

Marie-Anne Lebogo

Disponibilité immédiate sur des postes de communication, marketing ou commerce

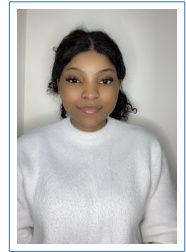
37 Rue Solférino

92700 Colombes

☎ 06.13.91.35.24.

✉ marielebogo@gmail.com

26 ans, permis B, véhiculé



Expériences notables

- Octobre 2022 à aujourd'hui **Chargée de communication, 60000 Rebonds, Paris.**
Gestion d'une partie du budget communication : saisie des devis sous easy buy et SAP, création flyers, carte de visite, etc. Accompagnement de l'équipe dans l'organisation des différents événements internes et externes pour promouvoir l'association. Assister les services au quotidien afin de faciliter l'organisation de leur travail : réunions, salons etc. Rédaction et mise en ligne des contenus digitaux : homepage, landing, etc. Réalisation des newsletters (en moyenne 3 newsletters par semaine). Participation au travail de fond réalisé sur la rédaction pour une optimisation SEO.
- Déc. 2021 à Sept. 2022 **Cheffe de projet en alternance, SEO Digital, Paris.**
Déploiement du plan de communication interne et externe (définition des axes de communication interne et sociale, stratégie de communication corporate). Conseil auprès de la Direction Générale sur la conduite du changement et mise en œuvre de stratégies de communication ad-hoc (crises, actualités, etc.). Coordination et participation à la réalisation des newsletters internes et autres supports. Gestion quotidienne (animation, modération) des réseaux sociaux (Linkedin, Yammer, Instagram....) et proposition d'évolutions. Réalisation de contenus multimédias (vidéos, interviews, reportages thématiques, etc.). Conception de supports de communication (plaquettes, brochures, goodies....). Suivi de la chaîne graphique avec les différents prestataires (agences, imprimeurs, etc.) Conception et suivi des baromètres et indicateurs RH/communication interne. Organisation et participation à des événements internes et externes professionnels.
- 2017 **Assistante commerciale, Orange, Paris.**
- 2019 Travaux en lien avec le cycle de vie du client. Réception et traitement des appels clients. Suivi des comptes clients (maintien d'une base de données à jour des clients, incluant les informations de contact, l'historique des commandes, et les interactions récentes). Élaboration des propositions commerciales (préparation des propositions personnalisées pour les clients en fonction de leurs besoins spécifiques, incluant des devis détaillés. Saisie et suivi des commandes, coordination avec le service technique. Traitement des plaintes et amélioration continue.

Diplômes

- 2023 **Master 2 Marketing Digital, EDC Paris Business School.**
Concepts et techniques du marketing stratégique. Formation en e-marketing et stratégie web. Apprentissage du SEO et des bases de données.
- 2019 **Master 2 Marketing Opérationnel, ISMA Cameroun.**
- 2016 **BTS Commerce International, ISMA Cameroun.**

Compétences

Informatique

Bureautique	C2i niveau 2, Office et éq.	Langages	HTML, CSS
Graphique	Adobe Illustrator, Photoshop	Création	Indesign, Canva, FaceApp, TikTok
Web	Wordpress, Shopify, SQL	OS	Windows, MacOS

Divers

Formations Certification Google Analytics

Centres d'intérêt

- Loisirs Lecture, fitness, cinéma (films d'horreur), voyages, animaux
- Associatif Association d'aide aux sans abris : aide à la préparation de nourriture
- Quelques mots sur moi Dotée d'une grande capacité d'adaptation, dynamique, proactive et sociale, je capitalise plus de trois années d'expérience dans des contextes professionnels variés. Mes compétences en matière de stratégie marketing, en campagne de communication, en gestion et suivi des performances des sites web et en organisation des événements et salons marketing me permettront de répondre aux besoins de votre entreprise en pleine croissance.