## Базові функції слухача

До базових функцій слухача в системі дистанційного навчання (далі - СДН) Всеукраїнського Центру підвищення кваліфікації державних службовців та осіб місцевого самоврядування (далі - Центру) віднесені наступні:

- 1 Вхід на сайт дистанційного навчання.
- 2 Складання вхідного тестування.
- 3 Ознайомлення з матеріалами модуля.
- 4 Ознайомлення з інформаційними повідомленнями навчального характеру. Формулювання запитань щодо організації навчального процесу в організаційному форумі.
- 5 Виконання практичних завдань.
- 6 Складання тестів для самоконтролю.
- 7 Складання тесту для контролю.

## 1. ВХІД НА САЙТ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

Для входження на сайт дистанційного навчання (СДН), введіть адресу: <a href="http://moodle.minrd.gov.ua/moodle/">http://moodle.minrd.gov.ua/moodle/</a>. Ви потрапите на головну сторінку СДН Центру (Рис. 1).

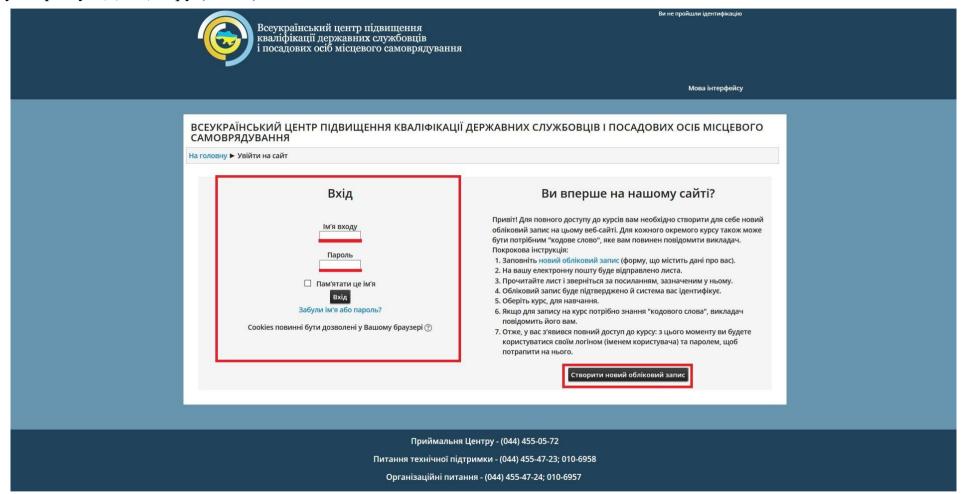


Рис. 1. Сторінка входу на сайт ДН Центру.

Введіть свій логін (псевдо) і пароль у відповідні поля та натисніть кнопку «ВХІД». Якщо Ви вперше на сайті ДН, Вам потрібно зареєструватися натиснувши на відповідне посилання «Створити новий обліковий запис». Після того як Ви зайшли на сайт під своїм логіном та паролем, Ви побачите головну сторінку сайту ДН. (Рис. 2)

