

ระบบบริหารจัดการการฝึกงานแบบออนไลน์

เอกสารการออกแบบ

Date: 12/02/2565

By

นายเสกฐนันท์ เลี่ยมยองไย รหัสนิสิต 6220503368

นางสาวกมลชนก ศรีหา รหัสนิสิต 6220503163

นายกฤษฎ์ ลีมิตรรัตนา รหัสนิสิต 6220503171

นางสาวธนันท์ ตียะชัยพานิช รหัสนิสิต 6220503252

นายวัชรศักดิ์ ชื่นชม รหัสนิสิต 6220503341

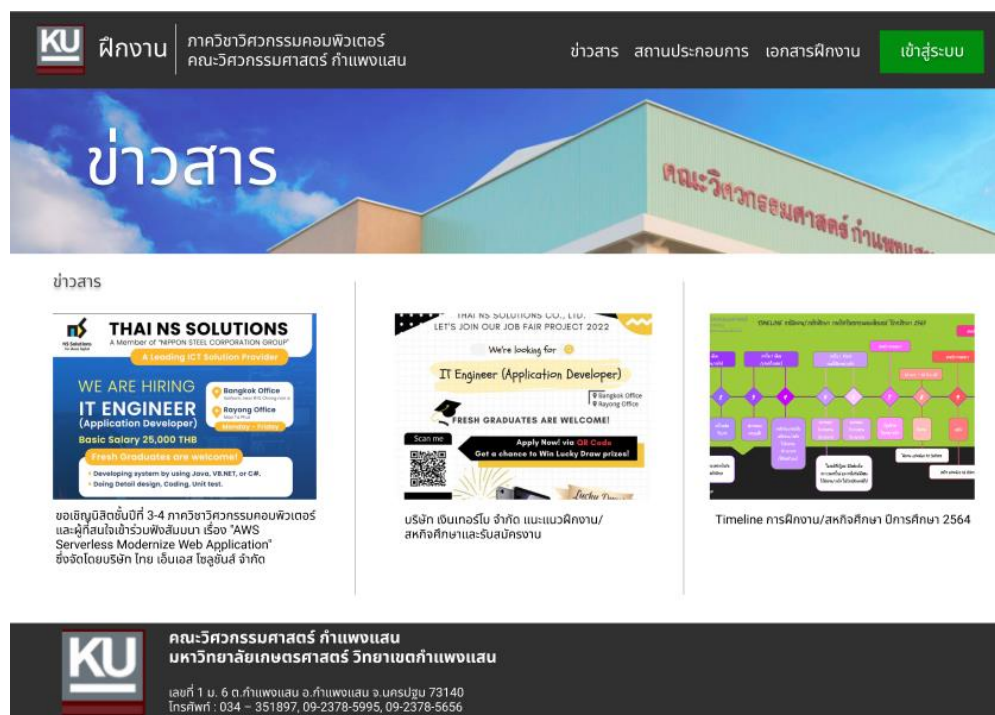
สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	2
ออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้	3
1. ระบบทั่วไป	3-5
2. ระบบสำหรับดำเนินการจัดการฝึกงาน	6
- สำหรับนิสิต	6-8
- สำหรับอาจารย์ / เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน	9-14
ออกแบบสถาปัตยกรรม	15

ออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้

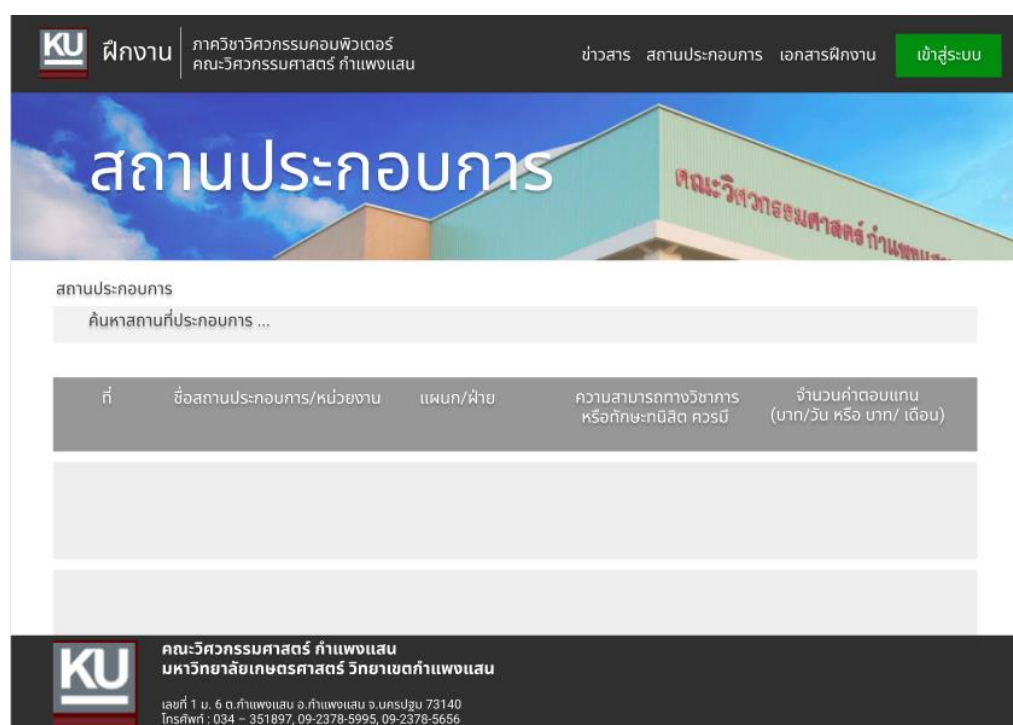
1. ระบบทั่วไป

1.1 ประชาสัมพันธ์



เป็นหน้าเว็บที่รวบรวมข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการฝึกงาน/สหกิจศึกษา โดยดึงข่าวจากฐานข้อมูลที่ถูกรวบรวมโดยอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานมาแสดง

1.2 สถานประกอบการ



เป็นหน้าเว็บที่แสดงสถานประกอบการที่นิสิตรุ่นก่อนเคยไปฝึกงาน/สหกิจ โดยดึงมาจากรฐานข้อมูล
ที่กรอกโดยอาจารย์หรือบุคลากรมาแสดง

1.3 เอกสารฝึกงาน

ที่	ชื่อเอกสาร
	ดาวน์โหลด
	ดาวน์โหลด
	ดาวน์โหลด
	ดาวน์โหลด

เป็นหน้ารวบรวมเอกสารฝึกงานที่อัปโหลดจากอาจารย์/บุคลากรสามารถกดดาวน์โหลดเอกสารได้
โดยดึงไฟล์จากรฐานข้อมูลที่อัปโหลดโดยอาจารย์หรือบุคลากรมาแสดง

1.4 ระบบล็อกอิน

เป็นหน้าเข้าสู่ระบบสำหรับดำเนินการจัดการฝึกงานกรอกได้ทั้งนิสิตและอาจารย์/เจ้าหน้าที่ผู้
ประสานงาน

2. ระบบสำหรับดำเนินการจัดการฝึกงาน

- สำหรับนิสิต

2.1 หน้าหลัก

ชื่อผู้ใช้: กมลชนก ศรีหา นิสิตปัจจุบัน

หน้าหลัก

คำร้องฝึกงาน

ตรวจสอบผลอนุมัติฝึกงาน

นำเสนอการฝึกงาน

ตรวจสอบผลการฝึกงาน

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบฝึกงานนิสิต

วันอาทิตย์, 13 กุมภาพันธ์ 2665

เมื่อเข้าสู่ระบบผ่าน ถ้าเป็นรหัสของนิสิต จะเผล่อยู่ในหน้าระบบฝึกงานสำหรับนิสิต

2.2 คำร้องฝึกงาน

ชื่อ-นามสกุล

รหัสนิสิต

วันที่ยื่นคำร้อง

เบอร์โทรศัพท์

Facebook

ตำแหน่งที่ไปฝึกงาน

ระบฝึกงาน

ระบุชื่อของผู้ที่ให้ภาควิชาฯ ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ฝึกงาน/สหกิจ

