

ให้นักศึกษาออกแบบแผนภาพกิจกรรม (Activity diagram) ของกระบวนการเพิ่มถอนรายวิชา โดยมีเงื่อนไขต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

1. นักศึกษายื่นคำร้องขอเพิ่มถอนรายวิชาโดยระบุรหัสวิชาที่ต้องการเพิ่มหรือถอน หรือพักการศึกษา
2. การขอพักการศึกษาจำเป็นต้องยื่นเอกสารประกอบซึ่งเป็นหนังสือรับรองจากผู้ปกครอง
3. หากการเพิ่มถอนรายวิชาทำให้จำนวนหน่วยกิตมากกว่า 21 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต นักศึกษาต้องยื่นเอกสารประกอบ
4. หากการยื่นคำร้องมีค่าธรรมเนียม นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม เช่น ค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพจากการที่นักศึกษาขอพักการศึกษา นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมภายใน 3 วันทำการ
5. อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความครบถ้วนของคำร้องและเอกสารประกอบ หากครบถ้วน อาจารย์ผู้สอนจะอนุมัติคำร้องพร้อมทั้งระบุเหตุผลการอนุมัติ หากไม่ครบถ้วนอาจารย์ผู้สอนจะปฏิเสธคำร้องและส่งคำร้องให้นักศึกษาไปดำเนินการให้เรียบร้อย โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถระบุรายละเอียดสิ่งที่นักศึกษาต้องไปดำเนินการเพิ่มเติม
6. หลังจากที่คำร้องถูกอนุมัติโดยอาจารย์ผู้สอน คำร้องจะถูกส่งไปยังเจ้าหน้าที่ทะเบียนของคณะ เพื่อตรวจสอบคำร้อง หากคำร้องครบถ้วนเจ้าหน้าที่จะอนุมัติคำร้อง หากไม่ครบถ้วนเจ้าหน้าที่จะปฏิเสธคำร้องและส่งคำร้องให้นักศึกษาไปดำเนินการให้เรียบร้อย
7. การตรวจสอบคำร้องของเจ้าหน้าที่ของคณะ หากคำร้องนั้นมีค่าธรรมเนียม เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบว่ามี การชำระค่าธรรมเนียมแล้วหรือไม่ หากยังไม่มี การชำระค่าธรรมเนียมเจ้าหน้าที่จะรอ 3 วัน หากพ้นระยะ 3 วัน คำร้องจะถูกปฏิเสธและส่งกลับไปให้นักศึกษายื่นคำร้องใหม่
8. หลังจากที่คำร้องถูกตรวจสอบและอนุมัติโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนของคณะ คำร้องจะถูกส่งไปยังคณบดีเพื่อ อนุมัติคำร้อง ซึ่งคณบดีอาจจะอนุมัติคำร้องหรือไม่ก็ได้ การอนุมัติคำร้องของคณบดีสามารถระบุเหตุผล การอนุมัติได้
9. ระบบจะแจ้งผลคำร้องของนักศึกษาหลังจากคณบดีอนุมัติหรือปฏิเสธคำร้องไปให้นักศึกษาทราบ
10. ขณะที่ยื่นคำร้องเพิ่มรายวิชา นักศึกษาสามารถเข้าเรียนได้เลยโดยไม่ต้องรอให้คำร้องถูกอนุมัติ