

**Государственная услуга** – Предоставление водных объектов в пользование на основании договора водопользования, в том числе заключенного по результатам аукциона, по оформлению перехода прав и обязанностей по договорам водопользования



**Государственную услугу предоставляет Федеральное агентство водных ресурсов**

**Результаты государственной услуги<sup>1</sup>:**

- 1) заключение договора водопользования;
- 2) заключение договора водопользования по результатам аукциона;
- 3) оформление перехода прав и обязанностей по договору водопользования;
- 4) мотивированный отказ в предоставлении водного объекта в пользование;
- 5) мотивированный отказ в оформлении перехода прав и обязанностей по договору водопользования.

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг;
- в территориальные органы Росводресурсов.

**Размер государственной пошлины:**

- государственная пошлина не взимается

**Документы, представляемые заявителем для предоставления водного объекта в пользование для забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов в соответствии с частью 3 статьи 38 Водного кодекса Российской Федерации:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	На бумажном носителе в территориальные органы Росводресурсов	Через ЕПГУ	
1.	Заявление о предоставлении водного объекта в пользование		<input type="checkbox"/>
	Заполняется заявителем самостоятельно	Заполняется заявителем по электронной форме ЕПГУ, подписывается УКЭП/УНЭП юридического лица или индивидуального предпринимателя, ПЭП физического лица <sup>2</sup>	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>3</sup>	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, при необходимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>4</sup>	
4.	Материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к этим материалам. Координаты заявленной к использованию части водного объекта,		<input type="checkbox"/>

<sup>1</sup> Присвоение номера регистрационной записи с использованием Единого реестра учета лицензий (разрешений) осуществляется для договора водопользования, договора о передаче прав и обязанностей по договору водопользования;

<sup>2</sup> Для представителей организаций, чей профиль подтвержден в ЕСИА. В случае достаточности для проверки информации из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

<sup>3</sup> Для нерезидентов РФ (иностранцев ФЛ) необходимо прикладывать электронный документ;

<sup>4</sup> В случае подачи заявления по доверенности, полномочия выдаются в формате машиночитаемой доверенности посредством использования платформы полномочий на ЕПГУ;

	примыкающей к береговой линии (границе водного объекта), определяются в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)
5.	Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)	<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется <sup>5</sup>
6.	Письменное решение организации о согласовании осуществления водопользования в охранной зоне гидроэнергетического объекта (в случае использования водного объекта в охранной зоне гидроэнергетического объекта)	<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)
7.	Сведения о заявляемом объеме забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта за платежный период, включая объемы забора (изъятия) для передачи абонентам и для хозяйственно-бытовых нужд населения (при наличии)	<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Заполняется заявителем в электронной форме заявления ЕПГУ
8.	Сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объема и качества забираемых (изымаемых) из водного объекта водных ресурсов, в том числе передаваемых абонентам водных ресурсов и для хозяйственно-бытовых нужд населения (при наличии), о проведении регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами, а также сведения об обеспечении такого учета и таких регулярных наблюдений	<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Заполняется заявителем в электронной форме заявления ЕПГУ
9.	Сведения о технических параметрах водозаборных сооружений (тип и производительность водозаборных сооружений, наличие устройств по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения, способ отбора водных ресурсов)	<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Заполняется заявителем в электронной форме заявления ЕПГУ

Документы, представляемые заявителем для предоставления водного объекта в пользование для использования акватории водных объектов, необходимой для эксплуатации судоремонтных и судостроительных сооружений и занятой гидротехническими сооружениями:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	На бумажном носителе в территориальные органы Росводресурсов	Через ЕПГУ	
1.	Заявление о предоставлении водного объекта в пользование		<input type="checkbox"/>
	Заполняется заявителем самостоятельно	Заполняется заявителем по электронной форме ЕПГУ, подписывается УКЭП/УНЭП юридического лица или индивидуального предпринимателя, ПЭП физического лица <sup>6</sup>	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>7</sup>	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, при необходимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>8</sup>	

<sup>5</sup> Отмена, так как подача заявления через ЕПГУ подразумевает согласие на обработку персональных данных;

<sup>6</sup> Для представителей организаций, чей профиль подтвержден в ЕСИА. В случае достаточности для проверки информации из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

<sup>7</sup> Для нерезидентов РФ (иностранцев ФЛ) необходимо прикладывать электронный документ;

<sup>8</sup> В случае подачи заявления по доверенности, полномочия выдаются в формате машиночитаемой доверенности посредством использования платформы полномочий на ЕПГУ;

