

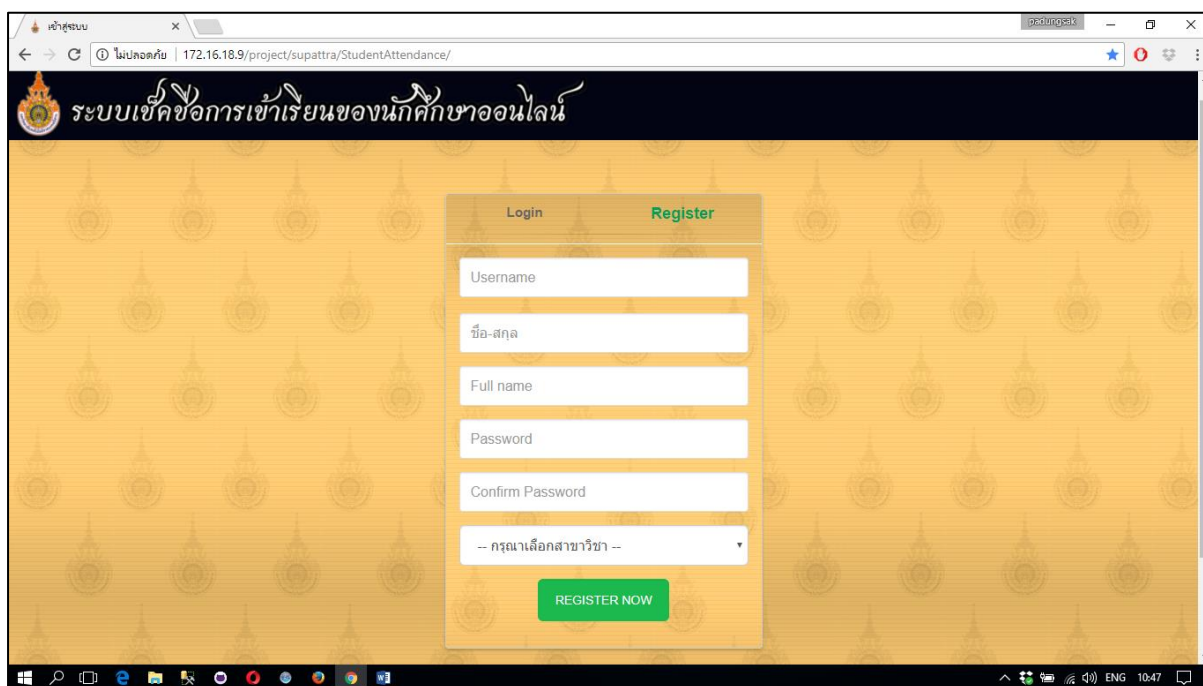
คู่มือการใช้งานระบบเช็คชื่อการเข้าเรียนของนักศึกษาออนไลน์สำหรับอาจารย์ผู้สอน

คู่มือการใช้งานระบบเช็คชื่อการเข้าเรียนของนักศึกษาออนไลน์สำหรับอาจารย์ผู้สอนนี้ จะอธิบายถึงขั้นตอนการใช้งานของระบบดังต่อไปนี้

1. การสมัครเข้าใช้งานระบบ
2. การเข้าสู่ระบบ
3. การใช้งานในส่วนต่าง ๆ ของระบบ

1. การสมัครเข้าใช้งานระบบ

ในการเข้าใช้งานระบบเช็คชื่อการเข้าเรียนของนักศึกษาออนไลน์นั้น อาจารย์ผู้สอนจะต้องทำการสมัครสมาชิกเพื่อเข้าใช้งานระบบก่อน จึงจะสามารถใช้งานระบบได้ โดยการคลิกที่แท็บ Register เพื่อสมัครเข้าใช้งานระบบ แสดงดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 หน้าเว็บการสมัครสมาชิกเพื่อเข้าใช้งานระบบ

จากรูปที่ 1 เป็นส่วนของการสมัครสมาชิก อาจารย์ผู้สอนต้องทำการป้อนชื่อผู้ใช้ ชื่อ นามสกุลภาษาไทย ชื่อ นามสกุลภาษาอังกฤษ รหัสผ่าน และเลือกสาขาวิชาให้ครบและถูกต้อง หากอาจารย์ผู้สอนไม่ได้ป้อนชื่อผู้ใช้ ชื่อ นามสกุลภาษาไทย ชื่อ นามสกุลภาษาอังกฤษ รหัสผ่าน หรือไม่ได้เลือกสาขาวิชา แล้วอาจารย์ผู้สอนคลิกที่ปุ่ม **REGISTER NOW** จากนั้นระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนว่า “กรุณาป้อน username” “กรุณาป้อนชื่อ-สกุลภาษาไทย” “กรุณาป้อนชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ” “กรุณาป้อน password” “กรุณาเลือกสาขาวิชา” แสดงดังรูปที่ 2

Login Register

Username
กรุณาป้อน username

ชื่อ-สกุล
กรุณาป้อนชื่อ-สกุล ภาษาไทย

Full name
กรุณาป้อนชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ

Password
กรุณาป้อน password

Confirm Password

-- กรุณาเลือกสาขาวิชา --
กรุณาเลือกสาขาวิชา

REGISTER NOW

รูปที่ 2 ข้อความแจ้งเตือนเมื่ออาจารย์ผู้สอนไม่ป้อนข้อมูลการสมัครสมาชิก

เมื่ออาจารย์ผู้สอนป้อนชื่อผู้ใช้ ชื่อ นามสกุลภาษาไทย ชื่อ นามสกุลภาษาอังกฤษ รหัสผ่าน และเลือกสาขาวิชาถูกต้อง แล้วอาจารย์ผู้สอนคลิกที่ปุ่ม REGISTER NOW ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน “บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” แสดงดังรูปที่ 3

ระบบเช็คชื่อการเข้าเรียนของนักศึกษาออนไลน์

Login Register

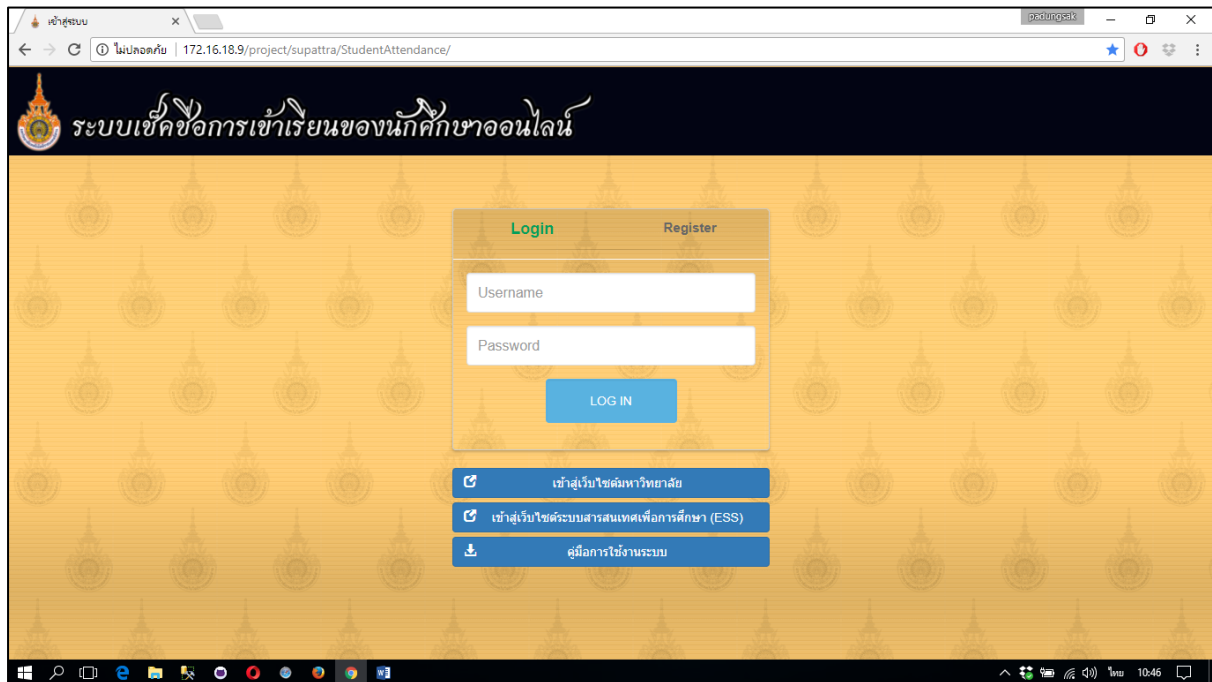
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

REGISTER NOW

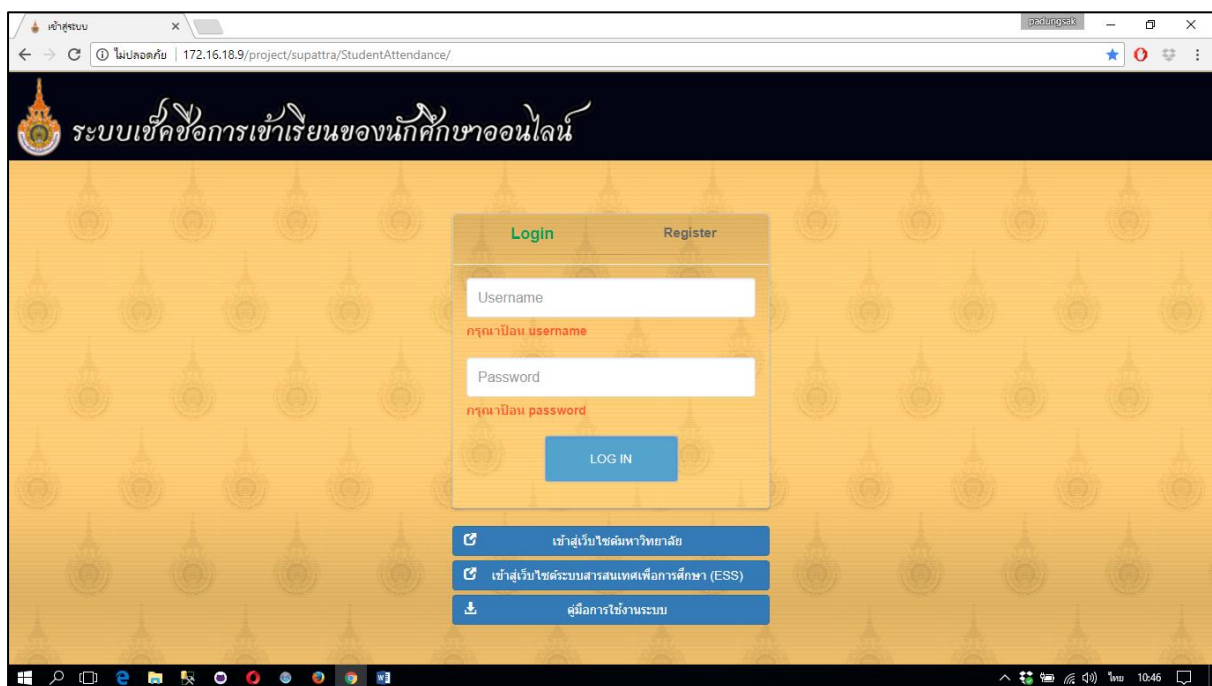
รูปที่ 3 หน้าเว็บเมื่อทำการสมัครสมาชิกสำเร็จ

