**Ingénieur En Statistique**

**ÉTAT CIVIL**

**Mezouani Adel**

**COORDONNÉES**

1208 logts Coop. Affak bloc : E Etage : 3

Ain Benian Alger

0553 87 83 44

0776 37 37 76

Mezouani.Adel@live.fr

Né le 04/09/84

Marié

Permis B

**LANGUES**

Arabe : Bon niveau

Français : Moyen

Anglais : Notion de base

**INFORMATIQUE**

Word

Excel

Internet

PowerPoint

**SPORTS**

Football

Natation

**LOISIRS**

Mangas

Cinéma

**LOGICIELS**

ORASOFT

EViews

XLSTAT

SPSS

INTELLIX



**FORMATION**

Sept 2003 – Juin 2011 **Ingéniorat en statistique**  
 Université des Sciences et de la Technologie Houari Boumediene (USTHB)

Sept 2002 – Juin 2003 **Baccalauréat Génie Civil**  
 Lycée technique d’Ain Benian

**EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES**

Février 2018 – Poste actuel **Banque Extérieure D’Algérie – Analyste Crédit**

Analyser les demandes de crédit,

Définir la capacité de remboursement en fonction de la demande,

Analyser le risque,

Rédiger des notes de synthèse pour le comité d’engagement.

Décembre 2016 – Janvier 2018 **Algeria Gulf Bank – Délégué Qualité**

Vérification et validation des comptes

Compile des informations sur les nouveaux comptes.

Qualité Bases données

Classe les pièces connexes ou autres documents.

Aout 2015 – Novembre 2016 **Algeria Gulf Bank – Employé de banque**

Compile des informations sur les nouveaux comptes.

Saisit des informations comptables et Juridique (RC, NIF, NIS, Statut...) sur application.

Classe les pièces connexes ou autres documents.

Appel des clients pour un compliment d’information.

Recherche l'origine d'éventuelles erreurs ou changement de statut et les corrigés, à la demande des clients.

Aout 2014 – Aout 2015 **High Tech Systems – Gestionnaire Des Stocks**

Organiser l'espace de stockage,

Optimiser la gestion des stocks,

Gestion des entrées et sorties des équipements, PDR, consommables, accessoires virtuellement sous INTELLIX.

La réception physique des PDR, équipements, consommables et accessoires

Contrôler les équipements et pièces réceptionnées

Établir les pièces commerciales : bons de réception, BLs, bons de transfert….

Établit les différents états (stock, consommation, mouvement…)

Participer à l’établissement des commandes

Mars 2014 – Juillet 2014 **UMAITEK – Chargé des dossiers clients**

Contacter des fournisseurs pour établir des devis,

Établir les pièces commerciales : factures, BLs,

Suivre l'état de paiement des factures,

Notifier les demandes clients par téléphone.

Juin 2013 – Fév 2014 **Algérienne Distribution Produits Alimentaires (ADPA) – Gestionnaire De Stock**

Organiser et Optimiser la gestion des stocks,

Application de la règle FIFO,

Garantir la livraison des produits dans les délais prévus.

Sep 2012 – Mai 2013 **DISTAFIA OUEST – Gestionnaire De Stock**

Enregistrement des mouvements d’entrée et de sortie,

Surveillance de l’état du stock (inventaire permanent),

Gestion des manquants et des Avariées.

Déc 2010 – Mai 2011 **Société Algérienne de Gestion du réseau de Transport de l’Électricité GRTE (SONELGAZ) – Stage pratique de fin d’étude**

Thème :   
Etude prévisionnelle de l’énergie active et réactive de la clientèle industrielle de GRTE (SONELGAZ)