4.	Материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к этим материалам. Координаты заявленной к использованию части водного объекта, примыкающей к береговой линии (границе водного объекта), определяются в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости	<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ      Эл. документ (скан копия)	
5.	Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)	<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ      Не требуется <sup>9</sup>	
6.	Письменное решение организации о согласовании осуществления водопользования в охранный зоне гидроэнергетического объекта (в случае использования водного объекта в охранный зоне гидроэнергетического объекта)	<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ      Эл. документ (скан копия)	

Документы, представляемые заявителем для предоставления водного объекта в пользование для использования акватории водных объектов для лечебных и оздоровительных целей санаторно-курортными организациями:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	На бумажном носителе в территориальные органы Росводресурсов	Через ЕПГУ	
1.	Заявление о предоставлении водного объекта в пользование		<input type="checkbox"/>
	Заполняется заявителем самостоятельно	Заполняется заявителем по электронной форме ЕПГУ, подписывается УКЭП/УНЭП юридического лица или индивидуального предпринимателя, ПЭП физического лица <sup>10</sup>	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>11</sup>	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, при необходимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>12</sup>	
4.	Материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к этим материалам. Координаты заявленной к использованию части водного объекта, примыкающей к береговой линии (границе водного объекта), определяются в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)	
5.	Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется <sup>13</sup>	
6.	Письменное решение организации о согласовании осуществления водопользования в охранный зоне гидроэнергетического объекта (в случае использования водного объекта в охранный зоне гидроэнергетического объекта)		<input type="checkbox"/>

<sup>9</sup> Отмена, так как подача заявления через ЕПГУ подразумевает согласие на обработку персональных данных;

<sup>10</sup> Для представителей организаций, чей профиль подтвержден в ЕСИА. В случае достаточности для проверки информации из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

<sup>11</sup> Для нерезидентов РФ (иностранцев ФЛ) необходимо прикладывать электронный документ;

<sup>12</sup> В случае подачи заявления по доверенности, полномочия выдаются в формате машиночитаемой доверенности посредством использования платформы полномочий на ЕПГУ;

<sup>13</sup> Отмена, так как подача заявления через ЕПГУ подразумевает согласие на обработку персональных данных;

Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)
-------------------	---------------------------

Документы, представляемые заявителем для предоставления водного объекта в пользование для использования акватории водных объектов, необходимой для эксплуатации пляжей правообладателями земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, а также для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями, организациями отдыха детей и их оздоровления, туроператорами или турагентами, осуществляющими свою деятельность в соответствии с федеральными законами, организованного отдыха ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	На бумажном носителе в территориальные органы Росводресурсов	Через ЕПГУ	
1.	Заявление о предоставлении водного объекта в пользование		<input type="checkbox"/>
	Заполняется заявителем самостоятельно	Заполняется заявителем по электронной форме ЕПГУ, подписывается УКЭП/УНЭП юридического лица или индивидуального предпринимателя, ПЭП физического лица <sup>14</sup>	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>15</sup>	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, при необходимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>16</sup>	
4.	Материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к этим материалам. Координаты заявленной к использованию части водного объекта, примыкающей к береговой линии (границе водного объекта), определяются в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)	
5.	Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется <sup>17</sup>	
6.	Копии правоустанавливающих документов на земельный участок и документы, подтверждающие права на объекты недвижимости, разрешенное использование которых позволяет отнести их к объектам туристской индустрии и сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)	
7.	Письменное решение организации о согласовании осуществления водопользования в охранной зоне гидроэнергетического объекта (в случае использования водного объекта в охранной зоне гидроэнергетического объекта)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)	

Документы, представляемые заявителем для предоставления водного объекта в пользование для производства электрической энергии без забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов:

<sup>14</sup> Для представителей организаций, чей профиль подтвержден в ЕСИА. В случае достаточности для проверки информации из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

<sup>15</sup> Для нерезидентов РФ (иностранцев ФЛ) необходимо прикладывать электронный документ;

<sup>16</sup> В случае подачи заявления по доверенности, полномочия выдаются в формате машиночитаемой доверенности посредством использования платформы полномочий на ЕПГУ;

<sup>17</sup> Отмена, так как подача заявления через ЕПГУ подразумевает согласие на обработку персональных данных;

