목(실용의 창 등) 중 수업담당 교수가 제작하지 않은 온라인 교과목 등은 강의평가 기준에서 제외할 수 있다.<개정 2013.09.17., 2020.09.24., 2021.02.24., 2023.02.28.>

③ 개인별 점수 도출 방법은 각 학과의 학년별 평균점수와 교원의 소속학과 학년별 평균 점수 차이의 평균(50%), 학생들이 평가한 절대평가(50%)를 반영한 기준으로 하며 학생들이 평가한 절대평가는 설문인원 수에 따라 가중치를 반영한다.<항 개정 2013.09.17., 2017.09.01., 2023.02.28.>

④ 개인별 점수 도출 과목은 전체과목으로 산정함을 원칙으로 한다. 단, 우수자 및 미달자 선정의 세부사항은 강의평가위원회에서 정한다. <항 신설 2017.09.01.>, <개정 2020.03.03.>

⑤ 강의평가 결과는 학생의 연령 및 주·야간 반별 특성에 따라 강의평가위원회에서 반영하여 평가할 수 있다.<신설 2018.04.17.>

제6조(평가시기) 강의평가는 매 학기 2회 온라인으로 실시한다.

① 중간고사 완료 후 중간 강의평가를 실시한다.

② 보장기간 및 기말고사 기간에 기말 강의평가를 실시하며, 필요 시 성적열람 기간까지 연장할 수 있다.

<조 개정 2020.03.03.>

제7조(평가결과 활용) ① 교원 개인별 강의평가 결과는 공개하지 않으며 이 규정의 목적 이외에는 사용할 수 없다. 단, 학과장 요청 시 강의 배정 등을 목적으로만 활용하도록 학과 강의평가 결과를 공개한다. <개정 2020.03.03.>

② 강의평가 결과는 본인에게 통보하여 추후 강의의 질적 향상을 위한 자료로 활용하며, 매학기 말 우수 교수를 선정하여 시상 및 발표에 활용한다.

③ 중간 강의평가 결과가 78점 미만인 교원(전임, 외래)에 대해서는 학과에 통보하여 학기 말 강의평가가 개선될 수 있도록 조치하며, 특별한 경우 강의개선계획서 및 강의개선 결과보고서 제출 등의 사항을 부과할 수 있다. <항 개정 2021.02.24., 2021.12.22.>

④ 전임교원의 학기말 강의평가 결과는 교수업적평가에 반영한다. <항 개정 2021.02.24.>

⑤ 학기말 강의평가 결과는 관련 규정에 따라 교원업적평가, 교원 재임용 및 승진, 강사 임용 시에 반영하되, 총장의 사전허가를 받은 강의평가 제외 과목의 결과는 반영하지 않는다. <항 개정 2021.02.24.>



강의평가 규정

문서번호	BSKS-1-1-11
제정일자	2012.02.01.
최종개정일자	2023.02.28.
페이지 수	3/7

- ⑥ 학기말 강의평가 결과 78점 미만인 전임교원에 대해서는 강의개선계획서 및 강의개선결과보고서 제출 등의 사항을 부과하고, 연속 2회 이상 또는 최근 3년간 3회 이상 78점 미만이거나 당해 학기 75점 미만인 경우, 강의역량 및 교육의 질 향상을 위하여 교수법 또는 관련 연수 등의 과정을 이수하게 하는 등 별도의 추가조치를 취하고, 학생 학습권 보장과 교수법 연수를 목적으로 1학기 동안 수업을 배제할 수 있다. 수업 배제 조치를 받은 전임교원은 ‘교원 보수 규정’ 에도 불구하고 기획위원회의 심의를 통해 그 다음 학기(6개월)의 본봉의 30%까지 감액 조정한다. <항 개정 2021.02.24.>
- ⑦ 학기말 강의평가 결과 78점 미만인 외래교수(겸임교원, 강사)에 대해서는 강의개선계획서 제출 및 강의개선결과보고서 등의 사항을 부과하고, 연속 2회 이상 또는 최근 3년간 3회 이상 78점 미만이거나 당해 학기 75점 미만인 경우, 강의역량 및 교육의 질 향상을 위하여 교수법 또는 관련 연수 등의 과정을 이수하게 하는 등 별도의 추가조치를 취하고, ‘강사 인사 규정’에도 불구하고 면직한다. <항 개정 2021.02.24.>
- ⑧ 위의 호를 제외한 사안에 대해서 별도로 강의평가위원회에서 심의하여 결과가 타당할 경우 예외를 인정할 수 있다. <항 개정 2021.02.24.>

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2012년 2월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2013년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2013년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 본교 행정조직 개편(2014.02.01.)에 의하여 『교무처』를 『교학처』로 『산학처』를 『산학·취업처』로 명칭 변경하고 2014년 2월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 본교 행정조직 개편(2015.12.24.)에 의하여 『산학·취업처』를 『산학처』로 명칭 변경하고 2016년 1월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2017년 9월 1일부터 시행한다.

	강의평가 규정	문서번호	BSKS-1-1-11
		제정일자	2012.02.01.
		최종개정일자	2023.02.28.
		페이지 수	4/7

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2018년 4월 17일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2019년 7월 16일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2020년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2020년 9월 24일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 본교 행정조직 개편(2020.09.25.)에 의하여 『교학처』를 『교무처』로 명칭 변경하고 2020년 9월 25일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2021년 2월 24일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2021년 12월 22일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 본교 행정조직 개편(2022.04.15.)에 의하여 『학생산학취업처』를 『산학처』로, 『기획처』를 『기획실』로, 『입학홍보처』를 『입시홍보실』 명칭 변경하고 2022년 4월 15일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2023년 2월 28일부터 시행한다.

