湖北鼎盛中原市政园林工程有限公司招聘简章

湖北鼎盛中原市政园林工程有限公司位于洪山区长航蓝晶国际7号楼主楼6层2号房，交通便利。公司经营范围：园林工程、绿化工程、市政工程、室内外装饰工程的设计、施工：苗木种植、培育及销售。

【因公司规模及市场扩大现诚聘】

A、网络销售（5-7名）

岗位职责：

1、利用网络进行公司产品的营销及推广；收集客户资料，在网站上寻找资源为公司提供业务来源。

2、负责公司网站及各电子商务平台产品信息的发布及维护；

3、了解和搜集网络上各同行及竞争产品的动态信息；反馈客户需求。

4、通过网络进行渠道开发和业务拓展；同时负责客户咨询工作。

B、经理助理（3名）

岗位职责：

1、协助市场部经理整理客户档案，完善客户跟踪表以便经理查看项目进程；

2、不定时进行老客户电话回访；

3、协助处理经理的日常行政工作；

备注：无需出差、应酬

C、行政人事专员（1名）

岗位职责：

1、处理日常的公司行政内务；

2、招聘网站的维护，以及协助人事部做好人才储备的基本工作；

3、员工入职、离职手续办理；

【福利待遇】

1、正式劳动合同、团队活动经费、生日礼物、丰富多彩的员工活动

2、享受周末双休+国内法定休假日+国际性休假日放假福利；

3、每月都有优秀团队奖金和优秀个人奖金；

4、重大节日，公司统一安排庆祝活动；

5、公司不定期组织全体员工外出旅游。

有梦想，敢于挑战高薪者，欢迎加入！！！

网络销售：底薪3800+200全勤+高提成+奖金+补贴+国内外旅游+晋升

经理助理：转正前2500，转正后3000+高提成+奖金+国内外旅游+晋升

行政人事专员：转正前2000，转正后3000+高提成+奖金+国内外旅游+晋升

【工作时间】

上午9:00-12：00

下午14:00-18:00

周日单休，法定节假日休息，部分国际性节日休

【企业合伙人制度】

想创业从这里实现：公司提供一切创业硬性条件，无需任何投入。有梦想的你只需带上全力以赴的精神和一颗想赚钱的心即可。

每个季度都是一个升值的机会，发展空间大，2个季度买房买车的案例欢迎你来验证。