Nama Kelompok :

Faiq Muntashir

Khairil Anwar

Junico Baan

**Judul: Sistem Informasi Manajemen Proyek Sederhana untuk PT Sinergi Digital Nusantara**

**Deskripsi Perusahaan**

**Nama Perusahaan:** PT Sinergi Digital Nusantara  
**Jenis Usaha:** Konsultasi Digital dan Pengembangan Perangkat Lunak  
**Alamat:** Jl. Teknologi No. 12, Jakarta, Indonesia  
**Tahun Berdiri:** 2018

PT Sinergi Digital Nusantara adalah perusahaan kecil menengah yang bergerak di bidang konsultasi digital dan pengembangan perangkat lunak untuk usaha kecil dan menengah (UKM). Perusahaan ini memiliki fokus pada pengembangan website dan aplikasi sederhana yang membantu klien meningkatkan kehadiran digital mereka. PT Sinergi Digital Nusantara memiliki 20 karyawan yang terbagi menjadi tim pengembangan, pemasaran, dan manajemen proyek.

**Struktur Organisasi Perusahaan**

1. **Direktur Utama**
   * **Tim Manajemen Proyek**: Mengelola dan memantau seluruh proyek yang berjalan.
   * **Tim Pengembangan**: Mengembangkan perangkat lunak dan aplikasi.
   * **Tim Pemasaran**: Bertanggung jawab untuk pemasaran dan hubungan klien.
   * **Tim Keuangan dan Administrasi**: Mengelola keuangan dan administrasi perusahaan.

**Definisi Permasalahan**

Sebagai perusahaan dengan sumber daya yang terbatas, PT Sinergi Digital Nusantara menghadapi beberapa tantangan berikut:

1. **Pengelolaan Proyek Sederhana yang Tidak Terpusat**  
   Setiap proyek disimpan dalam file spreadsheet yang berbeda, sehingga sulit untuk memantau status proyek secara keseluruhan. Hal ini menyebabkan tim manajemen kesulitan melacak perkembangan setiap proyek dan melakukan koordinasi.
2. **Kesulitan dalam Penjadwalan Tugas dan Deadline**  
   Tim pengembangan dan pemasaran sering kali mengalami kebingungan dalam memahami deadline proyek, yang menyebabkan keterlambatan dalam penyelesaian proyek dan penanganan klien.
3. **Kurangnya Dokumentasi Proyek yang Rapi**  
   PT Sinergi Digital Nusantara masih mengandalkan penyimpanan dokumen di berbagai folder tanpa struktur yang jelas, sehingga seringkali sulit menemukan dokumen proyek tertentu ketika diperlukan.
4. **Kurangnya Pelaporan Kinerja yang Teratur**  
   Tidak ada sistem otomatis yang memberikan laporan proyek secara berkala, sehingga manajemen harus menanyakan langsung kepada setiap tim untuk mendapatkan informasi tentang perkembangan proyek.
5. **Akses Data yang Tidak Aman**  
   Semua anggota tim memiliki akses ke seluruh data perusahaan, yang meningkatkan risiko terhadap keamanan data klien.

**Sistem Informasi yang Disarankan**

Untuk mengatasi masalah ini, PT Sinergi Digital Nusantara dapat mengembangkan **Sistem Informasi Manajemen Proyek Sederhana**. Sistem ini akan berfokus pada pemantauan proyek, manajemen tugas, dan pelaporan yang ringkas dan sederhana, dengan memperhatikan keterbatasan sumber daya yang ada.

**1. Sistem Pengelolaan Proyek Sederhana**

**Deskripsi:** Sistem ini membantu manajemen dalam memantau status proyek, mengatur deadline, dan mengelola tugas tim dalam satu platform terpusat.

**Fitur Utama:**

* **Dashboard Proyek:** Memantau proyek yang sedang berjalan, yang akan datang, dan proyek yang sudah selesai.
* **Penjadwalan dan Tugas:** Mengatur tugas harian dan deadline yang spesifik untuk setiap proyek dan tim.
* **Notifikasi Deadline:** Mengirimkan pengingat otomatis kepada tim yang bertanggung jawab beberapa hari sebelum deadline.

**2. Manajemen Tugas dan Kolaborasi Tim**

**Deskripsi:** Modul ini memfasilitasi pembagian tugas dan komunikasi yang lebih baik antar anggota tim.

**Fitur Utama:**

* **Penugasan Tugas Spesifik:** Setiap anggota tim diberikan tugas spesifik yang terkait dengan proyek, disertai tenggat waktu.
* **Papan Tugas Sederhana (Task Board):** Memberikan visualisasi sederhana berupa "To Do," "In Progress," dan "Done" untuk memantau kemajuan tugas.
* **Catatan Proyek:** Anggota tim dapat menambahkan catatan singkat mengenai status atau kendala yang dihadapi dalam tugas tertentu.

**3. Sistem Penyimpanan Dokumen Terpusat**

**Deskripsi:** Sistem ini membantu mengorganisir dokumen proyek sehingga mudah ditemukan saat diperlukan.

**Fitur Utama:**

* **Penyimpanan Dokumen Proyek:** Menyimpan dokumen proyek dalam satu platform terpusat dengan kategori sesuai dengan nama klien dan proyek.
* **Pengelompokan Berdasarkan Proyek:** Setiap proyek memiliki folder tersendiri untuk menyimpan dokumen terkait, sehingga memudahkan pencarian.
* **Kontrol Versi Dokumen Sederhana:** Menyediakan versi terbaru dari dokumen agar mudah diakses oleh anggota tim.

**4. Sistem Pelaporan Kinerja Proyek**

**Deskripsi:** Sistem pelaporan ini akan memberikan laporan sederhana mengenai status proyek kepada manajemen.

**Fitur Utama:**

* **Laporan Mingguan Otomatis:** Memberikan ringkasan mingguan mengenai status proyek, jumlah tugas yang terselesaikan, dan tugas yang tertunda.
* **Dasbor Status Proyek:** Menampilkan grafik sederhana yang memperlihatkan persentase penyelesaian setiap proyek.
* **Notifikasi Penyimpangan dari Rencana Awal:** Mengirimkan notifikasi jika ada proyek yang mengalami keterlambatan dari jadwal awal.

**5. Sistem Manajemen Keamanan Data Dasar**

**Deskripsi:** Modul ini memastikan bahwa akses data proyek dan dokumen dikendalikan secara lebih aman.

**Fitur Utama:**

* **Kontrol Akses Data Berdasarkan Peran:** Mengatur akses terhadap proyek dan dokumen hanya bagi anggota tim yang bertanggung jawab.
* **Otentikasi Dasar:** Menyediakan login dasar untuk mengakses sistem agar data tidak dapat diakses oleh pihak eksternal.