

PLAN DE TRAVAIL

Réunion Backbone x NEXUS UNIKIN

OBJET : Stratégie de création des identifiants de connexion et intégration des données

PARTICIPANTS :

- Équipe NEXUS UNIKIN : M. Chris Ngozulu Kasongo et son équipe
- Équipe Backbone UNIKIN : M. Alphonse Tamina et son équipe

Ø^{<β-} OBJECTIFS DE LA RÉUNION

1. Définir la logique de création des identifiants basés sur le numéro matricule
2. Analyser les bases de données existantes (étudiants & enseignants)
3. Planifier le processus de collecte et d'encodage des données

Ø=ÜÅ ORDRE DU JOUR

BLOC 1 : LOGIQUE DE CRÉATION DES IDENTIFIANTS (30 min)

Durée	Point à discuter
10 min	1.1 Structure du numéro matricule existant (format, composition, unicité)
10 min	1.2 Proposition de format d'identifiant de connexion
10 min	1.3 Validation et consensus sur la convention adoptée

Questions clés à résoudre :

- & Le matricule est-il unique et fiable pour tous les utilisateurs ?
- & Faut-il un préfixe selon le type d'utilisateur (ETU-, ENS-, ADM-) ?
- & Quelle politique pour les mots de passe initiaux ?
- & Gestion des cas particuliers (doublons, matricules manquants)

Proposition de format :

Étudiants : [MATRICULE]@student.unikin.ac.cd
Enseignants : [MATRICULE]@staff.unikin.ac.cd
Personnel : [MATRICULE]@admin.unikin.ac.cd

BLOC 2 : ANALYSE DES BASES DE DONNÉES EXISTANTES (40 min)

Durée	Point à discuter
15 min	2.1 Présentation des BDD existantes par Backbone (structure, champs)
15 min	2.2 Identification des données essentielles pour NEXUS
10 min	2.3 Évaluation de la qualité et complétude des données

Données à vérifier - ÉTUDIANTS :

Champ	Disponible?	Qualité
Matricule	&	
Nom complet	&	
Date de naissance	&	
Faculté/Département	&	
Promotion/Niveau	&	
Email/Téléphone	&	
Photo	&	

Données à vérifier - ENSEIGNANTS :

Champ	Disponible?	Qualité
Matricule/ID	&	
Nom complet	&	
Grade académique	&	
Département	&	
Spécialité	&	
Contact	&	

BLOC 3 : STRATÉGIE DE COLLECTE ET ENCODAGE (30 min)

Durée	Point à discuter
10 min	3.1 Processus d'importation des données existantes
10 min	3.2 Mécanisme de collecte des données manquantes
10 min	3.3 Workflow de validation et activation des comptes

Options d'importation à évaluer :

1. Import automatique - Migration directe depuis les BDD Backbone
2. Import semi-automatique - Fichiers Excel/CSV fournis par les facultés
3. Saisie manuelle - Interface d'encodage dans NEXUS

Workflow proposé :

[BDD Backbone] !' [Extraction] !' [Nettoyage] !' [Import NEXUS] !' [Génération ID] !' [Activation]

BLOC 4 : DÉCISIONS ET PROCHAINES ÉTAPES (20 min)

Durée	Point à discuter
10 min	4.1 Récapitulatif des décisions prises
10 min	4.2 Attribution des tâches et échéances

& Convention de nommage des identifiants validée

& Liste des champs de données à migrer

& Identification des gaps de données

& Plan d'action pour la collecte/encodage

& Calendrier de migration défini

Équipe Backbone UNIKIN (M. Alphonse Tamina) doit apporter :

- Documentation sur la structure des BDD existantes

- Échantillon de données (anonymisé si nécessaire)

- Statistiques sur le volume de données (nb étudiants, enseignants)

Équipe NEXUS UNIKIN (M. Chris Ngozulu Kasongo) doit préparer :

- Schéma de la base de données NEXUS (tables users, students, teachers)

- Interface d'import/export de données

- Démo du processus de création de compte