|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | ***ZIKARA HADIA***  **Date et lieu de naissance :**  02-07-1994 à Beni Messous  ALGER-  **ADD:** 16 Rue Boualem fraousan  Belcourt.Alger  **Téléphone**: +(213) 0554 17 58 12. | | licence en science politique, relations internationales | | | **C:\Documents and Settings\Administrateur\Bureau\img255.jpg** |
|  | **h.didi056@gmail.com** |  |

## **Formation & NIVEAU D’ETUDE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2012 - 2013****2015 - 2016** | ***Titulaire d’un Baccalauréat option langue étrangère.***   |  |  | | --- | --- | | **Tronc commun : «**licence en science politique, relations internationales»  **Type de formation** : diplômant  **Etablissement** : UNIVERSITE D’ALGER 3  **Cycle Licence** **:** option développement des ressources humaines.   |  | | --- | |  | | |

## **Expérience Professionnelle**

|  |  |
| --- | --- |
| ***02/2014 – 05/2014***  **06/2014 - 07/2014**  **11/2016 – 05/2017** | * ***Vendeuse***   *Nom de l’entreprise : prêt à porter Alger centre.*  *Type de société : petit compte*  *Secteur d’activité : Distribution/ commerce*   * **Coordinatrice Commerciale**   *Nom de l’entreprise :* TEST DETREGENT*.*  *Type de société : petit compte.*  *Secteur d’activité : Vente / Distribution*   * **Assistante de direction**   *Nom de l’entreprise :* EURL AIRQOS*.*  *Type de société : Petit compte.*  *Secteur d’activité : Communication / Installation technique* |

## **Compétences en Informatique, Relations internationales et en Développement des RH**

|  |  |
| --- | --- |
|  | * Gestion de l’agenda du DG de la société * Connaissance générale des techniques de gestion administrative et de secrétariat. * Bonne maîtrise de l'outil informatique. * Connaissance de l’organisation générale et du fonctionnement d’un l’établissement * Bon sens de la communication et de l’organisation. * Souplesse et diplomatie. * Sérieuse, dynamique et présentable. * Bonne Capacité d'analyse et de synthèse * Sens de responsabilité et de la ponctualité. * Disponibilité immédiate**.** |

## **Langues**

|  |  |
| --- | --- |
| **Arabe** | Langue maternelle. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Anglais** | Bon niveau |

|  |  |
| --- | --- |
| **Français** **Espagnol** | Bon niveau  Bon niveau |

## **Centres D’intérêts**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sports et Loisirs** | Natation, Jeux d'échecs, Cinéma, Voyages… |

## **volontariat**

|  |  |
| --- | --- |
| **2015** | **U.G.E.A *«*  Union générale des étudiants algériens *»***  Etre un membre de l’union c’est l’expérience  Idéale de la responsabilité et avoir communiqué |