ชื่อสถาบันประกอบการ

ที่อยู่สถานที่ประกอบการ

ชื่อผู้ประสานงาน

เบอร์โทร

อีเมล

แนบไฟล์ยื่นคำร้องขอฝึกงาน/สหกิจ

Add file

ฝึกงาน

สหกิจศึกษา

ส่งคำร้องฝึกงาน

เป็นหน้าเว็บไซต์สำหรับกรอกข้อมูลและส่งคำร้องขอฝึกงาน

2.3 ตรวจสอบผลอนุมัติฝึกงาน

ชื่อผู้ใช้
กมลชนก ศรีหา
นิสิตปัจจุบัน

หน้าหลัก
คำร้องฝึกงาน
ตรวจสอบผลอนุมัติฝึกงาน
นำเสนอการฝึกงาน
ตรวจสอบผลการฝึกงาน

KU ฝึกงาน ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

กมลชนก ศรีหา ▼

ตรวจสอบผลอนุมัติฝึกงาน

ลำดับที่	วันที่ส่งคำร้อง	สถานที่ประกอบการ	รูปแบบการฝึกงาน	สถานะ
1	09/10/2543	บริษัท ขนกกมล จำกัด	ฝึกงาน	ไม่ผ่าน
2	10/10/2543	บริษัท xxxxxxxx จำกัด	ฝึกงาน	ผ่าน

ดาวน์โหลดเอกสาร

ที่	ชื่อเอกสาร
	ดาวน์โหลด
	ดาวน์โหลด

เป็นหน้าเว็บไซต์ตรวจสอบผลอนุมัติฝึกงาน และสามารถดาวน์โหลดเอกสารหนังสือขอความ
อนุเคราะห์/ส่งตัว ไปฝึกงานหรือสหกิจได้

