

சென்னை -6, பள்ளிக் கல்வி இயக்குநர் அவர்களின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை: முனைவர். ச. கண்ணப்பன்

ந.க.எண். 48777/எப்1/2015, நாள்: 15-11-2016

- பொருள்: பள்ளிக் கல்வித் துறை – கல்வித் தகவல் மேலாண்மை முறை (EMIS) – 10 மற்றும் 12 வகுப்பு மாணவர்கள் தகவல் தொகுப்பு விவரங்களை இணையதளத்தில் 2016-17ஆம் கல்வி ஆண்டிற்கு மேம்படுத்தி (updation) அதனை அரசுத் தேர்வுப் பணிகளுக்கு (Nominal roll for SSLC, HSC Board Exam) பயன்படுத்துதல் – சார்ந்து.
- பார்வை: 1. இதே எண்ணிட்ட செயல்முறைகள் நாள் 23-09-2016

பார்வையில் காணும் செயல்முறைகளில் கல்வித் தகவல் மேலாண்மை முறையில் (EMIS) ஏற்கனவே உள்ளீடு செய்துள்ள மாணவர்களின் சுய விவரங்களில், மாணவர்களின் பிறந்த தேதி, ஆதார் எண் உள்ளிட்ட மாணவர்களின் அனைத்து விவரங்களையும் பள்ளியில் பராமரிக்கப்படும் ஆவணங்களுடன் சரிபார்த்து தவறுகள் ஏதுமிருப்பின் உடனடியாக சரிசெய்யப்படவேண்டுமென அறிவுறுத்தப்பட்டது.

நடப்பு கல்வி ஆண்டில் மார்ச் 2017ல் பத்து மற்றும் பன்னிரண்டாம் வகுப்புகளுக்கு நடத்தப்படவுள்ள பொதுத் தேர்வுகளில் பங்குபெறவுள்ள மாணவர் சார்பான பட்டியல்களை தயார் செய்யும் பொருட்டு கீழ்காண் பணிகளை விரைந்து முடிக்குமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

1. ஒவ்வொரு பள்ளியும் அவர்களது EMIS classwise Students details print எடுக்க வேண்டும், அந்த பதிவுகளை X மற்றும் XII வகுப்பின் வருகைப்பதிவேடுடன் ஒப்பிட்டு வருகைப் பதிவேட்டில் உள்ள மாணவர்கள் மட்டுமே EMISல் இருக்கவேண்டும். கூடுதலாக EMISல் எவரேனும் இருப்பின் அம்மாணவர்களை common poolக்கு அனுப்பிவிடவேண்டும்.
2. X மற்றும் XII வகுப்பில் கல்வி பயிலும் மாணவர்களின் பெயர்கள் ஏதேனும் EMISல் உள்ளீடு செய்யாமல் விடுபட்டிருப்பின் அவர்களது விவரங்களை புதிதாக உள்ளீடு செய்ய (X மற்றும் XII ம் வகுப்பிற்கு மட்டும்) 19-11-2016 முதல் அனுமதிக்கப்படவுள்ளது. அப்போது விடுபட்ட மாணவர்கள் விவரங்களை உள்ளீடு செய்து வருகைப்பதிவேட்டில் உள்ள மாணவர்கள் மட்டும் EMISல் உள்ளனர் என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.
3. புதிய மாணவர்கள் பதிவு செய்ய அனுமதி அளிக்கப்பட்ட பின்னர் எந்தவொரு மாணவரையும் EMIS- common pool ற்கு அனுப்ப இயலாது. எனவே விடுபட்ட மாணவர்களை உட்கொணர புதிய பதிவு அனுமதிக்கப்படவுள்ளதால் 19-11-2016ற்கு முன்னர் EMIS- common poolற்கு அனுப்ப வேண்டிய மாணவர்களை அனுப்பிவிட வேண்டுமென அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

4. X மற்றும் XII வகுப்பு மாணவர்கள் EMIS விவரங்களின் அடிப்படையில் பொதுத் தேர்வு நடத்தவும் மற்றும் மதிப்பெண் பட்டியல் தயார் செய்யும் பொருட்டும் அரசுத் தேர்வுத் துறைக்கு அளிக்கப்படவுள்ளதால் மாணவர்களின் அனைத்து விவரங்களையும் கூர்ந்தாய்வு செய்து தவறுகள் இல்லாமல் சரிசெய்ய வேண்டும். அனைத்து மாணவர்களுக்கும் அவர்களது அண்மையில் எடுக்கப்பட்ட புகைப்படத்தினை பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.
5. மாணவர்கள் விவரங்களை சரிபார்த்தபின்னர் வகுப்பு வாரியாக அச்சுப்பிரதி எடுத்து அவ்விவரங்களை மாணவர்களிடம் அளித்து சரிபார்த்து அவர்களிடம் சரிபார்க்கப்பட்டதற்கான கையொப்பம் பெறப்படவேண்டும்.
6. மாணவர்களிடம் கையொப்பம் பெறப்பட்டபின்னர், சம்பந்தப்பட்ட வகுப்பாசிரியர் மாணவர்களின் விவரங்களை சரிபார்த்து ஒப்பமிடவேண்டும். அனைத்து வகுப்பாசிரியர்களிடமிருந்து பெறப்படும் பட்டியலினை தலைமையாசிரியர்கள் சரிபார்த்து மேலொப்பம் செய்ய வேண்டும் என அறிவுறுத்தப்படுகிறது.
7. இவ்வாறு ஒவ்வொரு பள்ளிலிருந்து பெறப்படும் பட்டியல்களை கல்வி மாவட்டம் வாரியாக பெற்று மாவட்டக் கல்வி அலுவலர் சரிபார்த்து மேலொப்பம் செய்ய வேண்டும்.

மேற்காணும் பணியினை 19-11-2016 குள் முடிக்க உரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு அனைத்து முதன்மைக் கல்வி அலுவலர்கள் மற்றும் மாவட்டக் கல்வி அலுவலர்கள் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

**ஓம்/ ச. கண்ணப்பன்,
பள்ளிக் கல்வி இயக்குநர்**

பெறுநர்

- 1) அனைத்து முதன்மைக் கல்வி அலுவலர்கள்
- 2) அனைத்து மாவட்டக் கல்வி அலுவலர்கள்

நகல்

- 1) அரசு முதன்மைச் செயலர், பள்ளிக் கல்வித் துறை, தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9. – தகவலுக்காக நகல் பணிவுடன் அனுப்பப்படுகிறது.
- 2) மாநில திட்ட இயக்குநர், அனைவருக்கும் கல்வி இயக்கம், சென்னை-6. – தகவலுக்காக நகல் பணிவுடன் அனுப்பப்படுகிறது.
- 3) மெட்ரிக் பள்ளிகள் இயக்குநர், சென்னை-6 அவர்களுக்கு கனிவுடன் அனுப்பப்படுகிறது.
- 4) இயக்குநர், அரசுத் தேர்வுகள் இயக்ககம், சென்னை-6. – தகவலுக்காகவும் தக்க நடவடிக்கைகாகவும் கனிவுடன் அனுப்பப்படுகிறது.