2. การเข้าสู่ระบบ




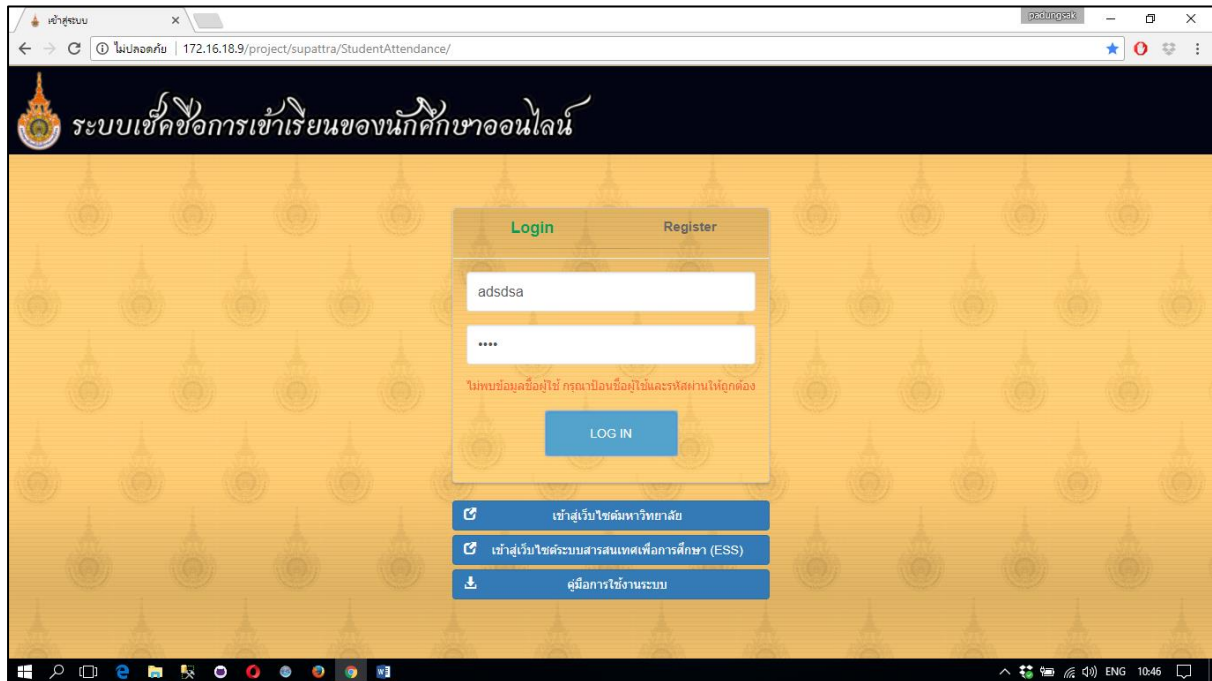
รูปที่ 4 หน้าเว็บการเข้าสู่ระบบ (Login)

จากรูปที่ 4 เป็นส่วนของการเข้าสู่ระบบ (Login) อาจารย์ผู้สอนต้องทำการป้อนชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) กรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่ทำการป้อนชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่านแล้วคลิกที่ปุ่ม **LOG IN** ระบบจะปรากฏข้อความแจ้งเตือนว่า “กรุณาป้อน username” “กรุณาป้อน password” แสดงดังรูปที่ 5

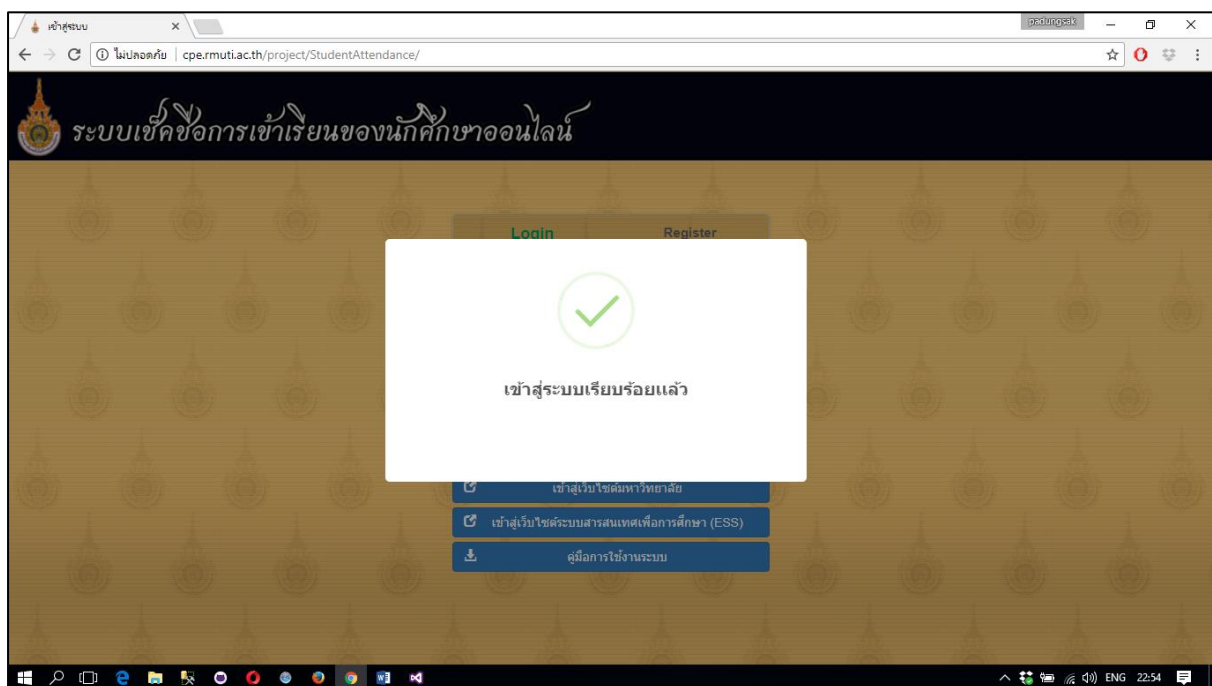


รูปที่ 5 ข้อความแจ้งเตือนเมื่ออาจารย์ผู้สอนไม่ป้อนข้อมูลชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่าน

จากรูปที่ 5 จะเห็นได้ว่าเกิดข้อผิดพลาด เนื่องจากการป้อนชื่อผู้ใช้งานหรือรหัสผ่าน ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนจึงจำเป็นต้องป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้ครบและถูกต้อง หากอาจารย์ผู้สอนป้อนชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่านไม่ถูกต้องแล้ว อาจารย์ผู้สอนคลิกที่ปุ่ม  จากนั้นระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนว่า “ไม่พบข้อมูลชื่อผู้ใช้ กรุณาป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้ถูกต้อง” แสดงดังรูปที่ 6



รูปที่ 6 ข้อความแจ้งเตือนเมื่อเกิดข้อผิดพลาดในการเข้าสู่ระบบ

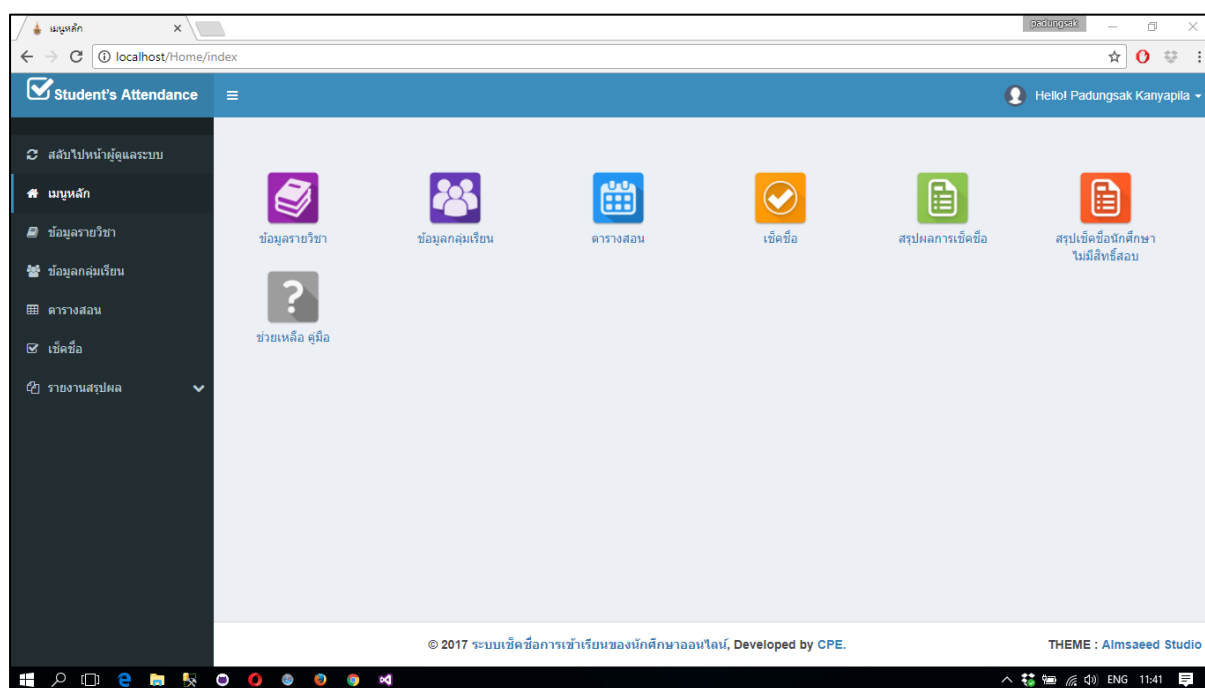


รูปที่ 7 ข้อความแจ้งเตือนการเข้าสู่ระบบสำเร็จ

จากรูปที่ 7 เมื่ออาจารย์ผู้สอนป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนว่า “เข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว” หลังจากนั้นระบบจะนำเข้าสู่หน้าหลักของอาจารย์ผู้สอนในขั้นตอนต่อไป

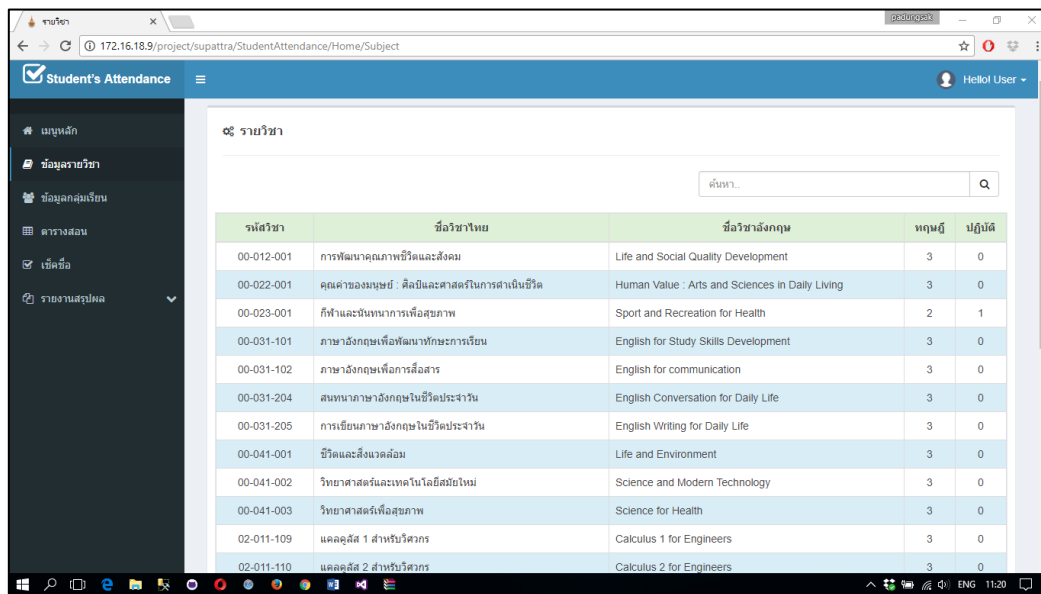
3. การใช้งานในส่วนต่าง ๆ ของระบบ

หน้าหลักของผู้ใช้ที่เป็นอาจารย์ผู้สอน ประกอบด้วยเมนู หน้าหลัก ข้อมูลรายวิชา ข้อมูลกลุ่มเรียน ตารางสอน เช็คชื่อ และรายงานสรุปผล ประกอบด้วยเมนูย่อยคือ สรุปผลการเช็คชื่อ สรุปรายชื่อนักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบ และเมนูที่แสดงเป็นรูปไอคอน ประกอบด้วยเมนู 2 ส่วน คือ ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ เมนูข้อมูลรายวิชา ข้อมูลกลุ่มเรียน ตารางสอน และส่วนการเช็คชื่อ รายงานสรุปผล ได้แก่ เมนูเช็คชื่อ สรุปผลการเช็คชื่อ สรุปรายชื่อนักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบ และช่วยเหลือ แสดงดังรูปที่ 8



