



LECCION 4

COMUNICACIONES



COMUNICACIONES

COMPETENCIAS

Al finalizar esta presentación el participante será capaz de:

1. Definir y describir las funciones de Central de emergencias del CGBVP.
2. Describir el proceso de comunicación y cuáles son sus elementos.
3. Enumerar al menos cinco de las recomendaciones para el uso de las comunicaciones radiales.
4. Reportar vía radio a la Central de emergencias, e informar la salida de la unidad dicha emergencia, utilizando las claves de comunicación usados por el CGBVP
5. Describir las condiciones que se encuentren en el lugar de la emergencia a la llegada de la unidad.

NOTAS



1. GENERALIDADES

El centro de comunicaciones o central de comunicaciones puede ser definido, como:

El cerebro del cuerpo de bomberos, es el punto por el cual llega la mayoría de la información, en donde es procesada, para luego activar el SISTEMA DE EMERGENCIA (SE).

Es el lugar donde se encuentra el personal y los equipos para recibir las alarmas y despachar las unidades o recursos requeridos.

Este no debe de estar localizado cerca de: instalaciones con alto riesgo de incendio, tampoco se debe permitir en su construcción ni mantenimiento, el uso de materiales combustibles.

Es esencial que se cuente con una adecuada fuente de energía eléctrica de emergencia alterna, confiable e independiente, que pueda incorporarse al sistema, en menos de 10 segundos

Los equipos de comunicación, que pueden satisfacer las necesidades de un cuerpo de bomberos, según la NFPA, pueden ser:

- Teléfono fijo, teléfonos celulares
- Radios transmisores / receptores de base
- Radios portátiles
- Radio Móviles
- Radio de banda ciudadana
- Buscapersonas
- Sistema de posición global (GPS)
- Computadoras
- Estaciones Manuales

LOS NUMEROS DE LAS CENTRAL DE COMUNICACIONES SON:

222 – 0222 ó 116

Colocar el número de emergencias de su localidad

Indicar los números de la central Administrativa del Comando Nacional son:

222-0231 o 222-0232

Los números de teléfono de mi comandancia son:

NOTAS

NOTAS

2. COMUNICACIÓN

Es la acción consciente de intercambiar información entre dos o más participantes con el fin de transmitir o recibir información u opiniones distintas.

En un sentido general, la comunicación es la unión, el contacto con otros seres, y se puede definir como el proceso mediante el cual se transmite una información de un punto a otro.

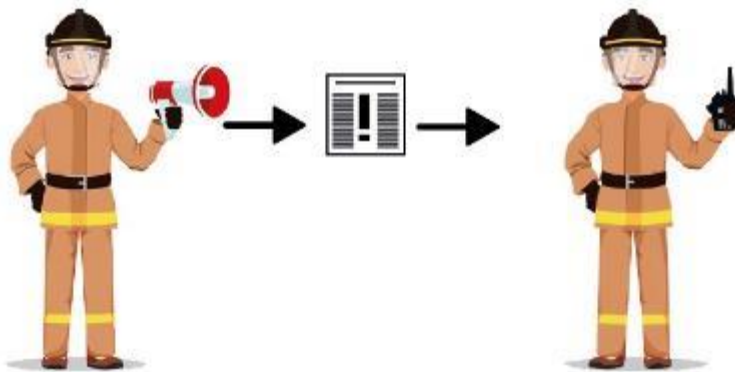
Elementos de la comunicación

Emisor: Es la persona que tiene la intención y se encarga de *transmitir una información* (mensaje), para lo que necesita elaborarla y enviarla al receptor. Esta persona elige y selecciona los signos que le convienen, es decir, realiza un proceso de codificación; codifica el mensaje.

Mensaje: En el sentido más general, es el objeto de la comunicación. Está definido como la *información o secuencia de signos* que el emisor elabora y envía al receptor a través de un canal de comunicación o medio de comunicación determinado.

Receptor: La persona a quien va *dirigido el mensaje, recibe el mensaje y lo interpreta*. Realiza un proceso inverso al del emisor, ya que descifra e interpreta los signos elegidos por el emisor, es decir, descodifica el mensaje

EMISOR - MENSAJE - RECEPTOR



2.1 RECOMENDACIONES PARA EL BUEN USO DE LAS COMUNICACIONES RADIALES

- Transmitir si es necesario
- Brevedad
- Precisión
- No interferir con otras transmisiones
- Prioridad en la transmisión
- Ritmo de conversación
- Uso del lenguaje o códigos correctos

2.2 COMO CONFIRMAR UNA LLAMADA DE EMERGENCIA

2.2.1 Aviso personal



- Solicitar la dirección del incidente
- Identificar a la persona que da el aviso
- Recabar información del tipo de incidente (que es lo que sucede)
- Víctimas (cantidad – condición)
- Avisar a la central la salida de la unidad solicitando apoyo respectivo si corresponde.

2.2.2 Telefónicamente

- nombre del informante
- dirección del incidente
- solicitar el número de teléfono de origen de la llamada
- recabar información sobre el tipo de incidente (que es lo que sucede)
- víctimas (cantidad y condición)
- acciones emprendidas e indicar que las unidades están en camino
- confirmar la llamada
- avisar a la central la salida de la unidad solicitando apoyo respectivo si corresponde

2.2.3 Aviso por radio – comunicaciones (entidades conocidas)

- Solicitar la dirección del incidente
- Recabar información sobre Tipo de incidente (Que es lo que sucede)
- Víctimas (Cantidad y condición)
- Acciones emprendidas indicar que están en camino.

