

---

# KARLA VALENTINER-BOHSE



KARLA.VALENTINER@GMAIL.COM



+45 53690024

---

## PROFIL

Mit navn er Karla. Jeg er 22 år gammel, og er i gang med at læse til Multimediedesigner på KEA. Jeg er en idérig og nysgerrig person, som indenfor de sidste 4 år har arbejdet 4 forskellige steder, hvilket har givet mig masser erfaring.

---

---

## ERFARING

---

### Sticks N Sushi:

Amager Strandvej 110, 2300 København S

**Stilling:** Tjener

**Ansættelsesperiode:** 10. juni 2019 - Til dags dato

#### Ansvarsområder:

- Servicering & betjening af gæster
- Bestilling, pakning og levering af Take-away
- Telefon besvarelse
- Højt serviceniveau
- Præsentation af mad
- Håndtering af en travl & hektisk hverdag

### Den flyvende Kuffert

Nyrnberggade 33, 2300 København

**Stilling:** Vikar (Pædagog Medhjælper)

**Ansættelsesperiode:** 24 februar 2020 – 20 august 2020

#### Ansvarsområder:

- Ansvar for den daglige drift
- Skabe en stabil, tryk og omsorgsfuld hverdag for børnene
- Udvide engagement, nærvær og autenticitet i samværet med børnene
- Hjælpe barnet i fornødent omfang ved eks. toiletbesøg, af/påklædning, spisning, personlig hygiejne

---

#### FRIVILIGT ABEJDE:

Super16 Produktion "Du er her stadig"

- Produktionsassistent
- 

#### UDLANDSOPHOLD

*Hong Kong*

- Hong Kong - bopæl i 7 år (2006-2013)
  - Studerende på Discovery Bay International School & Discovery College
- 

- Modtagelse / afhentning af børn
- Opdækning/afrydning
- Yde omsorg for børn med særlige behov
- Generel oprydning og sørge for der ser pænt ud

#### **Dyrberg/Kern:**

*Prags Boulevard 80, 2300 København S*

**Stilling:** Marketing Assistant

**Ansættelsesperiode:** 1. november 2018 - 1. marts 2019

#### **Ansvarsområder:**

- Sortering af smykker
- Håndtering af goodie bags
- Ansvar for lagersalg
- Fotoopgaver af smykker på modeller samt styling
- Redigering via. Photoshop
- SoMe
- eCommerce tekster
- Kunde
- Håndtering af kundehenvendelser


#### **Daniel Wellington:**

*Kronprinsensgade 2, 1114 København*

**Stilling:** Butiksassistent

**Ansættelsesperiode:** 23. juli 2018 - 31. oktober 2018

#### **Ansvarsområder:**

- 
- Ansvar for den daglige drift
  - Betjening af kunder
  - Oplæring af nyansatte
  - Varebestilling
  - Modtagelse og udpakning af varer
  - Reparation af urværker


## **Bacon Production**

*H. C. Ørstedes Vej 30, 1879 Frederiksberg*

**Stilling:** Piccoline

**Ansættelsesperiode:** 2016 - 2018

**Ansvarsområder:**

- Ansvar for den daglige drift
  - Højt serviceniveau
  - Bestilling af diverse
  - Mailsortering
  - Klargøre og rydde op efter frokost
  - Opdækning/afrydning ved møder, herunder kaffebrygning.
  - Let daglig som ugentligt rengøring
  - Generel oprydning og sørge for der ser pænt ud
  - Blæksprutte funktion
- 



## Meyers

Kongens Nytorv 13, 1095 København

**Stilling:** Tjener

**Ansættelsesperiode:** 2014 - 2017

**Ansvarsområder:**

- Servicering & betjening af gæster
- Bestilling af kager, mælk, madvarer osv.
- Barista
- Højt serviceniveau
- Præsentation af mad
- Håndtering af en travl & hektisk hverdag

---

## UDDANNELSE

---

- KEA- Multimediedesigner (færdig i 2022)
- Ørestad Gymnasium - Medielinje STX (2015-2018)
- Oure Efterskole (9.-10. klasse)
- Discovery Bay International School & Discover College i Hong Kong (2.-8. Klasse)
- Christianshavns Skole (folkeskole) 0.-1. klasse