รูปที่ 8 หน้าหลักของอาจารย์ผู้สอน

3.1 เมนูข้อมูลรายวิชา

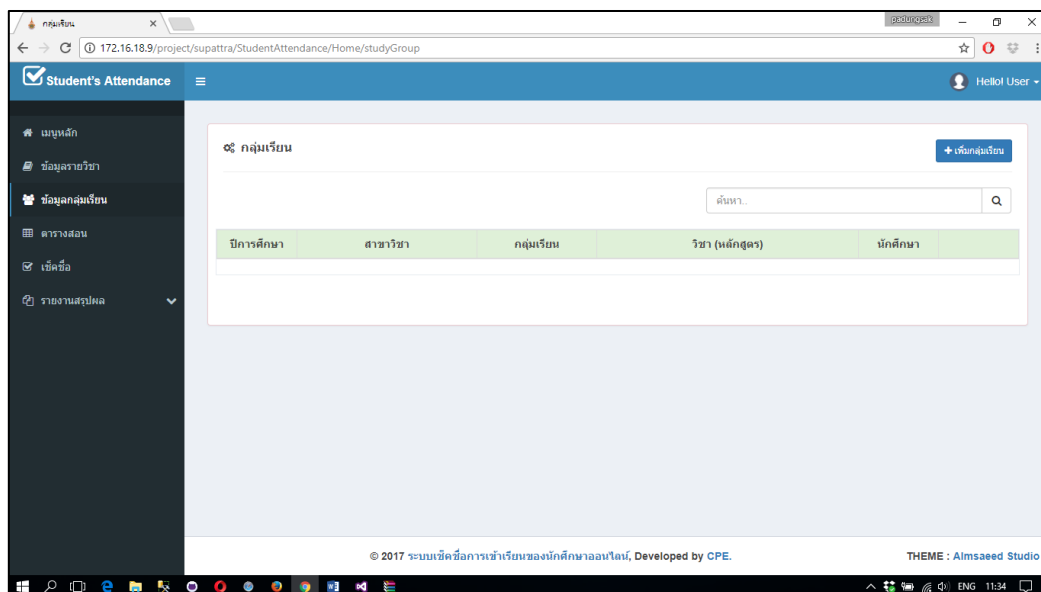


รหัสวิชา	ชื่อวิชาไทย	ชื่อวิชาอังกฤษ	หน่วยกิต	ปฏิบัติ
00-012-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	Life and Social Quality Development	3	0
00-022-001	คุณค่าของมนุษย์ : ศิลปและศาสตร์ในการดำเนินชีวิต	Human Value : Arts and Sciences in Daily Living	3	0
00-023-001	กีฬาและันทนาการเพื่อสุขภาพ	Sport and Recreation for Health	2	1
00-031-101	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้	English for Study Skills Development	3	0
00-031-102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	English for communication	3	0
00-031-204	สนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	English Conversation for Daily Life	3	0
00-031-205	การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	English Writing for Daily Life	3	0
00-041-001	ชีวิตและสิ่งแวดล้อม	Life and Environment	3	0
00-041-002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	Science and Modern Technology	3	0
00-041-003	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ	Science for Health	3	0
02-011-109	แคลคูลัส 1 สำหรับวิศวกร	Calculus 1 for Engineers	3	0
02-011-110	แคลคูลัส 2 สำหรับวิศวกร	Calculus 2 for Engineers	3	0

รูปที่ 9 หน้าเว็บข้อมูลรายวิชา

จากรูปที่ 9 เป็นหน้าแสดงข้อมูลรายวิชาทั้งหมดในตาราง ประกอบด้วย รหัสวิชา ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ จำนวนหน่วยกิตทฤษฎี และจำนวนหน่วยกิตปฏิบัติ อาจารย์ผู้สอนสามารถค้นหารายวิชาที่ต้องการได้ โดยป้อนรหัสวิชา หรือชื่อรายวิชาลงในช่องค้นหา หลังจากนั้นคลิกที่ปุ่ม **ค้นหา** เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายวิชา

3.2 เมนูข้อมูลกลุ่มเรียน



ปึกการศึกษา	สาขาวิชา	กลุ่มเรียน	วิชา (หลักสูตร)	นักศึกษา
-------------	----------	------------	-----------------	----------

รูปที่ 10 หน้าแสดงข้อมูลกลุ่มเรียน

จากรูปที่ 10 เป็นหน้าแสดงข้อมูลกลุ่มเรียน อาจารย์ผู้สอนสามารถค้นหากลุ่มเรียนที่ต้องการได้ โดยการป้อนชื่อกลุ่มเรียน สาขาวิชา หรือชื่อรายวิชา ลงในช่องค้นหา หลังจากนั้นคลิกที่ปุ่ม **Q** ระบบจะแสดงข้อมูลกลุ่มเรียนที่ต้องการค้นหา

3.2.1 การเพิ่มกลุ่มเรียน

อาจารย์ผู้สอนสามารถเพิ่มข้อมูลกลุ่มเรียนได้โดยคลิกที่ปุ่ม **+ เพิ่มกลุ่มเรียน** ระบบจะแสดงหน้าป้อนข้อมูลกลุ่มเรียนเพื่อเพิ่มข้อมูลกลุ่มเรียน แสดงดังรูปที่ 11

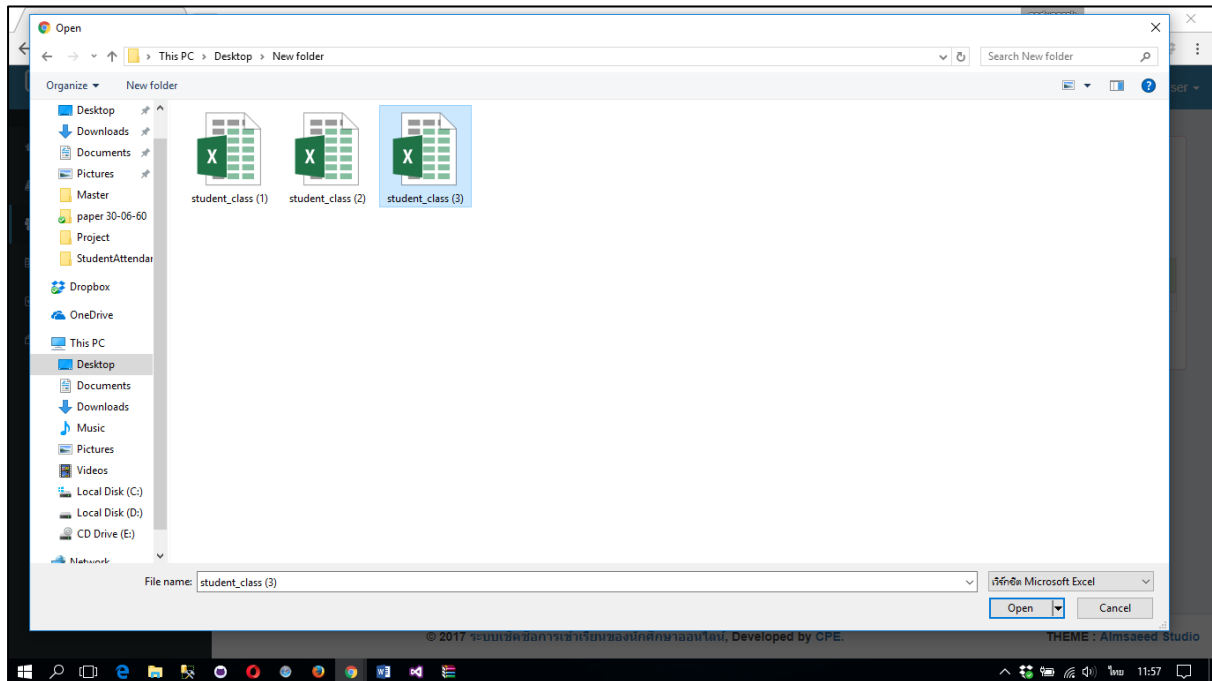
รูปที่ 11 หน้าเพิ่มข้อมูลกลุ่มเรียน

จากรูปที่ 11 ในการเพิ่มข้อมูลกลุ่มเรียน อาจารย์ผู้สอนจำเป็นต้องเลือกคณะ สาขาวิชา ป้อนชื่อกลุ่มเรียน เลือกวิชา และเพิ่มรายชื่อนักศึกษาโดยการนำข้อมูลเข้าในรูปแบบไฟล์นามสกุล .xlsx ที่ได้จากระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา (ESS) แสดงดังรูปที่ 12 โดยคลิกที่ปุ่ม **เลือกไฟล์** จากนั้นอาจารย์ผู้สอนทำการเลือกไฟล์เพื่ออัปโหลด แสดงดังรูปที่ 13 เมื่อเพิ่มข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูลกลุ่มเรียน หรือคลิกที่ปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการเพิ่มกลุ่มเรียน

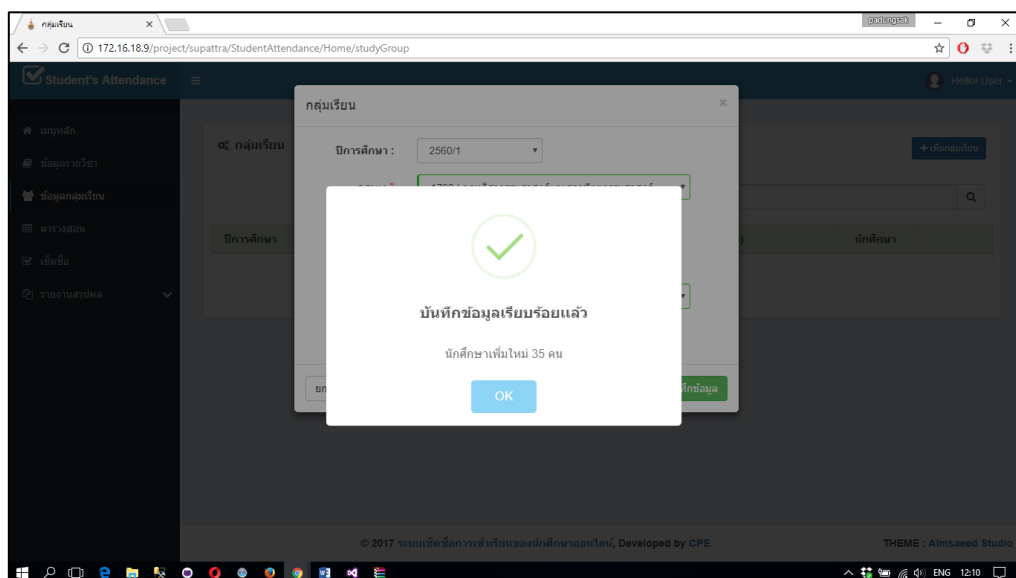
student_class (3) [มุมมองที่ใช้งานปัจจุบัน] - Excel															
มุมมองที่ใช้งานปัจจุบัน: โปรดระวัง ไฟล์นี้มาจากอินเทอร์เน็ตและอาจมีไวรัส กรุณาไม่จำเป็นต้องแก้ไขไฟล์ จะปลอดภัยกว่าหากอยู่ในมุมมองที่ใช้งานปัจจุบัน															
E3 : 04-060-101 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ กลุ่ม ENG.59404															
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	STUDENT_NO	FULLNAME	FULLNAME_EN												
2	551731023412-3	นายวิฑารรณ์ ทวีผล	Mr.WATCHARAGORN TAWEEPHOL												
3	58172110417-1	นายปณิธิ สมน้อย	Mr.PANITHI SOMNOI		04-060-101 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ กลุ่ม ENG.59404										
4	58172330031-5	นายจิรศักดิ์ ดาวสันเทียะ	Mr.CHIRASAK DAOSANTHIA												
5	58172330041-3	นายปฐพงศ์ วงษ์จันทร์	Mr.NATTAPONG WONGCHANTRA												
6	58172330109-0	นายมหัศพล นะสูงเนิน	Mr.MAHAKKPLAN MASUNGNOEN												
7	59172110009-5	นายมงคล สันขุนทด	Mr.GAMOL SONKHUNTHOD												
8	59172110034-9	นายจักรวาล ผินภูเหลือ้ม	Mr.JAKKAWAL PHINGOOLUEM												
9	59172110054-4	นายฤทธิพร ปรัชชัยะ	Mr.KRITSAKON PARICHAIYA												
10	59172110055-4	นายจิรายุ ชิมหมอก	Mr.JIRAYU CHIMNOK												
11	59172110067-2	นายชยานนท์ ทองเหล็ก	Mr.CHAYANON THONGLEK												
12	59172110068-2	นายณัฐพงศ์ วิมาโคกรวด	Mr.NATTAPONG WIMAKHOKKRUAD												