	강의평가 규정	문서번호	BSKS-1-1-11
		제정일자	2012.02.01.
		최종개정일자	2023.02.28.
		페이지 수	5/7

[별지 제1호 서식] 전임교원용<개정 2013.09.17.>

강 의 개 선 계 획 서

결 재	교무처장	총 장

소속				직급			성명			
해당 과목명		학 점		시 간 수		강 의 학 과 명			학 년 반	
현 문 제 점										
개 선 계 획										
비 고										

상기 본인은 위와 같이 강의개선계획서를 제출합니다.

20 . . .

위 본인 : ①

부산경상대학교 총장 귀하

	강의평가 규정	문서번호	BSKS-1-1-11
		제정일자	2012.02.01.
		최종개정일자	2023.02.28.
		페이지 수	6/7

[별지 제2호 서식] 겸임교원 및 외래강사용 <추가 2013.09.17>.

강 의 개 선 계 획 서

결재


학과
(계열)장

교무
부처장

교무
처장

총 장

소속				직급				성명			
해당 과목명		학 점		시간수		강의 학과명				학년 반	
현 문 제 점											
개 선 계 획											
비 고											
<div> <div>상기 본인은 위와 같이 강의개선계획서를 제출합니다.</div> <div>20 . . .</div> <div>위 본인 : ①</div> </div> <div>부산경상대학교 총장 귀하</div>											

	강의평가 규정	문서번호	BSKS-1-1-11
		제정일자	2012.02.01.
		최종개정일자	2023.02.28.
		페이지 수	7/7

[별지 제3호 서식] 강의평가 설문내용

1. 중간강의평가

1	목표	강의는 안내된 강의계획서대로 진행되었습니까?
2	제시	담당교수는 매 시간 학습목표에 대한 안내를 진행하였습니까?
3	강의 진행	수업은 학생의 이해도와 흥미를 고려하여 진행되었습니까?
4		담당교수는 학생의 역량 향상을 위해 강의 특성에 맞는 학습자료(교재, 인쇄물, 매체, 실습도구 등)를 적절히 활용하였습니까?
5		담당교수는 학생의 역량 향상에 도움이 되는 수업방법을 적절히 활용하였습니까?
6		담당교수는 학생의 참여를 유도하였으며, 학생들의 질문에 충실히 답변하였습니까?
7	강의 시간	강의는 휴/결강 없이 이루어졌으며 휴/결강 시 보강이 이루어졌습니까?
8		담당교수는 출결관리(지각, 조퇴, 출석, 결석)를 철저히 하였습니까?
9	평가	담당교수는 평가방법을 수업시간에 공지하였습니까?
10		담당교수는 공지된 평가방법(서술형시험, 수행도평가, 구두발표 등)대로 평가하였습니까?
11		담당교수는 평가에 대해 적절한 피드백을 실시하였습니까?
12	자유 기술	이 강의에 대해 자유롭게 서술하십시오.(수업의 개선방안에 대한 의견 등)

2. 학기말강의평가

1	목표	강의는 안내된 강의계획서대로 진행되었습니까?
2	제시	담당교수는 매 시간 학습목표에 대한 안내를 진행하였습니까?
3	강의 진행	수업은 학생의 이해도와 흥미를 고려하여 진행되었습니까?
4		담당교수는 학생의 역량 향상을 위해 강의 특성에 맞는 학습자료(교재, 인쇄물, 매체, 실습도구 등)를 적절히 활용하였습니까?
5		담당교수는 학생의 역량 향상에 도움이 되는 수업방법을 적절히 활용하였습니까?
6		담당교수는 학생의 참여를 유도하였으며, 학생들의 질문에 충실히 답변하였습니까?
7	강의 시간	강의는 휴/결강 없이 이루어졌으며 휴/결강 시 보강이 이루어졌습니까?
8		담당교수는 출결관리(지각, 조퇴, 출석, 결석)를 철저히 하였습니까?
9	평가	담당교수는 평가방법을 수업시간에 공지하였습니까?
10		담당교수는 공지된 평가방법(서술형시험, 수행도평가, 구두발표 등)대로 평가하였습니까?
11		담당교수는 평가에 대해 적절한 피드백을 실시하였습니까?
12	만족도	이 강의는 산업체에서 요구하는 역량을 함양시키는데 도움이 되었습니까?
13		학생은 이 강의에 대해 전반적으로 만족합니까?
14	자유 기술	이 강의에 대해 자유롭게 서술하십시오.

3. 온라인강의평가(중간, 학기말 동일)

1	온	강사는 탑재한 강의계획서대로 강의를 진행하였다.
2	라	강의내용은 학생들이 이해하기 쉽게 설명되었으며, 보충내용 및 사례를 제공하였다.
3	인	강의 내용은 직무관련 지식과 실무능력 향상에 도움이 되었다.
4	강	콘텐츠(토론방, 학습자료실 등)는 학습을 하는데 효과적으로 구성되었다.
5	좌	시스템 또는 콘텐츠는 강의보기가 원활하도록 이루어졌다.
6	담	담당교수는 주기적으로 출결확인을 통해 학생들의 수강을 독려하였다.
7	당	담당교수는 강의에 대한 오리엔테이션(출결, 과제, 시험안내 등)을 진행하였다.
8	교	담당교수는 평가(과제, 시험 등)를 적절하고 공정하게 실시하였다.
9	수	담당교수는 강의에 대한 질문에 대해 잘 답변해주었다.
10	공 통	나는 이 강의에 대해 전반적으로 만족한다.
11		강의에 대하여 인상깊었던 점 어려웠던 점, 보완 또는 개선사항이 있으면 자유롭게 기술하여 주시기 바랍니다.