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	На бумажном носителе в территориальные органы Росводресурсов	Через ЕПГУ	
1.	Заявление о предоставлении водного объекта в пользование		<input type="checkbox"/>
	Заполняется заявителем самостоятельно	Заполняется заявителем по электронной форме ЕПГУ, подписывается УКЭП/УНЭП юридического лица или индивидуального предпринимателя, ПЭП физического лица <sup>18</sup>	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>19</sup>	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, при необходимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>20</sup>	
4.	Материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к этим материалам. Координаты заявленной к использованию части водного объекта, примыкающей к береговой линии (границе водного объекта), определяются в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)	
5.	Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется <sup>21</sup>	
6.	Письменное решение организации о согласовании осуществления водопользования в охранной зоне гидроэнергетического объекта (в случае использования водного объекта в охранной зоне гидроэнергетического объекта)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)	
7.	Сведения об установленной мощности гидроэнергетического объекта		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Заполняется заявителем в электронной форме заявления ЕПГУ	
8.	Состав и краткое описание гидротехнических сооружений гидроэнергетического объекта (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений), а также рыбозащитных и рыбопропускных сооружений		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Заполняется заявителем в электронной форме заявления ЕПГУ	
9.	Сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета количества производимой электроэнергии, регулярных наблюдений за состоянием и режимами водохранилища, водного объекта ниже гидроузла на примыкающем к нему участке (в верхнем и нижнем бьефах) и их водоохраных зон, а также сведения об обеспечении такого учета и таких регулярных наблюдений		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Заполняется заявителем в электронной форме заявления ЕПГУ	
10.	Расчет количества производимой электроэнергии за платежный период		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Заполняется заявителем в электронной форме заявления ЕПГУ	

<sup>18</sup> Для представителей организаций, чей профиль подтвержден в ЕСИА. В случае достаточности для проверки информации из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

<sup>19</sup> Для нерезидентов РФ (иностранцев ФЛ) необходимо прикладывать электронный документ;

<sup>20</sup> В случае подачи заявления по доверенности, полномочия выдаются в формате машиночитаемой доверенности посредством использования платформы полномочий на ЕПГУ;

<sup>21</sup> Отмена, так как подача заявления через ЕПГУ подразумевает согласие на обработку персональных данных;

Документы, представляемые заявителем для предоставления водного объекта в пользование для использования акватории водных объектов за исключением случаев, установленных частью 3 статьи 47, частью 2 статьи 49, частью 1.1 статьи 50 Водного Кодекса Российской Федерации:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	На бумажном носителе в территориальные органы Росводресурсов	Через ЕПГУ	
1.	Заявление о предоставлении водного объекта в пользование		<input type="checkbox"/>
	Заполняется заявителем самостоятельно	Заполняется заявителем по электронной форме ЕПГУ, подписывается УКЭП/УНЭП юридического лица или индивидуального предпринимателя, ПЭП физического лица <sup>22</sup>	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>23</sup>	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, при необходимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>24</sup>	
4.	Материалы, обосновывающие площадь используемой акватории водного объекта		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Заполняется заявителем в электронной форме заявления ЕПГУ	
5.	Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется <sup>25</sup>	
6.	Графические материалы с отображением размещения объектов водопользования, пояснительная записка к ним		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)	
7.	Письменное решение организации о согласовании осуществления водопользования в охранной зоне гидроэнергетического объекта (в случае использования водного объекта в охранной зоне гидроэнергетического объекта)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Эл. документ (скан копия)	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) / Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя)
2.	Сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) проектной документации <sup>26</sup>
3.	Информация из реестра лицензий, выданных Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения (о лицензии на оказание медицинской помощи при санаторно-курортном лечении) <sup>27</sup>

<sup>22</sup> Для представителей организаций, чей профиль подтвержден в ЕСИА. В случае достаточности для проверки информации из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

<sup>23</sup> Для нерезидентов РФ (иностранцев ФЛ) необходимо прикладывать электронный документ;

<sup>24</sup> В случае подачи заявления по доверенности, полномочия выдаются в формате машиночитаемой доверенности посредством использования платформы полномочий на ЕПГУ;

<sup>25</sup> Отмена, так как подача заявления через ЕПГУ подразумевает согласие на обработку персональных данных;

<sup>26</sup> В случае забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, использования акватории водных объектов для лечебных и оздоровительных целей санаторно-курортными организациями, а также для организованного отдыха детей;

<sup>27</sup> В случае использования акватории водных объектов для лечебных и оздоровительных целей санаторно-курортными организациями;

4.	Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) (Выписка о праве собственности на земельный участок) <sup>28</sup>
5.	Сведения, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) (об объектах недвижимого имущества, разрешенное использование которых позволяет отнести их к объектам туристской индустрии) <sup>29</sup>
6.	Сведения о туроператоре, включенные в единый федеральный реестр туроператоров <sup>30</sup>
7.	Сведения о выделенных и предоставленных в пользование рыбоводных участках в границах заявленной к использованию части водного объекта с указанием вида водопользования <sup>31</sup>
8.	Согласование условий водопользования <sup>32</sup>

#### **Срок предоставления услуги:**

10 рабочих дней в случае подачи заявления и документов в электронном виде<sup>33,31</sup>;

20 рабочих дней в случае подачи заявления и документов в бумажном виде<sup>34</sup>.