รูปที่ 12 ตัวอย่างข้อมูลรายชื่อนักศึกษา

จากรูปที่ 12 เป็นตัวอย่างข้อมูลรายชื่อนักศึกษาที่ได้จากระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา (ESS) ที่มีนามสกุลไฟล์เป็น .xlsx ที่จะใช้ในการอัปโหลดเข้าไปในระบบ เพื่อทำการเพิ่มข้อมูลรายชื่อนักศึกษาในกลุ่มเรียนนั้น โดยข้อมูลในไฟล์จะต้องประกอบด้วย รหัสนักศึกษา ชื่อ นามสกุลภาษาไทย และชื่อ นามสกุลภาษาอังกฤษ ตามลำดับ

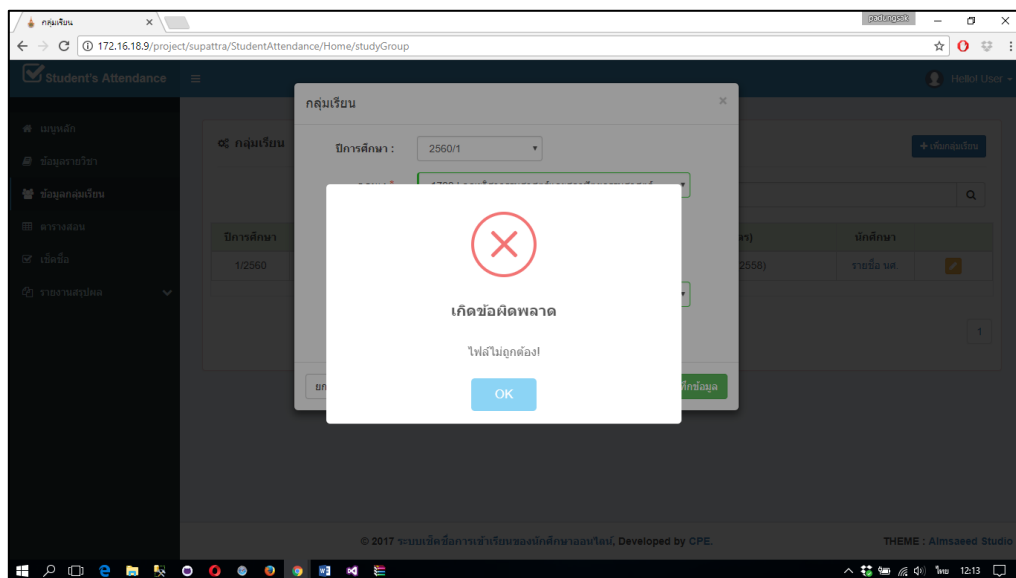


รูปที่ 13 ตัวอย่างไฟล์ข้อมูลรายชื่อนักศึกษาที่ใช้งานการอัปโหลด




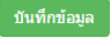

รูปที่ 14 ข้อความแจ้งเตือนบันทึกข้อมูลกลุ่มเรียนสำเร็จ

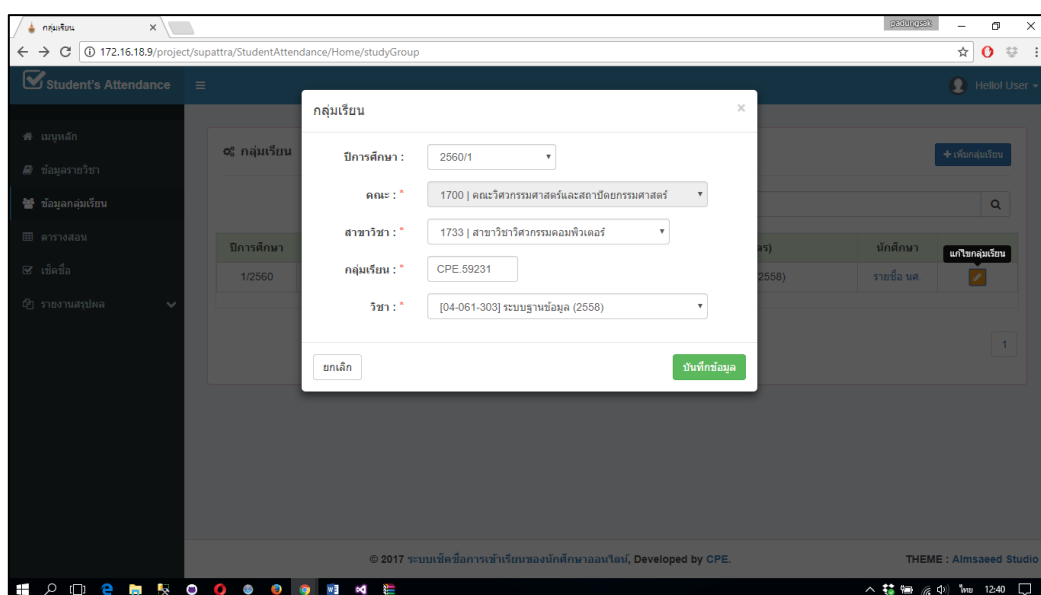
และถ้าหากอาจารย์ผู้สอนทำการเลือกไฟล์ที่ใช้ในการอัปโหลดไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนว่า “เกิดข้อผิดพลาด ไฟล์ไม่ถูกต้อง” แสดงดังรูปที่ 15



รูปที่ 15 ข้อความแจ้งเตือนการอัปโหลดไฟล์ไม่ถูกต้อง

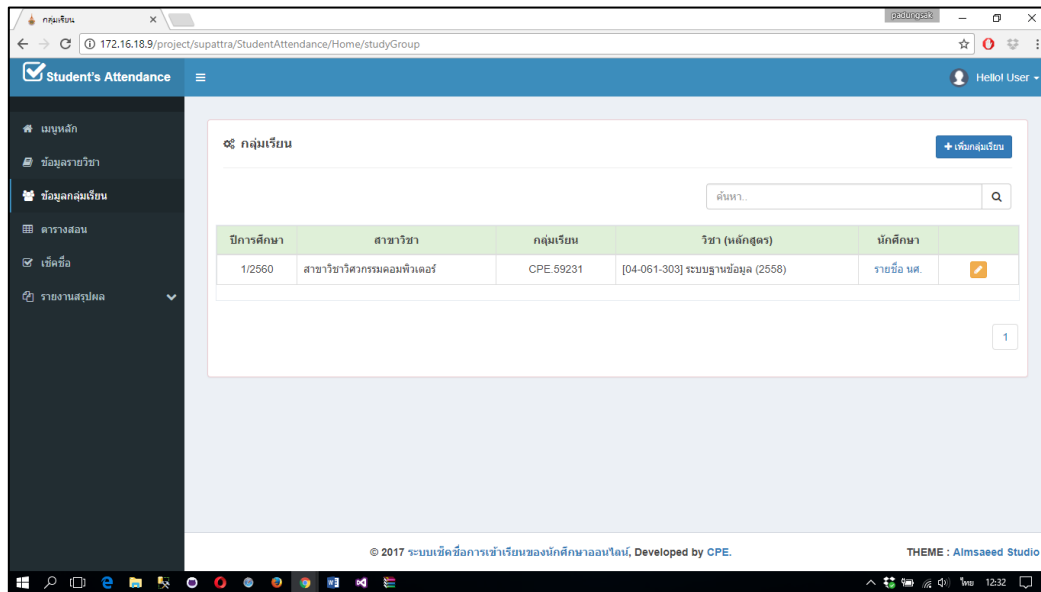
3.2.2 การแก้ไขข้อมูลกลุ่มเรียน

เมื่ออาจารย์ผู้สอนต้องการแก้ไขข้อมูลกลุ่มเรียนให้คลิกที่ปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลกลุ่มเรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะสามารถแก้ไขข้อมูลรหัสกลุ่มเรียน และวิชาได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลปีการศึกษา คณะ และสาขาวิชาได้ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นภายในระบบ เมื่ออาจารย์ผู้สอนแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม  เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล แสดงดังรูปที่ 16



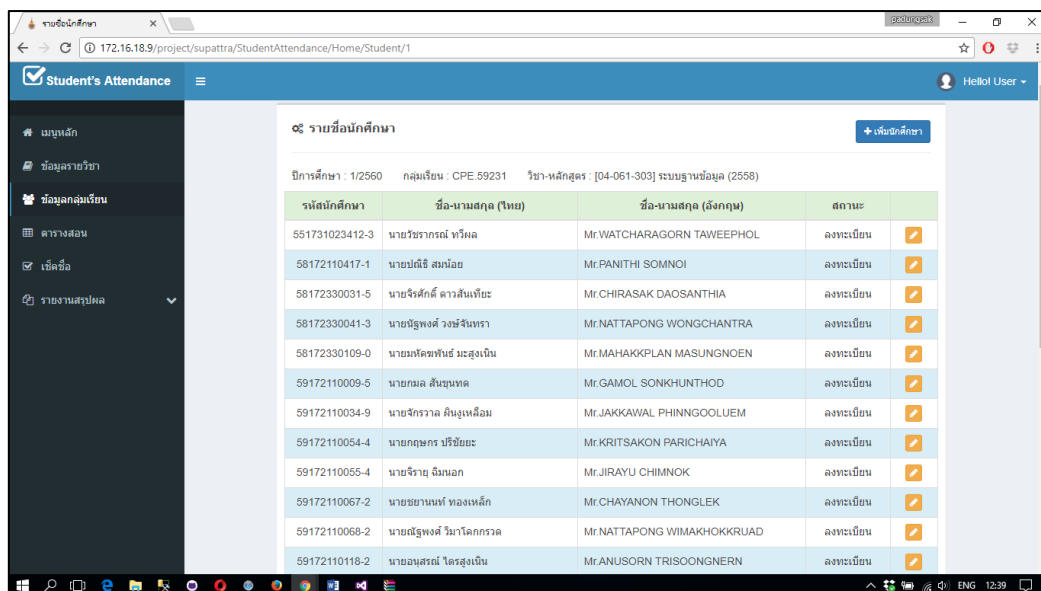
รูปที่ 16 หน้าแก้ไขข้อมูลกลุ่มเรียน

3.3 ข้อมูลรายชื่อนักศึกษา



รูปที่ 17 หน้าแสดงข้อมูลกลุ่มเรียน

จากรูปที่ 17 เมื่ออาจารย์ผู้สอนต้องการดูข้อมูลรายชื่อนักศึกษา สามารถดูได้โดยการคลิกที่ข้อความ “รายชื่อ นศ.” ระบบจะแสดงหน้าข้อมูลรายชื่อนักศึกษา แสดงดังรูปที่ 18



รูปที่ 18 หน้าข้อมูลรายชื่อนักศึกษา

3.3.1 เพิ่มรายชื่อนักศึกษา

จากรูปที่ 18 เมื่ออาจารย์ผู้สอนต้องการเพิ่มรายชื่อนักศึกษา สามารถเป็นรายบุคคล และสามารถเพิ่มโดยการอัปโหลดไฟล์ได้ ให้คลิกที่ปุ่ม [+ เพิ่มนักศึกษา](#) ระบบจะแสดงหน้าข้อมูลรายชื่อนักศึกษา ใน




