1. **“Parte” do Diagrama de Caso de Uso – Sistema de Biblioteca**

Diagrama

Descrição gerada automaticamente

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome** | **Descrição** |
| Barbeiro | Visualizar agenda (dias de folga, e datas passadas e futuras de agendamento de corte), efetuar login e manter perfil. |
| Recepcionista | Efetuar login, manter perfil, alteração de data e hora dos agendamentos, manter clientes e o fluxo de pagamento. |
| Cliente | Efetuar login, manter perfil, realizar o feedback, e agendar corte. |
| Administrador | Gerenciamento geral do sistema. |

**3. Casos de Uso**

**3.1. Efetuar Login**

**Breve Descrição:**

Este caso de uso tem como objetivo validar o usuário e senha do ator ADM.

# Fluxo Básico

Este caso de uso se inicia quanto o ator ADM informa seu login e senha no sistema.

1. O sistema solicita login e senha ao ator ADM.
2. O ator ADM informa login e senha.
3. O sistema exibe que o login e senha são válidos.
4. O acesso ao sistema é liberado.

# Fluxos Alternativos

**[A1] Fluxo Alternativo 1: Login e/ou senha inválidos**

Este fluxo alternativo ocorre quando o login e/ou senha são consultados no Sistema e são inválidos.

1. O sistema exibe que o login e/ou senha são inválidos.
2. O fluxo retorna ao passo 1 do fluxo básico.

**Pré-condições**

Os dados de login e senha deverão estar cadastrados no Sistema Externo de RH.

# Pós-condições

O sistema libera o acesso.

**3.2. Manter Perfil**

**Breve Descrição:**

Este caso de uso tem como objetivo consultar, incluir, alterar e excluir perfis do sistema pelo ator ADM.

# Fluxo Básico

Este caso de uso se inicia quando o ator ADM seleciona a opção de “Manter Perfil”

1. O sistema exibe os filtros de pesquisa (Nome, Nível de Acesso). [A1]
2. O ator ADM informa o filtro de pesquisa e seleciona a opção “pesquisar”. [A4]
3. O sistema retorna uma lista de usuários encontrados de acordo com a pesquisa.
4. O usuário seleciona a opção “detalhes” de um dos itens da lista.
5. O sistema exibe os dados específicos do usuário selecionado. Os dados do usuário apresentados são: Nome, Data de Nascimento, Número de Telefone, E-mail, Data de Admissão. [A2], [A3]

# Fluxos Alternativos Este caso de uso se inicia quando o ator ADM seleciona a opção de “Manter Perfil”

# [A1] Fluxo Alternativo 1: Incluir Usuários.

Este fluxo alternativo ocorre quando o ator seleciona a opção

“Incluir”.

1. O sistema solicita as seguintes informações: nome do barbeiro, data de nascimento, e-mail, telefone.
2. O ator ADM insere as informações e seleciona a opção “salvar”. [A5]
3. O sistema salva as informações.

# [A2] Fluxo Alternativo 2: Alterar Usuário

Este fluxo alternativo ocorre quando o ator funcionário seleciona a opção

“Alterar”.

1. O sistema disponibiliza para alteração as seguintes informações: nome, e-mail.
2. O ator funcionário insere a informação e seleciona a opção “salvar”. [A6]
3. O sistema salva as informações.

# [A3] Fluxo Alternativo 3: Excluir Usuário.

Este fluxo alternativo ocorre quando o ator funcionário seleciona a opção

“Excluir”.

1. O sistema solicita uma confirmação da exclusão do usuário.

2. O ator funcionário confirma a exclusão do usuário. [A7]

3. O sistema exclui o usuário.

# [A4] Fluxo Alternativo 4: A pesquisa não retornou resultados

Este fluxo alternativo ocorre quando o sistema não encontra resultados da pesquisa de acordo com os filtros informados pelo ator funcionário.

1. O sistema informa ao ator funcionário que não foram encontrados o usuário.
2. O fluxo retorna ao passo 1 do fluxo básico.

# [A5] Fluxo Alternativo 5: O perfil não pode ser incluído

Este fluxo alternativo ocorre quando o sistema não consegue salvar as informações inseridas pelo ator ADM.

1. O sistema informa ao ator ADM que não foi possível incluir as informações.
2. O fluxo retorna ao passo 1 do fluxo alternativo 1.

# [A6] Fluxo Alternativo 6: O perfil não pode ser alterado

Este fluxo alternativo ocorre quando o sistema não consegue salvar a informação inserida pelo ator ADM.

1. O sistema informa ao ator ADM que não foi possível alterar a informação.
2. O fluxo retorna ao passo 1 do fluxo alternativo 2.

# [A7] Fluxo Alternativo 7: O perfil não pode ser excluído

Este fluxo alternativo ocorre quando o sistema não consegue excluir o perfil solicitado pelo ator ADM.

1. O sistema informa ao ator ADM que não foi possível excluir o perfil, pois o perfil está com o status de desativado ou bloqueado.
2. O fluxo retorna ao passo 1 do fluxo básico.

**Pré-condições**

Usuário logado no sistema

# Pós-condições

# Não se aplica