



# 교원 해외파견연구에 관한 규정

문서번호	BSKS-3-1-17
제정일자	2011.12.30.
최종개정일자	2022.04.15.
페이지 수	1/7

2011.12.30.제정  
2013.01.01.개정  
2019.07.16.개정  
2020.09.25.개정  
2022.04.15.개정  
소관부서 : 교무처

## 제 1 장 총 칙

**제1조(목적)** 이 규정은 부산경상대학교(이하 “본교”라 한다.) 교원의 해외 연구 활동 지원에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(기간)** 해외 파견 연구 기간을 1년 이내로 한다.

**제3조(자격)** ① 해외 파견 연구 교원은 국비 또는 공공기관이나 연구소의 지원을 받아 국외에 파견되어 연구하는 자를 말한다.

② 본교에 10년 이상 재직한 자에 한해 해외 파견 연구 교원 신청자격을 부여한다.

③ 제1항, 제2항에 해당되지 않는 경우 총장은 특별히 자격을 부여할 수 있다.

④ 제2항의 근무연수에는 징계처분, 휴직, 파견 및 2개월 이상의 출장 기간 등은 산입하지 아니한다.

**제4조(신청)** 제3조에서 규정한 해외 파견 연구 교원으로 선정 받고자 하는 자는 별지 제1호 서식의 해외 파견 연구 허가 신청서를 해외 파견 개시 예정일로부터 3개월 전에 연구 계획서를 첨부하여 교무처장에게 제출하여야 한다. <개정 2019.07.16., 2020.09.25.>

**제5조(선정)** 교원으로부터 해외 파견 연구신청이 있을 경우, 연구 계획이 본인이나 대학에 유익한 공헌을 할 수 있는가를 기획위원회 회의에서 검토, 심사하여 선정한다.

**제6조(인원)** 해외 파견 연구 교원의 수는 학사 운영에 지장이 없는 범위 내에서 1년에 1명이 내로 한다.

**제7조(급여)** 해외 파견 기간에 지급하는 급여에 대하여는 별도로 정한다.

**제8조(각종보고)** 해외 파견 연구 교원은 다음 각 호와 같이 소정 서식에 의하여 각종 보고를 하여야 한다.

1. 체재지 도착보고 : 출국 후 10일 이내 (별지 2호)
2. 귀국보고 : 귀국 후 7일 이내 (별지 3호)
3. 연구 결과 개요 보고 : 연구기간 종료 후 3개월 이내



## 교원 해외파견연구에 관한 규정

문서번호	BSKS-3-1-17
제정일자	2011.12.30.
최종개정일자	2022.04.15.
페이지 수	2/7

**제9조(학술지 게재)** ① 해외 파견 연구 교원은 다음 각 호와 같이 연구 실적물을 국내 또는 국제 학술지에 게재하여야 한다.

1. 국내 학술지에는 연구기간 종료 후 1년 6개월 이내
2. 국제 학술지에는 연구기간 종료 후 2년 이내
- ② 학술지에 게재할 수 없는 경우에는 처,실장 회의에 별도 사유서를 제출하여 승인 받아야 한다.
- ③ 교내 학술지에 게재하는 것은 인정하지 않는다.

**제10조(의무 근무 기간)** ① 본본교 의무 근무기간은 연구기간 종료 후 해외 연구기간의 5배수가 되는 기간 동안 의무적으로 근무하여야 한다. <개정 2019.07.16.>

- ② 제1항을 이행하지 못한 경우에는 연구기간 중 본교에서 지원한 급여 전액을 반환해야 한다.

**제11조(의무 근무 기간 중의 명예·조기퇴직신청 불가)** 해외 파견 연구 교원은 해외파견연구기간 종료 후 해외파견 연구기간의 5배수가 되는 의무 근무기간 중에는 명예·조기퇴직신청을 하지 못한다.

### 부 칙

**제1조(시행일)** 2012년 8월 17일 이후부터 기존의 다른 규정에 명시된 처·실장회의의 명칭은 「기획위원회 회의」로 일괄 변경한다.

### 부 칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2013년 1월 1일부터 시행한다.

### 부 칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2019년 7월 16일부터 시행한다.

### 부 칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 본교 행정조직 개편(2020.09.25.)에 의하여 『교학처』를 『교무처』로 명칭 변경하고 2020년 9월 25일부터 시행한다.




