

OPINIA W SPRAWIE PRAWNEJ KWALIFIKACJI WYPADKU

Nazwisko i imię poszkodowanego: []

Kwestia do rozstrzygnięcia: 25.04.2025 r. poszkodowana po zakończeniu szkolenia porządkowała salę i znośała sprzęt dydaktyczny, materiały pomocnicze i dokumentację do samochodu. W trakcie wchodzenia po schodach potknęła się na jednym ze stopni, straciła równowagę i upadła staczając się ze schodów. W wyniku zdarzenia ww. doznała urazu lewej ręki.

Czy uznać zdarzenie z 25.04.2025 r. za wypadek podczas:

- wykonywania zwykłych czynności związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności;
- wykonywania zwykłych czynności związanych z współpracy przy prowadzeniu pozarolniczej działalności;
- wykonywania pracy na podstawie umowy uaktywniającej, o której mowa w ustawie z dnia 4.02.2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3

~~lub w drodze do lub z miejsca:~~

- ~~— wykonywania pozarolniczej działalności;~~
- ~~— współpracy przy prowadzeniu pozarolniczej działalności;~~
- ~~— wykonywania pracy na podstawie umowy uaktywniającej, o której mowa w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3¹¹~~

Wniosek:

W oparciu o całość przedłожonej dokumentacji, proponuję uznać zdarzenie za wypadek przy prowadzeniu działalności pozarolniczej.

Uzasadnienie:

Zdarzenie z 25.04.2025 r. spełnia przesłanki definicji wypadku przy pracy- brak przeciwdowodów.

2025 -05- 30

[]

(Data, pieczętka i podpis osoby opracowującej)

Opinia* – decyzja* osoby uprawnionej do aprobaty

*Zdanie z 15.04.2025 r. zgodnie przestanowił definicja wprowadzona –
rok określony w ustawie o działalności ekonomicznej i art. 21
ustawy o działalności –*

2

(Data, pieczętka i podpis os)

Opinia* – decyzja* osoby uprawnionej do superaprobaty¹⁾

Uznać zgodnie z konskiem aprobatą.

(Data, pieczętka i podpis osoby uprawnionej do superaprobaty)

Opinia Konsultanta²⁾

(Data, pieczętka i podpis konsultanta)

Opinia Z-cy Dyrektora ds. Świadczeń²⁾

(Data, pieczętka i podpis Z-cy Dyrektora ds. Świadczeń)

Decyzja osoby uprawnionej do superaprobaty

(Data, pieczętka i podpis osoby uprawnionej do superaprobaty)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

²⁾ wypełnić w zależności od stanu sprawy