

До відома працівників органів
Міністерства доходів і зборів
України

**Про направлення
на підвищення кваліфікації
за професійними програмами**

Згідно з наказом Міндоходів України від 21 березня 2014 року № 189 “Про організацію підвищення рівня професійної компетентності працівників органів доходів і зборів 2014 року” у Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації керівних кадрів органів Міндоходів України з **28.07.2014 року по 09.08.2014 року** відбудеться навчання для керівників та спеціалістів підрозділів відомчого контролю та внутрішнього аудиту органів Міндоходів України за напрямом: **“Організація та проведення внутрішнього аудиту”**.

Адреса Центру: <http://centre-kiev.kiev.ua/kontakt/kontakt.html>.

Початок реєстрації 28.07.2014 з 9.00 до 11.00, початок занять об 11 год. 30 хв.

Навчання слухачів здійснюється згідно з навчально-тематичними планами відповідних напрямів, затверджених наказом Міндоходів України від 21 березня 2014 року № 189 “Про організацію підвищення рівня професійної компетентності працівників органів доходів і зборів у 2014 році”.

Пропонуємо до Вашої уваги перелік тем випускних робіт, що розроблені Центром спільно з Департаментом відомчого контролю та внутрішнього аудиту Міністерства доходів і зборів України.

Слухачі повинні обрати тему з указанного переліку та вказати її в **обліковій картці слухача**, яка направляється на електронну адресу Центру не пізніше ніж за тиждень до початку навчання.

ЗВЕРТАЄМО УВАГУ!

У разі, якщо декілька слухачів оберуть однакові теми випускних робіт, остаточний розподіл тем буде здійснено у перший навчальний день у Центрі.

Захист роботи повинен базуватись на науковій, об'єктивній та всебічній **оцінці практичної діяльності Міндоходів України.**

Впродовж періоду навчання для слухачів проводяться консультації по темам відповідно до розкладу.

Методичні рекомендації щодо порядку виконання та захисту випускних робіт розміщені на нашому сайті: http://www.centre-kiev.kiev.ua/files/metod_rhekomend.pdf.

Дані рекомендації також містять порядок виконання аналітичної записки та вимоги до її змісту.

Дотримання вимог щодо підготовки до захисту випускних робіт безпосередньо впливає на оцінювання слухачів.

ПЕРЕЛІК ТЕМ ВИПУСКНИХ РОБІТ
для слухачів підвищення кваліфікації за напрямом
“**Організація та проведення внутрішнього аудиту**”
для керівників та спеціалістів підрозділів відомчого контролю та
внутрішнього аудиту органів Міндоходів України
(28.07.14- 09.08.14)

1. Професіоналізація державної служби в податкових органах.
2. Самоосвіта в системі підготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування.
3. Проблеми реформування податкової системи України в контексті європейської інтеграції, шляхи вирішення.
4. Критерії оцінки діяльності органів Міністерства доходів і зборів України та роль керівника у підвищенні ефективності роботи структурних підрозділів.
5. Поширені в зарубіжних країнах податкові методи стимулювання інноваційних процесів та можливість їх застосування в Україні.
6. Податкова політика держави щодо протидії тіньовій економіці.
7. Конфліктні ситуації в колективі. Практика розв'язання конфліктних ситуацій в колективі на прикладі своєї інспекції.
8. Мотивація праці в органах Міндоходів. Вплив мотиваційних чинників на ефективність роботи.
9. Кадрова політика в інспекції: вимоги та реалії.
10. Фактори робочого стресу. Способи вирішення стресових ситуацій.
11. Психологічний клімат в колективі. Роль керівника у формуванні колективу.
12. Практика налагодження ефективної (командної) роботи підрозділу (на прикладі своєї інспекції).
13. Удосконалення процесу внутрішнього аудиту.
14. Аудит правильності складання і виконання кошторисів бюджетних установ.
15. Аудит правильності ведення касових операцій, розрахунків з підзвітними особами, у тому числі щодо видатків на відрядження.

16. Аудит правильності здійснення операцій на реєстраційних рахунках, відкритих в органах казначейства, та на рахунках в установах банків.
17. Аудит правильності проведених витрат на оплату праці працівників та нарахування на заробітну плату.
18. Аудит стану розрахункової дисципліни та стану виконання господарських угод.
19. Аудит дотримання вимог тендерного законодавства.
20. Аудит правильності здійснення видатків на оплату комунальних послуг.
21. Аудит операцій з утворення та використання власних надходжень установи.
22. Аудит видатків на капітальне будівництво, реконструкцію та ремонт.
23. Аудит стану збереження та використання необоротних активів та запасів.
24. Аудит транспортних послуг та утримання транспортних засобів.
25. Аудит розрахунків з підзвітними особами.
26. Аудит правильності складання фінансової та бухгалтерської звітності.
27. Основні принципи удосконалення роботи внутрішнього аудитора.
28. Джерела та методи збору аудиторських доказів.

Результати доурсової самостійної підготовки слухачів відображаються шляхом проведення вхідного контролю (тестування), яке базується на такій законодавчій базі:

1. Податковий кодекс України від 2 грудня 2010 року № 2755-VI.
2. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 року № 2456-VI, зі змінами та доповненнями.
3. Закон України “Про державну службу” від 16.12.1993 року №3723-XII, зі змінами та доповненнями.
4. Закон України “Про засади запобігання і протидії корупції” від 07.04.2011р. № 3206-VI.
5. Нормативно-правова база, на якій базується робота підрозділів відомчого контролю та внутрішнього аудиту.
6. Норми поведінки в системі Міндоходів України.

Після закінчення навчання слухачі складають комплексний іспит у вигляді вихідного тестування та усного іспиту.

Вихідне тестування базується на матеріалах лекцій та самостійного опрацювання нормативної бази, що відповідає тематиці **загальної складової** навчально-тематичного плану.

Усний іспит базується на матеріалах лекцій та самостійного опрацювання нормативної бази, що відповідає тематиці **функціональної та галузевої складової** навчально-тематичного плану.

Звертаємо увагу!

1. Згідно з п.7.2. наказу Міндоходів України від 21.03.2014 року № 189 органи Міндоходів України в областях, м. Києві не пізніше ніж за тиждень до початку навчання повинні надати до Центру інформацію в електронному вигляді про працівників, які будуть направлені на навчання, відповідно до змісту облікової картки слухача, наведеної на нашому сайті: <http://www.centre-kiev.kiev.ua/info/dodatok3.html>.
 2. Відповідно п.7.1. вищезазначеного наказу має бути забезпечено своєчасне прибуття працівників до закладу підвищення кваліфікації з наказом про відрядження, службовим посвідченням.
 3. У разі направлення слухачів щодо підвищення кваліфікації до Центру з гарантійним листом про оплату за проживання, в листі в обов'язковому порядку вказувати таку інформацію про орган Міндоходів України, що направляє слухачів на навчання:
 - код ЄДРПОУ;
 - № розрахункового (поточного) рахунку;
 - назву казначейства, в якому відкритий рахунок;
 - МФО.
 4. Органам Міндоходів України в областях, м. Києві доводити до відома працівників, які будуть направлені на навчання, повний зміст листа про направлення на підвищення кваліфікації за професійними програмами.
- В Центрі працюють комп'ютерні класи, Internet, правова бібліотека “Ліга”. Також Ви можете скористатись послугами бібліотеки, їдальні, перукарні.**
- Інші питання, що стосуються навчання та проживання в Центрі, Ви можете з'ясувати, звернувшись до нашої WEB-сторінки за адресою: www.centre-kiev.kiev.ua та за телефоном (044) 455-05-72.**