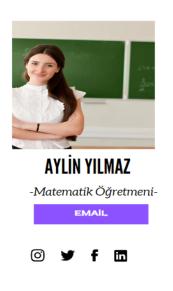
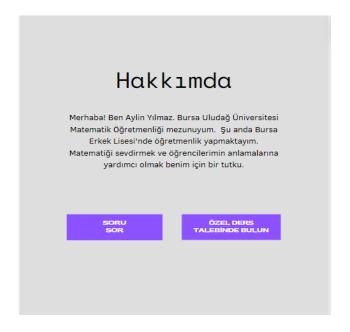
## **TAKIM 11 PROJE KULLANIM KILAVUZU V1.0**

**1. Kullanıcının siteye girişi:** Kullanıcı siteye giriş yaptığında aşağıdakı ekran ile karşılaşacaktır. Sitenin ana sayfasından kayıt olma, öğrenci girişi, eğitimci girişi, kayıtlı eğitmenleri, sitenin hakkında kısmına ve iletişim bilgilerini ulaşabilir.

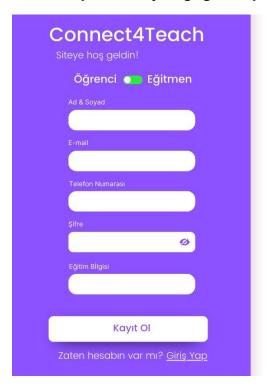


**2. Eğitmenlerimiz sayfası:** Kullanıcı anasayfadan eğitmenlerimiz kısmına tıklarsa aşağıdaki ekran ile karşılaşacaktır. Bu ekranda kullanıcı kayıtlı eğitmenlerin bilgilerini görüntüleyebilecek.





3. Kayıt olma ekranı: Kullanıcı anasayfadan kayıt ol butonuna tıklarsa aşağıdaki ekran ile karşılaşacaktır. Bu ekranda eğer sistemde bir üyeliği mevcut değilse üyelik oluşturabilir. Eğer sistemde kayıtlı bir mail adresi ile kayıt olmaya çalışırsa kayıt işlemini gerçekleştiremez. Kullanıcı hangi üyelik tipi ile hesap oluşturmak istiyorsa o seçeneğe göre kayıt işlemini tamamlamalıdır.



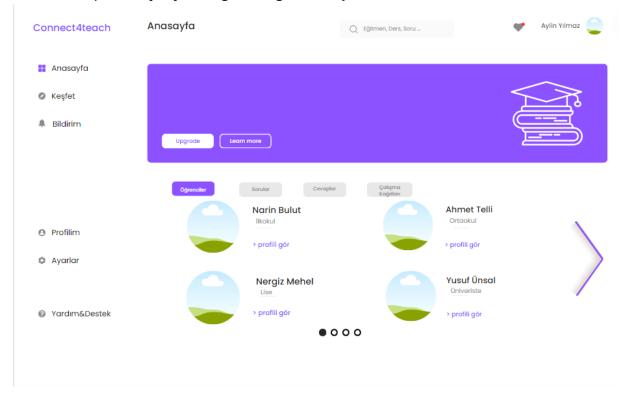


4. Giriş yap ekranı: Kullanıcı anasayfada bulunan Giriş yap butonuna tıkladıktan sonra aşağıdaki ekran ile karşılaşacaktır. Bu ekranda hesabını oluşturduğu mail adresi ve şifresi ile sisteme giriş yapabilir. Eğer kullanıcının bir hesabı yoksa "Hesabın yok mu? Kaydol" kısmından kayıt ekranına giderek yeni bir hesap oluşturabilir.

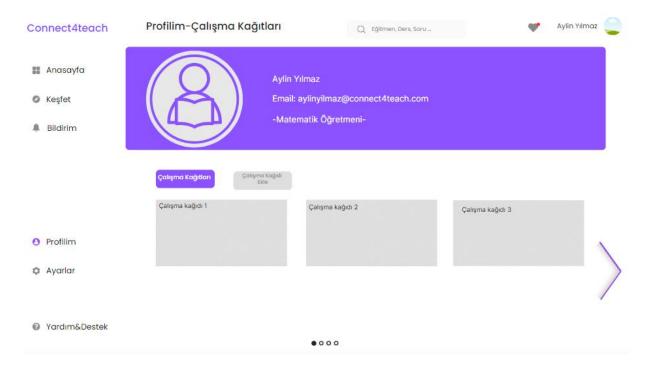




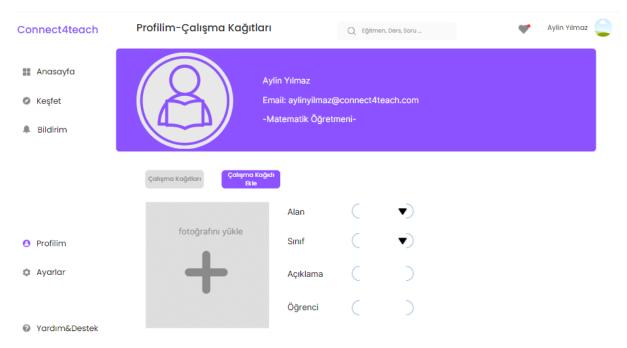
**5. Eğitimci anasayfası:** Eğitimci giriş yap kısmından hesabına giriş yaptıktan sonra kendisine ait anasayfa ile karşılaşacaktır. Bu anasayfada öğrencileri, soruları, cevapları ve çalışma kağıtlarını görüntüleyebilecektir.



