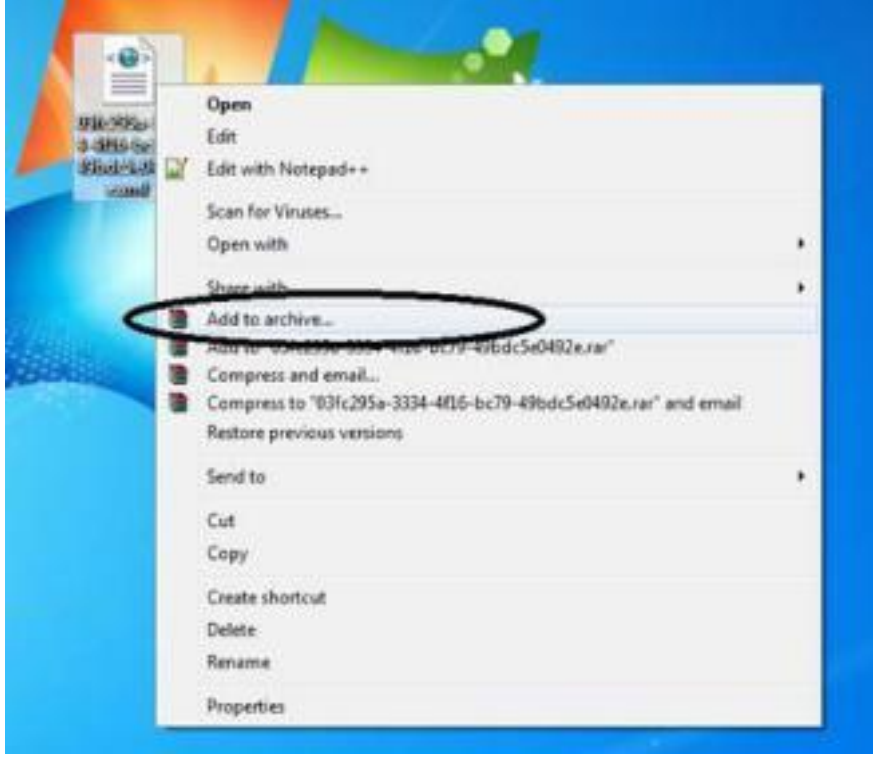
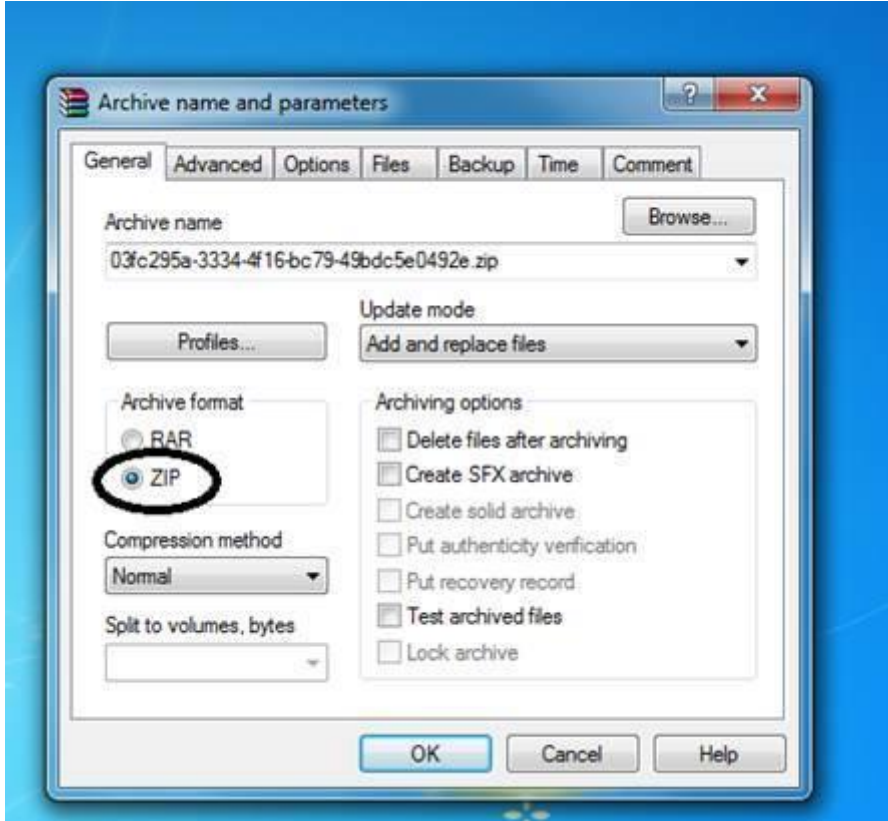


1-İlk olarak gibden aldığınız faturalarınız zip formatında değilse bu belgelerin sisteme aktarılması için ziplenmesi gerekmektedir.Xml ve xslt olan ikili seçilerek üzerine sağ tıklanır ve add to arhive denir.(Şuan sadece elimde xml olduğu için xml üzerinde gösteriyorum)



2-Daha sonra gelen ekran üzerinden zip alanına tıklanır ve ok ve zipli dosya masa üstüne atılır.





3-Zipli dosyayı arşiv menüsünden eklemek için edoksis portalında arşiv ekle menüsüne gidilerek arşiv ekle butonuna basılır.



4-Ekran ekran üzerinden dosya seç butonuna tıklanır ve masaüstündeki zip dosyası seçilir arkasında belge yükle denir.

