

Приложение № 1
к приказу по Федеральному центру
образовательного законодательства
№ 11 от " 10 " мая 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Федерального центра
образовательного законодательства


В.В. Насонкин

"10" мая 2016 год

М.П.



ПЛАН

мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в ФГБУ «ФЦОЗ»

Цель: Обеспечение перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов:

«Бухгалтер»

«Специалист в сфере закупок»

«Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами»

«Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»

«Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»

Задачи:

1. Организация повышения квалификации работников Центра в соответствии с требованиями профстандартов.
2. Совершенствование системы аттестации работников Центра на основе профстандартов.

Индикаторы:

- проведение повышения квалификации работников в соответствии с профстандартами;
- совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе профстандартов;
- внедрение пакета типовых документов организации, работающей в условиях профстандарта;
- апробация методики оценки соответствия работников уровню профстандарта.

№п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение			
1.1.	Уведомление работников о введении профстандартов	До 01.06.2016	Строгова Е.В.	Уведомления работникам, с подписью о вручении

1.2.	Ознакомление работников Центра с содержанием профстандартов по должностям	До 01.07.2016	Балыхин В.Н. Строгова Е.В.	Лист ознакомления с профстандартами
1.3.	Размещение информации на стенде и на сайте Центра	До 01.06.2016	Строгова Е.В. Балыхин В.Н.	Размещенная информация
1.4.	Составление ежегодного отчета о реализации Плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов	Ежегодно не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным	Рабочая комиссия	Ежегодный Отчет о реализации Плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов
2.	Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профстандартов			
2.1.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в Центре	До 30.06.2016	Рабочая комиссия	Перечень профессиональных стандартов, планируемых к использованию в Центре
2.2.	Определение должностей/профессий в Центре, по которым необходима разработка профессиональных стандартов	До 30.06.2016	Рабочая комиссия	Перечень наименований профессиональных стандартов необходимых к разработке
2.3.	Определение соответствия функционала работников, прописанного в должностных инструкциях и других кадровых документах с «границами» профессии, описанной в стандарте	До 30.09.2016	Рабочая комиссия	Представление функционала работников из соответствующих им профстандартов
2.4.	Определение необходимости профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований	До 30.09.2016	Рабочая комиссия	Численность работников, для которых необходима профессиональная подготовка и/или дополнительное профессиональное образование

	профессиональных стандартов			
2.5.	Составление отчета по результатам работы на данном этапе.	До 30.09.2016	Рабочая комиссия	Отчет, подписанный членами рабочей комиссии
3.	Повышение квалификации работников			
3.1.	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов	До 15.10.2016 Далее ежегодно до 31 декабря текущего года	Рабочая комиссия	План, утвержденный директором Центра. Перечень необходимого образования или подготовки, переподготовки с учетом профстандартов
3.2.	Организация и осуществление консультативно-методической поддержки работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	По мере необходимости	Коршунова Н.Н.	График дней/часов приема по консультированию работников
3.3.	Взаимодействие с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку и профессиональную переподготовку кадров по реализации плана учреждения с учетом требований профессиональных стандартов	По мере необходимости	Рабочая комиссия	Заключенные договора. Представление перечня образовательных учреждений для осуществления обучения
4.	Разработка нормативных правовых актов			
4.1.	Определение соответствия наименования должностей работников в штатном расписании, трудовых договорах, должностных инструкциях наименованиям должностей из профстандартов и	До 30.09.2016	Рабочая комиссия	Протокол со списком расхождений в наименованиях должностей, профессий.

	квалификационных справочников			
4.2.	Внесение изменений в штатное расписание, трудовые договоры, должностные инструкции	При необходимости	Рабочая комиссия	Представление штатного расписания и должностных инструкций в соответствии с профстандартами
4.3.	Внесение изменений в действующие коллективный договор и положение об оплате труда	При необходимости	Ильина Г.Г. Балыхин В.Н.	Представление коллективного договора, положения по оплате труда с учетом новых профстандартов
4.4	Разработка локального акта, устанавливающего порядок создания и деятельности аттестационной комиссии	До 30.12.2016	Рабочая комиссия	Положение об аттестационной комиссии
4.5.	Ознакомление работников Центра с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения, изменениями в ранее изданные нормативные акты	По мере необходимости	Строгова Е.В.	Подписанные дополнительные соглашения к трудовым договорам, подписанные должностные инструкции, Листы ознакомления к приказам