KARL工具集业务需求书

V1.0

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **修订内容** | **修订日期** | **版本号** | **修订人** |  |
| 1 | 初版编写 | 2018/10/09 | V1.0 | 朱楠楠 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**目 录**

# 1 **编写目的**

明确需求内容

# 2 概述

在日常工作中，感觉到好多事情可以以更高的效率完成，更高的效率需要一款比较好工具集来支撑，比如面试、日常项目管理，日常工作代办事项等，尤其是受驻客户场地的工作环境限制，日常管理类工具变得尤为重要。

日常工作中，大家对自己负责的工作内容掌握较好，亟待需要学习新的技术并应用到实际场景，从而可以从容应对未来技术的发展和变革。

# 3 功能性需求

## 3.1 功能首页

## 3.2 招聘管理

3.2.1 求职者信息

由招聘管理人员录入求职者信息

3.2.2 面试官信息

由招聘管理人员维护面试官信息

3.2.3 面试题库

由面试官维护面试题库

3.2.4 开始面试

由面试官出题，填写面试结果，求职者提交笔试题目答案

## 3.3 项目管理

3.3.1 项目成员信息

3.3.2 出勤信息

3.3.3 成员考核

## 3.4 权限管理

# 附件：