

Obrazac broj 2
ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Podnositelj zahtjeva (ime i prezime/naziv, adresa/sjedište, telefon i/ili e-pošta)
Naziv tijela javne vlasti/sjedište i adresa
Informacija koja se traži
Način pristupa informaciji (<i>označiti</i>)
<ul style="list-style-type: none">○ neposredan pristup informaciji,○ pristup informaciji pisanim putem,○ uvid u dokumente i izrada preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,○ dostavljanje preslika dokumenata koji sadrži traženu informaciju,○ na drugi prikladan način (elektronskim putem ili drugo) <div style="border-top: 1px solid black; margin-top: 10px; width: 60%;"></div>

(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

(mjesto i datum)

Napomena: *Tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije*

Pravo na žalbu

Ukoliko tijelo javne vlasti ne riješi zahtjev u roku 15 dana, odnosno u zakonskim slučajevima produženja roka za rješavanja zahtjeva da dodatnih 15 dana, o kojem produženju je pravovremenu obavijestilo podnositelja, podnositelj zahtjeva ima pravo izjaviti žalbu Povjereniku za informiranje.

Podnositelj zahtjeva ima pravo izjaviti žalbu Povjereniku za informiranje ukoliko je nezadovoljan donesenim rješenjem tijela javne vlasti.