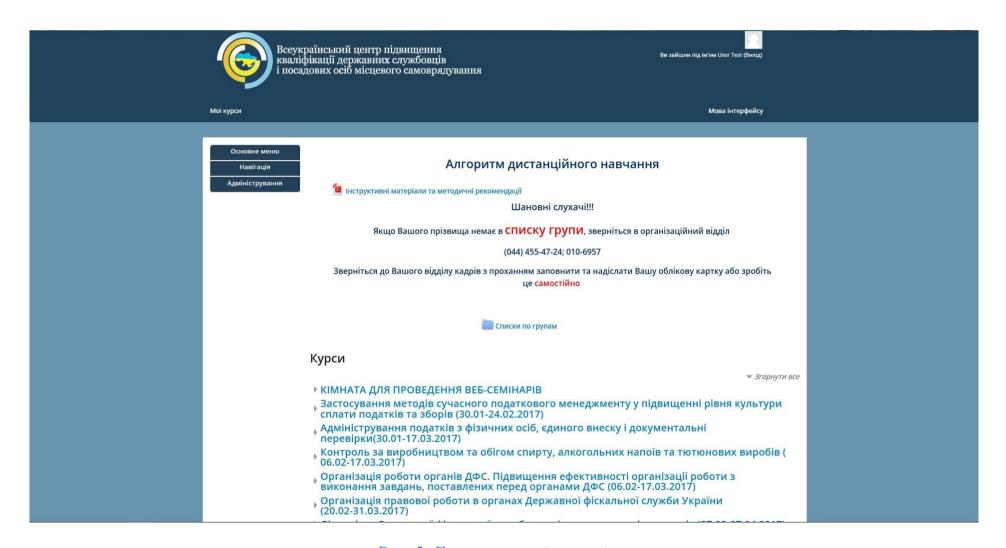


Рис. 2. Головна сторінка сайту.

На головній сторінці сайту ДН, можна побачити список курсів. Вам потрібно натиснути на курс, по якому Ви повинні проходити підвищення кваліфікації. (Рис. 2)

Вам буде запропоновано зареєструватися на курс. Для реєстрації, Вам потрібно ввести № Вашої групи та натиснути на посилання «Зареєструвати мене» (Рис. 3)

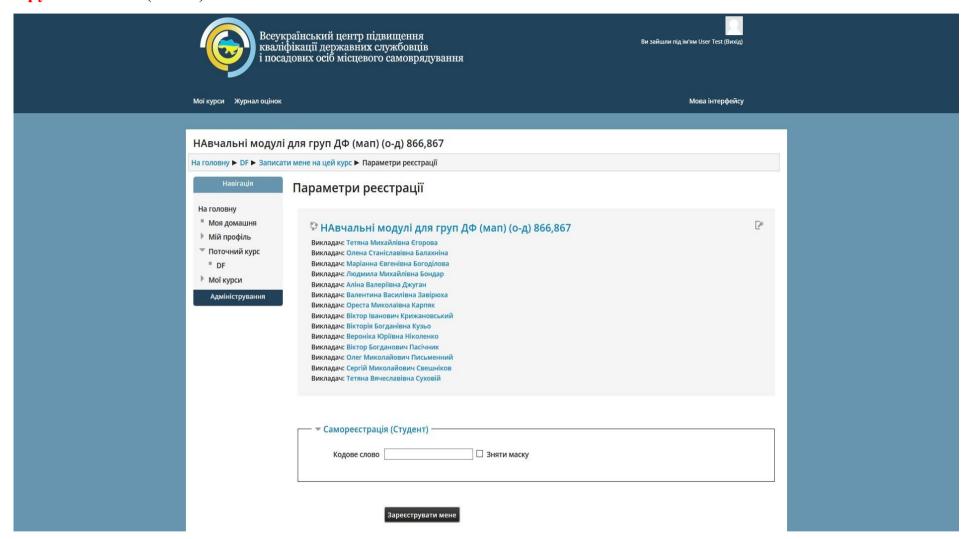


Рис. 3. Сторінка реєстрації на курс.

# 2. ОЗНАЙОМЛЕННЯ З МАТЕРІАЛАМИ МОДУЛЯ

Ресурсами модуля можуть бути форуми, вебінари, тести, завдання тощо. Щоб побачити усі ресурси модуля, у списку навчальних курсів (Рис. 2) натисніть на посилання потрібного курсу. Зареєструйтесь на Ваш курс. (рис. 3) Відкриється курс з темами. (рис. 4)