การเพิ่มรายชื่อนักศึกษาเป็นรายบุคคล อาจารย์ผู้สอนจำเป็นต้อง ป้อนรหัสนักศึกษา คำนำหน้าภาษาไทย ชื่อ นามสกุลภาษาไทย คำนำหน้าภาษาอังกฤษ ชื่อ นามสกุลภาษาอังกฤษ และเลือกสถานะ เมื่ออาจารย์ผู้สอนป้อนข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการเพิ่มข้อมูล แสดงดังรูปที่ 19

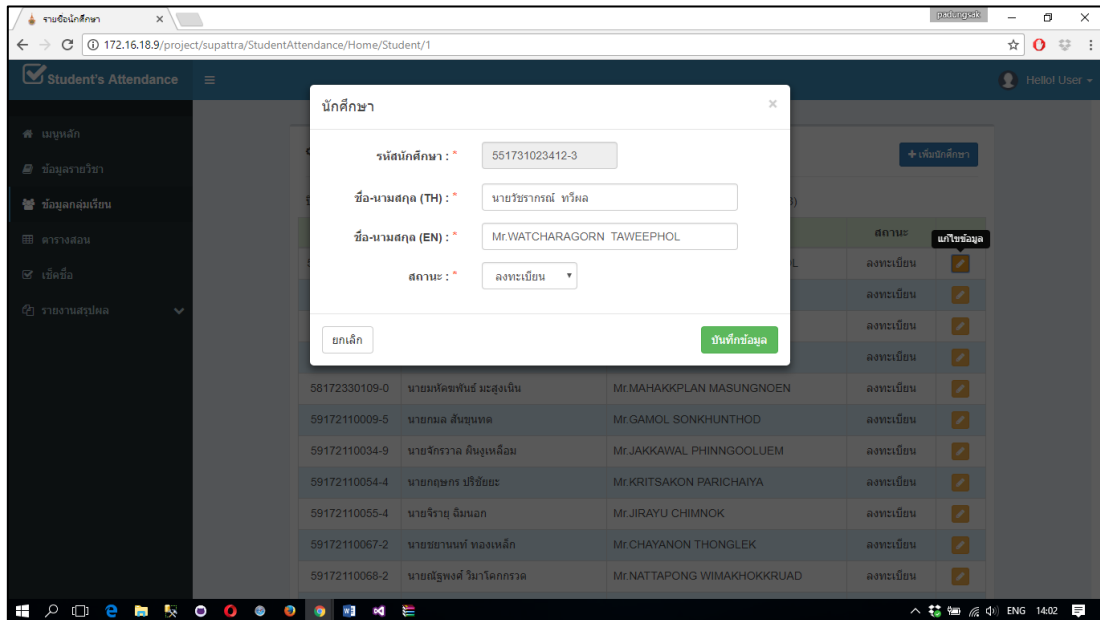
รูปที่ 19 หน้าเพิ่มรายชื่อนักศึกษารายบุคคล

และในการเพิ่มรายชื่อนักศึกษาโดยการอัปโหลดไฟล์ อาจารย์ผู้สอนจะต้องทำการอัปโหลดไฟล์ดังกล่าว โดยมีข้อมูล แสดงดังในรูปที่ 12 เมื่ออาจารย์ผู้สอนอัปโหลดข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการเพิ่มข้อมูล แสดงดังรูปที่ 20

รูปที่ 20 หน้าเพิ่มรายชื่อนักศึกษา

3.3.1 การแก้ไขข้อมูลรายชื่อนักศึกษา

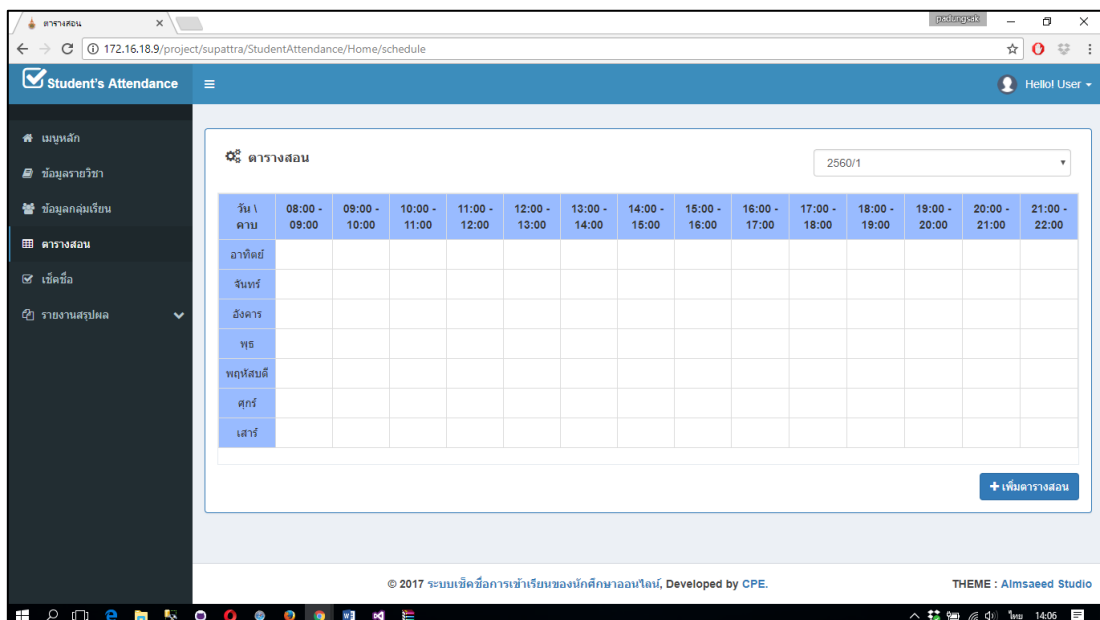
เมื่ออาจารย์ผู้สอนต้องการแก้ไขรายชื่อนักศึกษาให้คลิกที่ปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าต่างแก้ไขรายชื่อนักศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอนจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลรหัสนักศึกษาได้เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นภายในระบบ เมื่ออาจารย์ผู้สอนแก้ไขข้อมูลรายชื่อนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม  เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล แสดงดังรูปที่ 21



รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล (TH)	ชื่อ-นามสกุล (EN)	สถานะ
551731023412-3	นายวีรภรณ์ ทวีผล	Mr.WATCHARAGORN TAWEEPHOL	ลงทะเบียน
58172330109-0	นายมหัพพันต์ มะสูงเนิน	Mr.MAHAKPLAN MASUNGNOEN	ลงทะเบียน
59172110009-5	นายภมล สันขุนทด	Mr.GAMOL SONKHUNTHOD	ลงทะเบียน
59172110034-9	นายจักรวาล พินธุเหล็ก	Mr.JAKKAWAL PHINGOOLUEM	ลงทะเบียน
59172110054-4	นายภุชกร นิชัยยะ	Mr.KRITSAKON PARICHAYA	ลงทะเบียน
59172110055-4	นายจิรายุ ชิมนุก	Mr.JIRAYU CHIMNOK	ลงทะเบียน
59172110067-2	นายชยานนท์ ทองเหล็ก	Mr.CHAYANON THONGLEK	ลงทะเบียน
59172110068-2	นายณัฐพงศ์ นิมาโลกกรวด	Mr.NATTAPONG WIMAKHOKKRUAD	ลงทะเบียน

รูปที่ 21 หน้าแก้ไขรายชื่อนักศึกษา

3.4 เมนูตารางสอน



วัน / คาบ	08:00 - 09:00	09:00 - 10:00	10:00 - 11:00	11:00 - 12:00	12:00 - 13:00	13:00 - 14:00	14:00 - 15:00	15:00 - 16:00	16:00 - 17:00	17:00 - 18:00	18:00 - 19:00	19:00 - 20:00	20:00 - 21:00	21:00 - 22:00
อาทิตย์														
จันทร์														
อังคาร														
พุธ														
พฤหัสบดี														
ศุกร์														
เสาร์														

รูปที่ 22 หน้าข้อมูลตารางสอน

จากรูปที่ 22 เป็นหน้าแสดงข้อมูลตารางสอน อาจารย์ผู้สอนสามารถค้นหาข้อมูลตารางสอนที่ต้องการได้ โดยเลือกปีการศึกษาในช่อง ระบบจะแสดงข้อมูลที่ต้องการค้นหา

3.4.1 การเพิ่มข้อมูลตารางสอน

รูปที่ 23 หน้าเพิ่มตารางสอน

จากรูปที่ 23 อาจารย์ผู้สอนสามารถเพิ่มตารางสอนได้โดยคลิกที่ปุ่ม **+ เพิ่มตารางสอน** ระบบจะแสดงหน้าเพิ่มข้อมูล เพื่อเพิ่มข้อมูลตารางสอน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจำเป็นต้องป้อนข้อมูล ได้แก่ เลือกวัน วิชา - กลุ่มเรียน ประเภทวิชา อาคารเรียน และห้องเรียน เมื่ออาจารย์ผู้สอนป้อนข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการเพิ่มข้อมูล

วัน	08:00 - 09:00	09:00 - 10:00	10:00 - 11:00	11:00 - 12:00	12:00 - 13:00	13:00 - 14:00	14:00 - 15:00	15:00 - 16:00	16:00 - 17:00	17:00 - 18:00	18:00 - 19:00	19:00 - 20:00	20:00 - 21:00	21:00 - 22:00
อาทิตย์														
จันทร์	[04-061-303] วิชา ระบบฐานข้อมูล กลุ่มเรียน CPE.59231 ห้อง 18-210													
อังคาร														
พุธ														
พฤหัสบดี														
ศุกร์														
เสาร์														

รูปที่ 24 หน้าตารางสอน

3.4.2 แก้ไขตารางสอน

Student's Attendance

แก้ไขตารางสอน

ปีการศึกษา : 2560/1 วัน : จันทร์

วิชา-กลุ่มเรียน : [04-061-303] ระบบฐานข้อมูล - CPE.59231 ประเภทวิชา : ทฤษฎี ปฏิบัติ

เวลา (เริ่ม) : 08:00 เวลา (สิ้นสุด) : 10:00

อาคารเรียน : 18 / ไฟฟ้า ห้องเรียน : 18-210

ยกเลิก บันทึกข้อมูล

© 2017 ระบบเช็คชื่อการเข้าเรียนของนักศึกษาออนไลน์, Developed by CPE. THEME : Almsaeed Studio

รูปที่ 25 หน้าแก้ไขตารางสอน

จากรูปที่ 25 เมื่ออาจารย์ผู้สอนต้องการแก้ไขตารางสอน ถ้าตารางสอนนั้นมีการเช็คชื่อไปแล้วระบบจะไม่อนุญาตให้แก้ไข และถ้าตารางสอนนั้นยังไม่มีมีการเช็คชื่อ ให้คลิกที่ปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าแก้ไขตารางสอน โดยอาจารย์ผู้สอนจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลวิชา – กลุ่มเรียนได้ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นภายในระบบ เมื่ออาจารย์ผู้สอนแก้ไขข้อมูลตารางสอนเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล

3.5 เมนูเช็คชื่อ

Student's Attendance

ตารางเช็คชื่อ

ปีการศึกษา : 2560/1

วัน \ คาบ	08:00 - 09:00	09:00 - 10:00	10:00 - 11:00	11:00 - 12:00	12:00 - 13:00	13:00 - 14:00	14:00 - 15:00	15:00 - 16:00	16:00 - 17:00	17:00 - 18:00	18:00 - 19:00	19:00 - 20:00	20:00 - 21:00	21:00 - 22:00
อาจารย์														
กลุ่มเรียน	[04-061-303] ระบบฐานข้อมูล - CPE.59231													
วิชา	ทฤษฎี													
เช็คชื่อ	เช็คชื่อ													
ลบชื่อ	ลบชื่อ													
ส.ดร. พชร														
ทฤษฎี														
ศุกร์														
เสาร์														

