# System zarządzania biblioteką

## Funkcjonalności (moduł II) - zarządzanie uprawnieniami

* Przegląd listy uprawnień
* Nadawanie uprawnień użytkownikowi
* Przegląd użytkowników o danym uprawnieniu

#### Diagram

Obraz zawierający tekst, diagram, Wykres, linia

Zawartość wygenerowana przez sztuczną inteligencję może być niepoprawna.

#### Opis przypadków użycia

## Zarządzanie uprawnieniami

### Przegląd listy uprawnień

#### User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość przeglądania listy uprawnień

Aby wiedzieć jakie uprawnienia są dostępne w systemie

#### Warunki walidacji

1. System pozwala na wyświetlanie listy uprawnień dostępnych w systemie

#### Use case

|  |  |
| --- | --- |
| ID | UC\_2.1 |
| Nazwa | Przegląd listy uprawnień |
| Cel | Przeglądanie listy uprawnień, aby wiedzieć jakie uprawnienia są dostępne w systemie |
| Autor | Patrycja Calińska |
| Aktor | Administrator |
| Warunki początkowe | * Administrator jest zalogowany do systemu * System pozwala na wyświetlanie listy uprawnień dostępnych w systemie |
| Warunki końcowe | * Lista dostępnych uprawnień zostaje poprawnie wyświetlona * Administrator może zapoznać się z uprawnieniami dostępnymi w systemie |
| Dane wejściowe | Brak |
| Dane wyjściowe | Wyświetlona lista wszystkich dostępnych w systemie uprawnień (w formie tabeli zawierającej kolumny: imię, nazwisko, adres e-mail, uprawnienie danego użytkownika). |
| Scenariusz główny | Administrator uruchamia funkcjonalność do zarządzania uprawnianiami poprzez naciśnięcie przycisku „Zarządzanie uprawnieniami” na panelu głównym administratora.  System wyświetla formularz „Zarządzanie uprawnianiami” z listą wszystkich użytkowników oraz ich uprawnieniami. |
| Scenariusze alternatywne | Administrator rezygnuje z przeglądania listy uprawnień  Kroki 1-2, jak w scenariuszu głównym  Administrator rezygnuje z przeglądania listy poprzez kliknięcie przycisku „Powrót”  System zamyka formularz |
| Scenariusze wyjątków | Brak pozycji na liście  Krok 1, jak w scenariuszu głównym  2. System wyświetla formularz „Zarządzanie uprawnianiami” z pustą listą.  3. System wyświetla komunikat: „Brak pozycji na liście”  4. Admin klika „OK.”  5. System zamyka formularz |
| Uwagi |  |

### Nadanie uprawnień użytkownikowi

#### User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość nadawania uprawnień użytkownikom

Aby mieli ograniczony dostęp do systemu do potrzebnych im funkcjonalności

#### Warunki walidacji

1. W systemie istnieje możliwość nadawania uprawnień użytkownikom
2. Jeden użytkownik musi mieć co najmniej jedno uprawnienie. Warunek nie dotyczy użytkowników zapomnianych

|  |  |
| --- | --- |
| ID | UC\_2.2 |
| Nazwa | Nadanie uprawnień użytkownikowi |
| Cel | Nadanie uprawnień użytkownikom, aby mieli ograniczony dostęp do systemu do potrzebnych im funkcjonalności |
| Autor | Patrycja Calińska |
| Aktor | Administrator |
| Warunki początkowe | * Administrator jest zalogowany do systemu * W systemie istnieje możliwość nadawania uprawnień użytkownikom * Jeden użytkownik musi mieć co najmniej jedno uprawnienie (warunek nie dotyczy użytkowników zapomnianych) |
| Warunki końcowe | * Wybrany użytkownik ma przypisane jedno lub więcej uprawnień |
| Dane wejściowe | * Użytkownik wybrany z listy dostępnych użytkowników (przez kliknięcie) * Uprawnienia wybrane z listy dostępnej w systemie (ChekcedListBox; możliwe pozycje do zaznaczenia: admin, użytkownik, bibliotekarz, menadżer biblioteki) |
| Dane wyjściowe | * Zaktualizowana lista uprawnień użytkowników * Komunikat potwierdzający sukces przypisania |
| Scenariusz główny | Administrator uruchamia funkcjonalność zarządzania uprawnieniami poprzez kliknięcie przycisku „Zarządzanie uprawnieniami” na panelu głównym administratora.  System wyświetla formularz z listą użytkowników oraz ich aktualnymi uprawnieniami.  Administrator zaznacza użytkownika z listy, klikając na jego wiersz.  Administrator klika przycisk „Edytuj uprawnienia”.  System wyświetla szczegóły użytkownika: imię, nazwisko, adres e-mail oraz aktualnie przypisane uprawnienia.  Administrator klika na listę aktualnych uprawnień, aby dodać nowe.  System wyświetla listę wszystkich dostępnych w systemie uprawnień w postaci listy z checkboxami (opcje do wyboru: admin, użytkownik, bibliotekarz, menadżer biblioteki)  Administrator zaznacza jedno lub więcej uprawnień, które chce przypisać użytkownikowi.  Po zakończeniu wyboru administrator klika przycisk „Zapisz”.  System zapisuje przypisane uprawnienia i wyświetla komunikat: „Uprawnienia zostały przypisane pomyślnie.” |
| Scenariusze alternatywne | Administrator rezygnuje z przypisania uprawnień przed zapisaniem  Kroki 1-8, jak w scenariuszu głównym  9. Administrator zamiast kliknąć „Zapisz”, klika przycisk „Anuluj”  10. System nie zapisuje żadnych zmian i wraca do widoku listy użytkowników  Administrator nie zaznacza żadnego uprawnienia  Kroki 1-7, jak w scenariuszu głównym  8. Administrator nie zaznacza żadnego checkboxa i klika „Zapisz” 9. System wyświetla komunikat: „Wybierz co najmniej jedno uprawnienie, aby kontynuować.” 10. Administrator wraca do listy uprawnień  Administrator usuwa istniejące uprawnienie, ale nie dodaje nowego (dla użytkownika niezapomnianego)  Kroki 1-7, jak w scenariuszu głównym  8. Administrator odznacza wszystkie zaznaczone checkboxy (odejmuje uprawnienia) 9. System wykrywa, że użytkownik nie będzie miał żadnego przypisanego uprawnienia 10. System wyświetla komunikat: „Użytkownik musi mieć przypisane co najmniej jedno uprawnienie.” |
| Scenariusze wyjątków | Brak wyboru użytkownika  Kroki 1-2, jak w scenariuszu głównym  3. Administrator próbuje kliknąć „Edytuj uprawnienia” bez wcześniejszego zaznaczenia użytkownika  4.System wyświetla komunikat: „Wybierz użytkownika przed edycją uprawnień.” |
| Uwagi |  |