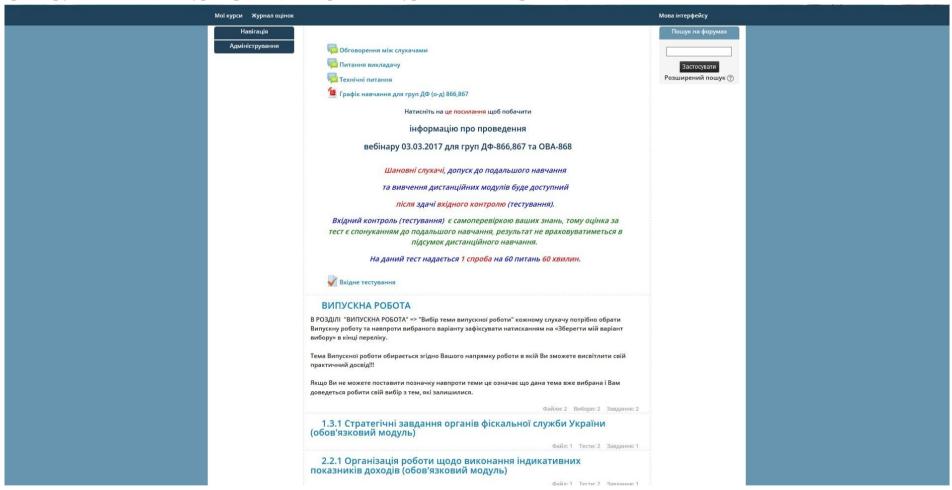


Рис. 4. Головна сторінка курсу.

У кожній темі Вам запропоновано: Навчальний посібник, тест для самоконтролю, практичне завдання, та тест для контролю. Обов'язково потрібно виконати «практичне завдання» та «тест для контролю». (Рис. 5)

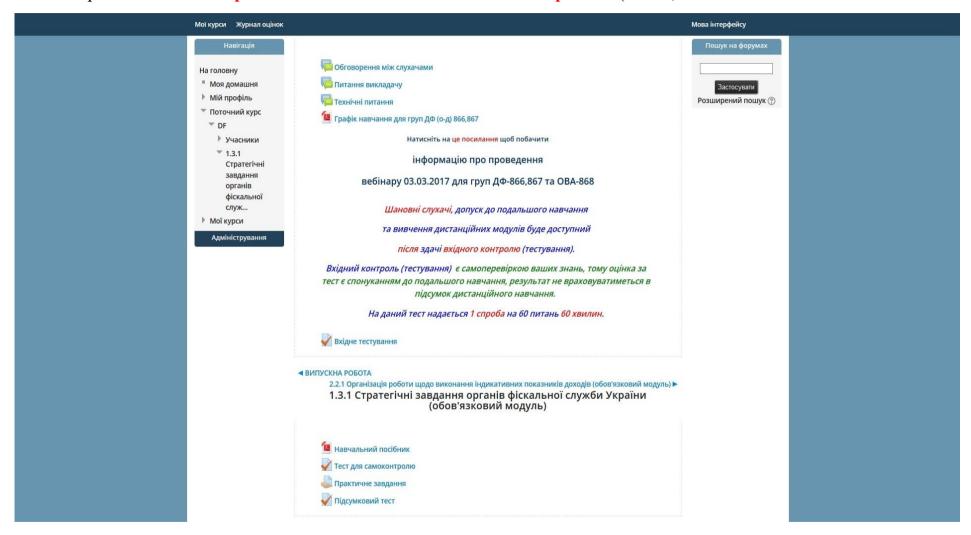


Рис. 5. Виконання завдань.

### 3. ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ІНФОРМАЦІЙНИМИ ПОВІДОМЛЕННЯМИ НАВЧАЛЬНОГО ХАРАКТЕРУ

Для ознайомлення з повідомленнями інформаційного та навчального характеру в модулях передбачені форуми: «Питання викладачу», «Технічні питання», «Обговорення між слухачами» (Рис. 4-5).

Форуми розраховані для формування запитань різного характеру. Щоб створити нову тему для обговорення, треба натиснути на посилання «Додати тему для обговорення». Також Ви можете проглянути та відповісти на запитання інших студентів.