เช็คชื่อ ลบชื่อ

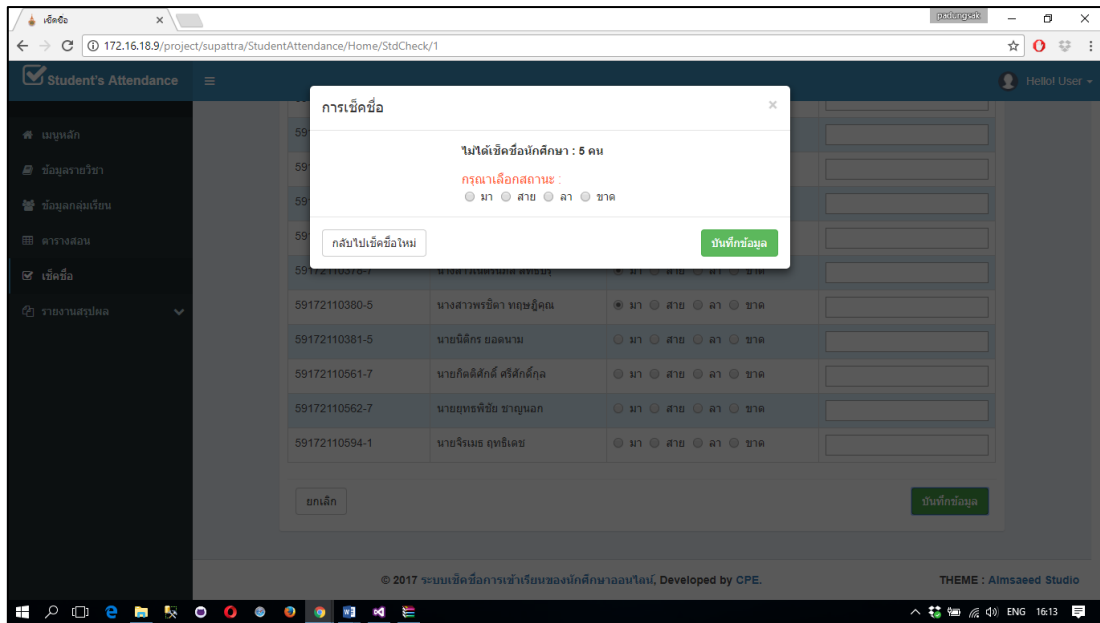
รูปที่ 26 หน้าตารางการเช็คชื่อ

จากรูปที่ 26 อาจารย์ผู้สอนสามารถเช็คชื่อได้โดยคลิกที่ปุ่ม **เช็คชื่อ** ระบบจะแสดงหน้าเช็คชื่อ และในหน้านั้นจะมีข้อมูลปีการศึกษา กลุ่มเรียน วิชา วันที่ปัจจุบัน รายชื่อนักศึกษา รวมถึงสถานะต่าง ๆ ในการเช็คชื่อ ได้แก่ มา สาย ลา และขาด และช่องใส่หมายเหตุ แสดงดังรูปที่ 27 และรูปที่ 28

รูปที่ 27 หน้าเช็คชื่อ 1

รูปที่ 28 หน้าเช็คชื่อ 2

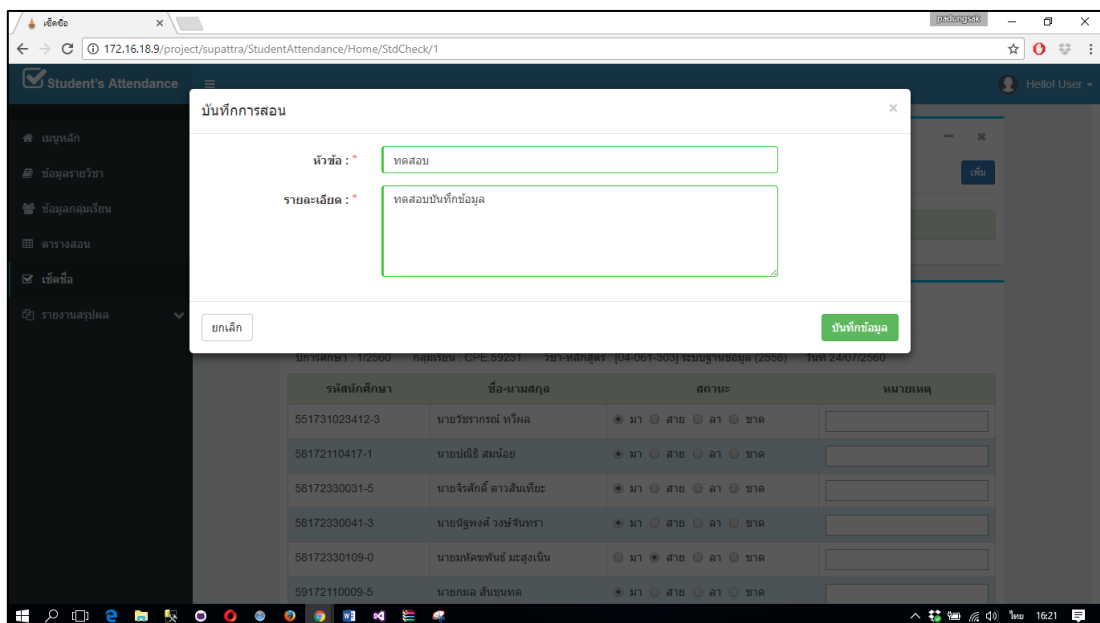
เมื่ออาจารย์ผู้สอนทำการเช็คชื่อ จะต้องเลือกสถานะอย่างใดอย่างหนึ่งต่อหนึ่งรายชื่อ และสามารถป้อนหมายเหตุหรือไม่ป้อนก็ได้ เมื่ออาจารย์ผู้สอนเช็คชื่อนักศึกษาไม่ครบ แล้วคลิกที่ปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล จะมีข้อความแจ้งเตือน “ไม่ได้เช็คชื่อนักศึกษาจำนวน X คน” และระบบจะให้เลือกสถานะให้กับรายชื่อที่ยังไม่ได้มีการเลือกสถานะ จึงจะสามารถบันทึกข้อมูลได้ แสดงดังรูปที่ 29



รูปที่ 29 หน้าแจ้งเตือนการบันทึกข้อมูลการเช็คชื่อ

3.5.1 เพิ่มบันทึกการสอน

จากรูปที่ 27 อาจารย์ผู้สอนสามารถเพิ่มบันทึกการสอนได้โดยการคลิกที่ปุ่ม **เพิ่ม** ระบบจะแสดงหน้าต่างเพิ่มข้อมูลบันทึกการสอน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจำเป็นต้องป้อนข้อมูล ได้แก่ หัวข้อ และ รายละเอียด เมื่ออาจารย์ผู้สอนป้อนข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการเพิ่มข้อมูล แสดงดังรูปที่ 30



รูปที่ 30 หน้าเพิ่มบันทึกการสอน

บันทึกการสอน

วันที่: 24/07/2560 หัวข้อ: ทดสอบ
รายละเอียด: ทดสอบบันทึก

๑๕ เช็คนักศึกษา

ปีการศึกษา: 1/2560 กลุ่มเรียน: CPE.59231 วิชา-หลักสูตร: [04-061-303] ระบบฐานข้อมูล (2558) วันที่ 24/07/2560

รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	สถานะ	หมายเหตุ
551731023412-3	นายรัชรากรณ์ ทรัพย์ผล	<input type="radio"/> มา <input type="radio"/> สาย <input type="radio"/> ลา <input type="radio"/> ขาด	
58172110417-1	นายปณิธิ สมน้อย	<input type="radio"/> มา <input type="radio"/> สาย <input type="radio"/> ลา <input type="radio"/> ขาด	
58172330031-5	นายจิรศักดิ์ ดาวสันเทียะ	<input type="radio"/> มา <input type="radio"/> สาย <input type="radio"/> ลา <input type="radio"/> ขาด	
58172330041-3	นายปฐพงศ์ วงษ์จันทร์	<input type="radio"/> มา <input type="radio"/> สาย <input type="radio"/> ลา <input type="radio"/> ขาด	

รูปที่ 31 หน้าแสดงข้อมูลบันทึกการสอน

3.5.2 แก้ไขบันทึกการสอน

จากรูปที่ 31 อาจารย์ผู้สอนสามารถทำการแก้ไขข้อมูลบันทึกการสอนได้ โดยการคลิกที่ปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าต่างแก้ไขข้อมูลบันทึกการสอน เมื่ออาจารย์ผู้สอนแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล แสดงดังรูปที่ 32

