Haddad faiza eps Achouri

24 juillet 1987

Permis de conduire catégorie « B »

Juriste ou administrateur

Expériences

#### **2009 – bureau d’avocat**

**Assistante juridique**

organisation du travail de l’avocat

Accueil les clients aussi bien physiquement ou que téléphone

Saisir les documents, gérer le courrier, l’agenda, les rendez-vous.

Préparations les dossiers et Rédiger des documents

2011 **– bureau d’huissier**

**Assistante juridique**

Suivre les dossiers et remettre les actes et les décisions de justice à la personne concernée

Préparer et rédiger les dossiers (notification, jugement, mis en demeures, constat, saisie)

**2013 - Aslan Construction Et Commerce**

**Chargée Du Personnel Etranger**

Préparation des dossiers de les autorisations provisoire du travail et les déposés au niveau de la direction d’emploie et au ministère de travail

Chargée des opérations internes concernant les permis de travail menés au niveau de la direction d’emploie

La pris en charge des documents de résidence

**2014 - Transit El Rayan**

**Assistante de direction**

Organise et suit le cheminement des marchandises prévenant de l’étranger.

Gérer les opérations administratives de l’entreprise depuis la commande jusqu’a la livraison et au paiement

**2015 - SARL EL AMINE GARD**

**Chargée Technique**

Etude et Suivi des appels d’offre (les marchés)

**2016 -** **Quartier general Scouts Musulmans Algeriens**

**Chargee d’administration**

Traiter les courriers

suivi administratif des dossiers

gestion du courrier entrant et sortant

répondre aux appels téléphoniques

relecture des dossiers

pris en charge des agrements au niveau national

chargée d’un logiciel de system de gestion

Formations

**2006 – Bac littéraire :**

Baccalauréat série lettre et science humain

**2010 –Etude Universitaire**

Licence en science juridique et administrative

**2011- Certificat d’aptitude professionnelle d’avocat (CAPA)**

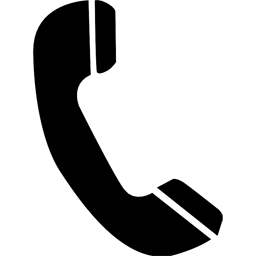
**Connaissance informatique :** Ms Office ﴾ Ms World, Ms Excel, Ms Outlook **﴿**

Centres d’intérêts

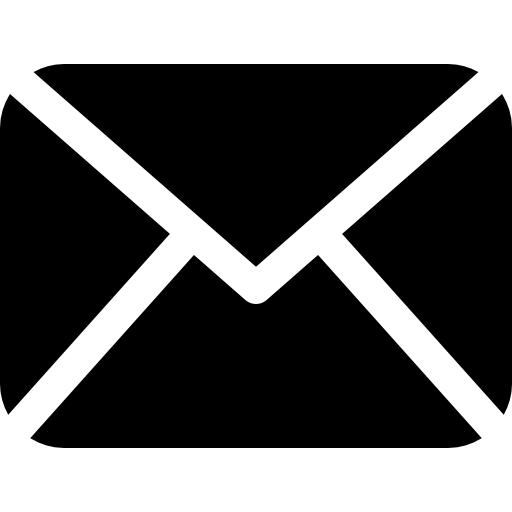
Sport, Passions, voyage

Très bon d’organisation, sens de responsabilité, capacité d’apprendre et d’assimiler,

Présentable, sérieuse, dynamique et esprit de groupe.

 00213 50 55 77 556

faizahaddad1@gmail.com



10 rue mohamed zekkel

1 mai sidi m’hamed

Alger

Langues

Arabe : Maternelle

Français : Courant

Anglais: Connaissances