



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ ภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร โทร. ภายใน ๕๑๘๙
ที่ สน. ๐๒๐๖.๔/๑๕๒ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗
เรื่อง สรุปงบประมาณโครงการจัดการความรู้ (ควท.๑๖๐๓)
เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน

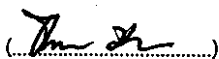
เรื่องเดิม ตามบันทึกข้อความที่ สน. ๐๒๐๖.๔/๖๐ เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการจัดการความรู้ (ควท.๑๖๐๓) และงบประมาณ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้วนั้น (ดังเอกสารแนบมา)

ข้อเท็จจริง ด้วยภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้

งบบุณัติ	รายการหักค่าใช้จ่าย/จำนวน (บาท)		งบประมาณ คงเหลือ
๓,๖๐๐ บาท	๑. ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๒๗๘	๙๐ บาท
	๒. ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม	๑,๗๓๒	
	๓. ค่าตอบแทนวิทยากร	๑,๕๐๐	
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๓,๕๑๐ บาท	

ข้อพิจารณา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยปีการศึกษา ๒๕๕๖ แผนงานด้านการพัฒนา นักศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์ และรองรับตัวบ่งชี้ของ สมศ. และ สกอ.

ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

()

ผศ.ดร.อัญญารักษ์ สิริเลิศ
ผู้ช่วยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ด้านวิจัย)
หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร

()
(ดร.กาญจนา มหัทธนะทวี)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์



Bangkok Bank

ธนาคารกรุงเทพ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107536000374

ฝากเงินสด / เงินโอน Deposit Slip for Cash / Transfer

สาขา

Branch

26/05/14

วันที่

Date

ฝากเข้าบัญชี

A/C type

☒

สะสมทรัพย์

Savings

☐

ประจำ

Fixed

เดือน

ด้วย

with

☒

เงินสด

Cash

☐

โอนจากบัญชีเลขที่

Transfer from A/C No.

ผู้นำฝาก

Depositor's Name

มหาวิทยาลัยสยาม

โทรศัพท์

Tel. No.

1191

เลขที่บัญชี

A/C No.

0058000019

ชื่อบัญชี

A/C Name

สาขาเจ้าของบัญชี

Home Branch

26/05/14 990 NBD มหาวิทยาลัยสยาม

*****90.00 119103 T

005-8-00001-9

โปรดกรอกข้อมูลฝากเงินแยกตามประเภท เงินสด กับ โอนบัญชี

Please fill in separate deposit slips for Cash or for transfer deposits.

จำนวนเงินนำฝาก (ตัวอักษร) Deposit Amount in Words

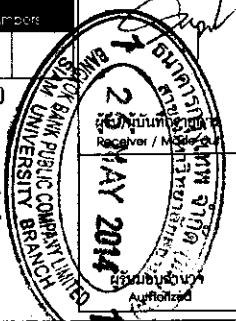
จำนวนเงินนำฝาก (ตัวเลข) Amount in Numbers

(เก้าสิบบาทถ้วน)

*****90.00

ชื่อผู้นำฝาก... X ...

โทรศัพท์... 0894532784



กรณีมีการแก้ไขรายการที่ผิดพลาด ผู้นำฝากจะต้องลงนามกับการแก้ไขและห้ามใช้อาบหมึกทุกชนิดแก้ไข The depositor must validate each modification and/or correction with a full signature. Correction fluids may not be used under any circumstances.

SFSD 245-3 (2-12/55)

010100

เลขที่.....

มหาวิทยาลัยสยาม



Siam University

http://www.siam.th.edu

235 ถนนเพชรเกษม เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร 10163 โทร.457-0068 โทรสาร 457-3982

ใบสำคัญส่งเงินเข้าบัญชี

วันที่ 27 พฤษภาคม 2557

ข้าพเจ้า อ. อำรรณ ชัยกุลเสรีวัฒน์ แผนก เทคโนโลยีสารสนเทศ

ได้ส่งเงินค่า คณบดีโครงการจัดเตรียม

รวมเป็นเงิน 90 บาท (เก้าสิบบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) อ.อำรรณ ชัยกุลเสรีวัฒน์ ผู้ส่งเงิน



คณะวิทยาศาสตร์
เลขรับ..... 141
วันที่ 27/2/57 เวลา 14.00 น.
ผู้รับ.....

ภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร
เลขรับ..... 26
วันที่ 27 กพ. 2557 เวลา 14.19 น.
ผู้รับ.....

