PROVEEDORES

Consulta de Resguardos

- Ingresar a la página web <u>www.gub.uy/cgn</u>
- Pasos
- 1- Proveedores del Estado Acceder
- 2 Consulta de pagos Acceder
- 3 Ingresar RUT y contraseña LOGIN
- 5 Resguardos DGI



SIIF - Beneficiarios - Mesa de Ayuda

X Seleccione en el menú la opción que desea consultar para el beneficiario elegido

Documentos de Obligación

Pagos

Pagos en Proceso de Emisión

Pagos No Entregados

Cesiones de Obligaciones

Resguardos DGI

Retenido y Pagado a Acreedores por Retención

Volver a menú principal

- Ingresar los siguientes datos:
- 6 Año de ejercicio
- 7 Inciso (se despliega un listado para elegir)
- 8 Unidad ejecutora (se despliega un listado para elegir)
- 9 Fecha desde: fecha por lo menos 1 mes antes de fecha de ingreso de factura
 - 10- Fecha hasta: no se cambia
 - 11- Listar los resguardos: poner "TODOS"
- 12- Tipo de resguardos: el que corresponda (el más común es IVA 60% compras SIIF)
 - 13 Click en botón "Resguardos"



<u>Sugerencia</u>: si no estamos seguros del número de <u>Inciso y/o Unidad Ejecutora</u>, hacer click en la flechita al costado de "Todos" y "Todas" y se nos despliega un listado para poder seleccionar.





- 14 Para imprimir el resguardo marcar el cuadradito que aparece a la izquierda y luego dar click en el botón "imprimir" (flecha azul)
- 15 Para ver el detalle marcar a la izquierda y luego dar click en el botón "detalle" (flecha roja)

(Los resguardos se pueden imprimir tantas veces sea necesario, solamente cambia el número de copia)

<u>Aclaración 1:</u> tener en cuenta el año que queremos consultar los resguardos, ya que el programa trae por defecto el año actual, por lo cual si los resguardos son de años anteriores debemos cambiarlo al año correspondiente.

<u>Aclaración 2</u>: Ahora también se pueden realizar consultas por Inciso solamente o por fechas (dejando vacío el Inciso y la UE). Tener en cuenta que para poder imprimir más de un documento a la vez, debe ser del mismo Inciso y Unidad Ejecutora, de lo contrario el programa da error.