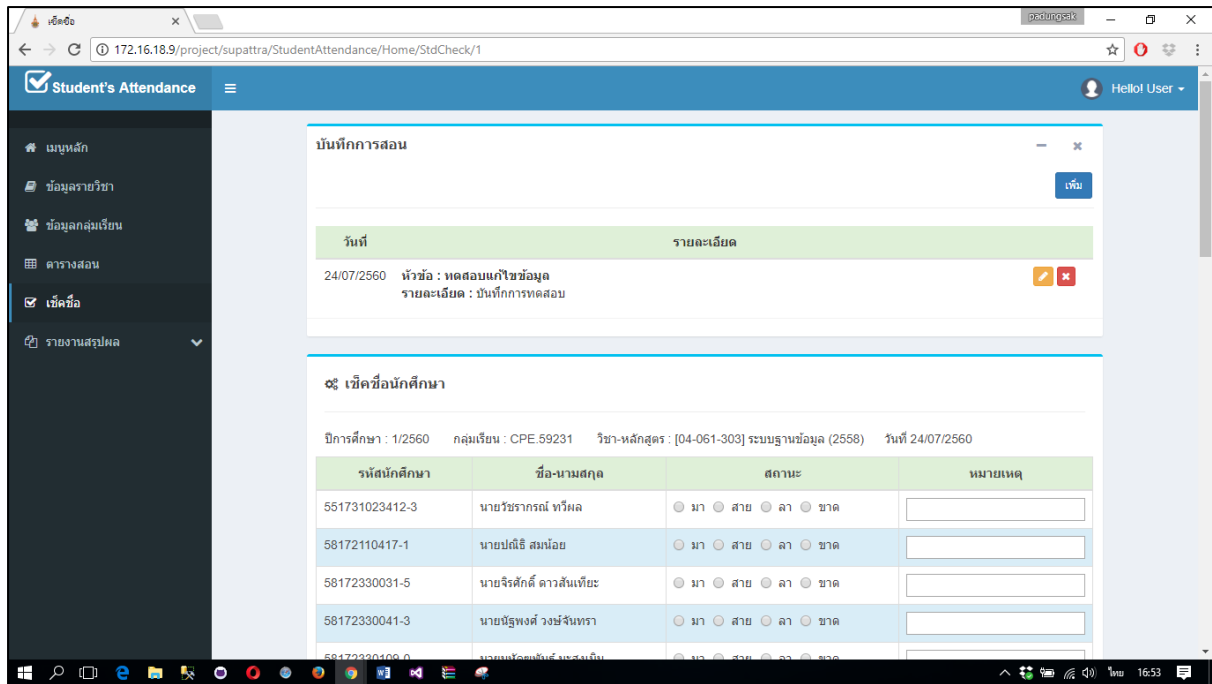
บันทึกการสอน

หัวข้อ: *

รายละเอียด: *




บันทึกข้อมูล **ยกเลิก**

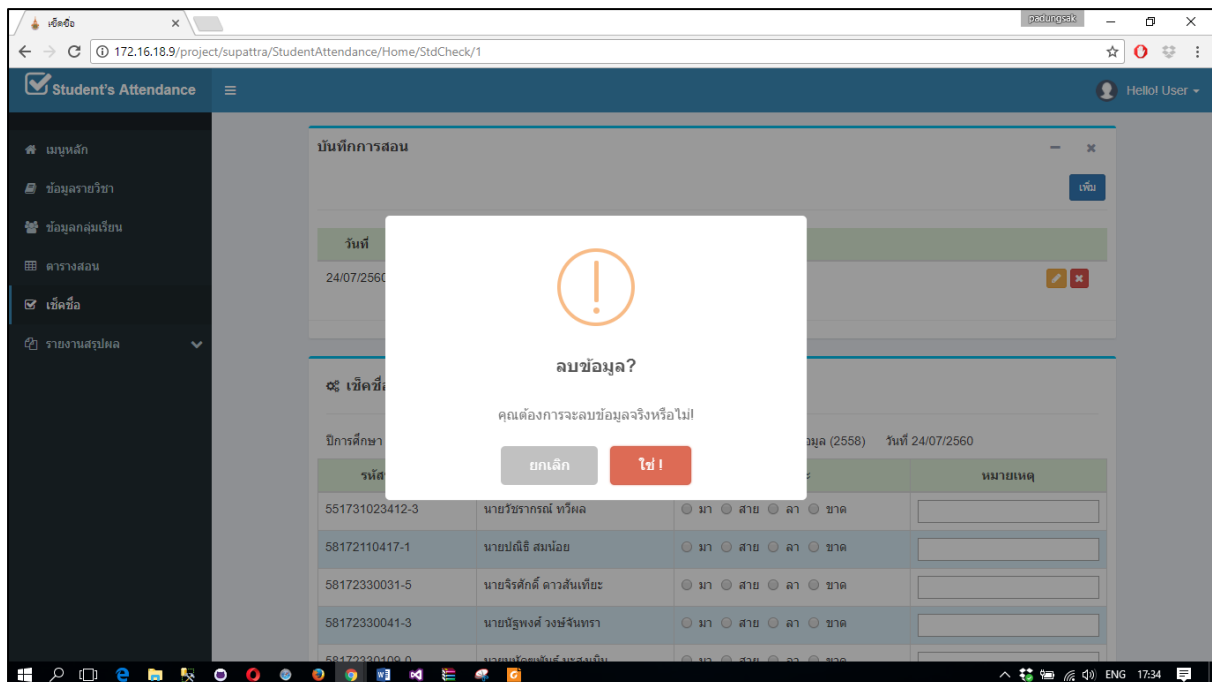
รูปที่ 32 หน้าแสดงข้อมูลบันทึกการสอน



รูปที่ 33 หน้าแสดงข้อมูลบันทึกการสอน

3.5.3 ลบบันทึกการสอน

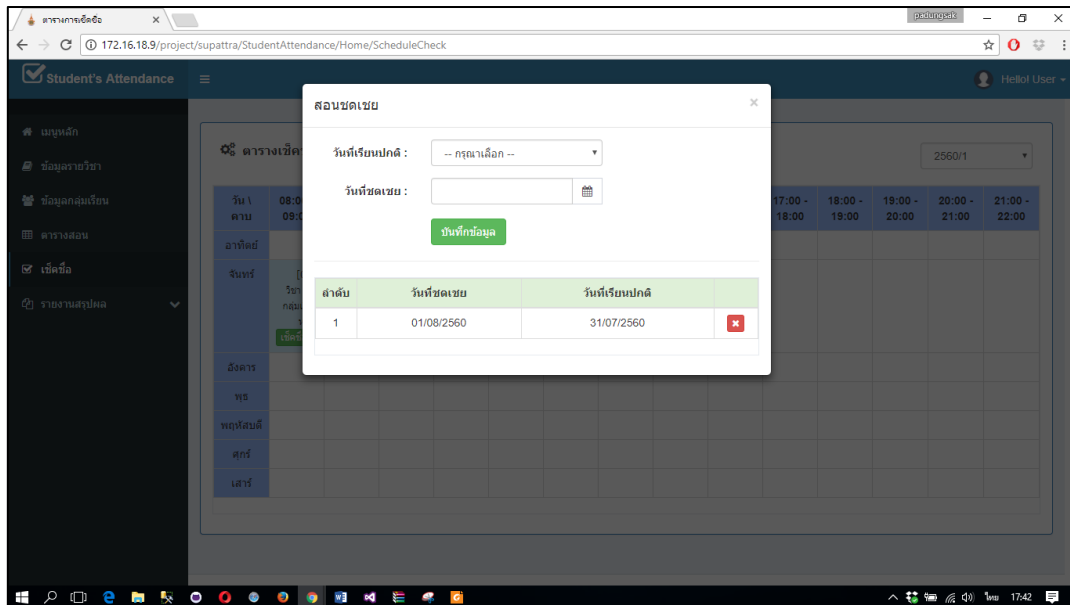
จากรูปที่ 33 อาจารย์ผู้สอนสามารถลบข้อมูลบันทึกการสอนได้โดยการคลิกที่ปุ่ม  ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนว่า “คุณต้องการจะลบข้อมูลจริงหรือไม่!” อาจารย์ผู้สอนสามารถคลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการลบข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม  เพื่อยกเลิกการลบข้อมูล แสดงดังรูปที่ 34



รูปที่ 34 หน้าแสดงการลบข้อมูลบันทึกการสอน

3.5.4 การสอนชดเชย

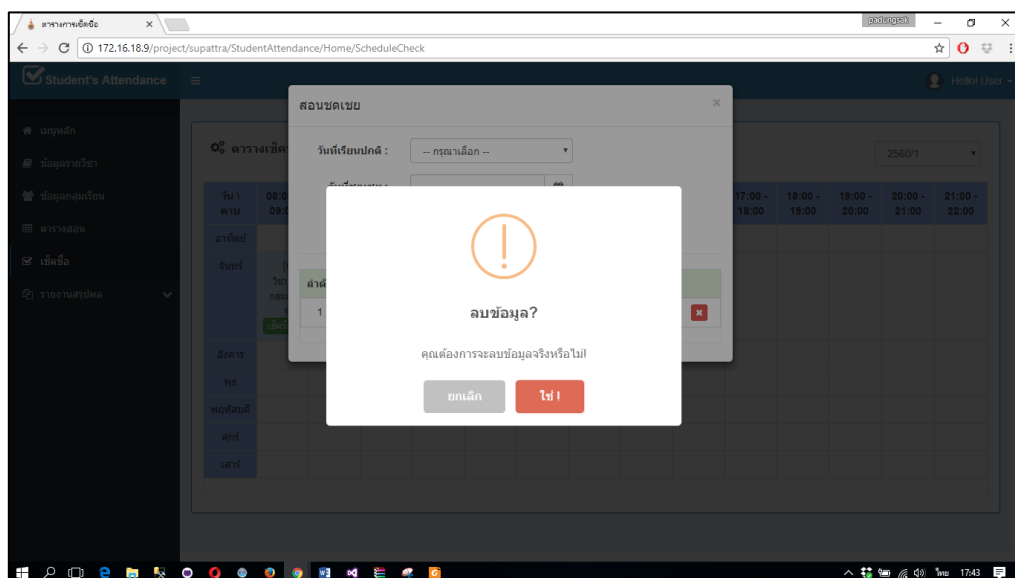
จากรูปที่ 26 อาจารย์ผู้สอนสามารถเพิ่มวันสอนชดเชยได้ โดยการคลิกที่ปุ่ม **ชดเชย** ระบบจะแสดงหน้าต่างเพิ่มข้อมูลวันที่ชดเชย แสดงดังรูปที่ 35






รูปที่ 35 หน้าแสดงการเพิ่มข้อมูลวันสอนชดเชย

จากรูปที่ 35 อาจารย์ผู้สอนสามารถเพิ่มข้อมูลวันสอนชดเชยได้ จำเป็นต้องป้อนข้อมูล ได้แก่ วันที่เรียนปกติ และวันที่สอนชดเชย ซึ่งวันที่สอนชดเชยนั้นจะต้องไม่ตรงกับวันหยุดราชการ และวันที่ต้องไม่น้อยกว่าปัจจุบัน เมื่ออาจารย์ผู้สอนป้อนข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล

3.5.5 ลบวันที่ชดเชย



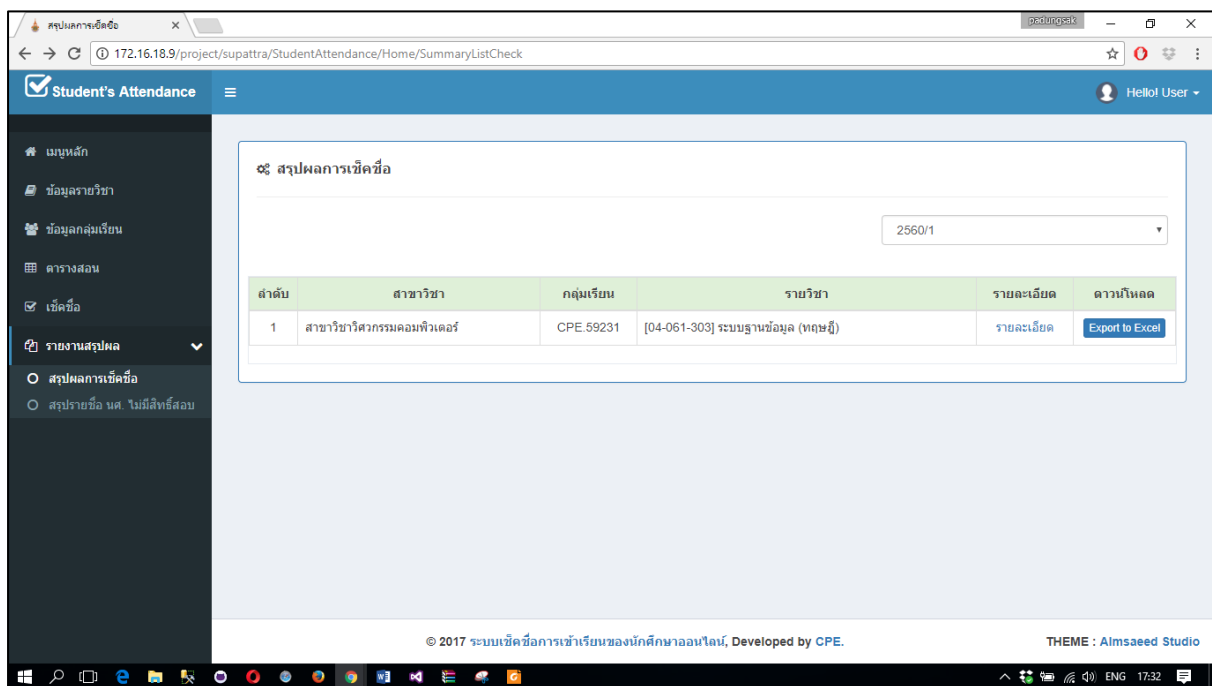
รูปที่ 36 ข้อความแจ้งเตือนการลบวันสอนชดเชย

จากรูปที่ 36 อาจารย์ผู้สอนสามารถลบวันที่ชดเชยได้ก็ต่อเมื่อ วันที่ชดเชยนั้นยังไม่ได้มีการเช็คชื่อไปแล้ว โดยการคลิกที่ปุ่ม  แล้วระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนว่า “คุณต้องการจะลบข้อมูลจริงหรือไม่!” อาจารย์ผู้สอนสามารถคลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการลบข้อมูล หรือคลิกที่ปุ่ม  เพื่อยกเลิกการลบข้อมูล


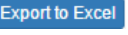
3.6 เมนูรายงานสรุปผล

เป็นเมนูที่จะแสดงข้อมูลการสรุปผลตามกลุ่มเรียน และรายวิชา ที่อาจารย์ผู้สอนได้สอนในภาคการศึกษานั้น ๆ ในเมนูรายงานสรุปผลจะมีเมนูย่อยให้เลือก 2 เมนูย่อย คือ สรุปผลการเช็คชื่อ และสรุปรายชื่อผู้นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบ

3.6.1 สรุปผลการเช็คชื่อ



รูปที่ 37 หน้าสรุปผลการเช็คชื่อ

จากรูปที่ 37 เป็นหน้าที่แสดงสรุปผลการเช็คชื่อ โดยจะแสดงตามข้อมูลปีการศึกษา ข้อมูลกลุ่มเรียน และรายวิชา และอาจารย์ผู้สอนสามารถค้นหารายการสรุปผลการเช็คชื่อที่ต้องการได้ โดยเลือกปีการศึกษาในช่อง  ระบบจะแสดงข้อมูลตามปีการศึกษา และอาจารย์ผู้สอนสามารถดาวน์โหลดหรือออกรายงานสรุปผลการเช็คชื่อได้โดยคลิกที่ปุ่ม  ระบบจะทำการออกรายงานในรูปแบบไฟล์นามสกุล .xlsx และหากอาจารย์ผู้สอนต้องดูรายละเอียดสรุปผลการเช็คชื่อให้คลิกที่ข้อความ “รายละเอียด” ระบบจะแสดงหน้ารายละเอียดสรุปผลการเช็คชื่อ แสดงดังรูปที่ 38