2.4 นำเสนอการฝึกงาน

ชื่อผู้ใช้
กมลชนก ศรีหา
นิสิตปัจจุบัน

หน้าหลัก
คำร้องฝึกงาน
ตรวจสอบผลอนุมัติฝึกงาน
นำเสนอการฝึกงาน
ตรวจสอบผลการฝึกงาน

KU ฝึกงาน ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

กมลชนก ศรีหา ▼

นำเสนอการฝึกงาน

วันที่ส่งนำเสนอ

ชื่อ-นามสกุล


ชื่อสถานประกอบการ

Add file อัปโหลดไฟล์นำเสนอฝึกงาน

ส่งนำเสนอฝึกงาน

เป็นหน้าเว็บไซต์สำหรับรายงานผลการฝึกงาน สามารถแนบไฟล์รายงานนำเสนอการฝึกงานได้

2.5 ตรวจสอบผลการฝึกงาน



ชื่อผู้ใช้
กมลชนก ศรีหา
นิสิตปัจจุบัน


หน้าหลัก

คำร้องฝึกงาน

ตรวจสอบผลอนุมัติฝึกงาน

นำเสนอการฝึกงาน

ตรวจสอบผลการฝึกงาน



ฝึกงาน

ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

กมลชนก ศรีหา ▼

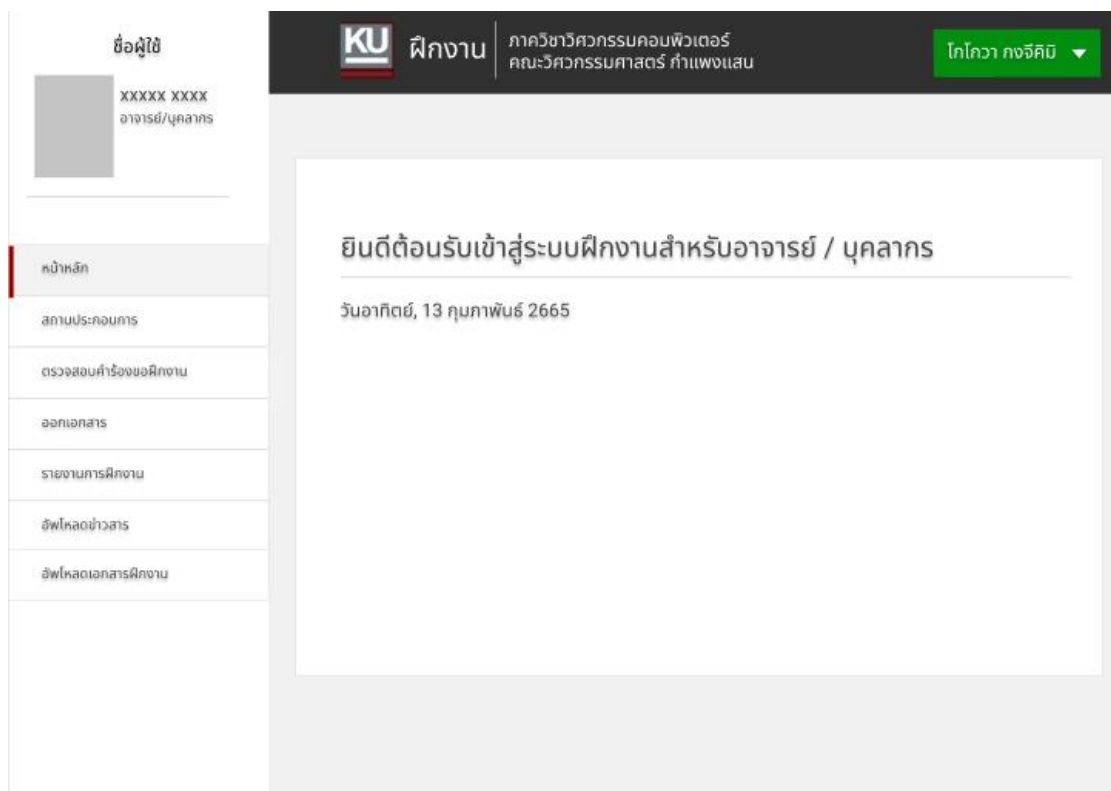
ตรวจสอบผลการฝึกงาน

ลำดับที่	วันที่ส่งนำเสนอ	สถานที่ประกอบการ	รูปแบบการฝึกงาน	สถานะ
1	09/10/2543	บริษัท ชนกกมล จำกัด	ฝึกงาน	ไม่ผ่าน
2	10/10/2543	บริษัท xxxxxxx จำกัด	ฝึกงาน	ผ่าน