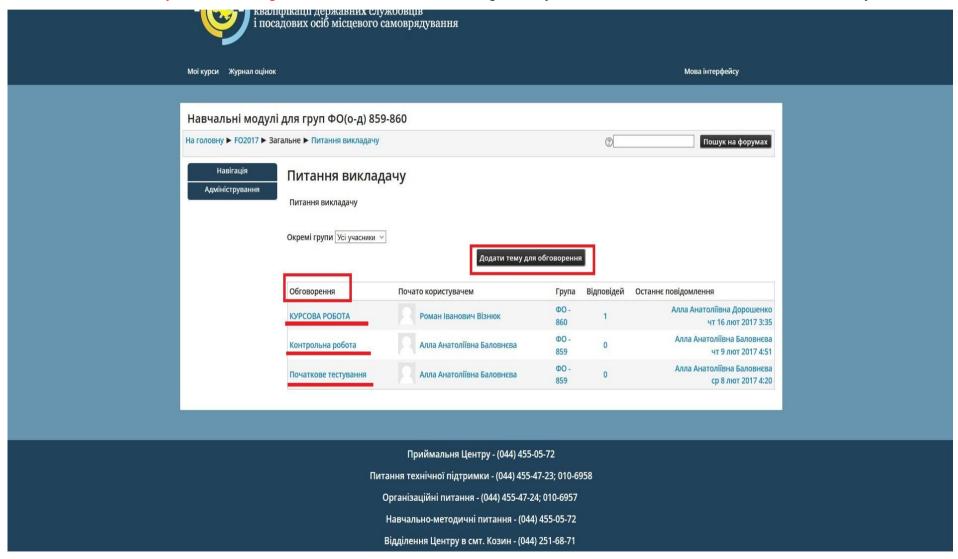


Рис. 6. Повідомлення форуму.

Для перегляду повідомлень цього форуму необхідно натиснути на його посилання. Щоб проглянути повний текст повідомлення, натисніть на відповідне посилання у стовпці «Обговорення» (Рис. 6).

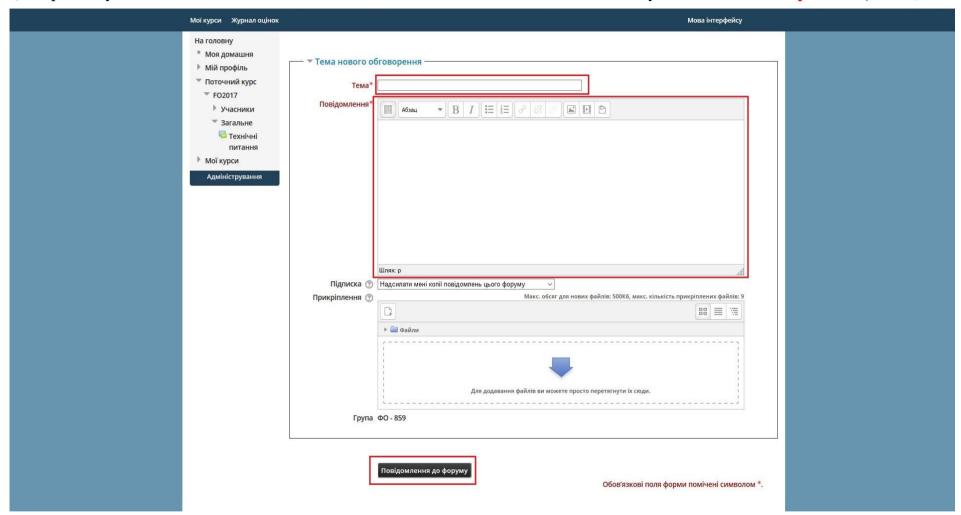


Рис. 7. Створення нової теми (питання) у форумі.

Далі введіть заголовок теми (питання або ім'я викладача, до якого Ви хочете звернутися) та зміст Вашого повідомлення та натисніть на посилання «повідомлення до форуму», щоб закінчити створення теми. (Рис. 7).

#### 4. ВИКОНАННЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ

Для виконання практичних завдань, Вам необхідно завантажити **один** шаблон практичного завдання на Ваш вибір. Для завантаження шаблону, потрібно натиснути на нього. (Рис.8)

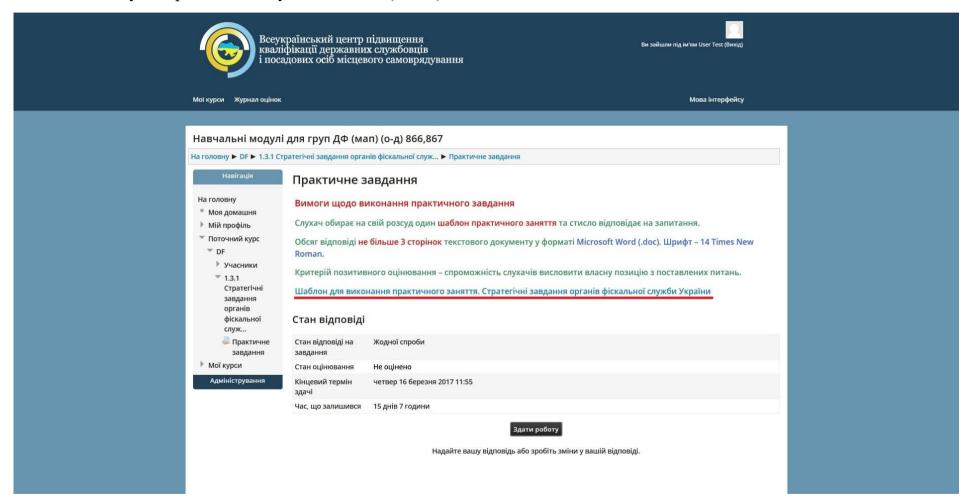


Рис. 8.Практичне завдання.

Дотримуючись вимог щодо виконання практичного завдання, Вам потрібно виконати практичне завдання. (Рис. 10)

Вимоги щодо виконання практичного завдання у кожному завданні можуть бути різними. Виконайте усі необхідні завдання в одному із запропонованих файлів (шаблонів) практичного заняття і збережітьйого на Вашому комп'ютері під Вашим ім'ям (наприклад, Іванов І.І.).

Далі, натисніть на посилання **«Здати роботу»** (Рис. 12), та завантажте файл з виконаною практичною роботою (Рис. 13). Зверніть увагу, що максимальний розмір файлу, що завантажується, складає 500 Кб.

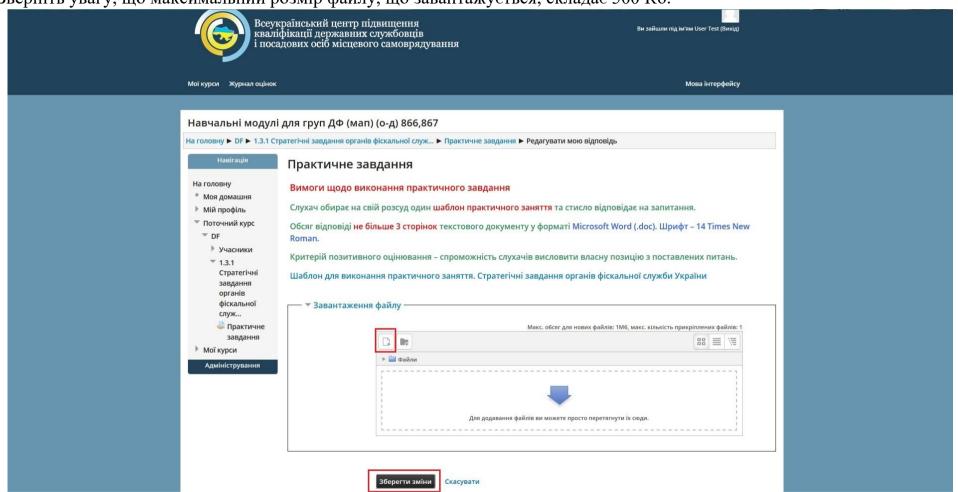


Рис. 9.Завантаження файлу практичного завдання.

Після завантаження файлу, натисніть на кнопку «Зберегти Зміни» (Рис. 13)

#### 5. СКЛАДАННЯ ТЕСТІВ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

Для складання тесту надається певний проміжок часу (15 – 20 хвилин, в залежності від кількості питань). Тест для самоконтролю до модуля можна складати 5 разів. Після його складання, Ви можете переглянути результат і побачити зроблені Вами помилки.

