

MAPA CURRICULAR DEL PROGRAMA EDUCATIVO EN COMPETENCIAS PROFESIONALES DE
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL

PRIMER CICLO DE FORMACIÓN			SEGUNDO CICLO DE FORMACIÓN			TERCER CICLO DE FORMACIÓN			
Primer Cuatrimestre	Segundo Cuatrimestre	Tercer Cuatrimestre	Cuarto Cuatrimestre	Quinto Cuatrimestre	Sexto Cuatrimestre	Séptimo Cuatrimestre	Octavo Cuatrimestre	Noveno Cuatrimestre	Décimo Cuatrimestre
INGLÉS I 5-90-6	INGLÉS II 5-90-6	INGLÉS III 5-90-6	INGLÉS IV 5-90-6	INGLÉS V 5-90-6	INGLÉS VI 5-90-6	INGLÉS VII 5-90-6	INGLÉS VIII 5-90-6	INGLÉS IX 5-90-6	ESTADÍA PROFESIONAL 0-600-40
DESARROLLO HUMANO Y VALORES 3-45-3	INTELIGENCIA EMOCIONAL Y MANEJO DE CONFLICTOS 3-45-3	HABILIDADES COGNITIVAS Y CREATIVIDAD 3-45-3	ÉTICA PROFESIONAL 3-45-3	HABILIDADES GERENCIALES 3-45-3	LIDERAZGO DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO 3-45-3	COMERCIO INTERNACIONAL 5-75-5	NEGOCIACIÓN Y TOMA DE DECISIONES EMPRESARIALES 5-75-5	ADMINISTRACIÓN DE REDES EMPRESARIALES 5-90-6	
INTRODUCCIÓN A LAS MATEMÁTICAS 6-105-7	MATEMÁTICAS APLICADAS A LA ADMINISTRACIÓN 6-105-7	PROBABILIDAD Y ESTADÍSTICA 6-105-7	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO 6-90-6	MATEMÁTICAS FINANCIERAS 6-105-7	ECONOMETRÍA 6-105-7	SUSTENTABILIDAD 5-75-5	EMPRENDIMIENTO 6-105-7	CONSULTORIA 5-90-6	
INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN 5-90-6	PROCESO ADMINISTRATIVO 5-90-6	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EN LAS ORGANIZACIONES 5-90-6	CONTABILIDAD DE COSTOS - PRODUCTOS 5-75-5	COMPORTAMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL 5-90-6	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA 5-90-6	CONTRIBUCIONES FISCALES 6-90-6	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA 5-75-5	GESTIÓN DE MARCA 5-75-5	
INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD 6-105-7	CONTABILIDAD 6-105-7	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA 5-90-6	FUNDAMENTOS DE MERCADOTECNIA 6-90-6	CONTABILIDAD DE COSTOS - SERVICIOS 5-75-5	ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS Y SALARIOS 5-90-6	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN 6-90-6	FORMULACIÓN DE PROYECTOS 5-105-7	GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS 5-90-6	
MARCO LEGAL DE LAS ORGANIZACIONES 5-90-6	DERECHO MERCANTIL 5-75-5	ECONOMÍA DE LA EMPRESA 5-90-6	AGREGADOS ECONÓMICOS 6-90-6	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS 6-105-7	MERCADOTECNIA ESTRATÉGICA 6-105-7	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN APLICADA A LOS NEGOCIOS 4-60-4	LOGÍSTICA ADMINISTRATIVA 5-90-6	EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II 5-75-5	
EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA I 5-75-5	SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES 5-90-6	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN 6-90-6	ESTANCIA I 0-120-8	LEGISLACIÓN LABORAL 5-90-6	ADMINISTRACIÓN DE LA CALIDAD 5-75-5	ESTANCIA II 0-120-8	RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL 4-60-4	COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL 5-75-5	
525-600 HRS	525-600 HRS	525-600 HRS	465-600 HRS	525-600 HRS	525-600 HRS	465-600 HRS	525-600 HRS	525-600 HRS	0-600-40

DEL PLAN DE ESTUDIOS VIGENTE EN SEPTIEMBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA
RECTOR

NOMBRE Y FIRMA
DIRECTOR DE CARRERA

SELLO DE RECTORÍA

**MAPA CURRICULAR DEL PROGRAMA EDUCATIVO EN COMPETENCIAS PROFESIONALES DE
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS**

CERTIFICACIÓN EN	PROFESIONAL ASOCIADO EN ADMINISTRACIÓN EMPRESARIAL Estadía Profesional 600 hrs.	LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
UNIDAD DE COMPETENCIA DEL PRIMER CICLO DE FORMACIÓN	COMPETENCIAS DEL SEGUNDO CICLO DE FORMACIÓN	COMPETENCIAS DEL TERCER CICLO DE FORMACIÓN
Diseñar el funcionamiento de las pequeñas y medianas empresas (PyME's), mediante el diagnóstico organizacional, el proceso administrativo, el manejo de los recursos financieros y tecnológicos, la planeación estratégica y los estándares de calidad, así como el marco legal y la normatividad aplicable, para alcanzar las metas de la organización y contribuir al desarrollo sostenible de los sectores económicos establecidos y emergentes.	Coordinar la operación de las PyME's, mediante planeación estratégica, administración del capital humano y recursos financieros, mecanismos de posicionamiento de mercado, Sistemas de Gestión de Calidad, así como la legislación y normatividad vigente, para garantizar productos y servicios de calidad que satisfagan las necesidades del mercado, que impulsen la innovación y competitividad de la organización a nivel nacional e internacional.	Evaluar el modelo empresarial de las PyME's, con base en las herramientas y logística administrativas, tecnológicas y de calidad, indicadores y parámetros operativos y financieros, estrategias de gestión financiera, así como la normatividad y legislación vigente, para elevar la rentabilidad y expansión de la organización, contribuyendo a la competitividad empresarial y al crecimiento económico y social del país.

DEL PLAN DE ESTUDIOS VIGENTE EN SEPTIEMBRE DE 2018

NOMBRE Y FIRMA
RECTOR

NOMBRE Y FIRMA
DIRECTOR DE CARRERA

SELLO DE RECTORÍA