เป็นหน้าสำหรับตรวจสอบผลการฝึกงาน หลังจากนำเสนอการฝึกงาน

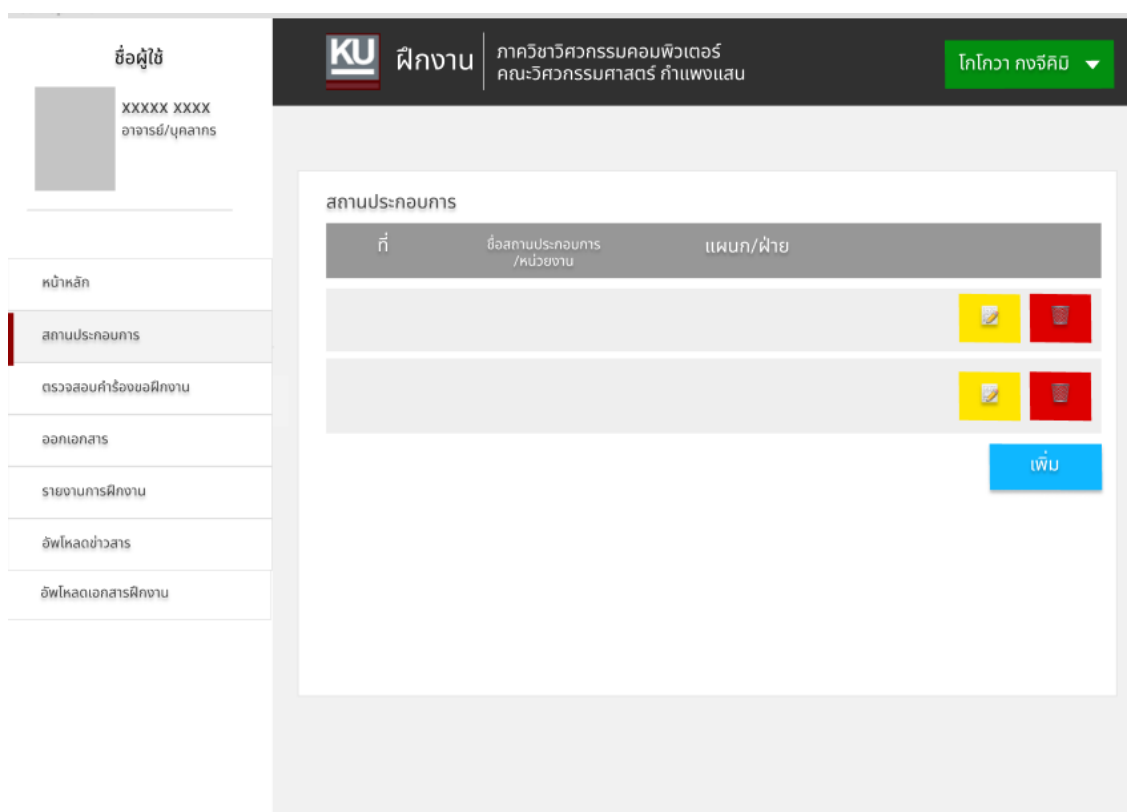
- สำหรับอาจารย์ / บุคลากร

3.1 หน้าหลัก



เมื่อเข้าสู่ระบบผ่าน ถ้าเป็นรหัสของอาจารย์/บุคลากร จะเด้งอยู่ในหน้าระบบฝึกงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน(บุคลากร)

3.2 สถานประกอบการ



เป็นหน้าเว็บไซต์ที่แสดงรายการของสถานประกอบการที่นิสิตรุ่นก่อนเคยไปฝึกงาน/สหกิจสามารถ
เพิ่ม ลบ และแก้ไขรายชื่อสถานประกอบการได้

หน้าเพิ่มสถานประกอบการ

3.3 ตรวจสอบคำร้องฝึกงาน

รหัสนิสิต	ชื่อ	รายละเอียดคำร้อง	สถานะ
		ดูคำร้อง	ไม่ผ่าน
		ดูคำร้อง	ผ่าน

เป็นหน้าไว้สำหรับตรวจสอบคำร้องขอฝึกงานตามรายชื่อนิสิต และสามารถลงสถานะได้

ชื่อผู้ใช้

XXXXX XXXX
อาจารย์/บุคลากร

หน้าหลัก

สถานประกอบการ

ตรวจสอบคำร้องขอฝึกงาน

ออกเอกสาร

รายงานการฝึกงาน

อัปโหลดข่าวสาร

อัปโหลดเอกสารฝึกงาน

KU ฝึกงาน

ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

กมลชนก ศรีหา

คำร้องขอฝึกงาน รหัสนิสิต xxxxxxxxxx

ย้อนกลับ

ชื่อ-นามสกุล
xxxx xxxxx

รหัสนิสิต
xxxxxxxxxxxxxx

วันที่เขียนคำร้อง
xx-xx-xxxx

เบอร์โทรศัพท์
xx-xxxxxxx

Facebook
xxxx xxxxx

ตำแหน่งที่ไปฝึกงาน
xxxxxxxxxxxxxx

ระยະฝึกงาน
xx-xx-xxxx ถึง xx-xx-xxxx

ระบุชื่อของผู้ที่จะให้ภาควิชาฯ ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ฝึกงาน/สหกิจ
xxxxxxxxxxxxxx

ชื่อสถานประกอบการ
xxxxxxxxxxxxxx

ที่อยู่สถานที่ประกอบการ
xxxxxxxxxxxxxx

ชื่อผู้ประสานงาน
xxxxxxxxxxxxxx

เบอร์โทร
xx-xxxxxxx

อีเมล
xxxxxxxxxxxxxx

ไฟล์ยื่นคำร้องขอฝึกงาน/สหกิจ

Download

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

3.4 ออกเอกสาร

ชื่อผู้ใช้

XXXXX XXXX
อาจารย์/บุคลากร

หน้าหลัก

สถานประกอบการ

ตรวจสอบคำร้องขอฝึกงาน

ออกเอกสาร

รายงานการฝึกงาน

อัปโหลดข่าวสาร

อัปโหลดเอกสารฝึกงาน

KU ฝึกงาน

ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

โกโกว กงจิติ

ออกเอกสาร

รหัสนิสิต	ชื่อ	หนังสือขอความอนุเคราะห์ฝึกงาน
		<div>อัปโหลด</div> <div>ลบ</div>
		<div>อัปโหลด</div> <div>ลบ</div>