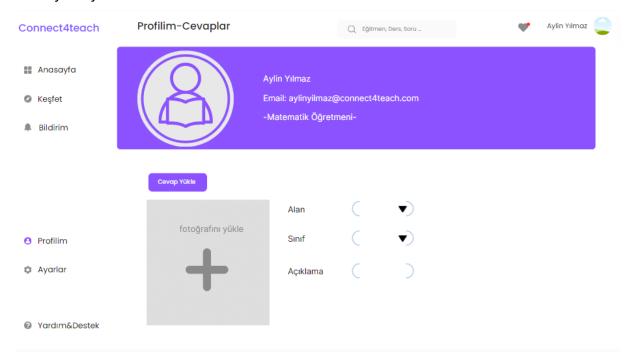
**6. Eğitmen profili – Çalışma kağıtları:** Eğitmen kendi profilinden çalışma kağıtları sekmesinden kendisine ait çalışma kağıtlarını görüntüleyebilir. Öğrenciler bu kağıtlara eğitmenin profilinden erişebilir.



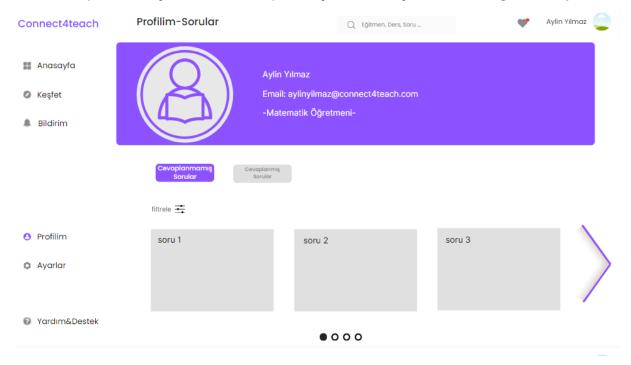
7. **Eğitmen profili – Çalışma kağıdı ekleme:** Eğitmen kendi profilinde bulunan çalışma kağıdı ekle kısmından öğrenciler için çalışma kağıtlarını dijital ortama yükleyebilir.



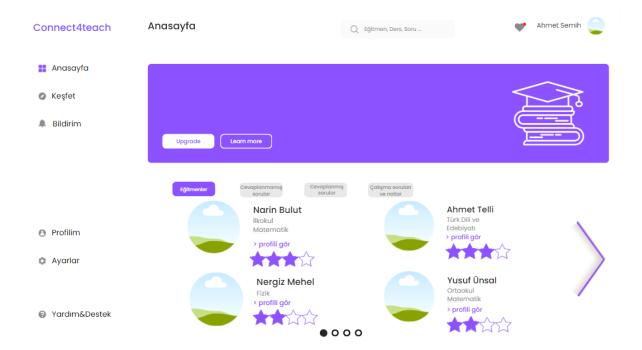
**8. Eğitmen profili – Cevap yükleme:** Eğitmen kendisine soruları profilinde bulunan cevap yükle kısmından ilgili sorunun çözümünü içeren dosyayı yükleyebilir.



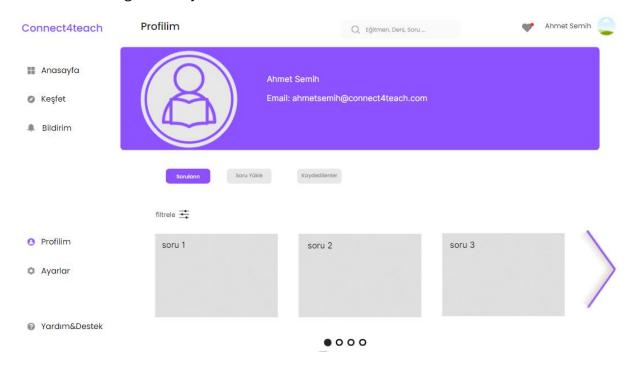
**9. Eğitmen profili – Sorular:** Eğitmen, profilinden kendisine yöneltilen soruları; cevaplanmamış sorular ve cevaplanmış sorular başlıkları altında görüntüleyebilir.



