

ใบนำส่ง					ส่วนที่ 4 (ผู้รับเอกสารปลายทางเก็บ)		No.xxx	
ป		ลำดับ	เลขที่	เรื่อง		หมายเหตุ		
บช.								
ถึง								
ผู้ส่งเอกสารต้นทาง		ผู้รับเอกสารต้นทาง		พนักงานคัดแยกเอกสาร		ผู้ส่งเอกสารปลายทาง		ผู้รับเอกสารปลายทาง
ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....
...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา.....		...../...../..... เวลา .....

ใบนำส่ง					ส่วนที่ 3 (ส่วนงานรับ-ส่งเอกสารเก็บ)		No.xxx	
จาก		ลำดับ	เลขที่	เรื่อง		หมายเหตุ		
บช.								
ถึง								
ผู้ส่งเอกสารต้นทาง		ผู้รับเอกสารต้นทาง		พนักงานคัดแยกเอกสาร		ผู้ส่งเอกสารปลายทาง		ผู้รับเอกสารปลายทาง
ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....
...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา.....		...../...../..... เวลา .....

ใบนำส่ง					ส่วนที่ 2 (ส่วนงานรับ-ส่งเอกสารเก็บ)		No.xxx	
จาก		ลำดับ	เลขที่	เรื่อง		หมายเหตุ		
บช.								
ถึง								
ผู้ส่งเอกสารต้นทาง		ผู้รับเอกสารต้นทาง		พนักงานคัดแยกเอกสาร		ผู้ส่งเอกสารปลายทาง		ผู้รับเอกสารปลายทาง
ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....
...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา.....		...../...../..... เวลา .....

ใบนำส่ง					ส่วนที่ 1 (ผู้ส่งเอกสารต้นทางเก็บ)		No.xxx	
จาก		ลำดับ	เลขที่	เรื่อง		หมายเหตุ		
บช.								
ถึง								
ผู้ส่งเอกสารต้นทาง		ผู้รับเอกสารต้นทาง		พนักงานคัดแยกเอกสาร		ผู้ส่งเอกสารปลายทาง		ผู้รับเอกสารปลายทาง
ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....
...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา .....		...../...../..... เวลา.....		...../...../..... เวลา .....