***ETAT CIVIL :***

* *****Nom :****OUAHRANI*
* ***Prénom :****Baya*
* ***Date et lieu de naissance****: 11/03/1990 àDraria ,Alger*
* ***Adresse :*** *01 Rue Boudjemaa Temime Draria,Alger*
* ***Nationalité :****Algérienne.*
* ***Tel :****0551.02.31.87*
* ***Email :****mme.ouahrani@gmail.com*
* ***Véhiculée***

|  |
| --- |
| ***FORMATIONS, DIPLOME  ET STAGE*** |

*\*****Année 2007****:****Baccalauréat, science de la nature et de la vie.***

*\*****Année 2011****:* ***Licence en science commerciale option finance****.*

*\*****Année 2011****:* ***Stage pratique à Algérie Telecom Satellite****« mémoire fin d’études sous le thème la gestion de la trésorerie dans une entreprise économique »*

*\*****Attestation de stage pratique*** *« pratiquer la comptabilité » dans un cabinet de consulting, études et formation « FORMANET CONSULT ».*

* *La tenue comptable conforme au niveau system comptable financier « SCF » ;*
* *L’établissement des déclarations fiscales et parafiscales ;*
* *L’établissement de la paie.*

*\*****Attestations de formation*** *« formation approfondie sur le SCF » et « formation générale sur le SCF »à la Mutuelle Générale de l’Habitat et de l’Urbanisme.*

***EXPERIENCE PROFESSIONNELLE***

***Du 25/11/2012 au 15/03/2018****:*

*\*****Comptable à la Mutuelle Générale de l’Habitat et de l’Urbanisme***

*\** ***Chef de service finance et comptabilité par intérim à la Mutuelle Générale de l’Habitat et de l’Urbanisme pendant 06mois***

***Du 20/03/2019 jusqu’à ce jour-là:***

***\*Comptable à MEDICALEX, EL Mouradia ,Alger***

* *Contrôler les différents documents et pièces comptables ;*
* *Saisir les opérations comptable sur le logiciel PC COMPTA ;*
* *Tenir à jour les livres et les registres ;*
* *Elaborer le Rapprochement bancaire ;*
* *Déclarations fiscales et parafiscales*
* *Participation dans la préparationdes états financiers et au bilan de fin d’année ;*
* *Contrôler le suivi des immobilisations et leur enregistrements comptable ;*
* *Participation aux différents inventaires.*

***LANGUES :***

* ***ARABE :****bon niveau écrit et oral.*
* ***FRANÇAIS****bon niveau écrit et oral .*
* ***ANGLAIS****: moyen.*

***INFORMATIQUE***:

* *WORD, EXCEL*
* *POWER POINT, PUBLISHER, INTERNET, ACCESS.*