เป็นหน้าเว็บไซต์ไว้อัปโหลดหนังสือขอความอนุเคราะห์ฝึกงานของนิสิตตามรายบุคคล

3.5 รายงานการฝึกงาน

ชื่อผู้ใช้

XXXXX XXXX
อาจารย์/บุคลากร

หน้าหลัก

สถานประกอบการ

ตรวจสอบคำร้องขอฝึกงาน

ออกเอกสาร

รายงานการฝึกงาน

อัปโหลดข่าวสาร

อัปโหลดเอกสารฝึกงาน

KU ฝึกงาน

ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

โทโกวา กงจิณีย์

รายงานการฝึกงาน

วันที่ส่งบำเหน็จ	รหัสบิลิต	ชื่อ	รายงานบำเหน็จ	สถานะ
			ดาวน์โหลด	ผ่าน
			ดาวน์โหลด	ไม่ผ่าน

เป็นหน้าเว็บไซต์ไว้ตรวจสอบรายงานการฝึกงานตามรายบุคคล สามารถดาวน์โหลดดูไฟล์และลงสถานะได้

3.6 อัปโหลดข่าวสาร

ชื่อผู้ใช้

XXXXX XXXX
อาจารย์/บุคลากร

หน้าหลัก

สถานประกอบการ

ตรวจสอบคำร้องขอฝึกงาน

ออกเอกสาร

รายงานการฝึกงาน

อัปโหลดข่าวสาร





อัปโหลดเอกสารฝึกงาน

KU ฝึกงาน

ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

โทโกวา กงจิณีย์

อัปโหลดข่าวสาร

ลำดับที่	ชื่อ	รายละเอียด	แนบไฟล์ภาพ
			 
			 

อัปโหลด

เป็นหน้าเว็บไซต์ที่แสดงรายการของข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับฝึกงาน/สหกิจสามารถเพิ่ม ลบ และแก้ไขข่าวประชาสัมพันธ์ได้

The screenshot shows a web interface for uploading news. On the left is a sidebar with a user profile (ชื่อผู้ใช้: XXXXX XXXX อาจารย์/บุคลากร) and a menu with items like หน้าหลัก, สถานประกอบการ, ตรวจสอบคำร้องขอฝึกงาน, ออกเอกสาร, รายงานการฝึกงาน, อัปโหลดข่าวสาร (highlighted), and อัปโหลดเอกสารฝึกงาน. The main content area is titled 'อัปโหลดข่าวสาร' and contains fields for 'วันที่อัปโหลด', 'หัวข้อ', and 'รายละเอียด'. There is an 'Add file' button and a label 'อัปโหลดรูปภาพ'. At the bottom right are 'อัปโหลด' and 'ย้อนกลับ' buttons.

3.7 อัปโหลดเอกสารฝึกงาน

The screenshot shows the 'อัปโหลดเอกสารฝึกงาน' (Upload Training Document) section. It features a table with columns 'ลำดับที่' (Serial Number), 'ชื่อ' (Name), and 'แบบไฟล์' (File Type). The table is currently empty. To the right of the table are icons for adding (yellow) and deleting (red) files. Below the table is a blue 'เพิ่ม' (Add) button. The sidebar and header are identical to the previous screenshot.

