***Curriculum vitae***

**NOM : Taieb**

**PRENOM : Fatima Zohra**

**ADRESSE :** 26 Rue tahlaiti otmane citè zeghloul Mostaganem

**Tél :** 0791514529

**Email :** anfel-yasmine@live.com

***ETAT CIVIL :***

**Situation familiale :** Célibataire

**Date et lieu de naissance :** Le 29 Mai 1987 à Mostaganem

**Nationalité :** Algérienne

***OBJECTIF :*** Travailler pour subvenir a mes besoins et je souhaiterai vivement ajouter mon propre dynamisme à la formidable vitalité de votre entreprise.

***NIVEAU D’ETUDE :*** \_ BAC (2006)

\_ Licence en Droit des Affaires (2009)

\_ Master en Droit International Economique (2011)

\_ Formation de l’obtention du diplôme universitaire Certificat de compétence professionnelle du cabinet d’avocats (2013).

***EXPERIENCE PROFESSIONNELLES :***

\_ Un stage d’un mois dans la banque BDL (Banque De Développement Local) (2009).

\_ Agent Technico-commercial à la Société SARL MINATEC distributeur officiel de group CHIALI du 27/07/2014 jusqu’a 03/11/2015

\_ Secrétaire général dans l’entreprise ETS production aliment de batail derouiche abdelmadjid du 13/06/2016 jusqu’a 22/10/2016.

\_ Une Formation en accompagnement à l’entrepreneuriat dans la Caisse National D’assurance Chômage (2018).

\_ Secrétaire dans l’entreprise SARL URGT (Union Royal Grand Travaux ) pendant 21 jours (2019).

***CONNAISSANCE LINGUISTIQUE :***  \_ Arabe \_ Français

\_ Informatique \_ Word\_ Excel\_ Internet.

***DOMAINES DE COMPETENCES :*** Selon l’annexe descriptive du diplôme du Master :

-Les Entreprises économiques.

-Les Institutions Financières « Banque ». - Le Commerce Nationale et International.