# 王玄之

(+86) 19898810642 / wxzhi w@163.com



#### 教育经历

武汉大学 / 哲学学院 / 宗教学 / GPA 3.52 武汉大学 / 经济与管理学院 / 经济学 辅修

法国ESDES高等商学院 / Business & Management

2017.09 - 2021.06 2019.02 - 2021.06

2019.08 - 2019.12

## 实习经历

#### 益普索 (中国) 咨询有限公司

Social Insight Community

2022.01-2022.03

- **行业研究&数据分析:** 深度参与"资生堂"系列项目,针对其旗下 5+品牌设计调查问卷,利用数据处理平台,抓取美妆护肤行业多个品牌日常电商、社媒数据;利用词云监测品牌表现,洞察行业趋势,收集并分析产品问题及用户行为习惯;通过立方、SPSS、excel 等工具统计并分析数据;形成 5+份关于品牌概念、品牌包装、消费者行为等不同类型报告
- **项目管理**:逐渐独立管理项目,独立完成2月、3月CCI数据table处理及PPT研究报告

Strategy 3

2022.03- 2022.06

- **行业研究**:深度参与"滴滴代驾"项目,分析汽车代驾赛道现状及新趋势,进行竞品分析,行业洞察研究
- **定量分析&定性分析**:深度参与"美的冰箱"项目,进行 Usage&Attitude (消费者使用态度与行为)研究,设计问卷,进行定量分析,样本量达 2000+;进行焦点访谈,收集信息,开展定性研究,深入撰写研究报告

#### 安永 (中国) 咨询有限公司 / 战略与交易咨询

2021.03 - 2021.06

山东泉林项目

- **财务分析**:负责现金流监管,审批集团和旗下公司每日支付计划,每日做收支报表、企业固定板块回款表;月度资产负债表收集、整合,汇总集团 23 家公司财务报表,与团队共同分析其经营和盈利状况
- **企业重组**:梳理负责公司股权、债权关系,更新共益债表格,为引入投资人做接洽准备

#### 上海项目组

● **项目管理:**参与4家破产公司清算案件,调查债务人资产负债情况,负责债务人与债权人沟通,清理债权债务关系,代表债务人进行法律诉讼;制作 Project Manage 表格,通过标准化模版和数字化工具提高工作及团队合作效率,计算并审核债权申报底稿

● **企业重组**:负责 1 家重组公司现金流监管,对公司月度资产负债表和公司财报进行分析,与团队共同为公司撰写战略报告

#### 上海天与空广告有限公司 / 电商组

2019.06 - 2019.07

● **项目管理&方案策划:**参与"天猫造物节×蒙牛"项目,负责前期创新方案,文案工作,统筹联系不同环节不同部门,后期 Call for Action 落地;参与"聚划算×老干妈"项目,负责创意策划、文案,后期跟进其参与时尚文化节

长沙银行 2019.01 - 2019.02

● **行业研究**:通过 Wind 了解中国金融市场信息及各行业领头企业股票、证券信息,整理并浏览了大量分析报告

● **金融咨询**:为个人客户提供理财咨询,为60+客户介绍产品风险、回报和财务表现,协助投资经理为其定制投资方案

#### 武汉锦华时代文化发展有限公司 / 企业宣传部

2018.05 - 2019.05

- **内容运营:**日常运营、编写企业公众号、微博,一年内粉丝增长十倍,粉丝达 1000+
- **活动策划**:独立负责策划"扎染与花艺"活动,设计海报,编写推文,吸引人数近千

#### 校内经历

# 武汉大学第十届"自强杯"创业大赛 /《国际跳棋全链路平台 冠军学棋》/铜奖

2020.04

- 对接前端技术人员,整合技术信息,将图片信息文字化
- 书写商业报告书,与团队共同制定落地方案

#### 武汉大学踪点戏剧社 / 编导部部长

2018.06 - 2019.06

- 话剧《归于尘土》导演,第四届武汉大学生艺术节决赛剧目
- 话剧《成语四则》副导演,入选第十三届广州大学生戏剧节暨第六届青年非职业戏剧节

#### 武汉大学闪灵街舞社 / 社长

2018.06 - 2019.06

● 组织策划年度大型活动"闪灵之约",协调舞美、音效等部门,吸引了武汉各个高校的舞者

#### 社会实践

### 第十届世界大学生领袖研讨会/马来西亚 吉隆坡

2019.08

以"难民"问题为主题,与世界各大高校的学生进行圆桌会议,共议世界人道主义关怀问题,对马来西亚难民予以心理及行动上的陪伴

# 宗教人类学田野调查 / 队长

2019.04 - 2019.06

- 组织成员赴"灵泉寺"进行田野调查,与寺庙修行的人一同吃住,与寺庙不同人员沟通交流,参与法会活动
- 组织编写田野调查报告,负责拍摄并剪辑记录短片

#### 其他

**技能**: 熟练 Excel/Word/PowerPoint 等办公软件;使用 Bloomberg/Thomson One/Data stream 等收集公司年报,查找并下载数据,独立撰写报告;运用 PcGive/Stata/EViews 等金融数据分析工具进行统计分析

语言: 英语, CET6, 习惯原文阅读, 口语交流无障碍; 法语, 基本读写