เป็นหน้าเว็บไซต์ที่แสดงรายการของเอกสารการฝึกงานสามารถเพิ่ม ลบ และแก้ไขเอกสารฝึกงานได้

ชื่อผู้ใช้

XXXXX XXXX
อาจารย์/บุคลากร

หน้าหลัก

สถานประกอบการ

ตรวจสอบค่าธรรมเนียมฝึกงาน

ออกเอกสาร

รายงานการฝึกงาน

อัปโหลดข่าวสาร

อัปโหลดเอกสารฝึกงาน

KU ฝึกงาน

ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

โกโกวา กงจิรัมย์

อัปโหลดเอกสารฝึกงาน

วันที่อัปโหลด

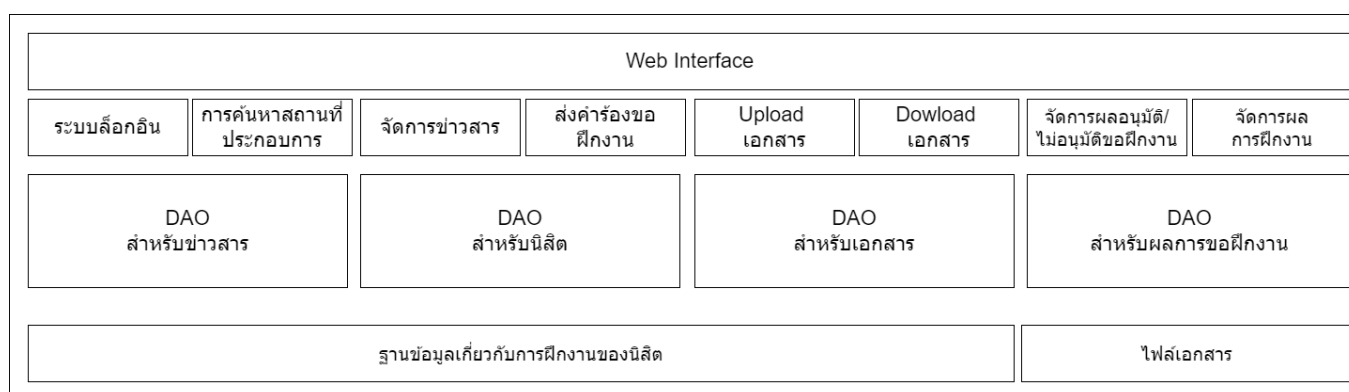
หัวข้อ

Add file อัปโหลดไฟล์

อัปโหลด

ย้อนกลับ

ออกแบบสถาปัตยกรรม



I/O Processing

Web Interface : ไว้แสดงผลหน้าเว็บไซต์ เพื่อจัดการระบบการฝึกงาน

Application Logic

ระบบล็อกอิน : ไว้สำหรับให้นิสิต หรืออาจารย์/เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานเข้าสู่ระบบโดยใช้ Nontri Account

การค้นหาลานที่ประกอบการ : ไว้สำหรับค้นหาลานที่ประกอบการ

จัดการข่าวสาร : ไว้สำหรับจัดการข่าวสาร

ส่งคำร้องขอฝึกงาน : ไว้สำหรับให้นิสิตส่งคำร้องขอฝึกงาน

Upload เอกสาร : ไว้สำหรับอัปโหลดเอกสาร

Download เอกสาร : ไว้สำหรับดาวน์โหลดเอกสาร

จัดการผลอนุมัติ/ไม่อนุมัติขอฝึกงาน : ไว้สำหรับการจัดการผลขอฝึกงาน

จัดการผลการฝึกงาน : ไว้สำหรับดูรายงานการนำเสนอและประเมินการฝึกงาน

Data Access

DAO สำหรับข่าวสาร : ไว้สำหรับดึงข้อมูลข่าวสาร ที่อาจารย์/เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานอัปโหลด

DAO สำหรับนิสิต : ไว้สำหรับดึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนิสิต

DAO สำหรับเอกสาร : ไว้สำหรับดึงข้อมูลเอกสาร

DAO สำหรับผลการฝึกงาน : ไว้สำหรับให้อาจารย์/ผู้ประสานงานประเมินผลการฝึกงาน และดึงข้อมูล

Database

ฐานข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกงานของนิสิต : ไว้สำหรับเก็บข้อมูลการฝึกงานของนิสิต เช่น คำร้องของนิสิต การขอฝึกงาน การนำเสนอฝึกงาน

ไฟล์เอกสาร : ไว้สำหรับเก็บไฟล์เอกสารที่ upload