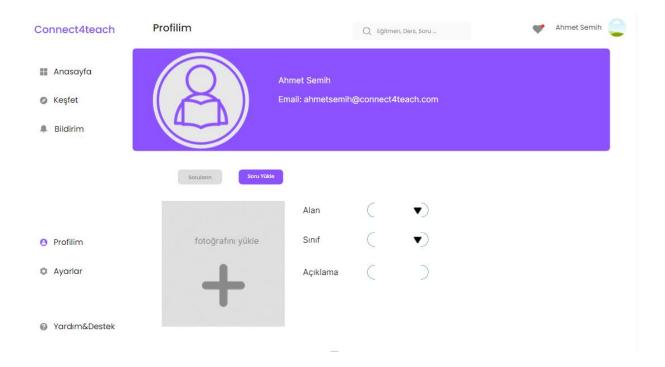
**10. Öğrenci anasayfası:** Öğrenci hesabına giriş yaptıktan sonra kendisine ait anasayfasını görüntüleyebilir. Bu sayfada eğitmenleri, cevaplanmamış soruları, cevaplanmış soruları, çalışma soruları ve notları görüntüleyebilir.



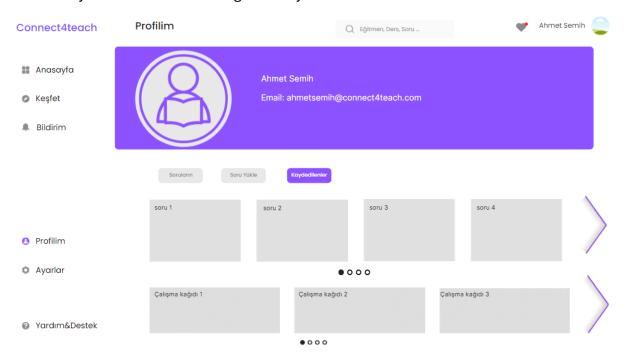
**11.** Öğrenci profili – Sorular: Öğrenci kendi profilinden daha önceden sorduğu soruları görüntüleyebilir.



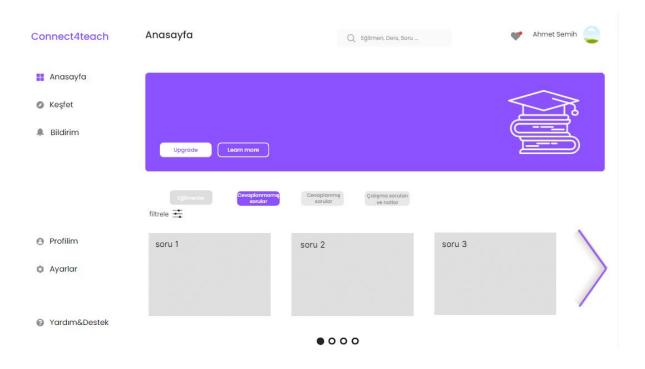
**12. Öğrenci profili – Soru yükleme:** Öğrenci kendi profilinden soru yükle alanına tıklayarak sisteme soru yükleyebilir. Sorunun hangi alanla ilgili olduğunu, kaçıncı sınıfa ait olduğunu ve sorunun açıklamasını doldurmalıdır.



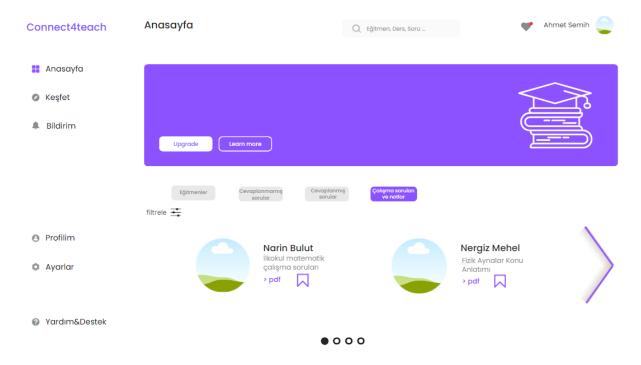
**13. Öğrenci profili – Kaydedilenler:** Öğrenci gördüğü soruları veya çalışma kağıtlarını kaydedebilir. Kaydettiği soruları veya çalışma kağıtlarını profilinden kaydedilenler kısmından gözlemleyebilir.



**14. Öğrenci profili – Sorular:** Öğrenci kendi profilinden daha öncesinden sorduğu soruları cevaplanmamış sorular ve cevaplanmış sorular başlıkları altında görüntüleyebilir.



**15. Öğrenci anasayfası:** Öğrenci kendisine ait anasayfasında eğitmenlere ait çalışma kağıtlarını veya öğrencilerin sorduğu soruları görüntüleyebilir.



**16. Hakkımızda sayfası:** Kullanıcı anasayfada bulunan hakkımızda kısmına tıklarsa aşağıdaki ekran ile karşılaşacaktır. Bu kısımda kullanıcı sitenin hangi amaçla kurulduğunu öğrenebilecektir.





## **TAKIM 11 ÜYELERİ:**

- Mustafa Semih BULUT 20360859022
- Semih KARAMUSTAFA 20360859054
- Dilara ÜNSAL 20360859070
- Sude TELLİ 21360859017
- Mehmet Taha MEHEL 21360859068