<sup>28</sup> В случае использования акватории водных объектов, необходимой для эксплуатации пляжей правообладателями земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, а также для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями, организациями отдыха детей и их оздоровления, туроператорами или турагентами, осуществляющими свою деятельность в соответствии с федеральными законами, организованного отдыха ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов;

<sup>29</sup> В случае использования акватории водных объектов для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями, организациями отдыха детей и их оздоровления, туроператорами или турагентами, осуществляющими свою деятельность в соответствии с федеральными законами;

<sup>30</sup> в случае использования акватории водных объектов для рекреационных целей туроператорами;

<sup>31</sup> В случае использования водного объекта рыбохозяйственного значения;

<sup>32</sup> Согласование осуществляют: капитан морского порта (в случае использования водного объекта в акватории морского порта); администрация бассейна внутренних водных путей (в случае использования водного объекта в пределах внутренних водных путей Российской Федерации); органы местного самоуправления (в случае, если заявленная к использованию часть водного объекта прилегает к землям населенных пунктов (на предмет соответствия условий использования водного объекта документам территориального планирования и документации по планировке территории и правилам использования водных объектов, устанавливаемым органами местного самоуправления в соответствии со статьей 6 Водного кодекса Российской Федерации)); органы государственной власти субъекта Российской Федерации в области функционирования, развития и охраны курортов, лечебно-оздоровительных местностей и природных ресурсов и (или) в сфере туризма ((если такая акватория прилегает к землям населенных пунктов)), ГИМС (МЧС) и Роспотребнадзор (в случае использования акватории водного объекта: для лечебных и оздоровительных целей санаторно-курортными организациями; эксплуатации пляжей правообладателями земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, а также для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями, организациями отдыха детей и их оздоровления, туроператорами или турагентами, осуществляющими свою деятельность в соответствии с федеральными законами, организованного отдыха ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов; для забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов в соответствии с частью 3 статьи 38 Водного кодекса Российской Федерации (только Роспотребнадзор и если забор (изъятие) водных ресурсов из поверхностных водных объектов осуществляется для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения)). В случае если в течение 8 рабочих дней, а при согласовании условий использования водного объекта на бумажном носителе - в течение 13 рабочих дней со дня направления на согласование условий использования водного объекта не получен ответ от органов, организаций и должностных лиц, условия использования водного объекта считаются согласованными;

<sup>33</sup> Срок заключения договора водопользования не включает срок подготовки ответов на межведомственные запросы, в случаях отсутствия технической возможности осуществления в электронной форме межведомственного информационного взаимодействия, и срок согласования органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями и должностными лицами, уполномоченными в соответствии с нормативными правовыми актами на осуществление согласования условий использования водного объекта;

<sup>34</sup> Общий срок оказания государственной услуги не включает срок подписания со стороны заявителя. Срок указан за исключением случая заключения договора водопользования по результатам проведения аукциона;

Документы, представляемые заявителем при подаче заявления о даче согласия на передачу прав и обязанностей по договору водопользования другому лицу:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	На бумажном носителе в территориальные органы Росводресурсов	Через ЕПГУ	
1.	Заявление о предоставлении водного объекта в пользование		<input type="checkbox"/>
	Заполняется заявителем самостоятельно	Заполняется заявителем <u>по электронной форме ЕПГУ</u> , подписывается УКЭП/УНЭП юридического лица или индивидуального предпринимателя, ПЭП физического лица <sup>35</sup>	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>36</sup>	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, при необходимости		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ЕСИА <sup>37</sup>	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия: не требуются.

Срок предоставления услуги: 5 рабочих дней<sup>38</sup>.

<sup>35</sup> Для представителей организаций, чей профиль подтвержден в ЕСИА. В случае достаточности для проверки информации из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

<sup>36</sup> Для нерезидентов РФ (иностранцев ФЛ) необходимо прикладывать электронный документ;

<sup>37</sup> В случае подачи заявления по доверенности, полномочия выдаются в формате машиночитаемой доверенности посредством использования платформы полномочий на ЕПГУ;

<sup>38</sup> Общий срок не включает срок подписания договора по передаче прав и обязанностей по договору водопользования со стороны заявителя и лица, которому заявитель вправе передать права и обязанности по договору водопользования.