รายงานสรุปลงทะเบียนการเข้าเรียน

172.16.18.9/project/supattra/StudentAttendance/Home/DetailSummaryListCheck?StudyGroupID=1&StudyGroupCode=CPE.59231&DeptCode=0&FacultyCode=0&SchYearID=1&Sut

Student's Attendance

เมนูหลัก
ข้อมูลรายวิชา
ข้อมูลกลุ่มเรียน
ตารางสอน
เช็คชื่อ
รายงานสรุปลงทะเบียน

รายละเอียดสรุปลงทะเบียนการเข้าเรียน

ประจำภาคการศึกษา 1/2560 สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ รายวิชา 04-061-303 | ระบบฐานข้อมูล กลุ่มเรียน CPE.59231

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	26/06/60	3/07/60	10/07/60	17/07/60	24/07/60	31/07/60	7/08/60	14/08/60	28/08/60	4/09/60	11/09/60	18/09/60	25/09/60	2/10/60	9/10/60	มา	สาย	ลา	ขาด	รวม
1	551731023412-3	นายวิชากรณ์ ทรัพย์																0	0	0	0	0
2	58172110417-1	นายปณิธิ สมภอย																0	0	0	0	0
3	58172330031-5	นายจิรศักดิ์ ดาวสันเทียะ																0	0	0	0	0
4	58172330041-3	นายปรัชพงศ์ วงษ์จันทร์																0	0	0	0	0
5	58172330109-0	นายพชรพงษ์ มะสูงเนิน																0	0	0	0	0
6	59172110009-5	นายกมล สันขุนทด																0	0	0	0	0
7	59172110034-9	นายจักรวาล คินนุหลอม																0	0	0	0	0
8	59172110054-4	นายฤทธิกร ปริชัยยะ																0	0	0	0	0
9	59172110055-4	นายจิรายุ ฉิมนอก																0	0	0	0	0
10	59172110067-2	นายชยานนท์ ทองเหล็ก																0	0	0	0	0

รูปที่ 38 หน้ารายละเอียดสรุปลงทะเบียนการเข้าเรียน

SummaryListCheck_04-020-202-CPE58231 - Excel

ไฟล์ หน้าแรก แยก เล่าเรื่องหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล จีรา มุมมอง ADD-IN FOXIT READER PDF TEAM

AL19

1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

2 ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

3

4 รายงานสรุปลงทะเบียนการเข้าเรียน - กลุ่มเรียน

5

6 ประจำภาคการศึกษา 1/2560 สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

7 รายวิชา 04-020-202 | วงจรไฟฟ้า 1

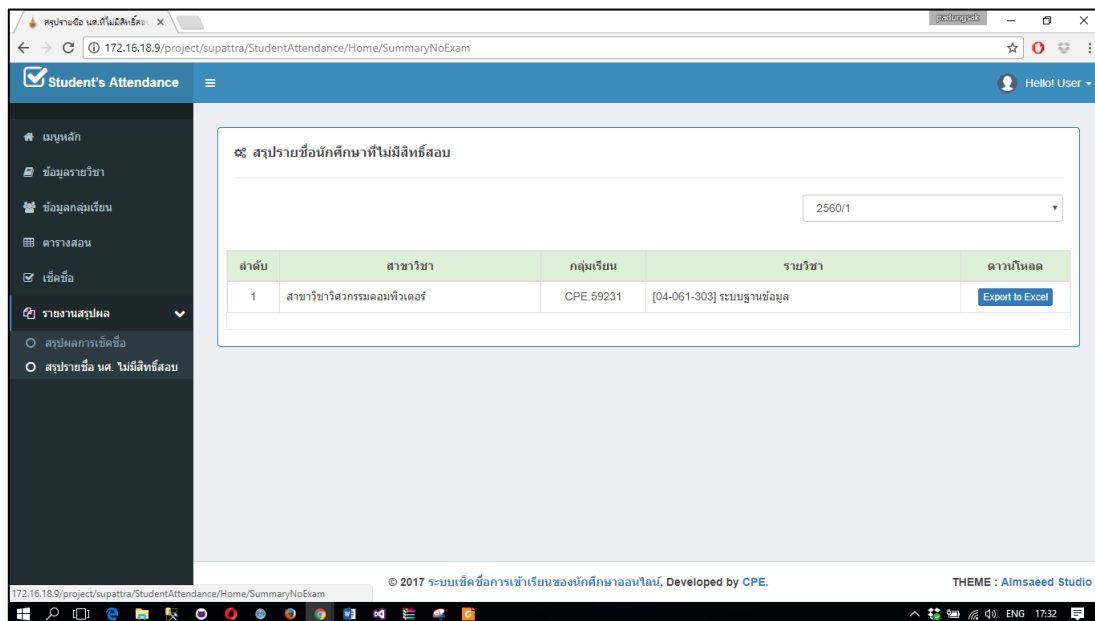
8

รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	26/06/2560	3/07/2560	10/07/2560	17/07/2560	24/07/2560	31/07/2560	7/08/2560	14/08/2560	28/08/2560	4/09/2560	11/09/2560	18/09/2560	25/09/2560	2/10/2560	9/10/2560	มา	สาย	ลา	ขาด	รวม
541733022032-9	นายฤทธิกร พันธ์อัมกลาง					/											1	0	0	0	1
571733022001-7	นางสาวณัชชา แผลงกระโทก					/											1	0	0	0	1
571733022008-2	นายวิศพล พันธ์แก้ว					/											1	0	0	0	1
571733022020-7	นายณัฏฐพล พุทธวงศ์					/											1	0	0	0	1
571733023021-4	นายวันฤกษ์ คำแสน					ส											0	1	0	0	1
571733023027-1	นายพชรศักดิ์ ชนุญสูงเนิน					ส											0	0	1	0	1
571733023028-2	นายพชรเดช พัดสอน					X											0	0	0	1	1
571733023029-2	นายกรเกียรติ ทัสสุต					/											1	0	0	0	1

รูปที่ 39 รายงานสรุปลงทะเบียนการเข้าเรียน

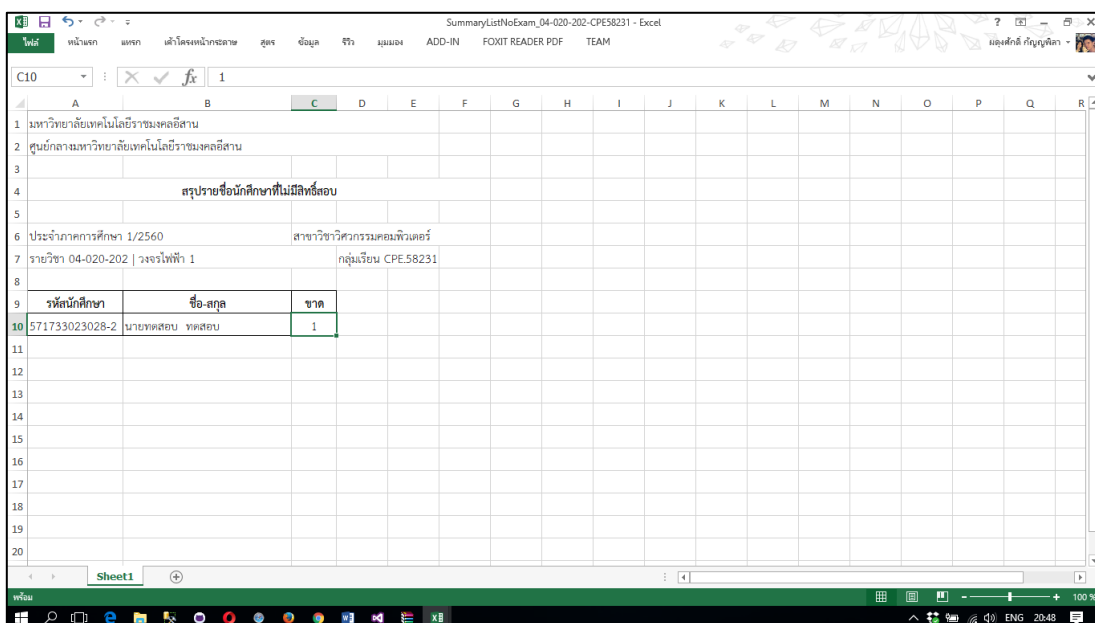
จากรูปที่ 39 เป็นรายงานการสรุปลงทะเบียนการเข้าเรียนในรูปแบบไฟล์นามสกุล .xlsx ที่ได้จากการออกรายงานของระบบ โดยมีข้อมูลส่วนหัวตารางคือ ชื่อมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา สาขาวิชา รายวิชา กลุ่มเรียน รายละเอียดข้อมูลคือ รหัสนักศึกษา ชื่อ นามสกุลภาษาไทย วันที่มีการเช็คชื่อทั้งหมด สรุปลงทะเบียนสถานะของการเข้าเรียน และชื่อไฟล์จะประกอบด้วยคำว่า “SummaryListCheck_” ตามด้วยรหัสวิชา และชื่อกลุ่มเรียน เช่น “SummaryListCheck_04-020-202-CPE58231.xlsx”

3.6.2 สรุปรายชื่อผู้นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบ



รูปที่ 40 หน้าสรุปรายชื่อผู้นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบ

จากรูปที่ 40 เป็นหน้าที่แสดงสรุปรายชื่อผู้นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบ โดยจะแสดงตามข้อมูลปีการศึกษา ข้อมูลกลุ่มเรียน และรายวิชา และอาจารย์ผู้สอนสามารถค้นหารายการสรุปรายชื่อผู้นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบที่ต้องการได้ โดยเลือกปีการศึกษาในช่อง ระบบจะแสดงข้อมูลตามปีการศึกษาที่ต้องการค้นหา และอาจารย์ผู้สอนสามารถดาวน์โหลด หรือออกรายงานสรุปรายชื่อผู้นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบได้โดยคลิกที่ปุ่ม **Export to Excel** ระบบจะทำการออกรายงานในรูปแบบไฟล์นามสกุล .xlsx แสดงดังรูปที่ 41



รูปที่ 41 รายงานสรุปรายชื่อผู้นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบ

จากรูปที่ 41 เป็นรายงานสรุปรายชื่อนักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบในรูปแบบไฟล์นามสกุล .xlsx ที่ได้จากการออกรายงานของระบบ โดยมีข้อมูลส่วนหัวตารางคือ ชื่อมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา สาขาวิชา รายวิชา และกลุ่มเรียน รายละเอียดข้อมูลคือ รหัสนักศึกษา ชื่อ นามสกุลภาษาไทย จำนวนครั้งที่ไม่ได้เข้าเรียน หรือขาดเรียน และชื่อไฟล์จะประกอบด้วยคำว่า “SummaryListNoExam_” ตามด้วยรหัสวิชา และชื่อกลุ่มเรียน เช่น “SummaryListNoExam_04-020-202-CPE58231.xlsx” ซึ่งในการคำนวณเปอร์เซ็นต์การเข้าเรียนนั้น ยึดจากเกณฑ์การระเบียบของมหาวิทยาลัย คือ ถ้านักศึกษามีเปอร์เซ็นต์การเข้าเรียนในแต่ละรายวิชาน้อยกว่า 80 เปอร์เซ็นต์ จะไม่สามารถเข้าสอบได้ นั่นคือ ไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น โดยสามารถคำนวณได้จากสมการดังต่อไปนี้

$$P = \frac{K}{N} \times 100$$

เมื่อ P คือ เปอร์เซ็นต์การเข้าเรียน
 K คือ จำนวนครั้งที่ขาดเรียน
 N คือ จำนวนครั้งที่มีการเช็คชื่อ