### Przegląd użytkowników o danym uprawnieniu

#### User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość przeglądania listy użytkowników o danym uprawnieniu

Aby wiedzieć kto ma uprawnienia do określonej funkcjonalności

#### Warunki walidacji

1. System pozwala na wyświetlanie listy użytkowników o wskazanym uprawnieniu

|  |  |
| --- | --- |
| ID | UC\_2.3 |
| Nazwa | Przegląd użytkowników o danym uprawnieniu |
| Cel | Przeglądanie listy użytkowników o danym uprawnieniu, aby wiedzieć kto ma uprawnienia do określonej funkcjonalności |
| Autor | Patrycja Calińska |
| Aktor | Administrator |
| Warunki początkowe | * Administrator jest zalogowany do systemu * W systemie istnieje przynajmniej jedno uprawnienie |
| Warunki końcowe | * System wyświetli listę użytkowników o wskazanym uprawnieniu |
| Dane wejściowe | Szukane uprawnienie wybrane z listy rozwijanej – combobox (opcje do wyboru: admin, użytkownik, bibliotekarz, menadżer biblioteki) |
| Dane wyjściowe | Wyświetlona lista użytkowników o wyszukiwanym uprawnieniu (w formie tabeli zawierającej kolumny: imię, nazwisko, adres e-mail, uprawnienie danego użytkownika). |
| Scenariusz główny | Administrator uruchamia funkcjonalność do zarządzania uprawnianiami poprzez naciśnięcie przycisku „Zarządzanie uprawnieniami” na panelu głównym administratora.  System wyświetla formularz „Zarządzanie uprawnianiami” z listą wszystkich użytkowników oraz ich uprawnieniami. Dodatkowo nad listą znajduję się combobox służący do wyszukiwania konkretnego uprawniania.  Administrator rozwija combobox’a  Administrator wybiera konkretne uprawnienie  Administrator naciska przycisk „Szukaj”  System wyświetla listę z użytkownikami o wyszukiwanym uprawnieniu. |
| Scenariusze alternatywne | Administrator rezygnuje z filtrowania wyników:  Kroki 1-6, jak w scenariuszu głównym  Administrator klika przycisk „Wyczyść”, znajdujący się obok combobox’a i przycisku „Szukaj”  System wyświetla pierwotną listę z wszystkimi uprawnianiami.  Administrator rezygnuje z przeglądania użytkowników o danym uprawnieniu  Kroki 1-6, jak w scenariuszu głównym  7. Administrator rezygnuje z przeglądania listy poprzez kliknięcie przycisku „Powrót”  8. System wyświetla komunikat z potwierdzeniem zamknięcia formularza. Treść: „Czy na pewno chcesz zamknąć formularz?”  9. Administrator potwierdza poprzez naciśnięcie przycisku „Tak”  10. System zamyka formularz |
| Scenariusze wyjątków | Brak wyszukiwanej pozycji na liście  Krok 1-5, jak w scenariuszu głównym  6.System wyświetla komunikat o braku użytkowników o wyszukiwanym uprawnieniu. Treść: „Brak użytkowników z szukanym uprawnieniem” |
| Uwagi |  |

## WBS – Moduł II

1. Sporządzenie i dokumentowanie analizy.
2. Edycja panelu głównego administratora w celu dodania, przycisku „Zarządzanie uprawnianiami” uruchamiającego funkcjonalność.
3. Zaprojektowanie formularza „Zarządzanie uprawnianiami”.

* Zaprojektowanie formularza do edycji uprwanień

1. Implementacja funkcji przeglądania listy uprawnień.
2. Implementacja funkcji nadania uprawnień użytkownikowi.
3. Implementacja funkcji przeglądu użytkowników o danym uprawnieniu.