## 교원 해외파견연구에 관한 규정

문서번호	BSKS-3-1-17
제정일자	2011.12.30.
최종개정일자	2022.04.15.
페이지 수	3/7

### 부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 본교 행정조직 개편(2022.04.15.)에 의하여 『학생산학취업처』를 『산학처』로, 『기획처』를 『기획실』로, 『입학홍보처』를 『입시홍보실』 명칭 변경하고 2022년 4월 15일부터 시행한다.

	교원 해외파견연구에 관한 규정	문서번호	BSKS-3-1-17
		제정일자	2011.12.30.
		최종개정일자	2022.04.15.
		페이지 수	4/7

[별지 제1호 서식]

### 교원 해외 파견 연구 허가 신청서

#### ① 인적사항

성명		소속		직급		CODE	
생년월일	년월일		임용일자			년월일	
최종국외 파견 경력사항	국가 및 연구기관						
	지원기관						
	체류기간		년월일		~	년월일	
휴직사항 (일반,신병등)	휴직사유						
	휴직기간		년월일		~	년월일	

※국외유학(파견) 및 휴직 사항은 6개월 이상 기간에 한함.

#### ② 해외 파견 신청 사항

지원(신청)기관												
연구 과제명												
해외 파견 신청기간	20    년    월    일    ~ 20    년    월    일											
연구기관	국 가 명											
	기 관 명											
	연구기간			20    년    월    일    ~ 20    년    월    일								
국외 체류 예정기간	20    년    월    일    ~ 20    년    월    일											

- [붙임] 1. 학과(계열) 교수 동의서 1부  
2. 연구 계획서 1부( 별지 사용 )


20 학년도 해외 파견 교원으로 허가 받고자 신청합니다.

20 년 월 일

신청인 (인)

학과(계열) 장 (인)

부산경상대학교 총장 귀하

	교원 해외파견연구에 관한 규정	문서번호	BSKS-3-1-17
		제정일자	2011.12.30.
		최종개정일자	2022.04.15.
		페이지 수	5/7

[별지 제1-1호]

학과(계열) 교수 동의사항


직 급	성 명	날인(서명)	직 급	성 명	날인(서명)

< 학과(계열) 의견 >

신 청 인 (인)

계열(과) 교수회의에서 위 해외 파견 허가 신청에 동의함.

학과(계열)장 (인)

	교원 해외파견연구에 관한 규정	문서번호	BSKS-3-1-17
		제정일자	2011.12.30.
		최종개정일자	2022.04.15.
		페이지 수	6/7

[별지 제2호 서식]

### 체재지 도착 보고서


연구자	성명		소속		직급		CODE	
파견국가				경유지				
파견기간	20 년 월 일 ~ 20 년 월 일							
출국일자	20 년 월 일			입국일자		20 년 월 일		
체재기관 주소 및 전화번호								
거주지 주소 및 전화번호								
기타								

상기와 같이 해외 파견 교수로 목적지에 입국하였기에 신고합니다.

20 년 월 일

신 고 자 (인)

부산경상대학교 총장 귀하

	교원 해외파견연구에 관한 규정	문서번호	BSKS-3-1-17
		제정일자	2011.12.30.
		최종개정일자	2022.04.15.
		페이지 수	7/7

[별지 제3호 서식] <개정 2020.09.25.>

### 귀국 보고서

경 유	학과(계열)장	교무처장	총 장

☐보고자 인적 사항

1. 소 속 :               계열(과)
2. 직 위 :
3. 성 명 :
4. 파견종류 : 교원 해외 파견 연구
5. 파견 연구 기관 명 :
6. 출·입국 사항(일시 귀국 포함)  
출국 : 20    년    월    일  
입국 : 20    년    월    일

첨부 : 여권 사본 1부

200    년    월    일

보고자 성명 :                   (인)

## 부산경상대학교 총장 귀하