

Direction de la formation continue

D.E.C. Techniques de l'informatique (420.A9)

TP I

Conception de systèmes

420-459-SF

Professeur: Ali Awdé

Courriel: awdeali@gmail.com

Bureau: P-416

Conseiller pédagogique : Françoise Cloutier Téléphone (Cégep) : 659-6620 poste 5043

Courriel: <u>fcloutier@cegep-ste-foy.qc.ca</u>

Note : Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte

TP I

Conception de systèmes 420-459-SF

PRÉSENTATION DU TRAVAIL

Pondération: 10 % de la note finale de la session. Le travail doit être effectué en équipe de quatre. Choisissez bien vos coéquipiers, puisque vous aurez les mêmes équipes pour tous les TP.

Pour la remise:

Pour être accepté, ce travail doit utiliser le gabarit publié sur LEA et il doit être remis **avant** la date limite spécifiée sur LEA.

Énoncé

Un site pour le restaurant CONCEPT!

Vu le succès grandissant de son restaurant « CONCEPT », le dirigeant veut se doter d'un site qui permettrait à ses clients de commander des mets à livrer. La firme d'experts conseil où vous travaillez a été approchée pour produire l'étude de faisabilité de ce projet. Vous et plusieurs autres employés avez donc été mandatés pour produire cette étude déterminante sur la suite des évènements. Vous devez aussi trouver les cas d'utilisation et les acteurs de ce projet.

Voici l'adresse de courriel de la personne responsable du projet chez « CONCEPT »: dirigeantconcept@gmail.com

Un membre de votre équipe devra prendre contact avec un directeur de « CONCEPT » le plus tôt possible afin de prendre rendez-vous pour une première rencontre, pour quérir les informations nécessaires à la réalisation de l'étude de faisabilité.

Contenu:

Ce travail comporte deux parties : étude de faisabilité et une partie d'analyse.

Étude de faisabilité (Phase de planification du projet)

1) Définir le problème

1.1) Résumé de la situation actuelle

• Quelles sont les opérations effectuées présentement à la compagnie? De quelle manière ces opérations sont-elles effectuées?

1.2) Bénéfices administratifs attendus du nouveau système

• Lister les fonctionnalités qui ont des répercussions positives sur les états financiers de l'entreprise (soit en diminuant les coûts, soit en augmentant les revenus)

1.3) Capacités attendues du nouveau système (ampleur du nouveau système)

• Quelles opérations mentionnées en 1.1 seront automatisées? De quelle manière? Qui en bénéficiera?

2) Calendrier du projet:

Il s'agit d'inclure la structure de répartition du travail (SRT) sous forme d'un tableau et sous forme graphique (utiliser Gantter pour produire votre diagramme Gantt). Vous pouvez voir les dates de remises des TP sur LEA pour déterminer les dates de livraisons de chaque phase!

Exemple:

Phases, activités et tâches	Estimation moyenne (jour*personne)	Nombre de personnes	Durée estimée (jour)
1.0 Phase de planification du projet			
1.1 Définir le problème	4	4	1
1.2 Produire un calendrier	2	1	2
1.3 Confirmer la faisabilité	6	3	2
•••			

3) Confirmer la faisabilité du projet:

Ici, restez réaliste, vous n'avez pas à payer des installations ni des logiciels!

3.1) Faisabilité économique

3.1.1) Coûts de développement

- Salaires
- o Équipements et installations
- o Logiciels et permis d'utilisation
- Honoraires d'expertise
- Formations
- Déplacements

3.1.2) Charges d'exploitation permanentes

- o Réseautique
- Maintenance des équipements
- o Redevances de mise à niveau des permis d'utilisation des logiciels
- Soutien de la programmation
- o Amortissement des équipements
- o Formation et support (bureau d'assistance)

3.1.3) Bénéfices économiques

3.1.4) Avantages intangibles

- Niveaux accrus de service
- o Satisfaction accrue de la clientèle
- Survie (une aptitude standard commune dans le secteur ou commune à de nombreux concurrents)
- o Le besoin de développer de l'expertise maison.

La partie d'analyse

Modèle d'affaires

1) Diagramme des cas d'utilisation

Construire le diagramme de cas d'utilisation de l'application en question. Ce diagramme doit présenter les cas d'utilisation et les acteurs impliqués.

2) Documentation des cas d'utilisation

- 2.1) Identifier les acteurs et décrire sommairement leur rôle (maximum 2 lignes par acteur)
- 2.2) Décrivez brièvement les cas d'utilisation (maximum 2 lignes par CU)

Évaluation

Professionnalisme

Vous serez évalués sur votre professionnalisme durant les rencontres officielles avec le client, ainsi que lors des communications électroniques.

Pour la remise :

- -pour être accepté, ce travail doit comprendre une page présentation et une table des matières fonctionnelle.
- -Fautes de français : Puisque ce travail vaut 10 points, au maximum 1 point sera enlevé pour les fautes de français (10% du total). Les pénalités pour le français seront appliquées comme suit :
 - -0 point pour 3 fautes ou moins
 - -0.3 point pour 4 à 8 fautes
 - -0.5 point pour 9 à 15 fautes
 - -0.7 point pour 16 à 22 fautes
 - -1 point pour 23 fautes ou plus

Bon travail!

Autorisation officielle

Vous devez présenter votre travail au **directeur** et obtenir son autorisation avant de vous lancer dans la phase d'analyse du projet.

NOM_____Signature____