**ДОГОВОР №**

**о сотрудничестве, практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

г. Стерлитамак «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий (ГАПОУ СКСиПТ) в лице директора колледжа Гумерова Ильдара Мунировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», с одной стороны, и МБУ «Управление гражданской защиты», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Елена Сергеевна Ромашова, действующего на основании Устава, действующего на основании доверенности с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2 Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации соответствующих компонентов образовательной программы;

- выдает в установленном порядке обучающимся индивидуальные задания для прохождения практики, в том числе в форме практической подготовки;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в течение пяти рабочих дней сообщить об этом в Профильную организацию;

2.1.4 установить тип(ы) практики, реализуемой в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период ее реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 согласовывать с Профильной организацией изменение сроков прохождения обучающимися практики, реализуемой в форме практической подготовки, указанных в приложении № 1 к настоящему Договору, не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для прохождения обучающимися практики, реализуемых в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию прохождения обучающимися практики, реализуемых в форме практической подготовки, со стороны Профильной организации;

2.2.3 представить в Организацию не позднее чем за 5 рабочих дней до начала практической подготовки выписку из распорядительного акта профильной организации о назначении указанного ответственного лица;

2.2.4 при смене лица, указанного в подпункте 2.2.2, в течение пяти рабочих дней сообщить об этом в Организацию;

2.2.5 обеспечить безопасные условия прохождения обучающимися практики, реализуемых в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при прохождении обучающимися практики, реализуемых в форме практической подготовки, и сообщать руководителю по практической подготовке от Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, иными локальными нормативными и распорядительными актами, касающимися прохождения обучающимися практики, реализуемой в форме практической подготовки;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимся в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 не привлекать обучающихся к работе, не предусмотренной индивидуальным заданием;

2.2.11 предоставить отзыв о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с его будущей профессиональной деятельностью;

2.2.12 согласовывать с Организацией изменение сроков прохождения обучающимися практики, реализуемой в форме практической подготовки, указанных в приложении № 1 к настоящему Договору, не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий прохождения обучающимися практики, реализуемой в форме практической подготовки, требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации прохождения обучающимися практики, реализуемой в форме практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

**3. Ответственность сторон**

3.1. За невыполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Ни одна Сторона не несет ответственности в случае невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения ею какого-либо обязательства по настоящему Договору, если оно обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Профильная организация не имеет права отправлять обучающегося в командировку и в иные подразделения других населенных пунктов без согласования с Организацией.

**4. Финансовые обязательства сторон**

4.1. Сотрудничество между Сторонами не носит коммерческого характера.

4.2. При заключении настоящего Договора ни одна из Сторон не принимает на себя никаких финансовых обязательств. Вместе с тем финансовые обязательства могут возникать у Сторон в связи с исполнением настоящего Договора только в результате подписания ими дополнительных соглашений (договоров) по конкретным направлениям деятельности.

**5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**6. Заключительные положения**

6.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются неотъемлемой частью.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6.4. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив другую Сторону о своем намерении за 30 календарных дней.

**7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ГАПОУ СКСиПТ** | **МБУ «Управление гражданской защиты»** |
| 453107, РБ, г.Стерлитамак, | 453126,РБ,г.Стерлитамак |
| Пр.Ленина,8; тел.43-23-30, 43-19-69 | Ул. Мира,4а; тел. 20-00-45, 20-01-56 |
| ИНН КПП 0268004520/ 026801001 | ИНН/КПП 0268029910/ 026801001 |

**Директор ГАПОУ СКСиПТ** **Профильная** **организация:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гумеров И.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Ромашова

# Приложение № 1 к договору

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Компоненты образовательной программы,**

**реализуемые в форме практической подготовки**

1. В соответствии с п. 1.2 Договора ГАПОУ СКСиПТ направляет нижеперечисленных обучающихся для прохождения практики, реализуемой в форме практической подготовки, в Профильной организации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление подготовки/**  **Специальность**  (*профиль, специализация, магистерская программа*) | Курс | Количество обучающихся (ФИО) | Вид практики | Планируемые сроки практики |
| 09.02.07, Информационные системы и программирование | 4 | 1. Хазанжи Иван Константинович | Производственная | 22.03.24 – 9.05.24 |

2. Контакты:

- руководителя практической подготовки от ГАПОУ СКСиПТ:

В.Ф. Аришина, 7 917 439 62 30

- руководителя практической подготовки от Профильной организации:

Е.С. Ромашова, 7 917 763 67 10

|  |  |
| --- | --- |
| Директор ГАПОУ СКСиПТ | Директор Профильной организации |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. Гумеров | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Ромашова |
| м.п. | м.п. |

# Приложение № 2 к договору

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень помещений,**

**предоставляемых Профильной организацией для проведения практической подготовки обучающихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения | Кадастровый или почтовый адрес | Примечание |
| Кабинет 1Б | 4500.., Республика Башкортостан, г. … |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор ГАПОУ СКСиПТ | Директор Профильной организации |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. Гумеров | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО |
| м.п. | м.п. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |