

До відома працівників органів
Міністерства доходів і зборів
України

**Про направлення
на підвищення кваліфікації
за професійними програмами**

Згідно з наказом Міндоходів України від 21 березня 2014 року № 189 “Про організацію підвищення рівня професійної компетентності працівників органів доходів і зборів 2014 року” у Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації керівних кадрів органів Міндоходів України з **07.07.2014 року по 19.07.2014 року** відбудеться навчання для керівників та спеціалістів інформаційно-комунікаційних підрозділів органів Міндоходів України за напрямом: **“Взаємодія із засобами масової інформації та громадськістю”**.

Адреса Центру: <http://centre-kiev.kiev.ua/kontakt/kontakt.html>.

Початок реєстрації 07.07.2014 з 9.00 до 11.00, початок занять об 11 год. 30 хв.

Навчання слухачів здійснюється згідно з навчально-тематичними планами відповідних напрямів, затверджених наказом Міндоходів України від 21 березня 2014 року № 189 “Про організацію підвищення рівня професійної компетентності працівників органів доходів і зборів у 2014 році”.

Пропонуємо до Вашої уваги перелік тем випускних робіт, що розроблені Центром спільно з Інформаційно-комунікаційним департаментом Міністерства доходів і зборів України.

Слухачі повинні обрати тему з указанного переліку та вказати її в **обліковій картці слухача**, яка направляється на електронну адресу Центру не пізніше ніж за тиждень до початку навчання.

ЗВЕРТАЄМО УВАГУ!

У разі, якщо декілька слухачів оберуть однакові теми випускних робіт, остаточний розподіл тем буде здійснено у перший навчальний день у Центрі.

Захист роботи повинен базуватись на науковій, об'єктивній та всебічній **оцінці практичної діяльності Міндоходів України.**

Впродовж періоду навчання для слухачів проводяться консультації по темам відповідно до розкладу.

Методичні рекомендації щодо порядку виконання та захисту випускних робіт розміщені на нашому сайті: http://www.centre-kiev.kiev.ua/files/metod_rhekomend.pdf.

Дані рекомендації також містять порядок виконання аналітичної записки та вимоги до її змісту.

Дотримання вимог щодо підготовки до захисту випускних робіт безпосередньо впливає на оцінювання слухачів.

ПЕРЕЛІК ТЕМ ВИПУСКНИХ РОБІТ

для слухачів підвищення кваліфікації за напрямом

“Взаємодія із засобами масової інформації та громадськістю”

для керівників та спеціалістів інформаційно-комунікаційних підрозділів органів Міндоходів України

(07.07.14- 19.07.14)

1. Професіоналізація державної служби та служби в податкових органах.
2. Надання якісних адміністративних та соціальних послуг як невід'ємна складова позитивного іміджу органів влади.
3. Самоосвіта в системі підготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування.
4. Проведення інформаційно-просвітницької роботи серед громадськості, спрямованої на реалізацію державної політики у сфері міжнародної інтеграції України.
5. Міжнародні інтеграційні процеси і Україна.
6. Критерії оцінки діяльності органів Міністерства доходів і зборів України та роль керівника у підвищенні ефективності роботи структурних підрозділів.
7. Конфліктні ситуації в колективі. Практика розв'язання конфліктних ситуацій в колективі на прикладі своєї інспекції.
8. Мотивація праці в органах Міндоходів. Вплив мотиваційних чинників на ефективність роботи.
9. Кадрова політика в інспекції: вимоги та реалії.
10. Фактори робочого стресу. Способи вирішення стресових ситуацій.
11. Психологічний клімат в колективі. Роль керівника у формуванні колективу.
12. Практика налагодження ефективної (командної) роботи підрозділу (на прикладі своєї інспекції).
13. Єдина інформаційна політика органів доходів і зборів України щодо взаємодії із ЗМІ: основні напрями, методи та шляхи реалізації.
14. Співпраця із ЗМІ як інструмент формування позитивного іміджу органів доходів і зборів України.

15. Організація та проведення заходів ділового спілкування, спрямованих на встановлення відносин органів доходів і зборів України із ЗМІ.
16. Оцінка медіа-присутності органу Міндоходів у інформаційному просторі як інструмент формування єдиної інформаційної політики.
17. Функціонування веб-порталу Міндоходів України та розширення спектру електронних сервісів.
18. Соціальні мережі – як інструмент впливу на громадську думку.
19. Тісний діалог з інститутами громадянського суспільства: збалансованість інтересів Міндоходів та платників податків.
20. Технологічні інструменти участі громадськості у формуванні «порядку денного» Міндоходів.
21. Сучасні методи масово-роз'яснювальної роботи з платниками податків, зборів, платежів.
22. Публічне інформування платників через засоби масової інформації та мережу Інтернет.
23. Організація та проведення заходів з платниками податків, зборів, платежів.
24. Виховання високої податкової культури у майбутніх платників.
25. Нормативно-правова база, що регламентує діяльність підрозділів взаємодії із ЗМІ та громадськістю. Вимоги таких документів та практика їх реалізації.
26. Зарубіжний досвід ефективної комунікації з громадськістю.
27. Етика та психологія поведінки працівників органів Міндоходів при спілкуванні з платниками податків.
28. Професійні вимоги до фахівця інформаційно-комунікаційного підрозділу. Залежність ефективності роботи від особистісних якостей фахівця.

Результати докурсової самостійної підготовки слухачів відображаються шляхом проведення вхідного контролю (тестування), яке базується на такій законодавчій базі:

1. Податковий кодекс України від 2 грудня 2010 року № 2755-VI.
2. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 року № 2456-VI, зі змінами та доповненнями.
3. Закон України “Про державну службу” від 16.12.1993 року №3723-XII, зі змінами та доповненнями.
4. Закон України “Про засади запобігання і протидії корупції” від 07.04.2011р. № 3206-VI.
5. Нормативно-правова база, на якій базується здійснення взаємодії із засобами масової інформації та громадськістю.
6. Норми поведінки в системі Міндоходів України.

Після закінчення навчання слухачі складають комплексний іспит у вигляді вихідного тестування та усного іспиту.

Вихідне тестування базується на матеріалах лекцій та самостійного опрацювання нормативної бази, що відповідає тематиці **загальної складової** навчально-тематичного плану.

Усний іспит базується на матеріалах лекцій та самостійного опрацювання нормативної бази, що відповідає тематиці **функціональної та галузевої складової** навчально-тематичного плану.

Звертаємо увагу!

1. Згідно з п.7.2. наказу Міндоходів України від 21.03.2014 року № 189 органи Міндоходів України в областях, мм. Києві не пізніше ніж за тиждень до початку навчання повинні надати до Центру інформацію в електронному вигляді про працівників, які будуть направлені на навчання, відповідно до змісту облікової картки слухача, наведеної на нашому сайті: <http://www.centre-kiev.kiev.ua/info/dodatok3.html>.
 2. Відповідно п.7.1. вищезазначеного наказу має бути забезпечено своєчасне прибуття працівників до закладу підвищення кваліфікації з наказом про відрядження, службовим посвідченням.
 3. У разі направлення слухачів щодо підвищення кваліфікації до Центру з гарантійним листом про оплату за проживання, в листі в обов'язковому порядку вказувати таку інформацію про орган Міндоходів України, що направляє слухачів на навчання:
 - код ЄДРПОУ;
 - № розрахункового (поточного) рахунку;
 - назву казначейства, в якому відкритий рахунок;
 - МФО.
 4. Органам Міндоходів України в областях, мм. Києві доводити до відома працівників, які будуть направлені на навчання, повний зміст листа про направлення на підвищення кваліфікації за професійними програмами.
- В Центрі працюють комп'ютерні класи, Internet, правова бібліотека "Ліга". Також Ви можете скористатись послугами бібліотеки, їдальні, перукарні.
- Інші питання, що стосуються навчання та проживання в Центрі, Ви можете з'ясувати, звернувшись до нашої WEB-сторінки за адресою: www.centre-kiev.kiev.ua та за телефоном (044) 455-05-72.