2.3 VENTAJAS Y LIMITACIONES DE LOS CODIGOS PARA TRANSMITIR

2.3.1 Ventajas

- Rapidez en la transmisión
- Claridad y exactitud en el mensaje
- Confidencialidad
- Facilidad en la ejecución de protocolos y operación del servicio.

2.3.2 Limitaciones

- No hay código único
- Requiere aprendizaje y dominio
- Se abusa en su utilización

2.4 EL PROCEDIMIENTO PARA REPORTAR UNA EMERGENCIA A LA CENTRAL ES:

2.4.1 Vía teléfono

- Identificarse con nombre, grado y compañía
- Indicar que se trata de una emergencia
- Informar dirección y tipo de la emergencia (Incendio, Accidente de tránsito, Medica, etc)
- Teléfono de donde fue recibida la llamada
- Nombre del informante

NOTAS



2.4.2 Vía radio

- Solicitar comunicación con la Central (B-21, 10.10 central)
- Esperar respuesta (10.01, B-21)
- Identificarse (10.02, 3.05 Jorge Nureña, para comunicar emergencia confirmada).
- Indicar Dirección completa y confirmar que unidad está saliendo a la emergencia (Av. Maquina o Ambulancia o Rescate lo que corresponda 21 hace 10.07)

2.5 REPORTE DE LA SALIDA DE UNA UNIDAD VIA RADIO

- Solicitar comunicación con la Central
Maquina 21 – 1, 10.10, Central
- Esperar respuesta
10.01, Maquina 21 – 1
- Indicar que maquina está saliendo a la emergencia
Maquina 21 – 1, 10.07 al 10.25 indicar tipo
- Indicar quien está al mando
10.11, 3.07 Fernando López Pérez
- Número de efectivos
10.15 04
- Piloto de la unidad
10.48 o 10.49 Sr. Inga Segura

2.6 LLENADO CORRECTO DE UN PARTE DE EMERGENCIA

Es muy importante el llenar correctamente los partes de emergencia por las implicancias legales que esta lleva al CGBVP

2.6.1 Datos que la central proporciona

- Hora de salida
- Hora de ingreso
- Operadora
- Unidades de Apoyo

2.6.2 Datos llenados por la unidad

- Km de salida
- Km de entrada
- Horimetro
- Piloto

3. MANEJO DE COMUNICACIONES EN EMERGENCIAS

El efectivo al mando de la unidad que llega primero debe utilizar la radio para describir las condiciones que encuentre en el lugar.

Todo bombero debe saber cómo realizar un informe preciso sobre las condiciones observadas al llegar al lugar. Este proceso suele denominarse evaluación. Un buen informe de evaluación establece la hora de llegada y permite que las otras unidades de respuesta anticipen qué acciones deben

NOTAS



llevarse a cabo cuando lleguen, no hace falta ser muy técnico ni hacer uso de claves para describir lo que se está observando en el lugar.

A continuación, se muestra un informe de evaluación típico:

Central Maquina 13-01 informa, se trata de una estructura residencial de dos plantas con armazón de madera, se observa humo de las ventanas de la segunda planta; la estructura está vacía. Hemos tendido 2 líneas de 1 3/4. Puesto de Comando en Maquina 13-01.

Cuando se haga un informe sobre las condiciones encontradas al llegar, hay que incluir la siguiente información:

- Dirección, especialmente si es diferente de la que se dio en un primer momento
- Descripción del edificio y de los ocupantes
- Naturaleza y propagación del fuego
- Modo de ataque seleccionado
- Problemas de rescate y en los alrededores
- Instrucciones para las otras unidades de respuesta
- Ubicación del puesto de mando del incidente
- Establecimiento del mando

Tras iniciar las actuaciones contra incendios, hay que notificar continuamente todas las acciones realizadas en el lugar de emergencia a la Central de Emergencia. Estos informes de progreso deben indicar la siguiente información, si procede:

- Transferencia de mando
- Cambio de la ubicación del mando
- Progreso (o falta de progreso) del control de la situación
- Dirección de propagación del fuego
- Alrededores afectados por motivos de dirección, altura, ocupantes y distancia
- Cualquier problema o necesidad
- Acciones previstas apoyo solicitado

3.1 Uso de frecuencias internas

El sistema de comunicaciones por radio debe reflejar la envergadura y complejidad del incidente. Los incidentes rutinarios suelen poder controlarse con un único canal, pero para los incidentes mayores, pueden utilizarse varios canales para permitir intercambios de información claros y puntuales. Es probable que se necesiten canales independientes para funciones tácticas y para funciones de mando y de apoyo. A menudo, si se utiliza un canal de radio principalmente para enviar dispositivos, es necesario utilizar un canal diferente para un incidente. Esto permite al jefe de incidente disponer de un canal de comunicación abierta con el centro de telecomunicaciones y otro canal abierto con los bomberos en el incendio, sin que las unidades se interfieran las unas a las otras (interrupciones de otras transmisiones). Los canales tácticos suelen utilizarse más para incidentes grandes como incendios estructurales. Los incidentes rutinarios menores, como alarmas de incendio o incendios en vehículos, no suelen necesitar un canal táctico.

NOTAS