Щоб почати тестування, Вам треба натиснути на посилання «**Тест для самоконтролю»** (Рис. 5) З'явиться вікно, в якому потрібно натиснути на посилання «**Почати тестування**» (Рис. 14).

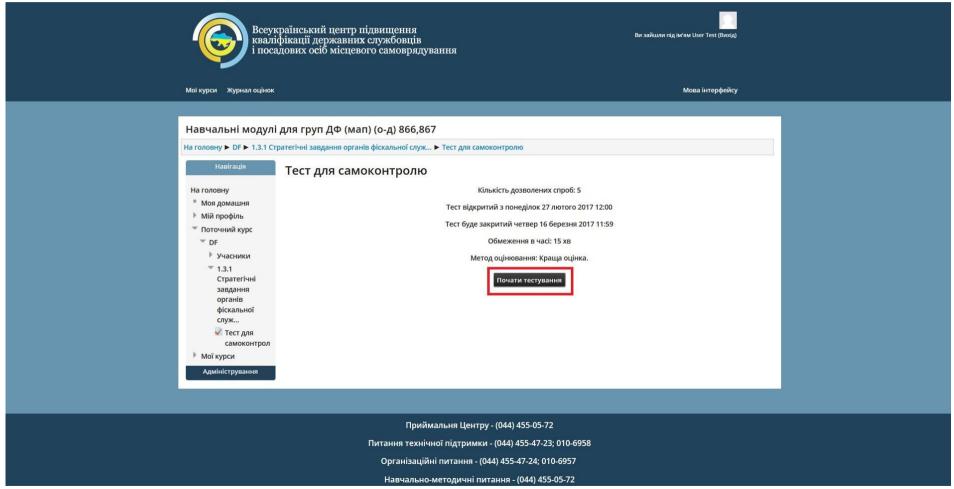


Рис. 10. Вікно тесту.

Оберіть відповіді, які Ви вважаєте вірними, щоб перейти до наступного питання натисніть на посилання «Далі». (Рис. 15)

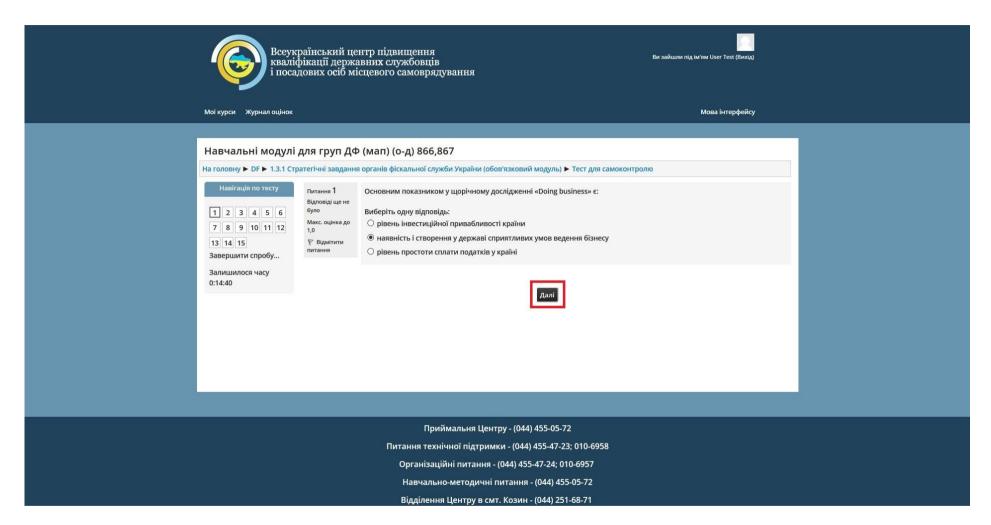


Рис. 11. Проходження тесту.

Після відповіді на всі або частину питань натисніть на кнопку «Відправити все та завершити». (Рис. 16)

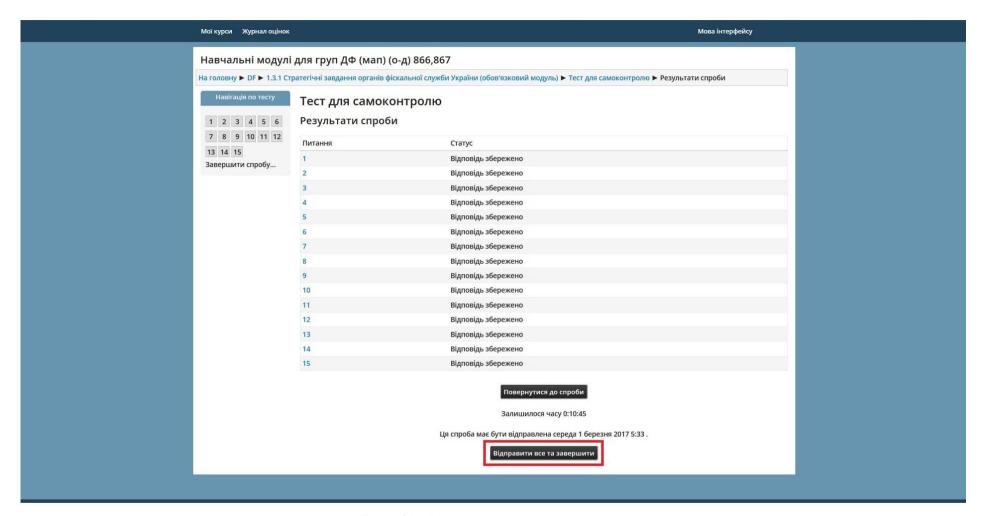


Рис. 12. Вікно завершення тесту.

Якщо повторно зайти в тест для самоконтролю, Ви побачите Ваші спроби (Рис. 17).

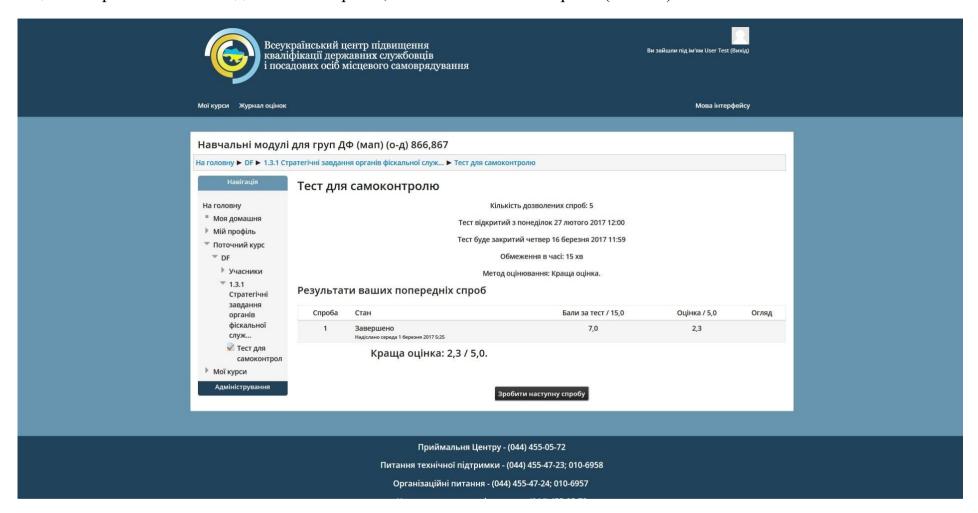


Рис. 13. Вікно результатів тестування самоконтролю.

#### 6. СКЛАДАННЯ ТЕСТУ ДЛЯ КОНТРОЛЮ

Тест для контролю складається так само, як і тест для самоконтролю. Але скласти його Ви зможете тільки один раз і оцінюється Контрольний тест від 1 до 5 балів.

На складання контрольного тесту відводиться 15 хвилин (в залежності від кількості питань). За тест для контролю обов'язково виставлятиметься оцінка.

Щоб почати тестування, Вам потрібно натиснути на посилання Тест для контролю (Рис. 5) та діяти за аналогією до складання тесту для самоконтролю.