สำนักอธิการบดี ม.สยาม
เลขรับ ส. 00549
วันที่ 20 กพ. 2557
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ ภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร

โทร. ภายใน ๕๑๘๔

ที่ สน ๐๒๐๖.๔/๖๐

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการจัดการความรู้ (ควท.๑๖๐๓) และงบประมาณ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสยาม

เรื่องเดิม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี คณะวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากร และประกันคุณภาพ ได้กำหนดให้มีการดำเนินงาน โครงการจัดการความรู้

ข้อเท็จจริง ทางคณะวิทยาศาสตร์มีความประสงค์จะจัดดำเนินงานโครงการจัดการความรู้ (ส่วนที่ ๑ การจัดประชุมกลุ่ม CoP) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ เพื่อจัดประชุม เสวนากลุ่ม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในประเด็นหัวข้อที่สนใจ ให้แก่คณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. (ดังเอกสารแนบมา)

ข้อพิจารณา เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานประจำปีของคณะวิทยาศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และการดำเนินงานด้านบริหารจัดการของคณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕๐ คน

ข้อเสนอ เห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๑. การจัดทำโครงการจัดการความรู้ เป็นเงินจำนวน ๓,๖๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

ผศ.ดร.ธัญญกรณ์ สิริเลิศ

หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร/
ผู้ช่วยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ด้านวิจัย)

เรียน ท่านอธิการบดี

ไม่ขอรับทราบ

(.....)
(ดร.กาญจนา มัทธนทวี)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

จัดทำโครงการจัดการความรู้ (ส่วนที่ ๑ - การประชุมกลุ่ม CoP

๒ กลุ่มละ ๑๐ คน รวม ๒๐ คน)

รวมเงิน 3,600 บาท (ค่าอาหาร 1,500 บาท + ค่าอาหารว่าง 2,100 บาท)

รับทราบ
ลงชื่อ.....
วันที่ 27 กพ. 2557

(.....)
ผู้ช่วยคณบดีฯ ดร.นิมิตต์ ศรีใจ
รองอธิการบดี

แบบเสนอโครงการ ปีการศึกษา 2556

ชื่อโครงการ จัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์

คณะ วิทยาศาสตร์

ภาควิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการอาหาร เคมี ฟิสิกส์ และคณิตศาสตร์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ อาจารย์อำพรพรณ ชัยกุลเสรีวัฒน์ และ อาจารย์อิทธิพงษ์ อนันตรังษี

โครงการนี้อยู่ภายใต้แผนงานประจำด้าน การบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากร และประกันคุณภาพ

โครงการนี้สนับสนุนตัวชี้วัดของ สกอ. ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาคณะ/หน่วยงานสู่การเป็นองค์กรเรียนรู้

โครงการนี้สนับสนุนตัวชี้วัดของ สมศ.

โครงการนี้สนับสนุน (อื่นๆ นอกเหนือจากตัวชี้วัดของ สมศ และ สกอ เช่น สนับสนุนนโยบายรัฐ สนับสนุนนโยบายเฉพาะคณะ)

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่องหรือพัฒนาจากโครงการเดิม

ข้อเสนอแนะในภาคการศึกษาที่ผ่านมา (ในกรณีที่ เป็นโครงการใหม่ไม่ต้องกรอกส่วนนี้)

ผลการดำเนินงานไม่สามารถดำเนินการให้ครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการความรู้ เนื่องจากยังไม่มีเมื่อนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้ Knowledge Management เป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับสังคมฐานความรู้ (Knowledge-Based Society) โดยมุ่งเน้นการจัดการเพื่อใช้ และพัฒนาองค์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลที่อยู่ในองค์กรอันเกิดจากประสบการณ์และการเรียนรู้ในการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจต่างๆ ของคณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดคุณค่าสูงสุด จึงมีความจำเป็นต้องจัดการความรู้โดยเฉพาะความรู้ที่อยู่ในอาจารย์ที่ใช้ความรู้ประสบการณ์เฉพาะ ให้สามารถใช้ความรู้ร่วมกัน (Knowledge Sharing) และพัฒนาเป็นกลุ่มนักปฏิบัติ (Community of Practice; CoP) เพื่อแก้ปัญหา (Problem Solving) สร้างวิธีการที่ดีที่สุด (Best Practice) สร้างนวัตกรรม (Innovation) และนอกจากนี้ยังเป็นการมุ่งกระจายความรู้ และ แผนการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความต้องการของ ผู้มีส่วนได้เสีย (Stake Holder) โดยเฉพาะนักศึกษาด้วย

วัตถุประสงค์	เชิงผลลัพธ์ (Output)		เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
เพื่อสร้างกระบวนการบริหารจัดการความรู้ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ในคณะวิทยาศาสตร์	1. จำนวนกลุ่ม CoP เป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	อย่างน้อย 2 กลุ่ม CoP		
	2. ร้อยละของตัวชี้วัดในแผนการจัดการความรู้ที่บรรลุต่อจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด (5 ข้อ)	ร้อยละ 80 (4 ข้อ)		

