

# **1. Reprezentativni zahtjevi**

## **1.1. Poslovni zahtjevi**

### **1.1.1. Unapređenje učinkovitosti rada župnog ureda**

Potrebno je automatizirati procese unosa, praćenja i obrade podataka vezanih uz aktivnosti župe (obavijesti, hodočašća, župne aktivnosti, financije) kako bi se smanjile pogreške, ubrzala obrada informacija i povećala točnost.

### **1.1.2. Povećanje transparentnosti i dostupnosti informacija**

Informacije važne za župnu zajednicu trebaju biti jasno organizirane i dostupne za pregled članovima zajednice putem sustava, čime se poboljšava komunikacija i transparentnost.

### **1.1.3. Centralizacija i standardizacija podataka**

Sustav objediniti sve evidencije na jednom mjestu, zamjenjujući ručno vođenje i nepovezane alate poput Worda, Excela i papira, čime se postiže dosljednost i olakšava upravljanje podacima.

## **1.2. Korisnički zahtjevi**

### **1.2.1. Intuitivno korisničko sučelje**

Sustav treba omogućiti jednostavno i pregledno sučelje za unos i upravljanje podacima zaposlenicima župnog ureda bez potrebe za naprednim informatičkim znanjima.

### **1.2.2. Pregled informacija za župljane**

Župljani trebaju imati pristup informacijama poput novosti, rasporeda misa, najava, dostupnih hodočašća kao i prijava na njih i organiziranih aktivnosti kroz javno dostupni dio sustava.

### **1.2.3. Upravljanje aktivnostima i skupinama**

Župnik i djelatnici trebaju imati mogućnost vođenja rasporeda župnih skupina (čitači, zbor), kao i evidentiranje hodočašća i sudionika.

### **1.2.4. Mogućnost povratne informacije i ocjenjivanja usluge**

Sustav treba omogućiti korisnicima da ocijene uslugu i ostave povratne informacije, što će pomoći u kontinuiranom poboljšanju kvalitete usluge.

## **1.3. Funkcionalni zahtjevi**

### **1.3.1. Upravljanje obavijestima i novostima**

Sustav treba omogućiti unos, uređivanje, brisanje i arhiviranje obavijesti i novosti uz kategorizaciju sadržaja.

### **1.3.2. Evidencija hodočašća**

Potrebno je omogućiti vođenje evidencije prijava, uplata, destinacija i termina za hodočašća.

### **1.3.3. Upravljanje sastancima vijeća**

Sustav treba imati funkcionalnost za unos dnevnog reda, popisa prisutnih, zapisnika i zaključaka sastanaka ekonomskog i pastoralnog vijeća.

### **1.3.4. Praćenje financija i donacija**

Potrebno je omogućiti unos prihoda i rashoda, kategorizaciju donacija i automatsko generiranje izvještaja.

### **1.3.5. Upravljanje aktivnostima župnih skupina**

Sustav treba omogućiti evidenciju aktivnosti liturgijskih skupina, uključujući rasporede i pripadajuće materijale.

## **1.4. Nefunkcionalni zahtjevi**

- Sigurnost podataka:  
Sustav mora osigurati zaštitu osobnih podataka korisnika.
- Pouzdanost i dostupnost:  
Aplikacija treba biti stabilna i dostupna bez prekida u radu.
- Skalabilnost  
Sustav treba biti prilagodljiv za buduće nadogradnje i skalabilan kako bi se nosio s rastućim brojem korisnika i transakcija.
- Usklađenost s pravnim regulacijama  
Sustav mora biti u skladu s važećim zakonima, posebno u vezi sa zaštitom osobnih podataka (npr. GDPR).