**Mouheb Soufiane 36 ans**



Cité 385 Logs Boumerdes Algérie 35000.

Tél. :+213 **(**0) 770 263 384

Email : [mouheb.soufiane35@gmail.com](mailto:mouheb.soufiane35@gmail.com)

Titulaire d’un permis de conduire : Catégorie <<B>>

|  |
| --- |
| **Développeur réseau franchise, chef de zone (Retail) Lafarge Distribution Algérie SPA (commercial réseau de distribution)** |

# DIPLOMES – FORMATIONS – LANGUES

## - Diplôme :

* 2008 : Licence En sciences Economique (BAC+4), Spécialité : Monnaie, Finance et Banque, université Abderrahmane Mira -Bejaia -Algérie
* 2003 : Baccalauréat Sciences de gestion.

 **Formations** : Lafarge Algérie.

* 2016 : suivi de l’enseigne / CESI Birkhadem.
* 2016 : Vente en magasin / PIGIER / Birkhadem.
* 2015 **:** Techniques de vente / CESI Birkhadem.
* 2016 : formation sur L’ERP CEGID (retail & CRM)
* 2013 : Formation JD Edwards Entreprise One.
* 2012 : Formation sur Excel Avancé.
* 2012 : Formation Gestion de Stock, ADV et RH.

- 2012 : conduite défensif

##  Langues :

- Anglais intermédiaire.

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

**Depuis septembre 2016 Lafarge Distribution Algérie LDA.**

## Développeur réseau franchise

##  Mission :

**Développer le réseau commercial de la nouvelle franchise BATISTORE, 1er super marché des matériaux de construction en Algérie, mis en place par le groupe LafargeHolcim.**

* Responsable vente ciment gros (ciment gris & blanc) centre (grand Alger).
* Développer l'activité auprès Des adhérents
* Commercial GO et SO (Legrand, Schneider, Elsewedy Cable Bosch, Milwaukee, Stanley, hilti, sika Beta, Mortero, virax, FT, EPA, Miller, Chappee, Unior, Spit, Roca Hansgrohe ……….)
* Recouvrements créance grand compte.
* Analyser et comprendre les problèmes ou les besoins des clients et leur proposer une solution adaptée à une demande ou à une problématique client
* Lancement des magasins BATISTORE (Méga, City et Access)
* Développer et mettre en place un réseau de distribution et de franchise
* Suivi de l'avancement des projets
* Analyse des résultats et prise des mesures correctives nécessaires
* Élaborer et analyser les résultats Santé et Prévoyance
* Alerter sur les évolutions anormales et préconiser les solutions de réajustement
* Participer au pilotage et renouvellement du portefeuille
* Evaluation de la performance commerciale
* Mise en œuvre des outils statistiques et des tableaux de bord
* Participer à l'élaboration des objectifs réseaux.
* Assurer la liaison entre les adhérents et la Direction (ADV, recouvrement...) et prise en charge des réclamations.
* Gestion des événements (foires ; lancement) auprès des adhérents.

**De septembre 2013 à Aout 2016 - 3 ans Lafarge Béton Algérie LBA**

**Gestionnaire Maintenance.**

 **Mission :**

* Suivi des Historiques de toutes les interventions sur Matériels (panne machine)/ 120 Camions toupie, 20 pompes à Béton, 35 centrales à Béton, 15 chargeuses, 40 Groupes Electrogène.
* Suivi et lancement demande D’achat DA / Système JDE (OPEX /CAPEX)
* Réception sur Système les travaux fini
* Responsable Budget CAPEX et Développement
* Préparation PV Clôture Investissement ; mise en service Immo CAPEX
* suivi affectation matériels*.* Et Préparation PV transfert Immo,
* la gestion générale de service Maintenance.

**De décembre 2011 à Août 2013 - 2 ans Lafarge Béton Algérie LBA**

## Contrôleur régional Alger ouest*.*

 **Mission :**

* Responsable sur 4 sites de production de Béton
* Commercial béton BPE.
* la gestion du site d’un point de vue organisationnel, humain et matériel.
* gestion de Stock (Ciment, Agrégats, Adjuvants)
* suivi journalier de la Production
* ADV & Facturations.
* Recouvrements créance clients
* Planifier, organiser et diriger les coulages

- tenue de la gestion générale des sites.

**De janvier 2010 à novembre 2011 - 2 ans SARL RAMOS, NAVIPAP et****Cartonnerie moderne (*Transformation de papiers)***

## ComptablePrincipal.

** Mission :**

* Vérifier est saisir les dossiers d’achat et vente, ainsi le pointage et le lettrage des écritures comptables clients et fournisseurs
* Préparer les états de Reporting mensuel/ trimestriel /annuel et clôture d’exercice.
* Elaborer du budget Annuelle et suivi les réalisations (contrôle budgétaire).
* Elaborer les déclarations fiscal périodique et annuel (G50 « TVA.TAP.IRG.TIMBRE… », Bilan fiscal.
* Assurer la comptabilisation des écritures de paie ou le transfert informatique du logiciel de paie vers la comptabilité, et le lettrage des écritures
* Gestion des Immobilisations (Activations, Amortissement, Inventaires).
* Analyser les comptes généraux de provisions, d'immobilisation et de haut de bilan en vue d'élaborer le dossier justificatif de la balance de fin d'année.

# COMPETENCES FONCTIONNELLES ET TECHNIQUES

* Outil informatique: Word, Excel, Outlook, PowerPoint
* Analyse des données (qualitatives et quantitatives)
* Marketing quantitatif (segmentation, ciblage, …)
* Prévisions des activités
* Gestion de bases de données
* Gestion de projet
* Planification des objectifs