

## TP N° 2

Ouvrez une session sur votre contrôleur de domaine en tant qu'Administrateur

Ouvrez « Utilisateurs et Ordinateurs Active Directory » du groupe « Outils d'administration Windows » du menu « Démarrer ».

La fenêtre principale d'Utilisateurs et ordinateurs Active Directory est une console classique. Dans le volet de gauche figure les conteneurs, et dans celui de droite le contenu du conteneur sélectionné à gauche.

Les objets représentent des entités physiques (machines, personnes, ...) et des objets logiques (groupes, unités d'organisation, ...).

Par défaut, la console Utilisateurs et ordinateurs Active Directory fonctionne en mode normal, elle n'affiche que les objets les plus souvent utilisés par les administrateurs et certains onglets seulement des feuilles de propriétés des objets. La commande Affichage / Fonctionnalités avancées permet d'afficher tous les conteneurs et tous les objets Active Directory ainsi que tous les onglets des feuilles des propriétés des objets.

La commande Affichage/Options de filtre permet d'élaborer des filtres d'affichage pour n'afficher que certains types d'objets. Ceci est surtout utile quand l'annuaire est gros.

### **Exercice 1 :** Crédit d'unités d'organisation et de leurs objets

1- Dans l'arborescence de console, sélectionnez votre domaine. Créez une nouvelle UO « TIC ».

2- Dans l'arborescence de console, sélectionnez le conteneur Users. Créez votre compte utilisateur puis vérifier à quels groupes il appartient.

3- sélectionnez votre compte utilisateur. Dans le volet droit de la fenêtre des propriétés de votre compte saisissez votre numéro de téléphone.

4- Dans l’arborescence de console, sélectionnez votre domaine. Créer 6 nouvelles UO « ELE », « MEC », « AAF », « Administration », « Bibliothèque » et « Service Technique ».

5- Créer, dans l’unité d’organisation TIC, les trois sous-unités d’organisation « TC », « MDW » et « DSI » ainsi que le groupe de domaine local « AdminSS »,

6- Créer, aux endroits appropriés, trois groupes globaux « L3DSI », « L2MDW1 » et « L2MDW2 » et les ajouter au groupe de domaine local AdminSS,

7- Dans l’arborescence de console, sélectionnez le conteneur Users puis déplacez votre compte vers l’unité d’organisation adéquate.

8- Ajouter votre compte au groupe approprié.

9- Visualisez la boîte de dialogue des propriétés de votre compte. Utilisez les boutons idoines pour définir, respectivement, des plages horaires et des machines utilisables pour les ouvertures de session.

Sélectionner l’option de compte « Le mot de passe n’expire jamais ».

Vérifiez l’appartenance de votre compte aux groupes.

10- Activer le compte Invité et le doter d’un mot de passe.

11- Dans l’arborescence de console, sélectionnez votre domaine.

a) - Chercher tous les utilisateurs, contacts et groupes

- Chercher dans votre domaine, votre compte en tapant le nom du compte puis en utilisant le paramètre de recherche avancée Numéro de téléphone.

b) - Supprimer la colonne affichée Description

- Afficher la colonne Nom Unique.

12- Utiliser l'onglet Sécurité de la boîte de dialogue des propriétés de l'UO nouvellement créée pour contrôler l'accès à cette UO. Utiliser le bouton Avancé pour affecter à votre compte utilisateur les permissions de créer des utilisateurs et des groupes mais pas des ordinateurs.

13- Désactiver de nouveau le compte Invité

14- Vérifier l'appartenance (aux groupes) du compte prédefini Administrateur puis renommer le « Directeur ».

15- Créer un compte nommé Administrateur. A quels groupes appartient-il ?

16- Supprimer le faux compte Administrateur.

17- Rétablir au vrai compte Administrateur le nom initial « Administrateur ».

## **Exercice 2 : Publication d'un dossier partagé**

Un objet Dossier partagé permet de publier, dans l'annuaire, un partage réseau. Cela permet aux utilisateurs d'accéder directement au partage via Favoris réseau, et leur évite de devoir connaître l'emplacement exact du dossier partagé.

La création d'un objet Dossier partagé ans l'annuaire ne crée pas véritablement le partage (vous pouvez le faire, par exemple, via l'onglet *Partage* de la fenêtre de propriétés d'un dossier dans l'Explorateur Windows).

1- Partager un dossier du système de fichier de votre contrôleur de domaine.

2- Lancer l'assistant de création d'un nouveau Dossier partagé.

3- Dans la boite de dialogue Nouvel objet, tapez le nom de l'objet Dossier partagé et le chemin UNC du partage.

## Remarque

Le module Utilisateurs et ordinateurs Active Directory permet d'administrer tous les domaines de la forêt.

Pour sélectionner un autre domaine, pointez l'objet racine ou domaine dans la console puis faites Action/Se connecter au domaine puis indiquez le domaine à administrer. La commande Action/Se connecter au contrôleur de domaine permet d'accéder au domaine choisi en utilisant un contrôleur précis.