

การขอเปลี่ยน e-Mail ในระบบ Single Sign On

ผู้ประกอบการต้องส่งไฟล์สำเนาเอกสารประกอบการขอเปลี่ยน e-Mail และแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) ที่ e-Mail : nsw@tisi.mail.go.th ดังนี้

1. ไฟล์สำเนาเอกสารประกอบการขอเปลี่ยน e-Mail

1.1 กรณีของนิติบุคคล หรือธุรกิจคนต่างด้าว ตาม พ.ร.บ. การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542

- (1) สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- (2) หนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมประทับตราบริษัท
- (3) หนังสือรับรองบริษัท อายุไม่เกิน 6 เดือน ประทับตราบริษัทและให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามทุกแผ่น

1.2 กรณีของบุคคลธรรมดาหรือบุคคลต่างด้าว

- (1) สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- (2) หนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ 30 บาท

2. ชื่อ e-Mail เดิม และชื่อ e-Mail ใหม่ ที่ขอเปลี่ยนแปลง

3. หมายเลขโทรศัพท์มือถือของผู้รับมอบอำนาจ