กลุ่มเป้าหมาย (ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ)

บุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 49 คน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินงาน	ระยะเวลา											
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
1. ขออนุมัติงบประมาณจัดทำโครงการ												
2. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย (ด้านพัฒนาการเรียนการสอน และด้านวิจัย)												
3. ประชุมกลุ่มเพื่อค้นหาความรู้ที่จำเป็นพื้นฐานของกลุ่ม												
4. อบรมให้ความรู้ตามความสนใจของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย												
5. จัดเสวนากลุ่มการจัดการความรู้												
6. ประชุมเพื่อจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีและเผยแพร่สู่สาธารณชนเพื่อให้สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานจริง												
7. สรุปและประเมินผลโครงการ												

งบประมาณ

ส่วนที่ 1 การจัดประชุมกลุ่ม CoP (2 กลุ่ม กลุ่มละ 10 คน รวมจำนวน 20 คน)

แบ่งเป็น

1. การประชุมกลุ่มผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อค้นหาความรู้ที่จำเป็นพื้นฐานของแต่ละกลุ่ม
2. การจัดเสวนากลุ่มการจัดการความรู้
3. จัดประชุมเพื่อจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีและเผยแพร่สู่สาธารณชนเพื่อให้สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานจริง

ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม (บาท)
1	ค่าเอกสารประกอบการประชุม (25 บาท ต่อคน จำนวน 20 คน)	ครั้ง	3	500	1,500
2	ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม (35 บาท ต่อคน จำนวน 20 คน)	ครั้ง	3	700	2,100
รวม					3,600

ส่วนที่ 2 การจัดอบรมให้ความรู้ตามความจำเป็นพื้นฐานของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย

ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม (บาท)
1	ค่าเอกสารประกอบการอบรม	ชุด	20	40	800
2	ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน (วิทยากร) 1 วัน	คน	2	2,000	4,000
3	ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม	คน	20	35×2 มื้อ	1,400
	ค่าอาหารว่างและน้ำดื่มวิทยากร	คน	2	50×2 มื้อ	200
4	ประชาสัมพันธ์และติดต่อประสานงาน	-	-	-	500
รวม					6,900
ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2 รวมงบประมาณทั้งสิ้น (บาท)					10,500

ทรัพยากร

1. ห้องประชุม คณะวิทยาศาสตร์ อาคาร 14 ห้อง 14-106

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจต่างๆ ของคณะวิทยาศาสตร์ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดคุณค่าสูงสุด จากกระบวนการจัดการความรู้

பின்வரும்
CASH SALES

.....
Book No.

Bill No.

Tax Identification 1011157-6 111261600112

2-4-57

Date:

ระเบียบการค้า

Commercial Registration

นามลูกค้า ชื่อ: อานดา ใจดี
 Name
 ที่อยู่ อ.สุวน
 Address
 ทะเบียนการค้า
 Commercial Registration

จำนวน Quantity	particulars Particulars	หน่วย Unit	จำนวนเงินAmount	
			บาทBaht	¢ Sig.
	Moranr.	๕๕-	๑5	-
		รวมทั้งหมด Total	๕๕ -	-

ร้านจำหน่ายและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสยาม

เล่มที่.....

เลขที่.....

บิลเงินสด
CASH SALE

NAME อติพร อภิสิทธิ์ วันที่ 1-4-57
ที่อยู่ คณะวิทยาศาสตร์ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
15	กาแฟซอง	15	225	-
3	ชาอู่หลง	15	45	-
18	พว	16	288	-
20	น้ำเปล่า	10	200	-
บาท BAHT	เจ็ดร้อยห้าสิบลบาทถ้วน		รวมเงิน TOTAL	758 -

ผู้รับเงิน/COLLECTOR กนก

ขอขอบคุณท่านที่อุดหนุน

มหาวิทยาลัยสยาม



เลขที่
Siam University

www.siam.edu

38 ถนนเพชรเกษม เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160 โทร 02-4570068, 02-8678000 โทรสาร 02-4573982, 02-8678066

ใบสำคัญจ่ายเงิน

วันที่ 1 เมษายน 2557

ข้าพเจ้า ดร.บุญส่ง นานาพาณิชย์
ได้รับเงินค่า ค่าน้ำประปา โดยกรมการจัดการความดี คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556
จำนวนเงิน 1500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
ไว้เรียบร้อยแล้วเป็น

☒ เงินสด

☐ เช็ค เลขที่ #

ธนาคาร

ลงวันที่

ลงชื่อ  ผู้รับเงิน ลงชื่อ  ผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติ

การประชุมโครงการจัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556

วันอังคารที่ 1 เมษายน 2557 เวลา 9.00-16.00 น.

ณ อาคาร 19 ห้อง 19-1305

